

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0633	Técnicas de hixiene facial e corporal	2023/2024	7	186	223

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANA MARÍA ESCUDERO ESTÉVEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Os profesionais que acaden este título poden exercer a súa actividade en medianas e pequenas empresas que teñen relación directa coa imaxe persoal, particularmente en establecementos do sector servizos de estética e perruquería, e en xeral en establecementos relacionados coa venda de produtos de imaxe personal así como coa cosmética, desempeñando tarefas de execución de maquillaxe social, depilación mecánica, tratamentos básicos de hixiene, hidratación facial e corporal, estética de mans e pes, asesoramento sobre perfumes e cosmética natural así como a comercialización dos produtos e servizos estéticos, ofrecendo un servizo de atención aos clientes da empresa. Podería ser traballador por conta propia efectuando a organización da súa propia empresa. As ocupacións e postos de traballo máis relevantes son os seguintes:

Ciclo formativo de Grado Medio: Estética e Belleza

Técnico esteticista en centros de beleza e gabinetes de estética.

Maquillador/a.

Técnico en unllas artificiais.

Técnico en depilación.

Técnico en manicura e pedicura.

Recepcionista en empresas estéticas.

Demostrador de equipos, cosméticos e técnicas estéticas.

Axente comercial en empresas do sector.

Asesor/vendedor en perfumerías e droguerías.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe					
					63300					
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1	Lugar de traballo.Fases de atención ao cliente.	Identifícanse o lugar de traballo. Realízanse técnicas de atención ao cliente.	10	5	X					
2	Alteracions da pel.Tipo de pel	Analízanse os tipos de pel e determináanse os protocolos a seguir.Identifícanse as alteracións da pel sinalando cales podemos tratar.	11	5	X					
3	Desmaquillado e exfoliación mecánica e química	Realízanse as técnicas de desmaquillado e exfoliación	10	5			X			
4	Técnicas de aplicación e uso de cosméticos, equipos e útiles	Selecciónanse técnicas de aplicación de cosméticos, aparellos, útiles e materiais específico para hixiene facial e corporal. executando a hixiene, desinfección e esterilización	35	20		X				
5	Técnicas manuais	Aplícanse as distintas maniobras das técnicas manuais.	49	25				X		
6	Técnica de hixiene facial	Selecciónanse e execútanse as diferentes técnicas de hixiene facial	61	20					X	
7	Técnica de hixiene corporal	Selecciónanse e execútanse as diferentes técnicas de hixiene corporal	40	15					X	
8	Control de calidade e asesoramento	Valóranse os resultados obtidos e asesórase.	7	5						X
Total:			223							

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Lugar de traballo.Fases de atención ao cliente.	10

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Identifica o tipo de pel, aplicando técnicas de exploración, e rexistra os datos obtidos	NO

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Preparar o espazo de traballo e os utensilios, os aparellos e os materiais necesarios para os procesos de hixiene facial e corporal. 1.2 Identificar as fases de atención á clientela segundo os protocolos establecidos. 1.3 Acomodar e protexer o modelo na posición anatómica axeitada en condicións de seguridade e benestar. 1.4 Realizar unha entrevista ou un cuestionario para recoller datos de interese como hábitos de vida, cosméticos utilizados, reaccións ao sol e aos axentes climáticos, etc. 1.5 Rexistrar os datos obtidos na ficha técnica	1	Protocolo de atención á clientela.	10,0
TOTAL			10

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Preparouse o espazo de traballo e os utensilios, os aparellos e os materiais necesarios para os procesos de hixiene facial e corporal	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Sobre a preparación da camilla, carriño. colocación de útiles necesarios para a realización do protocolo determinado en hixiene facial 	S	15
CA1.2 Identifícanse as fases de atención á clientela segundo os protocolos establecidos	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Sobre a recepción da cliente segundo os protocolos establecidos para cada caso e plantexado pola profesora para un cliente concreto 	S	10
CA1.3 Acomodouse e protexeuse o modelo na posición anatómica axeitada en condicións de seguridade e benestar	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - A óptima acomodación axeitada do cliente atendendo á ergonomía máis idónea durante o proceso 	S	20
CA1.4 Realizouse unha entrevista ou un cuestionario para recoller datos de interese como hábitos de vida, cosméticos utilizados, reaccións ao sol e aos axentes climáticos, etc	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Valorárase sobre o modo de recopilar datos sobre os hábitos e características que nos aportaran información esencial para a elaboración do diagnóstico 	S	10
CA1.11 Rexistráronse os datos obtidos na ficha técnica			0
CA1.11.1 Rexistráronse os datos obtidos na ficha técnica de facial	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Taboa de indicadores sobre os datos obtidos na entrevista 	S	10
CA1.11.2 Rexistráronse os datos obtidos na ficha técnica de corporal	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Taboa de indicadores sobre os datos obtidos na entrevista 	S	10
CA1.12 Realizouse o diagnóstico profesional, a partir da análise e a da valoración dos datos obtidos	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Valoración do diagnóstico rexistrado na ficha técnica 	S	25

TOTAL	100
--------------	------------

4.1.e) Contidos

Contidos
Execución de protocolos de atención á clientela. Execución de protocolos de atención á clientela presencial (CA 1.2) Execución de protocolos de atención telefónica á clientela (CA1.2) Preparación do espazo de traballo: utensilios, aparellos, etc. Medidas de protección do persoal e das persoas usuarias.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Protocolo de atención á clientela. - Preparáramos o lugar de traballo, previamente á recepción do cliente. Recibimos ao cliente e trala súa acomodación procedemos a realizar un cuestionario para a obtención dos datos que rexistramos na ficha do cliente	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación do módulo e distribución do espazo no taller • Indicación do material de traballo que vai ser necesario para o desenvolvemento teórico e práctico do módulo • Explicación do tema 1 do libro de clase : Técnicas de Hixiene Facial e Corporal da editorial Videocinco 	<ul style="list-style-type: none"> • Procurar na internet unha imaxe de cabina de salón de beleza e representala no taller • Representar gráficamente como sería a súa empresa, indicando o uso que se lle asigna a cada oco • Describir tódolos datos que non pode representar na aula: iluminación , temperatura, música.. • Buscar a definición das palabras do apartado Cualidades e actitudes no tema 1, e redactalas coas palabras do alumno • Buscar imaxes da imaxe do profesional, unllas e mans, uniforme, ergonomía..indicando as correctas e incorrectas. • Crear e representar a recepción de un cliente: atención telefónica e presencial en casos de cita previa, venta de produtos, realización de técnicas de hixiene. cada alumno representará os dous papeis : cliente e profesional • Creación dunha ficha técnica e recopilación de datos para determinar o diagnóstico e protocolo de traballo a seguir 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar a recepción do cliente recopilando datos para a realización dun traballo de hixiene facial ou corporal acomodando ao cliente de xeito ergonómico para a realización da técnica establecida atendendo as súas necesidades 	<ul style="list-style-type: none"> • Libro de texto. Lencería e material desechable, Mobiliario. Internet, ficha técnica, power point.. 	<ul style="list-style-type: none"> • OU.1 - Taboa de indicadores sobre os datos obtidos na entrevista • OU.2 - Taboa de indicadores sobre os datos obtidos na entrevista • TO.1 - Sobre a preparación da camilla, carriño. colocación de útiles necesarios para a realización do protocolo determinado en hixiene facial • TO.2 - Sobre a recepción da cliente seguindo os protocolos establecidos para cada caso e plantexado pola profesora para un cliente concreto • TO.3 - A óptima acomodación axeitada do cliente atendendo á ergonomía máis idónea durante o proceso • TO.4 - Valorarase sobre o modo de recopilar datos sobre os hábitos e características que nos aportaran información esencial para a elaboración do diagnóstico • TO.5 - Valoración do diagnóstico rexistrado na ficha técnica 	10,0
TOTAL						10,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Alteracións da pel. Tipo de pel	11

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Identifica o tipo de pel, aplicando técnicas de exploración, e rexistra os datos obtidos	NO

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os equipamentos, os métodos e as técnicas de exploración para realizar o estudo da pel 1.2 Utilizar os medios e aparellos de diagnóstico para observar o estado da pel e posibles alteracións 1.3 Identificar o tipo de pel segundo parámetros como a emulsión epicutánea, o grosor da pel, a vascularización, etc..	1	Equipamentos, métodos e técnicas de exploración para realizar o estudo da pel.	6,0
2.1 Precisar os factores internos e externos que determinan o estado da pel.	2	Factores internos e externos que determinan o estado da pel.	2,0
3.1 Identificar as alteracións da pel que inflúen nos procesos de hixiene facial e corporal 3.2 Valorar as alteracións da pel que son obxecto de tratamento por diferentes profesionais	3	Alteracións da pel que inflúen nos procesos de hixiene facial e corporal.	3,0
TOTAL			11

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.5 Identifícanse os equipamentos, os métodos e as técnicas de exploración para realizar o estudo da pel	• TO.1 - Valoración da selección dos aparellos de diagnóstico	S	5
CA1.6 Precísanse os factores internos e externos que determinan o estado da pel	• PE.1 - Factores que determinan o estado da pel	S	5
CA1.7 Identifícanse as alteracións da pel que inflúen nos procesos de hixiene facial e corporal			0
CA1.7.1 Identifícanse as alteracións da pel que inflúen nos procesos de hixiene facial	• PE.2 - Sobre as alteracións da pel no rostro	S	10
CA1.7.2 Identifícanse as alteracións da pel que inflúen nos procesos de hixiene corporal	• PE.3 - Sobre as alteracións da pel nas distintas partes do corpo	S	10
CA1.8 Valoráanse as alteracións da pel que son obxecto de tratamento por diferentes profesionais	• PE.4 - Determinación de que alteracións non podemos tratar	S	10
CA1.9 Utilízanse os medios e os aparellos de diagnóstico para observar o estado da pel e posibles alteracións	• TO.2 - Aparellos de observación e diagnóstico que van a determinar un tratamento determinado	S	15
CA1.10 Identifícase o tipo de pel segundo parámetros como a emulsión epicutánea, o grosor da pel, a vascularización, etc	• TO.3 - Desde unha valoración usando a vista e o tacto	S	10
CA1.11 Rexístranse os datos obtidos na ficha técnica			0
CA1.11.1 Rexístranse os datos obtidos na ficha técnica de facial	• TO.4 - Que datos reflexamos na ficha	S	15

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.11.2 Rexistráronse os datos obtidos na ficha técnica de corporal	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Que datos reflexamos na ficha 	S	15
CA1.12 Realizouse o diagnóstico profesional, a partir da análise e a da valoración dos datos obtidos	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	S	5
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
<p>Protocolo de actuación na identificación da tipoloxía cutánea.</p> <p>Alteracións da pel e os seus anexos con repercusión nos procesos de hixiene facial e corporal: identificación.</p> <p>Aparellos empregados na análise da pel: pautas de selección; aplicación.</p> <p>Procedementos de análise da pel facial e corporal: execución práctica.</p>

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Equipamentos, métodos e técnicas de exploración para realizar o estudo da pel. - Utilizando distintos aparellos, métodos e técnicas determinaránse os distintos tipos de pel.	<ul style="list-style-type: none"> Demostración do uso e manipulación de aparellos, métodos e técnicas determinadas para os distintos tipos de pel 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do uso e manipulación de aparellos, métodos e técnicas determinadas para os distintos tipos de pel 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Valoración da selección dos aparellos de diagnóstico TO.2 - Aparellos de observación e diagnóstico que van a determinar un tratamento determinado TO.3 - Desde unha valoración usando a vista e o tacto TO.4 - Que datos reflexamos na ficha TO.5 - Que datos reflexamos na ficha TO.6 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	6,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Factores internos e externos que determinan o estado da pel. - Estudando as alteracións principais que inflúen no tipo de pel determináanse con maior exactitude o tipo de pel					<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Factores que determinan o estado da pel • TO.4 - Que datos reflexamos na ficha • TO.5 - Que datos reflexamos na ficha • TO.6 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	2,0
Alteracións da pel que inflúen nos procesos de hixiene facial e corporal. - Aplicación das alteracións estéticas e patolóxicas a ter en contanos procesos de hixiene facial e corporal					<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Sobre as alteracións da pel no rostro • PE.3 - Sobre as alteracións da pel nas distintas partes do corpo • PE.4 - Determinación de que alteracións non podemos tratar • TO.4 - Que datos reflexamos na ficha • TO.5 - Que datos reflexamos na ficha • TO.6 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	3,0
TOTAL						11,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Desmaquillado e exfoliación mecánica e química	10

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Realiza as operacións técnicas de desmaquillaxe e exfoliación mecánica e/ou química, seguindo as indicacións e as pautas de utilización de cosméticos e aparellos específicos	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Describir as fases de desmaquillaxe da pel, en relación cos produtos e os aparellos que se vaian utilizar. 1.2 Desmaquillado da área periocular, pestanas e beizos 1.3 Desmaquillado do rostro, pescozo e escote	1	Fases de desmaquillado	5,0
2.1 Elixir o cosmético exfoliante axeitado, en función das características e do estado da pel. 2.2 Aplicar e retirar o cosmético exfoliante con técnicas manuais segundo a súa forma cosmética as instrucións de fábrica. 2.3 Realizar a exfoliación con aparellos de efecto mecánico, segundo as súas indicacións e as súas pautas de utilización	2	Fases de exfoliación	5,0
TOTAL			10

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Descríbense as fases de desmaquillaxe e exfoliación da pel, en relación cos produtos e os aparellos que se vaian utilizar	• TO.1 - A realización do proceso de desmaquillado e exfoliación	S	15
CA3.2 Desmaquillouse a área periocular, as pestanas e os beizos coas técnicas e os cosméticos máis adecuados ás características e á sensibilidade da zona	• TO.2 - A realización do proceso de desmaquillado da zona periocular	S	15
CA3.3 Desmaquillouse o rostro, o pescozo e o escote cos cosméticos específicos, adaptando as manobras á zona	• TO.3 - A realización do proceso de desmaquillado valorando as manobras axeitadas	S	20
CA3.4 Elixíuse o cosmético exfoliante axeitado, en función das características e do estado da pel	• TO.4 - A realización do proceso de desmaquillado valorando os cosméticos escollidos.	S	15
CA3.5 Aplicouse e retirouse o cosmético exfoliante con técnicas manuais segundo a súa forma cosmética as instrucións de fábrica	• TO.5 - A realización do proceso exfoliación	S	20
CA3.6 Realizouse a exfoliación con aparellos de efecto mecánico, segundo as súas indicacións e as súas pautas de utilización	• TO.6 - A realización do proceso de exfoliación mecánica.	S	15
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Cosméticos desmaquillantes: pautas de preparación, manipulación, aplicación e conservación.

Contidos
Cosméticos exfoliantes: pautas de preparación, manipulación, aplicación e conservación.
Aparellos específicos para a exfoliación (cepillos e peeling ultrasónico): pautas para a súa utilización; aplicación.
Desmaquillaxe: descrición das fases; procedemento.
Exfoliación: descrición das fases; procedemento.
Aplicación de normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de desmaquillaxe e exfoliación.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Fases de desmaquillado - Realizar o proceso de desmaquillado de un rostro, pescozo e escote.	<ul style="list-style-type: none"> Demostración do proceso de desmaquillado 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do proceso de desmaquillado 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - A realización do proceso de desmaquillado e exfoliación TO.2 - A realización do proceso de desmaquillado da zona periocular TO.3 - A realización do proceso de desmaquillado valorando as manobras axeitadas 	5,0
Fases de exfoliación - Realizar o proceso de exfoliación de un rostro, pescozo e escote.	<ul style="list-style-type: none"> Demostración do proceso de exfoliación manual Demostración do proceso de exfoliación mecánico 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do proceso de exfoliación manual Realización do proceso de exfoliación mecánico 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - A realización do proceso de desmaquillado valorando os cosméticos escollidos. TO.5 - A realización do proceso exfoliación TO.6 - A realización do proceso de exfoliación mecánica. 	5,0
TOTAL						10,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Técnicas de aplicación e uso de cosméticos, equipos e útiles	35

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Establece a técnica de hixiene máis axeitada valorando as necesidades da persoa usuaria, as características, e as condicións da pel, para o que selecciona cosméticos, equipamentos e utensilios	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar as necesidades da persoa usuaria para adecuar as técnicas de hixiene facial e corporal 1.2 Analizar as fases dun proceso de hixiene facial.	1	Protocolizar as técnicas de hixiene facial según as necesidades da persoa	5,0
2.1 Identificar as necesidades da persoa usuaria para adecuar as técnicas de hixiene corporal 2.2 Analizar as fases dun proceso de hixiene corporal.	2	Protocolizar as técnicas de hixiene corporal según as necesidades da persoa	10,0
3.1 Xustificar a técnica de hixiene, elixir a secuencia do proceso	3	Técnica de hixiene adecuada e secuenciada ao proceso elixido.	10,0
4.1 O4. Desinfectar e/ou esterilizar os utensilios, os materiais e os accesorios segundo o contaminante e as súas características	4	A.4.-Desinfectar/ ou esterilizar os utensilios,materiales e os accesorios segundo o contaminante.	3,0
5.1 Identificar e seleccionar os cosméticos que se vaian empregar na hixiene facial ou corporal, en función do tipo e do estado da pel.	5	Seleccionar os cosméticos que se vaian a empregar na hixiene facial ou corporal	2,0
6.1 Identificar e seleccionar os aparellos, os utensilios e os materiais axeitados para a realización da hixiene facial e/ou corporal. 6.2 Dispoñer os materiais, os cosméticos, os utensilios e os aparellos de xeito ordenado para facilitar a súa utilización 6.3 Revisar os aparellos que se vaian empregar, e verificar que se achen en óptimas condicións de seguridade e hixiene.	6	Identificar e seleccionar os aparellos, utensilios e os materiais para os procesos de hixiene facial / ou corporal.	5,0
TOTAL			35

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Identificáronse as necesidades da persoa usuaria para adecuar as técnicas de hixiene facial e corporal	● PE.1 - As necesidades do cliente para determinar a realización dunha técnica de hixiene	S	10
CA2.2 Analizáronse as fases dun proceso de hixiene facial ou corporal	● PE.2 - Cales son as fases do proceso de hixiene facial e corporal	S	10
CA2.3 Xustificouse a técnica de hixiene elixida a secuencia do proceso	● TO.1 - Explicación sobre a escolla da técnica elixida	S	15
CA2.4 Desinfectáronse e/ou esterilizáronse os utensilios, os materiais e os accesorios segundo o contaminante e as súas características	● TO.2 - Valoración do resultado da desinfección e esterilización dos útiles, materiais e accesorios empregados no proceso de hixiene	S	15
CA2.5 Identificáronse e seleccionáronse os cosméticos que se vaian empregar na hixiene facial ou corporal, en función do tipo e do estado da pel	● PE.3 - Cales son os cosméticos escollidos para cada proceso de facial e corporal	S	10
CA2.6 Identificáronse e seleccionáronse os aparellos, os utensilios e os materiais axeitados para a realización da hixiene facial e/ou corporal	● TO.3 - Determinación dos aparellos que se utilizan nos procesos de hixiene	S	15

Craterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.7 Dispuxéronse os materiais, os cosméticos, os utensilios e os aparellos de xeito ordenado para facilitar a súa utilización	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - A orde no usos dos cosméticos usados en procesos de hixiene facial e corporal 	S	10
CA2.8 Revisáronse os aparellos que se vaian empregar, e verificouse que se achen en óptimas condicións de seguridade e hixiene	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Revisión da aparataxe utilizada e valoración das condicións de seguridade e hixiene. 	S	15
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Cosmética específica para a hixiene facial e corporal: criterios de selección.
Aparellos, utensilios e materiais específicos para a hixiene facial e corporal: criterios de selección e aplicación.
Mantemento de equipamentos e utensilios.
Hixiene, desinfección e esterilización: selección e execución técnica.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Protocolizar as técnicas de hixiene facial según as necesidades da persoa - Realizar protocolos de técnicas de hixiene facial.					<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - As necesidades do cliente para determinar a realización dunha técnica de hixiene PE.2 - Cales son as fases do proceso de hixiene facial e corporal 	5,0
Protocolizar as técnicas de hixiene corporal según as necesidades da persoa - Realizar protocolos de técnicas de hixiene corporal.					<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - As necesidades do cliente para determinar a realización dunha técnica de hixiene PE.2 - Cales son as fases do proceso de hixiene facial e corporal 	10,0
Técnica de hixiene adecuada e secuenciada ao proceso elexido. - Secuenciación do proceso de hixiene.					<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Explicación sobre a escolla da técnica elexida 	10,0
A.4.-Desinfectar/ ou esterilizar os utensilios, materiais e os accesorios segundo o contaminante. - Desinfección e esterilización dos útiles e materiais empregados no proceso de hixiene.					<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Valoración do resultado da desinfección e esterilización dos útiles, materiais e accesorios empregados no proceso de hixiene 	3,0
Seleccionar os cosméticos que se vaian a empregar na hixiene facial ou corporal - Determinar os cosméticos que se empregarán no proceso de hixiene					<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cales son os cosméticos escollidos para cada proceso de facial e corporal 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Identificar e seleccionar os aparellos, utensilios e os materiais para os procesos de hixiene facial / ou corporal. - Determinar que aparellos ,útiles e materiais necesarios para realizar un proceso de hixiene. Mantelos en boas condicións de seguridade					<ul style="list-style-type: none"> • TO.3 - Determinación dos aparellos que se utilizan nos procesos de hixiene • TO.4 - A orde no usos dos cosméticos usados en procesos de hixiene facial e corporal • TO.5 - Revisión da aparataxe utilizada e valoración das condicións de seguridade e hixiene. 	5,0
TOTAL						35,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Técnicas manuais	49

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Aplica manobras de masaxe estética específica adaptando os parámetros ás características de cada zona e aos efectos pretendidos	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 O.1. Verificar que non existan alteracións na zona que se vaia tratar, que desaconsellen a realización de técnicas de masaxe	1	Alteracións que impidan a realización de técnicas de masaxe	9,0
2.1 Preparar a pel e aplicar o produto axeitado para realizar a masaxe 2.2 Describir as manobras de masaxe estética axeitadas aos procesos de hixiene facial e corporal 2.3 Seleccionar as manobras de masaxe estética, para os procesos de hixiene facial e corporal, segundo o estado da pel da clientela 2.4 Aplicar as manobras de masaxe estética específica de xeito secuenciado 2.5 Adaptar as mans segundo a rexión anatómica que se trate 2.6 Axustar os parámetros de tempo, ritmo, intensidade e dirección aos efectos pretendidos e ás características da pel. 2.7 Manter o contacto coa pel da persoa usuaria durante a aplicación da masaxe.	2	Manobras de masaxe estética facial e corporal	40,0
TOTAL			49

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Verifícase que non existan alteracións na zona que se vaia tratar, que desaconsellen a realización de técnicas de masaxe	• PE.1 - Alteracións na zona que se vaia tratar, que desaconsellen a realización de técnicas de masaxe	S	5
CA4.2 Descríbense as manobras de masaxe estética axeitadas aos procesos de hixiene facial e corporal	• TO.1 - Manobras de masaxe estética axeitadas aos procesos de hixiene facial e corporal	S	10
CA4.3 Preparouse a pel e aplicouse o produto axeitado para realizar a masaxe	• TO.2 - Preparación da pel para realizar a masaxe	S	15
CA4.4 Seleccionáronse as manobras de masaxe estética, para os procesos de hixiene facial e corporal, segundo o estado da pel da clientela	• TO.3 - Manobras de masaxe estética	S	20
CA4.5 Aplicáronse as manobras de masaxe estética específica de xeito secuenciado	• TO.4 - Masaxe estética secuenciado	S	20
CA4.6 Adaptáronse as mans segundo a rexión anatómica que se trate	• TO.5 - Movemento das mans	S	10
CA4.7 Axustáronse os parámetros de tempo, ritmo, intensidade e dirección aos efectos pretendidos e ás características da pel	• TO.6 - Parámetros na masaxe	S	10
CA4.8 Mantívose o contacto coa pel da persoa usuaria durante a aplicación da masaxe	• TO.7 - O contacto coa pel	S	10

TOTAL
100
4.5.e) Contidos
Contidos

Introdución á masaxe estética. Concepto de masaxe. Zonas e rexións anatómicas de aplicación. Efectos, indicacións e contraindicacións.

Masaxe facial aplicada aos procesos de hixiene facial. Manobras básicas da masaxe estética facial: efectos, indicacións e contraindicacións.

Masaxe corporal aplicada aos procesos de hixiene corporal. Manobras básicas da masaxe estética corporal: efectos, indicacións e contraindicacións.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Alteracións que impidan a realización de técnicas de masaxe - Recoñecer as alteracións que contraindican a masaxe					<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Alteracións na zona que se vaia tratar, que desaconsellen a realización de técnicas de masaxe 	9,0
Manobras de masaxe estética facial e corporal					<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Manobras de masaxe estética axeitadas aos procesos de hixiene facial e corporal TO.2 - Preparación da pel para realizar a masaxe TO.3 - Manobras de masaxe estética TO.4 - Masaxe estética secuenciado TO.5 - Movemento das mans TO.6 - Parámetros na masaxe TO.7 - O contacto coa pel 	40,0
TOTAL						49,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Técnica de hixiene facial	61

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Executa técnicas de hixiene facial e corporal integrando cosméticos e medios técnicos e manuais, e asesora a persoa usuaria sobre hábitos de hixiene, cosméticos máis axeitados e pautas de utilización	NO

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Seleccionar as técnicas de hixiene facial e corporal de acordo coas necesidades e as demandas da persoa usuaria. 1.2 Informar a persoa usuaria acerca das fases do proceso de hixiene facial ou corporal que se lle vaian aplicar.	1	Selección das técnicas de hixiene facial e corporal de acordo coas necesidades demandadas	15,0
2.1 Preparar a pel coas técnicas específicas, os cosméticos, os aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para facilitar a súa hixiene, segundo as súas características e as súas necesidades. 2.2 Realizar a extracción de espiñas (nos casos que cumpra) cos produtos, os utensilios e os medios axeitados ás condicións e ao estado da pel, extremando as medidas de hixiene 2.3 Aplicar axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene facial e corporal, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica.	2	Preparación da pel coas técnicas específicas, cosméticos, aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para unha hixiene, atendendo as características e necesidades	7,0
3.1 Finalizar no tempo apropiado o tratamento de hixiene facial e corporal, utilizando as técnicas axeitadas para relaxar, calmar, hidratar e protexer. 3.2 Utilizar medidas de hixiene e equipamentos de protección persoal en todo o proceso.	3	Realización de un tratamento de hixiene completo no tempo pautado	29,0
4.1 Realizar o asesoramento posterior ao tratamento referente aos cosméticos e ás pautas de hixiene en distintos estados fisiolóxicos. 4.2 Efectuar ou aplicar axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene facial e corporal, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica.	4	Asesorar e pautar os coidados posteriores a o tratamento para a súa realización na casa	5,0
5.1 Rexistrar na ficha técnica da persoa usuaria os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos.	5	Rexistro na ficha técnica da cliente os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos.	5,0
TOTAL			61

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Seleccionáronse as técnicas de hixiene facial e corporal de acordo coas necesidades e as demandas da persoa usuaria			0
CA5.1.1 Seleccionáronse as técnicas de hixiene facial de acordo coas necesidades e as demandas da persoa usuaria	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Valoración das técnicas acordas as necesidades do cliente 	S	15
CA5.2 Informouse a persoa usuaria acerca das fases do proceso de hixiene facial ou corporal que se lle vaian aplicar			0
CA5.2.1 Informouse a persoa usuaria acerca das fases do proceso de hixiene facial que se lle vaian aplicar	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Sobre o proceso que máis se axeita as súas necesidades 	S	10
CA5.3 Preparouse a pel coas técnicas específicas, os cosméticos, os aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para facilitar a súa hixiene, segundo as súas características e as súas necesidades	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente 	S	10

Critérios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.4 Realizouse a extracción de espiñas (nos casos que cumpra) cos produtos, os utensilios e os medios axeitados ás condicións e ao estado da pel, extremando as medidas de hixiene	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente 	S	15
CA5.5 Aplicáronse axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene facial e corporal, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica			0
CA5.5.1 Aplicáronse axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene facial, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente 	S	20
CA5.6 Finalizouse no tempo apropiado o tratamento de hixiene facial e corporal, utilizando as técnicas axeitadas para relaxar, calmar, hidratar e protexer			0
CA5.6.1 Finalizouse no tempo apropiado o tratamento de hixiene facial, utilizando as técnicas axeitadas para relaxar, calmar, hidratar e protexer	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente 	S	5
CA5.7 Utilizáronse medidas de hixiene e equipamentos de protección persoal en todo o proceso	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente 	S	10
CA5.8 Realizouse o asesoramento posterior ao tratamento referente aos cosméticos e ás pautas de hixiene en distintos estados fisiolóxicos	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	S	5
CA5.9 Efectuouse o asesoramento acerca da importancia dos hábitos de vida saudable e a súa influencia no estado da pel	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	S	5
CA5.10 Rexistráronse na ficha técnica da persoa usuaria os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	S	5
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Fases do proceso de hixiene facial e/ou corporal: organización e selección.
Aparellos con aplicación nos procesos de hixiene facial e corporal: vapor, lámpada de infravermellos, ventosas, pulverizacións frías e aparellos emisores de corrente de alta frecuencia. Pautas para a súa correcta utilización.
Aplicación de cosméticos nos procesos de hixiene facial e corporal.
Procedementos para a realización de técnicas de hixiene facial e corporal.
Aplicación de normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hixiene facial e corporal.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Actividade (título e descrición)				Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Selección das técnicas de hixiene facial e corporal de acordo coas necesidades demandadas - Decisión das técnicas a empregar e consecuente información ao cliente					<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Valoración das técnicas acordes as necesidades do cliente TO.2 - Sobre o proceso que máis se axeita as súas necesidades 	15,0

Que e para que Actividade (título e descrición)	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Preparación da pel coas técnicas específicas, cosméticos, aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para unha hixiene, atendendo as características e necesidades					<ul style="list-style-type: none"> • TO.3 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente • TO.4 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente • TO.5 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente 	7,0
Realización de un tratamento de hixiene completo no tempo pautado					<ul style="list-style-type: none"> • TO.6 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente • TO.7 - Sobre o proceso realizado sobre a cliente 	29,0
Asesorar e pautar os coidados posteriores a o tratamento para a súa realización na casa					<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica • PE.2 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	5,0
Rexistro na ficha técnica da clienta os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos.					<ul style="list-style-type: none"> • PE.3 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	5,0
TOTAL						61,0

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Técnica de hixiene corporal	40

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Executa técnicas de hixiene facial e corporal integrando cosméticos e medios técnicos e manuais, e asesora a persoa usuaria sobre hábitos de hixiene, cosméticos máis axeitados e pautas de utilización	NO

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Seleccionar as técnicas de hixiene corporal de acordo coas necesidades e as demandas da persoa usuaria. 1.2 Informar a persoa usuaria acerca das fases do proceso de hixiene corporal que se lle vaian aplicar.	1	Selección das técnicas de hixiene corporal de acordo coas necesidades demandadas	10,0
2.1 Preparar a pel coas técnicas específicas, os cosméticos, os aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para facilitar a súa hixiene, segundo as súas características e as súas necesidades 2.2 Realizar a extracción de espiñas (nos casos que cumpra) cos produtos, os utensilios e os medios axeitados ás condicións e ao estado da pel, extremando as medidas de hixiene 2.3 Aplicar axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene corporal, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica.	2	Preparación da pel coas técnicas específicas, cosméticos, aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para unha hixiene, atendendo as características e necesidades	13,0
3.1 Finalizar no tempo apropiado o tratamento de hixiene corporal, utilizando as técnicas axeitadas para relaxar, calmar, hidratar e protexer. 3.2 Utilizar medidas de hixiene e equipamentos de protección persoal en todo o proceso	3	Realización de un tratamento de hixiene completo no tempo pautado	13,0
4.1 Realizar o asesoramento posterior ao tratamento referente aos cosméticos e ás pautas de hixiene en distintos estados fisiolóxicos. 4.2 Efectuar o Aplicar axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene corporal, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica.	4	Asesorar e pautar os coidados posteriores a o tratamento para a súa realización na casa	2,0
5.1 . Rexistrar na ficha técnica da persoa usuaria os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos	5	Rexistrar na ficha técnica da cliente os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos.	2,0
TOTAL			40

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Seleccionáronse as técnicas de hixiene facial e corporal de acordo coas necesidades e as demandas da persoa usuaria			0
CA5.1.2 Seleccionáronse as técnicas de hixiene corporal de acordo coas necesidades e as demandas da persoa usuaria	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Valoración das técnicas acordes as necesidades do cliente 	S	15
CA5.2 Informouse a persoa usuaria acerca das fases do proceso de hixiene facial ou corporal que se lle vaian aplicar			0
CA5.2.2 Informouse a persoa usuaria acerca das fases do proceso de hixiene corporal que se lle vaian aplicar	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Sobre o proceso que máis se axeita as súas necesidades 	S	10
CA5.3 Preparouse a pel coas técnicas específicas, os cosméticos, os aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para facilitar a súa hixiene, segundo as súas características e as súas necesidades	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - obre o proceso realizado sobre a cliente 	S	10

Critérios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.4 Realizouse a extracción de espiñas (nos casos que cumpra) cos produtos, os utensilios e os medios axeitados ás condicións e ao estado da pel, extremando as medidas de hixiene	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - obre o proceso realizado sobre a cliente 	S	15
CA5.5 Aplicáronse axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene facial e corporal, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica			0
CA5.5.2 Aplicáronse axeitadamente os cosméticos e os aparellos nos procesos de hixiene corporal, segundo as características e a sensibilidade da persoa usuaria e as especificacións de fábrica	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - obre o proceso realizado sobre a cliente 	S	20
CA5.6 Finalizouse no tempo apropiado o tratamento de hixiene facial e corporal, utilizando as técnicas axeitadas para relaxar, calmar, hidratar e protexer			0
CA5.6.2 Finalizouse no tempo apropiado o tratamento de hixiene corporal, utilizando as técnicas axeitadas para relaxar, calmar, hidratar e protexer	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - obre o proceso realizado sobre a cliente 	S	5
CA5.7 Utilizáronse medidas de hixiene e equipamentos de protección persoal en todo o proceso	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - obre o proceso realizado sobre a cliente 	S	10
CA5.8 Realizouse o asesoramento posterior ao tratamento referente aos cosméticos e ás pautas de hixiene en distintos estados fisiolóxicos	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	S	5
CA5.9 Efectuouse o asesoramento acerca da importancia dos hábitos de vida saudable e a súa influencia no estado da pel	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	S	5
CA5.10 Rexistráronse na ficha técnica da persoa usuaria os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Despois de aplicadas tódolas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	S	5
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos
Fases do proceso de hixiene facial e/ou corporal: organización e selección.
Aparellos con aplicación nos procesos de hixiene facial e corporal: vapor, lámpada de infravermellos, ventosas, pulverizacións frías e aparellos emisores de corrente de alta frecuencia. Pautas para a súa correcta utilización.
Aplicación de cosméticos nos procesos de hixiene facial e corporal.
Procedementos para a realización de técnicas de hixiene facial e corporal.
Aplicación de normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hixiene facial e corporal.

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Selección das técnicas de hixiene corporal de acordo coas necesidades demandadas - Decisión das técnicas a empregar e consecuente información ao cliente					<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Valoración das técnicas acordes as necesidades do cliente TO.2 - Sobre o proceso que máis se axeita as súas necesidades 	10,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Preparación da pel coas técnicas específicas, cosméticos, aparellos de calor seca ou húmida e a masaxe para unha hixiene, atendendo as características e necesidades - Aplicación do proceso de hixiene corporal					<ul style="list-style-type: none"> • LC.1 - obre o proceso realizado sobre a cliente • TO.3 - obre o proceso realizado sobre a cliente • TO.4 - obre o proceso realizado sobre a cliente 	13,0
Realización de un tratamento de hixiene completo no tempo pautado - Execución da técnica do proceso de hixiene corporal					<ul style="list-style-type: none"> • TO.5 - obre o proceso realizado sobre a cliente • TO.6 - obre o proceso realizado sobre a cliente 	13,0
Asesorar e pautar os cuidados posteriores a o tratamento para a súa realización na casa - Asesoramento ao cliente no cuidado posterior na casa					<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica • PE.2 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	2,0
Rexistrar na ficha técnica da clienta os cosméticos e as técnicas empregadas, así como as posibles incidencias, para mellorar posteriores traballos. - Rexistro na ficha técnica do cliente do proceso de hixiene					<ul style="list-style-type: none"> • PE.3 - Despois de aplicadas tódalas técnicas diagnóstico reflexadas na ficha técnica 	2,0
TOTAL						40,0

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	Control de calidade e asesoramento	7

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Valora os resultados obtidos aplicando criterios de calidade	SI

4.8.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Determinar os criterios que definen un servizo óptimo de hixiene facial e corporal.	1	Determinar os criterios que indican a calidade dun servizo de hixiene facial e corporal	2,0
2.1 Identificar as principais causas que poden dar lugar a deficiencias nas técnicas de hixiene facial e corporal.	2	Identificación das causas que producen deficiencias nun servizo de hixiene facial e corporal	2,0
3.1 Valorar os resultados obtidos	3	Valoración dos resultados dunha hixiene facial e corporal	1,0
4.1 Aplicar técnicas para detectar o grao de satisfacción nos procesos de hixiene facial e corporal.	4	Técnicas de detección do grao de satisfacción da cliente	1,0
5.1 Identificar as posibles medidas de corrección.	5	Posibles técnicas de corrección	1,0
TOTAL			7

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.1 Determináronse os criterios que definen un servizo óptimo de hixiene facial e corporal	● TO.1 - Criterios que definen un servizo óptimo	S	20
CA6.2 Identifícanse as principais causas que poden dar lugar a deficiencias nas técnicas de hixiene facial e corporal	● TO.2 - Principais causas que poden dar lugar a deficiencias nas técnicas de hixiene facial e corporal	S	20
CA6.3 Valoráronse os resultados obtidos	● TO.3 - Resultados obtidos	S	20
CA6.4 Aplicáronse técnicas para detectar o grao de satisfacción nos procesos de hixiene facial e corporal	● TO.4 - Técnicas para detectar o grao de satisfacción nos procesos de hixiene facial e corporal	S	20
CA6.5 Identifícanse as posibles medidas de corrección	● TO.5 - Posibles medidas de corrección	S	20
TOTAL			100

4.8.e) Contidos

Contidos
Control de calidade dos procesos de hixiene facial e corporal.
Grao de satisfacción nos procesos de hixiene facial e corporal.
Medidas correctoras para presumibles desviacións no resultado obtido.

Contidos

Asesoramento de cosméticos de uso persoal no domicilio.

4.8.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Determinar os criterios que indican a calidade dun servizo de hixiene facial e corporal - Calidade dun servizo de hixiene facial e corporal		• njk	• mniuh	• jbu8u	• TO.1 - Criterios que definen un servizo óptimo	2,0
Identificación das causas que producen deficiencias nun servizo de hixiene facial e corporal - Causas que producen deficiencias nun servizo de hixiene facial e corporal					• TO.2 - Principais causas que poden dar lugar a deficiencias nas técnicas de hixiene facial e corporal	2,0
Valoración dos resultados dunha hixiene facial e corporal - Resultados dunha hixiene facial e corporal					• TO.3 - Resultados obtidos	1,0
Técnicas de detección do grao de satisfacción da clienta - Detección do grao de satisfacción da clienta					• TO.4 - Técnicas para detectar o grao de satisfacción nos procesos de hixiene facial e corporal	1,0
Posibles técnicas de corrección - Técnicas de corrección					• TO.5 - Posibles medidas de corrección	1,0
TOTAL						7,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MINIMOS ESIXIBLES

RA1 - Identifica o tipo de pel, aplicando técnicas de exploración, e rexistra os datos obtidos

RA2 - Establece a técnica de hixiene máis axeitada valorando as necesidades da persoa usuaria, as características, e as condicións da pel, para o que selecciona cosméticos, equipamentos e utensilios

RA3 - Realiza as operacións técnicas de desmaquillaxe e exfoliación mecánica e/ou química, seguindo as indicacións e as pautas de utilización de cosméticos e aparellos específicos

RA4 - Aplica manobras de masaxe estética específica adaptando os parámetros ás características de cada zona e aos efectos pretendidos

RA5 - Executa técnicas de hixiene facial e corporal integrando cosméticos e medios técnicos e manuais, e asesora a persoa usuaria sobre hábitos de hixiene, cosméticos máis axeitados e pautas de utilización

RA6 - Valora os resultados obtidos aplicando criterios de calidade

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

Todo o alumnado será modelo para outros compañeiros , para ser receptor de servizos prácticos; agás os que teñan algunha patoloxía que o impida (xustificada presentando un informe do médico especialista que contraindique ditas técnicas), nestos casos deberán traer modelo propio sempre que as circunstancias o permitan . En ningún caso deberán entorpecer o desenvolvemento normal das actividades propostas pola profesora nin crear coa súa actitude un clima de hostilidade entre os compañeiros.

As faltas de asistencia xustificadas do alumno, non o eximirán da obriga de ter actualizados os contidos impartidos ata a data.

Aspectos a valorar:

- Probas obxectivas de tipo práctico que contarán un 40% da nota final (a nota mínima nesta proba para realizar a media será dun 5).
- Exames teóricos. Traballos e exposicións. Caderno de exercicios, láminas de debuxo, 30% da nota final (a nota mínima nesta proba para realizar a media será dun 5).
- Observación directa e rexistro de datos, 30 % da nota final (a nota mínima nesta proba para realizar a media será dun 5).

Para ter en conta estes mínimos, a asistencia á clase será indispensable ante a dificultade de valorar ao alumno nas probas prácticas.

A nota resultará de:

1º -Media ponderada dos apartados: $a*0.4+b*0.3+c*0.3= X$

2º - $X=$ nota final

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Durante a fase de clases de recuperación presenciais o alumnado deberá asistir ás mesmas dado o carácter práctico da materia a recupera

11. Realización dunha Hixiene Facial completa nun tempo máximo de 90 minutos sobre modelo real, seguindo o protocolo, empregando o material e cosméticos axeitados e cumprindo as normas de seguridade e hixiene establecidas e adoptando unha posición anatómica correcta.

2. Realización dunha Hixiene Corporal completa nun tempo máximo de 90 minutos sobre modelo real, seguindo o protocolo, empregando o material e cosméticos axeitados e cumprindo as normas de seguridade e hixiene establecidas e adoptando unha posición anatómica correcta.

Para aprobar será necesario acadar un mínimo de 5 puntos en cada exame.

Na parte práctica elaborará o protocolo previamente á realización da proba, neste desglosará tódolos criterios que realiza durante a proba, desde entra o profesional/alumnado en aula taller ata que abandona esta

A nota mínima nos exames (tanto teóricos como prácticos) para superar a avaliación será dun 5.

A proba práctica puntuará 60% e a teórica un 40%. As datas das probas serán comunicadas cando corresponda

Segundo a parte que teña pendente de recuperar o alumno realizará as proba/s pertinentes

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Os alumnos que perderon o dereito a avaliación continua ou co módulo pendentes serán calificados nunca proba única que constará de 2 partes:

Un exame teórico que contará un 40% da nota.

Un exame práctico que contará un 60% da nota, no que se realizarán correctamente:

1. Realización dunha Hixiene Facial completa nun tempo máximo de 90 minutos sobre modelo real, seguindo o protocolo, empregando o material e cosméticos axeitados e cumprindo as normas de seguridade e hixiene establecidas e adoptando unha posición anatómica correcta.

2. Realización dunha Hixiene Corporal completa nun tempo máximo de 90 minutos sobre modelo real, seguindo o protocolo, empregando o material e cosméticos axeitados e cumprindo as normas de seguridade e hixiene establecidas e adoptando unha posición anatómica correcta.

Para aprobar será necesario acadar un mínimo de 5 puntos en cada exame.

Na parte práctica elaborará o protocolo previamente á realización da proba, neste desglosará tódolos criterios que realiza durante a proba, desde

entra o profesional/alumnado en aula taller ata que abandona esta-

A nota mínima nos exames (tanto teóricos como prácticos) para superar a avaliación será dun 5.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O seguimento da programación realizarase na reunión de departamento

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Cuestionario previo que permita ao profesor coñecer os conceptos adquiridos polo alumnado, necesarios para unha maior fluidez na apredizaxe deste módulo

Os resultados do cuestionario de avaliación inicial deberán incorporarse ao proceso de ensino-aprendizaxe

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Dentro do grupo pode haber alumnado que non acade os mínimos esixibles nas actividades, en este caso plantexarase:
Unha actividade máis sinxela cunha metodoloxía distinta e máis secuenciada, para que aquel alumno que non acade os mínimos sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos.
Seguimentos máis de preto por parte da profesora ao alumnado con dificultades para acadar os obxectivos plantexados

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Os temas transversais deben impregnar todo o proceso educativo dos ciclos formativos. Partimos dunha tarefa educativa que non só faga boas e bos profesionais, senón persoas con criterios, con análise e visión crítica. Fomentar o respecto, tolerancia, liberdade e igualdade entre as persoas. É importante promover no alumnado pautas de condutas saudables, a valoración da propia imaxe como parte da personalidade e potenciar e mellorar a autoestima e o autoconcepto.

TRATAMENTO DOS TEMAS TRANSVERSAIS

Educación moral e cívica:

- Elaborar de forma autónoma e racional, a través do diálogo cos outros, de principios xerais de valores que axuden a xulgar criticamente a realidade.
- Conseguir que os/as xovens fagan seus todos os tipos de comportamento coherente cos principios e normas construídas.
- Lograr que adquiran normas e valores democráticos e xustos.

Educación para a paz:

- Fomentar os valores de solidariedade, tolerancia, respecto á diversidade e capacidade de diálogo.
- Desenvolver a autonomía e autoafirmación individual.
- Introducir a reflexión sobre distintas formas de violencia.

Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos:

- Rexeitamento das desigualdades e discriminacións derivadas da pertenza a un sexo.
- Posibilidade de identificar situacións nas que se produce este tipo de discriminación e de analizar as súas causas.
- Adquisición de formas de comportamento acordes con estes principios.

Educación ambiental:

- Respectar o entorno físico e natural.
- Comprender as actividades humanas e a súa repercusión na natureza.

Educación do consumidor:

- Rexeitamento do consumismo e a degradación do medio ambiente.
- Responsabilidade do alumnado como consumidores.
- Desenvolver actitudes críticas fronte ao consumo irresponsable.
- Fomentar o consumo responsable.

Educación para a saúde:

- Desenvolver a capacidade do alumnado para vivir en equilibrio co seu entorno físico, biolóxico e sociocultural.
- Coñecer o seu propio corpo e as formas de mellorar o seu funcionamento.
- Reflexionar sobre as sustancias que perxudican o organismo e adquirir hábitos de saúde axeitados.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

As planificadas pola profesora e recollidas no departamento

10. Outros apartados

10.1) Exposición da programación

A programación estará a disposición do alumnado na páxina web do IES 12 de Outubro

10.2) Libro de texto

Técnicas de higiene facial y corporal Ed. Videocinco

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0634	Maquillaxe	2023/2024	6	160	192

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	DIEGO NEGRO TABOADA
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Decreto 203/2013, do 27 de decembro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao medio correspondente ao título de técnico en Estética e Beleza.

Este currículo adapta a nova titulación ó campo profesional e de traballo da realidade socioeconómica galega e ás necesidades de cualificación do sector produtivo en canto a especialización e polivalencia, e posibilita unha inserción laboral inmediata e unha proxección profesional futura.

As actividades profesionais asociadas a esta función aplícanse nos procesos de:

- Propostas de maquillaxe.
- Execucións de maquillaxes sociais.
- Maquillaxe en televisión, pasarela e moda, book fotográfico e asociada a evento.
- Maquillaxe por aerografía.
- Maquillaxe en tanatorios na sección de tanatopraxia.

Todas estas funcións achéganlle ó alumnado un bo abanico de posibilidades á hora de atopar traballo, tanto como maquillador, como visaxista, en tanatopraxia, etc; e outro mercado forte nos últimos anos está sendo a venda de produtos relacionados coa maquillaxe en puntos especializados (grandes superficies, almacens, tendas específicas, etc)

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe					
					63400					
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1	Morfoloxía e características cromáticas do rostro.	Estúdase a morfoloxía e características cromáticas do rostro, tendo en conta a súa relación co deseño e a cor das correccións.	20	10	X					
2	Círculo cromático. Armonía e contraste.	Determinase a gama de cores que se deben empregar na maquillaxe, efectuando probas de cosméticos, colorido e iluminación sobre bosquejos e modelos.	20	10		X				
3	Cellas e pestanas.	Lévanse a cabo, despois dunha proposta, cambios en cellas e pestanas utilizando as técnicas de depilación, tinguidura, permanente e/ou aplicación de pestanas postizas.	20	10			X			
4	O espazo de traballo.	Organizarase o espazo de traballo, os cosméticos e os utensilios, e xustifica o procedemento seguido.	20	10				X		
5	Protocolos de maquillaxe.	Elaboraranse e seguiranse protocolos de maquillaxe personalizados para diversos actos sociais, e raza o procedemento e a secuencia	92	50					X	
6	Asesoramento de maquillaxe.	Asesorarase á persoa usuaria en cosmética e técnicas de maquillaxe tendo en conta os parámetros que definen a calidade do servizo.	20	10						X
Total:			192							

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Morfoloxía e características cromáticas do rostro.	20

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Determina a morfoloxía e as características cromáticas do rostro, tendo en conta a súa relación co deseño e a cor das correccións	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Definir as formas do óvalo e os perfís.	1	Describir e bosquejar as formas do óvalo e os perfís.	5,0
2.1 Realizar deseños gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións.	2	Deseñar os gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións.	2,0
3.1 Describir os tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos.	3	Descrición dos tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos.	2,0
4.1 Propor cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo: liñas, volumes, claroscuro e contribución do peiteado.	4	Cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo: liñas, volumes, claroscuro e contribución do peiteado.	3,0
5.1 Aplicar os sistemas de identificación das demandas, os gustos e as necesidades da clientela.	5	Identificación das demandas, os gustos e as necesidades da clientela.	2,0
6.1 Deseñar as correccións adaptadas ás características do rostro: delineamento, sombras nos ollos e claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo.	6	Realización de correccións adaptadas ás características do rostro: delineamento, sombras nos ollos e claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo.	3,0
7.1 Elaborar fichas técnicas utilizando aplicacións informáticas durante a xestión de datos persoais, e morfolóxicos e fisiopatolóxicos do rostro.	7	Realización de fichas técnicas utilizando aplicacións informáticas durante a xestión de datos persoais, morfolóxicos e fisiopatolóxicos do rostro.	2,0
8.1 Simular recepcións de persoas usuarias, con valoración da cortesía, o respecto, a empatía e a discreción.	8	Recepción de persoas usuarias, con valoración da cortesía, o respecto, a empatía e a discreción.	1,0
TOTAL			20

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Simuláronse recepcións de persoas usuarias, con valoración da cortesía, o respecto, a empatía e a discreción	● TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	N	5
CA1.2 Elaboráronse fichas técnicas utilizando aplicacións informáticas durante a xestión de datos persoais, e morfolóxicos e fisiopatolóxicos do rostro	● TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	N	5
CA1.3 Definíronse as formas do óvalo e os perfís	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	20
CA1.4 Descríronse os tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos	● PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	20
CA1.5 Propuxéronse cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo: liñas, volumes, claroscuro e contribución do peiteado	● OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	S	15
CA1.6 Aplicáronse os sistemas de identificación das demandas, os gustos e as necesidades da clientela	● OU.2 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	N	5
CA1.7 Realizáronse deseños gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións	● PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	20

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.8 Deseñáronse as correccións adaptadas ás características do rostro: delineamento, sombras nos ollos e claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	S	10
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
<p>Ficha estética de maquillaxe: datos persoais, morfolóxicos e fisiolóxicos.</p> <p>Visaxismo: análise e estudo do rostro; morfoloxía. Denominación das zonas do rostro. Medidas e técnicas de corrección do rostro.</p> <p>Identificación das necesidades e as demandas da clientela.</p> <p>Relación da fisiopatoloxía do rostro cos cosméticos correctores.</p> <p>Técnicas de debuxo para maquillaxe.</p> <p>Liña e forma en maquillaxe.</p> <p>Aplicacións informáticas na maquillaxe.</p>

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Describir e bosquejar as formas do óvalo e os perfís. - Reconeceranse as formas do óvalo e os perfís.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Establecer medidas e técnicas de corrección do rostro. Respostas orais/escritas. Debatir. Realización de bosquejos dos diferentes tipos de óvalos e perfís. Consulta de libros de texto. Aplicar os coñecementos teóricos. Diferenciar as formas do óvalo e os perfís. Estudar o rostro; a súa morfoloxía, a dos seus compañeiros de clase, a dos clientes... Saber o nome das distintas zonas do rostro. 	<ul style="list-style-type: none"> Estúdase o rostro; a súa morfoloxía, a dos seus compañeiros de clase, a dos clientes... Diferencianse as formas do óvalo e os perfís Sábese o nome das distintas zonas do rostro Establécense medidas e técnicas de corrección do rostro. Bosquejos dos diferentes tipos de óvalos. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, block, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	5,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Deseñar os gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións. - Faranse deseños gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Realizar bosquexos dos diferentes tipos de rostro. Consulta de libros de texto. Aplicar os coñecementos teóricos. Realizar deseños gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións. Aplicar técnicas de debuxo para maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> Realízanse deseños gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións. Realízanse técnicas de debuxo para maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0
Descrición dos tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos. - Descríbanse os tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Coñecer as medidas e técnicas de corrección do rostro. Respostas oráis/escritas. Debatir. Realización de bosquexos dos diferentes compoñentes que forman o rostro. Consulta de libros de texto. Aplicar os coñecementos teóricos. Diferenciar os tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos. Analizar e estudar o rostro e a morfoloxía dos seus compañeiros. Saber o nome das zonas do rostro. 	<ul style="list-style-type: none"> Sábase o nome das zonas do rostro. Analízase e estúdase o rostro e a morfoloxía dos compañeiros. Difereéncianse os tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos. Coñécense as medidas e técnicas de corrección do rostro. Bosquexos dos diferentes elementos que conforman o rostro. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo: liñas, volumes, claroscuro e contribución do peiteado. - Propostas de cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo: liñas, volumes, claroscuro e contribución do peiteado.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Aplicar os coñecementos teóricos. Propor cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo. Relacionar a fisiopatoloxía do rostro cos cosméticos correctores. 	<ul style="list-style-type: none"> Relaciónase a fisiopatoloxía do rostro cos cosméticos correctores Propóñense cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	3,0
Identificación das demandas, os gustos e as necesidades da clientela. - Aplicáronse os sistemas de identificación das demandas, os gustos e as necesidades da clientela.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Aplicar os coñecementos teóricos sobre modelos/compañeiras. Aplicar os sistemas de identificación das demandas, os gustos e as necesidades da clientela. Identificar as necesidades e as demandas da clientela. 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicáronse os sistemas de identificación das demandas, os gustos e as necesidades da clientela. Identifícanse as necesidades e as demandas da clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Realización de correccións adaptadas ás características do rostro: delineamento, sombras nos ollos e claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo. - Deseñaranse as correccións adaptadas ás características do rostro: delineamento, sombras nos ollos e claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Aplicar os coñecementos teóricos. • Deseñar en lámina/modelo as correccións adaptadas ás características do rostro: delineamento, sombras nos ollos e claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo. • Plasmar os coñecementos adquiridos relacionados cos contidos nos modelos/compañeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Deséñanse as correccións adaptadas ás características do rostro (tanto en lámina como en modelo): delineamento. • Deséñanse as correccións adaptadas ás características do rostro (tanto en lámina como en modelo): sombras nos ollos. • Deséñanse as correccións adaptadas ás características do rostro (tanto en lámina como en modelo): claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.4 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	3,0
Realización de fichas técnicas utilizando aplicacións informáticas durante a xestión de datos persoais, morfolóxicos e fisiopatolóxicos do rostro. - Elaboraranse fichas técnicas utilizando aplicacións informáticas durante a xestión de datos persoais, e morfolóxicos e fisiopatolóxicos do rostro.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Aplicar os coñecementos teóricos • Elaborar fichas técnicas utilizando aplicacións informáticas/manuals durante a xestión de datos persoais, e morfolóxicos e fisiopatolóxicos do rostro 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de fichas técnicas utilizando aplicacións informáticas/manuals. • Xestionar datos persoais. • Anotar datos morfolóxicos e fisiopatolóxicos do rostro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Recepción de persoas usuarias, con valoración da cortesía, o respecto, a empatía e a discreción. - Recepcionaranse persoas usuarias, con valoración da cortesía, o respecto, a empatía e a discreción.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes • Respostas orais. • Debatir. • Búsqueda de información na internet • Consulta de libros de texto. • Simular recepción de clientes cos seus compañeiros. • Detectar as necesidades e demandas do cliente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Valoración da cortesía, respecto, empatía, discreción. • Simular recepcións de persoas usuarias. • Identificar as necesidades e as demandas da clientela 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, etc. • Demostracións das casas comerciais. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	1,0
TOTAL						20,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Círculo cromático. Armonía e contraste.	20

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Selecciona a gama de cores que se deben empregar na maquillaxe, efectuando probas de cosméticos, colorido e iluminación sobre bosquexos e modelos	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Efectuar mesturas de cor para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz.	1	Realización de mesturas de cor para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz.	3,0
2.1 Analizar a relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe.	2	Relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe.	2,0
3.1 Establecer factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe.	3	Descrición dos factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe.	2,0
4.1 Estudar as regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe	4	Descrición das regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe.	2,0
5.1 Practicar probas de cor en zonas concretas para comprobar a influencia da iluminación.	5	Realización de probas de cor en zonas concretas para comprobar a influencia da iluminación.	3,0
6.1 Debuxar bosquexos coa maquillaxe e o colorido propostos.	6	Realización de bosquexos coa maquillaxe e o colorido propostos.	5,0
7.1 Relacionar as características da maquillaxe con cada época histórica.	7	Caracterización da maquillaxe en cada época histórica.	3,0
TOTAL			20

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Analizouse a relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe	● OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	S	5
CA2.2 Establecéronse factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe	● TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	20
CA2.3 Estudáronse as regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	20
CA2.4 Practicáronse probas de cor en zonas concretas para comprobar a influencia da iluminación	● OU.2 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	N	20
CA2.5 Efectuáronse mesturas de cor para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz	● TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	20
CA2.6 Debuxáronse bosquexos coa maquillaxe e o colorido propostos	● PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	10
CA2.7 Relacionáronse as características da maquillaxe con cada época histórica	● PE.3 - Traballo de investigación relacionado cos CAs correspondentes.	S	5
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Teoría da cor aplicada á maquillaxe.
Teoría da luz aplicada á maquillaxe.
Teoría da iluminación aplicada á maquillaxe.
Círculo cromático.
Harmonías cromáticas e contrastes.
Influencia do tipo de pel na selección da maquillaxe.
Historia e épocas da maquillaxe.
Estilos de maquillaxe social.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Realización de mesturas de cor para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz. - Realizaranse mesturas de cores para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos/as non traten. • Axuda na búsqueda de material utilizado no módulo en Internet. • Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas oráis/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Efectuar mesturas de cor para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso • Coñecer a influencia do tipo de pel na selección da maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Efectuáronse mesturas de cor para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz. • Coñécese a influencia do tipo de pel na selección da maquillaxe. • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Demostracións das casas comerciais e de perrucarias. • Cosméticos, utis e ferramentas del taller • Material do alumno (bata, manta de pinceis, borla, esponxas, lápices de cores.) • Aulas (común, taller e informática). • Tics (Internet. Pendrive. Proxector. Ordenador. Dvd. Tablet;). • Libros. Apuntes. Láminas. Revistas. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe. - Analizaranse a relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Aplicar os coñecementos teóricos Analizar a relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe sobre obxectos/bosquexos ou modelo. Coñecer e aplicar a teoría da luz aplicada á maquillaxe sobre obxectos/bosquexos ou modelo. Coñecer e aplicar a teoría da iluminación aplicada á maquillaxe sobre obxectos/bosquexos ou modelo 	<ul style="list-style-type: none"> Analízase a relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe sobre obxectos/bosquexos ou modelo. Teoría da luz aplicada á maquillaxe sobre obxectos/bosquexos ou modelo . Teoría da iluminación aplicada á maquillaxe sobre obxectos/bosquexos ou modelo 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traxo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
Descrición dos factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe. - Describíranse os factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Axuda na búsqueda de material utilizado no módulo en Internet. Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Aplicar os coñecementos teóricos Establecer factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe. Coñecer e relacionar a teoría da cor e o círculo cromático coa maquillaxe. Establecer harmonías cromáticas e contrastes sobre bosquexos e modelo. 	<ul style="list-style-type: none"> Establécense factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe. Coñécese o círculo cromático. Establecese harmonías cromáticas e contrastes. 	<ul style="list-style-type: none"> Aulas (común, taller e informática). Tics (Internet. Pendrive. Proxector. Ordenador. Dvd. Tablet¿). Libros. Apuntes. Láminas. Revistas. Demostracións das casas comerciais e de perrucarías. Cosméticos, utis e ferramentas del taller Material do alumno (bata, manta de pinceis, borla, esponxas, lápices de cores¿.) 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Descrición das regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe. - Describíranse as regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. • Axuda na búsqueda de material utilizado no módulo en Internet. • Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas oráis/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Estudar as regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe. • Aplicar a teoría da cor na maquillaxe. • Coñecer e aplicar as harmonías cromáticas e contrastes. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos/compañeirias os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estúdanse as regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe. • Coñécese e aplícase a teoría da cor na maquillaxe. • Coñécense e aplícanse harmonías cromáticas e contrastes • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Aulas (común, taller e informática). • Tics (Internet. Pendrive. Proxector. Ordenador. Dvd. Tablet¿). • Libros. Apuntes. Láminas. Revistas. • Demostracións das casas comerciais e de perrucarías. • Cosméticos, utis e ferramentas del taller • Material do alumno (bata, manta de pinceis, borla, esponxas, lápices de cores¿.) 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0
Realización de probas de cor en zonas concretas para comprobar a influencia da iluminación. - Realízanse probas de cor en zonas concretas para comprobar a influencia da iluminación.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. • Axuda na búsqueda de material utilizado no módulo en Internet. • Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas oráis/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. • Realizar probas de cor en zonas concretas para comprobar a influencia da iluminación sobre a maquillaxe. • Coñecer e aplicar a teoría do círculo cromático. • Coñecer e aplicar as harmonías cromáticas e contrastes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coñécense e aplícanse as propiedades do círculo cromático. • Coñécense e aplícanse as harmonías cromáticas e contrastes. • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso • Practícanse probas de cor en zonas concretas para comprobar a influencia da iluminación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tics (Internet. Pendrive. Proxector. Ordenador. Dvd. Tablet¿). • Libros. Apuntes. Láminas. Revistas. • Demostracións das casas comerciais e de perrucarías. • Cosméticos, utis e ferramentas del taller • Aulas (común, taller e informática). • Material do alumno (bata, manta de pinceis, borla, esponxas, lápices de cores¿.) 	<ul style="list-style-type: none"> • OU.2 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Realización de bosquejos coa maquillaxe e o colorido propostos. - Realizaranse bosquejos coa maquillaxe e o colorido propostos.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. • Axuda na búsqueda de material utilizado no módulo en Internet. • Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas oráis/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos/compañeiras os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso. • Debuxáronse bosquejos coa maquillaxe e o colorido propostos. Teoría da luz e da cor aplicada á maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Debúxase bosquejos coa maquillaxe e o colorido propostos tendo en conta teoría da luz e a teoría da iluminación aplicadas á maquillaxe • Demóstrase e aplicase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Tics (Internet. Pendrive. Proxector. Ordenador. Dvd. Tablet¿). • Aulas (común, taller e informática). • Libros. Apuntes. Láminas. Revistas. • Demostracións das casas comerciais e de perrucarías. • Cosméticos, utis e ferramentas del taller • Material do alumno (bata, manta de pinceis, borla, esponxas, lápices de cores¿.) 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	5,0
Caracterización da maquillaxe en cada época histórica. - Caracterizarase a maquillaxe con cada época histórica.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. • Axuda na búsqueda de material utilizado no módulo en Internet. • Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Distinguir os distintos estilos de maquillaxe social. • Respostas oráis/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso. • Relacionar as características da maquillaxe con cada época histórica. • Coñecer a historia e épocas da maquillaxe. • Realizar algunhas das caracterizacións máis habituais sobre modelos/compañeiras das épocas históricas na maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciónanse as características da maquillaxe con cada época histórica. • Coñécese a historia e épocas da maquillaxe. • Distíngunse os diferentes estilos de maquillaxe social. • Demóstrase e aplicase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Aulas (común, taller e informática). Tics (Internet. Pendrive. Proxector. Ordenador. Dvd. Tablet¿). • Libros. Apuntes. Láminas. Revistas. • Demostracións das casas comerciais e de perrucarías. • Cosméticos, utis e ferramentas del taller • Material do alumno (bata, manta de pinceis, borla, esponxas, lápices de cores¿.) 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.3 - Traballo de investigación relacionado cos CAs correspondentes. 	3,0
TOTAL						20,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Cellas e pestanas.	20

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Propón e executa cambios en cellas e pestanas utilizando as técnicas de depilación, tinguidura, permanente e/ou aplicación de pestanas postizas	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Protexer a roupa e os ollos da clientela durante o proceso.	1	Protección da roupa e os ollos da clientela durante o proceso.	2,0
2.1 Realizar a proba de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas.	2	Realización da proba de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas.	1,0
3.1 Estudar a morfoloxía das cellas e relacionouse coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa.	3	Estudo da morfoloxía das cellas e relacionouse coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa.	3,0
4.1 Propor os cambios de cor, densidade e forma da célula.	4	Proposición de cambios de cor, densidade e forma da célula.	2,0
5.1 Valorar a viabilidade de realizar técnicas de tinguidura, permanente e aplicación de pestanas postizas.	5	Realización de técnicas de tinguidura, permanente e aplicación de pestanas postizas.	2,0
6.1 Plasmar con éxito as propostas anteriores en casos prácticos.	6	Realización das propostas anteriores en casos prácticos.	7,0
7.1 Derivar a diferentes profesionais no caso de cumprir aplicar procedementos de micropigmentación de cellas.	7	Derivación a diferentes profesionais no caso de cumprir aplicar procedementos de micropigmentación de cellas.	1,0
8.1 Realizar as operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material.	8	Operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material.	2,0
TOTAL			20

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Protexeuse a roupa e os ollos da clientela durante o proceso	• TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	N	5
CA3.2 Estudouse a morfoloxía das cellas e relacionouse coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa	• PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	25
CA3.3 Propuxéronse os cambios de cor, densidade e forma da célula	• PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	N	5
CA3.4 Valorouse a viabilidade de realizar técnicas de tinguidura, permanente e aplicación de pestanas postizas	• PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	N	5
CA3.5 Realizouse a proba de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas	• TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	5
CA3.6 Plasmáronse con éxito as propostas anteriores en casos prácticos	• TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	35
CA3.7 Derivouse a diferentes profesionais no caso de cumprir aplicar procedementos de micropigmentación de cellas	• OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	N	5
CA3.8 Realizáronse as operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material	• TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	15

TOTAL	100
--------------	------------

4.3.e) Contidos

Contidos
<p>Análise específica de cellas: estudo e técnicas de corrección das cellas.</p> <p>Depilación de cellas.</p> <p>Proba de sensibilidade aos cosméticos colorantes e descolorantes.</p> <p>Cambios de cor en cellas e pestanas.</p> <p>Técnica de maquillaxe para a simulación de cellas, pelo a pelo e compactas.</p> <p>Cosmética decorativa de cellas e pestanas: criterios de selección. Pautas de preparación.</p> <p>Cambio de forma de pestanas.</p> <p>Aplicación de pestanas postizas en grupo, tira, extensións, etc.</p>

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Protección da roupa e os ollos da clientela durante o proceso. - protexerese a roupa e os ollos da clientela durante o proceso. Seguridade e hixiene.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Protexer a roupa e os ollos da clientela durante o proceso: (Depilación de cellas, proba de sensibilidade aos cosméticos colorantes e descolorantes, cambios de cor en cellas e pestanas, técnica de maquillaxe para a simulación de cellas, pelo a pelo e compactas, cosmética decorativa de cellas e pestanas e os seus criterios de selección así como durante o seguimento das pautas de preparación. 	<ul style="list-style-type: none"> Protéxese a roupa e os ollos da clientela durante o proceso de depilación de cellas. Protéxese a roupa e os ollos da clientela durante a proba de sensibilidade aos cosméticos colorantes e descolorantes. Protéxese a roupa e os ollos da clientela durante os cambios de cor en cellas e pestanas. Protéxese a roupa e os ollos da clientela durante a técnica de maquillaxe para a simulación de cellas, pelo a pelo e compactas. Protéxese a roupa e os ollos da clientela durante a aplicación da cosmética decorativa de cellas e pestanas e os seus criterios de selección. Protéxese a roupa e os ollos da clientela durante o seguimento das pautas de preparación. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	2,0
Realización da proba de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas. - Faranse as probas de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Realizar a proba de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas. 	<ul style="list-style-type: none"> Realízase a proba de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións das casas comerciais. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Estudo da morfoloxía das cellas e relacionouse coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa. - Estudárase a morfoloxía das cellas e relacionárase coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos/as non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Estudar a morfoloxía das cellas e relacionouse coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa. Analizar as cellas: estudo e técnicas de corrección das cellas. 	<ul style="list-style-type: none"> Estúdase a morfoloxía das cellas e relacionouse coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa Analízanse especificamente as cellas: estudo e técnicas de corrección das cellas. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións das casas comerciais. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	3,0
Proposición de cambios de cor, densidade e forma da célula. - Propóranse cambios de cor, densidade e forma da célula.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. Axuda na búsqueda de material utilizado no módulo en Internet. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Realizar cambios de forma e de cor das pestanas. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Deseñar as cellas adaptadas ó tipo de rostro sobre modelos/compañeiras. Propor cambios de cor, densidade e forma na célula. Depilar cellas. 	<ul style="list-style-type: none"> Depílanse cellas. Propóñense cambios de densidade e forma da célula. Fanse cambios de forma de pestanas. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Propóñense cambios de cor na célula e na pestana 	<ul style="list-style-type: none"> Demostracións das casas comerciais e de perrucarias. Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Realización de técnicas de tinguidura, permanente e aplicación de pestanas postizas. - Realizaranse técnicas de tinguidura, permanente e aplicación de pestanas postizas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Analizar as cellas e facer un estudo para propoñer as técnicas de corrección segundo as necesidades da clientela. Valorar a viabilidade de realizar técnicas de tinguidura, permanente e aplicación de pestanas postizas. 	<ul style="list-style-type: none"> Valórase a viabilidade de realizar técnicas de tinguidura, permanente e aplicación de pestanas postizas. Analízase específica de cellas: estudo e técnicas de corrección das cellas. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións das casas comerciais. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0
Realización das propostas anteriores en casos prácticos. - Realizaranse con éxito as propostas anteriores en casos prácticos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Plasmar con éxito as propostas en casos prácticos: Cambios de cor en cellas e pestanas, técnica de maquillaxe para a simulación de cellas, pelo a pelo e compactas, cosmética decorativa de cellas e pestanas: criterios de selección. Pautas de preparación, cambio de forma de pestanas e aplicación de pestanas postizas en grupo, tira, extensións, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Plasmouse con éxito os casos prácticos de cosmética decorativa de cellas e pestanas: criterios de selección. Pautas de preparación. Plasmouse con éxito os casos prácticos de técnica de maquillaxe para a simulación de cellas, pelo a pelo e compactas. Plasmouse con éxito os casos prácticos de cambio de forma de pestanas. Plasmouse con éxito os casos prácticos de aplicación de pestanas postizas en grupo, tira, extensións, etc. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Plasmouse con éxito os casos prácticos de cambios de cor en cellas e pestanas. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	7,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Derivación a diferentes profesionais no caso de cumprir aplicar procedementos de micropigmentación de células. - Derivaranse a diferentes profesionais no caso de cumprir aplicar procedementos de micropigmentación de células.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquexos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso Derivar a diferentes profesionais no caso de cumprir aplicar procedementos de micropigmentación de células 	<ul style="list-style-type: none"> Derívase a diferentes profesionais no caso de cumprir aplicar procedementos de micropigmentación de células Demóstrase e aplícase tanto en bosquexos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	1,0
Operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material. - Realizaranse as operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos/as non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas oráis/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquexos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Realizar as operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material. 	<ul style="list-style-type: none"> Realízanse as operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material Demóstrase e aplícase tanto en bosquexos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	2,0
TOTAL						20,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	O espazo de traballo.	20

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Prepara o espazo de traballo, os cosméticos e os utensilios, e xustifica o procedemento seguido	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Definir as características dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade.	1	Descrición dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade.	2,0
2.1 Valorar a utilización de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene.	2	Utilización de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene.	2,0
3.1 Relacionar as texturas de produtos decorativos co tipo de pel que se vaia maquillar.	3	Recoñeceranse as texturas de produtos decorativos e o tipo de pel que se vaia maquillar.	3,0
4.1 Describir os tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe.	4	Descrición dos tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe.	2,0
5.1 Especificar como se deben manipular as maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas para evitar infeccións cruzadas.	5	Manipulación das maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas para evitar infeccións cruzadas.	3,0
6.1 Describir o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinces, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.)	6	Información sobre o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinces, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.)	2,0
7.1 Describir a utilidade, o funcionamento, o manexo e a limpeza do aerógrafo de maquillaxe.	7	Descrición da utilidade, o funcionamento, o manexo e a limpeza do aerógrafo de maquillaxe.	2,0
8.1 Detallar as propiedades e as particularidades dos cosméticos e da maquillaxe con aerógrafo.	8	Descrición das propiedades e particularidades dos cosméticos e da maquillaxe con aerógrafo.	2,0
9.1 Explicar as normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía.	9	Aplicación das normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía.	2,0
TOTAL			20

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Definíronse as características dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	15
CA4.2 Valorouse a utilización de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene	● OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	N	5
CA4.3 Relacionáronse as texturas de produtos decorativos co tipo de pel que se vaia maquillar	● PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	20
CA4.4 Descríronse os tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe	● PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	20
CA4.5 Especificouse como se deben manipular as maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas para evitar infeccións cruzadas	● PE.4 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	10
CA4.6 Descríbiuse o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinces, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.)	● PE.5 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	10
CA4.7 Descríbiuse a utilidade, o funcionamento, o manexo e a limpeza do aerógrafo de maquillaxe	● OU.2 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	N	5

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.8 Detalláronse as propiedades e as particularidades dos cosméticos e da maquillaxe con aerógrafo	<ul style="list-style-type: none"> OU.3 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	N	5
CA4.9 Explicáronse as normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía	<ul style="list-style-type: none"> OU.4 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	S	10
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
<p>Area de maquillaxe: espazos, equipamento e ambiente.</p> <p>Imaxe persoal (hixiene, maquillaxe, peiteado, indumentaria e complementos).</p> <p>Utensilios de maquillaxe: descrición, uso e limpeza.</p> <p>Material dun só uso en maquillaxe</p> <p>Normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores.</p> <p>Recepción e atención á clientela para o proceso de maquillaxe.</p> <p>Cosméticos de maquillaxe: criterios de selección e aplicación; clasificación segundo o tipo, a textura e o xeito de presentación.</p> <p>O aerógrafo en maquillaxe.</p>

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Actividade (título e descrición)				Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Descrición dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade. - Descríbanse as características dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Definir as características dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade. Ter unha boa imaxe persoal (hixiene, maquillaxe, peiteado, indumentaria e complementos). Cumprir estrictamente as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores. Recibir e atender á clientela para o proceso de maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> Defínense as características dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade. Tense unha boa imaxe persoal (hixiene, maquillaxe, peiteado, indumentaria e complementos). Cúmprase estrictamente as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores. Recíbese e aténdese á clientela para o proceso de maquillaxe. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0
Utilización de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene. - Utilízanse materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Valorar a utilización de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene. 	<ul style="list-style-type: none"> Valórase a utilización de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
Recoñeceranse as texturas de produtos decorativos e o tipo de pel que se vaia maquillar. - Recoñeceranse as texturas de produtos decorativos co tipo de pel que se vaia maquillar.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Consulta de libros de texto. Búsqueda de información na Internet. Relacionar as texturas de produtos decorativos co tipo de pel que se vaia maquillar. 	<ul style="list-style-type: none"> Relacionáronse as texturas de produtos decorativos co tipo de pel que se vaia maquillar. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Descrición dos tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe. - Descríbanse os tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Describir os tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Descríbense os tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0
Manipulación das maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas para evitar infeccións cruzadas. - Manipularanse as maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas de xeito que se eviten infeccións cruzadas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Especificar como se deben manipular as maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas para evitar infeccións cruzadas 	<ul style="list-style-type: none"> Especifícase como se deben manipular as maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas para evitar infeccións cruzadas 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	3,0
Información sobre o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinceis, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.) - Informarase sobre o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinceis, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Describir o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinceis, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.) así como a súa hixienización. 	<ul style="list-style-type: none"> Descríbese o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinceis, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.) así como a súa hixienización. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Descrición da utilidade, o funcionamento, o manexo e a limpeza do aerógrafo de maquillaxe. - Descríbense a utilidade, o funcionamento, o manexo e a limpeza do aerógrafo de maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Describir a utilidade, o funcionamento, o manexo e a limpeza do aerógrafo de maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> Describir a utilidade, o funcionamento e o manexo do aerógrafo de maquillaxe. Describir e realizar a limpeza do aerógrafo de maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Aerógrafo. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Traxo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
Descrición das propiedades e particularidades dos cosméticos e da maquillaxe con aerógrafo. - Descríbense as propiedades e particularidades dos cosméticos e da maquillaxe con aerógrafo.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Detallar as propiedades e as particularidades dos cosméticos e da maquillaxe con aerógrafo. 	<ul style="list-style-type: none"> Detállanse as propiedades e as particularidades dos cosméticos e da maquillaxe con aerógrafo 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.3 - Traxo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
Aplicación das normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía. - Aplicaranse as normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Aplicar as normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía. 	<ul style="list-style-type: none"> Explicanse as normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía Aplicanse as normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.4 - Traxo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
TOTAL						20,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Protocolos de maquillaxe.	92

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Executa protocolos de maquillaxe personalizados para diversos actos sociais, e razoa o procedemento e a secuencia	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Definir e realizar as accións de preparación da pel previas á execución da maquillaxe.	1	Preparación da pel previo á execución da maquillaxe.	3,0
2.1 Aplicar os cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións.	2	Utilización dos cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións.	4,0
3.1 Describir os criterios de selección e aplicación de fondos de maquillaxe.	3	Selección e aplicación de fondos de maquillaxe.	4,0
4.1 Realizar as técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc	4	Realización de técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc.	10,0
5.1 Fixar o fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.)	5	Fixación do fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.)	5,0
6.1 Aplicar os cosméticos decorativos (sombras de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretos) e realizáronse as correccións necesarias	6	Aplicación de cosméticos decorativos (sombras de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretos) e realizáronse as correccións necesarias	3,0
7.1 Efectuar maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro.	7	Aplicación de maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro.	22,0
8.1 Efectuar maquillaxes faciais para actos sociais e eventos.	8	Aplicación de maquillaxes faciais para actos sociais e eventos.	21,0
9.1 Elaborar maquillaxes de fantasía faciais adaptadas a diversos actos sociais	9	Aplicación de maquillaxes de fantasía faciais adaptadas a diversos actos sociais	15,0
10.1 Desenvolver as técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características	10	Realización de técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características	3,0
11.1 Eliminar de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso.	11	Eliminación de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso.	2,0
TOTAL			92

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Definíronse e realizáronse as accións de preparación da pel previas á execución da maquillaxe	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	10
CA5.2 Aplicáronse os cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións	● TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	10
CA5.3 Describíronse os criterios de selección e aplicación de fondos de maquillaxe	● PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	10
CA5.4 Realizáronse as técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc	● TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	10
CA5.5 Fixouse o fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.)	● TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller.	S	10

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.6 Aplicáronse os cosméticos decorativos (sombros de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretos) e realizáronse as correccións necesarias	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	10
CA5.7 Efectuáronse maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	10
CA5.8 Efectuáronse maquillaxes faciais para actos sociais e eventos	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	10
CA5.9 Elaboráronse maquillaxes de fantasía faciais adaptadas a diversos actos sociais	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	N	5
CA5.10 Desenvolvéronse as técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características	<ul style="list-style-type: none"> TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	10
CA5.11 Elimináronse de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	N	5
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
<p>Técnicas previas á aplicación de maquillaxe: desmaquillaxe e preparación da pel.</p> <p>Técnicas de aplicación de produtos cosméticos decorativos. Parámetros que hai que ter en conta para a aplicación. A maquillaxe de fondo: técnicas de batido, arrastre e esfumado. Técnica de aplicación de cosméticos decorativos especiais: auga cor. Técnica de aplicación de cosméticos decorativos especiais para aerógrafo.</p> <p>Técnicas de realización de correccións claras e escuras.</p> <p>Técnicas de realización de correccións de maquillaxe de ollos: delineamento e esfumados. Beizos: perfilaxe e maquillaxe. Colorete: cor e forma.</p> <p>Estilos de maquillaxe social: clasificación</p> <p>Proceso de realización de cada estilo de maquillaxe social e a súa adecuación ao modelo, ao sexo, á idade e á circunstancia: fases e secuencia. Automaquillaxe.</p> <p>Técnicas de fixación e mantemento; retoques e transformación de maquillaxes.</p> <p>Cráterios de asesoramento para a automaquillaxe.</p> <p>Xestión de residuos.</p>

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Preparación da pel previo á execución da maquillaxe. - Prepararase a pel previo á execución da maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. • Definir as accións de preparación da pel previas á execución da maquillaxe. • Realizar as accións de preparación da pel previas á execución da maquillaxe sobre modelos/compañeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Defínense as accións de preparación da pel previas á execución da maquillaxe. • Realízanse as accións de preparación da pel previas á execución da maquillaxe. • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	3,0
Utilización dos cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións. - Aplicaranse cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. • Aplicar os cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións. • Coñecer os parámetros que hai que ter en conta para a aplicación dos cosméticos correctores. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplícanse os cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións. • Coñécense os parámetros que hai que ter en conta para a aplicación. • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	4,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Selección e aplicación de fondos de maquillaxe. - Selecciónanse e aplican fondos de maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non tratan. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. Consulta de libros de texto. Respostas orais/escritas. Debater. Búsqueda de información na Internet. Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Aplicar maquillaxe de fondo: técnicas de batido, arrastre e esfumado. • Coñecer e analizar os diferentes tipos e texturas de fondos de maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coñécense os parámetros que hai que ter en conta para a selección e aplicación do fondo de maquillaxe. • Aplícase maquillaxe de fondo: técnicas de batido, arrastre e esfumado. • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	4,0
Realización de técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc. - Realízanse técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non tratan. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debater. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos/compañeiros os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. • Realizar as diferentes técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc. • Realizar técnicas de aplicación de correccións claras e escuras. • Realizar técnicas de correccións de maquillaxe de ollos (delineamento e esfumados), beizos (perfilaxe e maquillaxe) ecolorete (cor e forma). 	<ul style="list-style-type: none"> • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. • Realízanse técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc. • Aplícanse técnicas de realización de correccións claras e escuras. • Aplícanse técnicas de realización de correccións de maquillaxe de ollos: delineamento e esfumados. Beizos: perfilaxe e maquillaxe. Colorete: cor e forma. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. • Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	10,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Fixación do fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.) - Fixarase o fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Coiñecer e comparar os diferentes tipos de fixadores de maquillaxe. Fixar o fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> Fixouse o fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	5,0
Aplicación de cosméticos decorativos (sombas de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretes) e realizáronse as correccións necesarias - Aplicáronse os cosméticos decorativos (sombas de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretes) e realizáronse as correccións necesarias	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Realizar a automaquillaxe. Aplicar técnicas de fixación e mantemento (retoques e transformación de maquillaxes). Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Aplicar os cosméticos decorativos (sombas de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretes) realizando as correccións necesarias. Coiñecer estilos de maquillaxe social: clasificación. Realizar o proceso de cada estilo de maquillaxe social e a súa adecuación ao modelo, ao sexo, á idade e á circunstancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicáronse os cosméticos decorativos (sombas de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretes) e realizáronse as correccións necesarias. Coiñécense estilos de maquillaxe social: clasificación. Realízase o proceso de cada estilo de maquillaxe social e a súa adecuación ao modelo, ao sexo, á idade e á circunstancia: fases e secuencia. Realízase a automaquillaxe. Aplicáronse técnicas de fixación e mantemento; retoques e transformación de maquillaxes. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Aplicación de maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro. - Aplicaranse maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Efectuar maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro. Coñecer estilos de maquillaxe social: clasificación. Levar a cabo o proceso de realización de cada estilo de maquillaxe social e a súa adecuación ó modelo, ó sexo, á idade e á circunstancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Efectúanse maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro. Coñécense estilos de maquillaxe social: clasificación. Lévanse a cabo o proceso de realización de cada estilo de maquillaxe social e a súa adecuación ao modelo, ao sexo, á idade e á circunstancia: fases e secuencia. Aplicanse técnicas de fixación e mantemento; retoques e transformación de maquillaxes. Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	22,0
Aplicación de maquillaxes faciais para actos sociais e eventos. - Aplicaranse maquillaxes faciais para actos sociais e eventos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Efectuar maquillaxes faciais para actos sociais e eventos. 	<ul style="list-style-type: none"> Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. Efectúanse maquillaxes faciais para actos sociais e eventos. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	21,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Aplicación de maquillaxes de fantasía faciais adaptadas a diversos actos sociais - Aplicaranse maquillaxes de fantasía faciais adaptadas a diversos actos sociais	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Elaborar maquillaxes de fantasía faciais e corporais adaptadas a diversos actos sociais. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabóranse maquillaxes de fantasía faciais adaptadas a diversos actos sociais. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. Demostracións/visitas das casas comerciais e de centros de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	15,0
Realización de técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características - Realizaranse as técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Aplicar as técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicanse as técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	3,0
Eliminación de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso. - Eliminaranse de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non tratan. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Eliminar de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso. 	<ul style="list-style-type: none"> Elimínanse de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso. 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
TOTAL						92,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Asesoramento de maquillaxe.	20

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Asesora a persoa usuaria en cosmética e técnicas de maquillaxe tendo en conta os parámetros que definen a calidade do servizo	SI

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Proporcionar á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo.	1	Recomendación á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo.	2,0
2.1 Elaborar protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos.	2	Elaboración de protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos.	2,0
3.1 Realizar fichas para analizar o resultado do servizo, con valoración da satisfacción da persoa usuaria.	3	Realización de fichas para analizar o resultado do servizo, con valoración da satisfacción da persoa usuaria.	2,0
4.1 Detectar as desviacións respecto aos resultados esperados e analizaranse as súas posibles causas.	4	Detección das desviacións respecto aos resultados esperados e analizaranse as súas posibles causas.	1,0
5.1 Avaliar o servizo e propuxéronse medidas de mellora.	5	Avaliación do servizo e proposición de medidas de mellora.	2,0
6.1 Utilizar unha linguaxe técnica no asesoramento.	6	Utilización dunha linguaxe técnica no asesoramento.	1,0
7.1 Propor pautas para a mellora e a duración da maquillaxe.	7	Proposición de pautas para a mellora e a duración da maquillaxe.	1,0
8.1 Establecer protocolos para tratar as suxestións.	8	Realización de protocolos para tratar as suxestións.	2,0
9.1 Aplicar medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe	9	Aplicación de medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe.	2,0
10.1 Recoñecer a importancia dunha correcta imaxe profesional.	10	Recoñemento da importancia dunha correcta imaxe profesional.	1,0
11.1 Establecer as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores.	11	Establecemento das normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores.	1,0
12.1 Describir as pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe.	12	Descrición das pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe.	1,0
13.1 Caracterizar as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe.	13	Caracterización das posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe.	1,0
14.1 Valorar o uso de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene.	14	Valoración do uso de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene.	1,0
TOTAL			20

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.1 Proporcionáronselle á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo	● OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente.	S	10
CA6.2 Elaboráronse protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes.	S	10

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.3 Realizáronse fichas para analizar o resultado do servizo, con valoración da satisfacción da persoa usuaria	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	N	5
CA6.4 Detectáronse as desviacións respecto aos resultados esperados e analizáronse as súas posibles causas	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	N	5
CA6.5 Avaliouse o servizo e propuxéronse medidas de mellora	<ul style="list-style-type: none"> OU.3 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	N	5
CA6.6 Utilizouse unha linguaxe técnica no asesoramento	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	10
CA6.7 Proporcionáronse pautas para a mellora e a duración da maquillaxe	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	5
CA6.8 Establecéronse protocolos para tratar as suxestións	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	N	5
CA6.9 Aplicáronse medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	10
CA6.10 Recoñeceuse a importancia dunha correcta imaxe profesional	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	10
CA6.11 Establecéronse as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	5
CA6.12 Descríbóronse as pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	S	5
CA6.13 Caracterizáronse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	S	10
CA6.14 Valorouse o uso de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene	<ul style="list-style-type: none"> OU.4 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	N	5
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Seguridade e hixiene no proceso de maquillaxe. Aplicación de métodos de hixiene, desinfección e esterilización.
Medidas de protección do persoal e da clientela durante a realización da maquillaxe.
Ergonomía e hixiene postural.
Avaliación e control de calidade dos procesos de maquillaxe social.
Técnicas para medir o grao de satisfacción da clientela e detectar a desviación na prestación dos servizos de maquillaxe.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Recomendación á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo. - Recomendaránselle á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo.		<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Toma de apuntes. • Proporcionar á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporciónase á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo. • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • OU.1 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
Elaboración de protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos. - Elaboráronse protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. • Elaborar protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elabóranse protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos. • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos dende o inicio de curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0
Realización de fichas para analizar o resultado do servizo, con valoración da satisfacción da persoa usuaria. - Realízanse fichas para analizar o resultado do servizo, con valoración da satisfacción da persoa usuaria.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Realízanse fichas para analizar o resultado do servizo, con valoración da satisfacción da persoa usuaria 	<ul style="list-style-type: none"> • Realízanse fichas para analizar o resultado do servizo, con valoración da satisfacción da persoa usuaria. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Detección das desviacións respecto aos resultados esperados e analizáronse as súas posibles causas. - Detectáronse as desviacións respecto aos resultados esperados e analizáronse as súas posibles causas.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Detectar as desviacións respecto aos resultados esperados e analizáronse as súas posibles causas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Detectáronse as desviacións respecto aos resultados esperados e analizáronse as súas posibles causas 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • OU.2 - Traxo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	1,0
Avaliación do servizo e proposición de medidas de mellora. - Avaliáronse o servizo e proporáronse medidas de mellora.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non traten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Avaliar o servizo e propuxéronse medidas de mellora 	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliáronse o servizo e propuxéronse medidas de mellora. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • OU.3 - Traxo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	2,0
Utilización dunha linguaxe técnica no asesoramento. - Utilizáronse unha linguaxe técnica no asesoramento.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos de tódalas actividades cunha linguaxe técnica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Utilizar unha linguaxe técnica no asesoramento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizáronse unha linguaxe técnica no asesoramento 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	1,0
Proposición de pautas para a mellora e a duración da maquillaxe. - Proporáronse pautas para a mellora e a duración da maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Demostrar e aplicar tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso. • Proporcionar pautas para a mellora e a duración da maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> • Demóstrase e aplícase tanto en bosquejos como en modelos os coñecementos teórico-prácticos adquiridos desde o inicio de curso • Proporcionáronse pautas para a mellora e a duración da maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Realización de protocolos para tratar as suxestións. - Realizaranse protocolos para tratar as suxestións.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non tratan. • Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. • Establecer e seguir protocolos para tratar as suxestións. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establécense e séguense protocolos para tratar as suxestións 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	2,0
Aplicación de medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe. - Aplicaranse medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Resolver dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Aplicar medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplícanse medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	2,0
Recoñemento da importancia dunha correcta imaxe profesional. - Recoñecerase a importancia dunha correcta imaxe profesional.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade e da importancia dunha imaxe profesional. • Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non tratan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Debatir. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Recoñer a importancia dunha correcta imaxe profesional • Levar unha correcta imaxe persoal 	<ul style="list-style-type: none"> • Recoñécese a importancia dunha correcta imaxe profesional • Lévese unha correcta imaxe persoal 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Establecemento das normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores. - Estableceranse normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Moderación debate e participación nos puntos que os alumnos non tratan. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Debatir. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Establecer e cumprir as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores 	<ul style="list-style-type: none"> Establécense e cúmprense as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	1,0
Descrición das pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe. - Descríbanse as pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos contidos da actividade. Propor unha simulación de recepción de clientela. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Escenificar a recepción da clientela. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Describir e seguir as pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Descríbense e séguense as pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller. 	1,0
Caracterización das posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe. - Caracterizaranse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe.	<ul style="list-style-type: none"> Demostración dos contidos da actividade. Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Toma de apuntes. Respostas orais/escritas. Búsqueda de información na Internet. Consulta de libros de texto. Caracterizar e aplicar as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Caracterízanse e aplícanse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Valoración do uso de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene. - Valorarase o uso de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos contidos da actividade. • Resolver dúbidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma de apuntes. • Respostas orais/escritas. • Búsqueda de información na Internet. • Consulta de libros de texto. • Valorar o uso de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene. 	<ul style="list-style-type: none"> • Valórase o uso de materiais dun só uso en determinados procesos, como medida de seguridade e hixiene. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, ordenador, internet, libros, apuntes, láminas, revistas, lápices de cores, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • OU.4 - Traballo de investigación relacionado cos CA correspondente. 	1,0
TOTAL						20,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS EXIXIBLES:

Serán todos os marcados nas UD da programación, que son os seguintes:

RA1. Determina a morfoloxía e as características cromáticas do rostro, tendo en conta a súa relación co deseño e a cor das correccións.

- CA1.3. Definíronse as formas do óvalo e os perfís.
- CA1.4. Describíronse os tipos de frontes, cellas, ollos, narices, beizos e queixos.
- CA1.5. Propuxéronse cambios de imaxe facial aplicando técnicas de visaxismo: liñas, volumes, claroscuro e contribución do peiteado.
- CA1.7. Realizáronse deseños gráficos de distintos tipos de óvalos e faccións.
- CA1.8. Deseñáronse as correccións adaptadas ás características do rostro: delineamento, sombras nos ollos e claroscuro na fronte, no nariz, no queixo e no óvalo.

RA2. Selecciona a gama de cores que se deben empregar na maquillaxe, efectuando probas de cosméticos, colorido e iluminación sobre bosquexos e modelos.

- CA2.1. Analizouse a relación entre a iluminación e a elección dos cosméticos de maquillaxe.
- CA2.2. Establecéronse factores que caracterizan a harmonía do rostro e a súa relación coas cores de maquillaxe.
- CA2.3. Estudáronse as regras de harmonía e contraste para a aplicación dos cores en maquillaxe.
- CA2.5. Efectuáronse mesturas de cor para obter as tonalidades desexadas segundo a teoría da cor e da luz.
- CA2.6. Debuxáronse bosquexos coa maquillaxe e o colorido propostos.
- CA2.7. Relacionáronse as características da maquillaxe con cada época histórica.

RA3. Propón e executa cambios en cellas e pestanas utilizando as técnicas de depilación, tinguidura, permanente e/ou aplicación de pestanas postizas.

- CA3.2. Estudouse a morfoloxía das cellas e relacionouse coas expresións e co tipo de rostro e de ollos da persoa.
- CA3.5. Realizouse a proba de sensibilidade anterior á aplicación de produtos onduladores de pestanas e colorantes de cellas e pestanas.
- CA3.6. Plasmáronse con éxito as propostas anteriores en casos prácticos.
- CA3.8. Realizáronse as operacións de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados utilizando o método máis axeitado a cada tipo de material.

RA4. Prepara o espazo de traballo, os cosméticos e os utensilios, e xustifica o procedemento seguido.

- CA4.1. Definíronse as características dunha cabina de maquillaxe e os requisitos particulares que debe cumprir en aspectos de luminosidade.
- CA4.3. Relacionáronse as texturas de produtos decorativos co tipo de pel que se vaia maquillar.
- CA4.4. Describíronse os tipos, a utilidade, a función e a aplicación de cosméticos axeitados ás tipoloxías cutáneas, para antes, durante e despois da maquillaxe.
- CA4.5. Especificouse como se deben manipular as maquillaxes, as barras de beizos, os lapis de ollos e as máscaras de pestanas para evitar infeccións cruzadas.
- CA4.6. Describiuse o uso, a finalidade e o manexo dos utensilios e os accesorios (pinces, esponxas, espátulas, bastóns de algodón, etc.).
- CA4.9. Explicáronse as normas de seguridade e hixiene para os aparellos de aerografía.

RA5. Executa protocolos de maquillaxe personalizados para diversos actos sociais, e razoa o procedemento e a secuencia.

- CA5.1. Definíronse e realizáronse as accións de preparación da pel previas á execución da maquillaxe.
- CA5.2. Aplicáronse os cosméticos correctores para disimular pequenas alteracións e neutralizar as imperfeccións.
- CA5.3. Describíronse os criterios de selección e aplicación de fondos de maquillaxe.

- CA5.4. Realizáronse as técnicas de maquillaxe de delineamento, esfumado, resalte, etc.
 - CA5.5. Fixouse o fondo de maquillaxe mediante os tipos de cosmético (pos, fixadores en aerosol, etc.).
 - CA5.6. Aplicáronse os cosméticos decorativos (sombros de ollos, delineadores, perfiladores labiais e coloretos) e realizáronse as correccións necesarias.
 - CA5.7. Efectuáronse maquillaxes faciais axeitadas ás circunstancias sociais e ás características do rostro.
 - CA5.8. Efectuáronse maquillaxes faciais para actos sociais e eventos.
 - CA5.10. Desenvolvéronse as técnicas de limpeza, desinfección e esterilización dos utensilios empregados no proceso, segundo o seu tipo e as súas características.
- RA6. Asesora a persoa usuaria en cosmética e técnicas de maquillaxe tendo en conta os parámetros que definen a calidade do servizo.
- CA6.1. Proporcionáronse á persoa usuaria pautas de uso e referencias sobre os produtos cosméticos decorativos máis convenientes á súa pel e ao seu estilo.
 - CA6.2. Elaboráronse protocolos de asesoramento de maquillaxe segundo os estilos.
 - CA6.5. Avaliouse o servizo e propuxéronse medidas de mellora.
 - CA6.6. Utilizouse unha linguaxe técnica no asesoramento.
 - CA6.7. Proporcionáronse pautas para a mellora e a duración da maquillaxe.
 - CA6.9. Aplicáronse medidas de seguridade e hixiene en todo o proceso de maquillaxe
 - CA6.10. Recoñeceu a importancia dunha correcta imaxe profesional.
 - CA6.11. Establecéronse as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores.
 - CA6.12. Describíronse as pautas para a recepción e atención á clientela no proceso de maquillaxe.
 - CA6.13. Caracterizáronse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de maquillaxe.

NOTAS:

Todo o alumnado formará parte dos modelos sobre os que se traballarán os protocolos; agás os que teñan algunha patoloxía que o impida (xustificarse presentando un informe do médico especialista que contraindique ditas técnicas). En ningún caso deberán entorpecer o desenvolvemento normal das actividades propostas polo profesor, nin crear coa súa actitude un clima de hostilidade entre os compañeiros. Se houbera alumnado que se atopara nesta situación, permanecerán na aula-taller realizando as tarefas que lle propoña o profesor, que non teñen porque ser as mesmas que as que realice o resto do alumnado, esta situación non repercutirá no desenvolvemento ensinanza -aprendizaxe do resto do grupo.

As faltas de asistencia xustificadas do alumno/a, non o eximirán da obrigaón de ter actualizados os contidos impartidos ata a data.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

Ó tratarse de avaliación continua, avaliaranse os contidos impartidos en cada avaliación e dos impartidos nas anteriores. De tal xeito que:

- Se aproba a 1ª avaliación e suspende a 2ª, ten as dúas suspensas.
- Se suspende a 1ª e aproba a 2ª, ten as dúas aprobadas.
- Se aproba a 3ª ten tódalas avaliacións aprobadas.
- Se suspende a 3ª ten tódalas avaliacións suspensas.

Empregaranse os seguintes instrumentos de avaliación, adecuados segundo o indicado no apartado 4.c., con respecto ós criterios de avaliación:

- Probas escritas para os criterios nos que así se especifica.
- Probas prácticas: para os criterios onde se indica táboa de observación.
- Traballos e outros como esquemas, clasificacións, exposicións, debuxos, etc. realizados como tarefa do alumnado fóra das horas lectivas ou na clase segundo se indique.

PROBAS ESCRITAS:

As Probas Escritas versarán sobre os criterios de avaliación que así o indiquen, que poden ser de resposta curta, verdadeiro ou falso, tipo test, realización de gráficos, etc. e cada un dos bloques, que estará asociado a un C.A., pode ter unha ou máis preguntas; para poder acadar a

avaliación positiva, tódolos bloques deberán superar a metade da nota establecida en cada un deles.

PROBAS PRÁCTICAS:

As actividades e/ou tarefas realizadas na aula diariamente, relacionadas cos C.A.s nas que se emprega como instrumento de avaliación a Táboa de Observación, serán de aprendizaxe, avaliábeis e avaliadas, de tal xeito, que a maioría das tarefas realizadas na aula, SON PROBAS PRÁCTICAS; que se cualificarán para a nota da avaliación correspondente, indicándolle ao alumnado previamente os contidos e cando e como se realizarán, segundo estime o profesor/a en cada caso. As clases prácticas realizaranse principalmente entre o alumnado da clase, e nalgúns casos con modelos externos. O alumnado actuará como modelo obrigatoriamente segundo as normas establecidas e indicadas polo profesor/a, nas prácticas de aprendizaxe e/ou avaliábeis que así se requira, agás causa debidamente xustificada e valorada polo profesor/a.

No caso das probas e/ou prácticas avaliadas coa Táboa de Observación o profesor/a indicará o procedemento a seguir en cada caso. Poderase requirir a realización por escrito do protocolo de realización previamente a súa execución, que poderá incluír: fases, secuenciación, medios materiais e cosméticos, tempos, asesoramento, etc., dos procesos, así como a súa xustificación, neste caso de xeito escrito ou oral, antes ou durante o desenvolvemento do proceso. Formará parte da cualificación correspondente da proba ou práctica avaliábeis.

TRABALLOS E OUTROS:

As probas, traballos de investigación, actividades e/ou tarefas e outros avaliábeis non realizadas ou non entregadas en data, constarán como un cero, e só se poderán entregar posteriormente se son debidamente xustificadas e valoradas estas polo profesor/a. No caso de aceptar a xustificación, indicárselle cando e como debe realizalas. En calquera caso, deberán ser realizadas e entregadas cas especificacións que se indiquen para poder acadar avaliación positiva.

Seguiranse as indicacións sanitarias e educativas en seguridade e hixiene durante as clases. De non seguirlas tomaranse as medidas oportunas e necesarias segundo o caso, dado o emprego na realización das prácticas na aula de materiais/produtos que poden supor un serio risco para as persoas e/ou as cousas no caso de ser empregados de xeito incorrecto e sen tomar as debidas de precaucións ou carecer dos coñecementos apropiados, compre sinalar que se poderá prohibir a realización de determinadas prácticas a aqueles alumnos/as que non sigan as instrucións. Non se acadará o aprobado se non supera a metade da nota máxima establecida en cada unha das probas, tarefas, prácticas, apartados, etc., de ser o caso a nota máxima será 4 puntos, inda que a media supere o 5. Unha vez superados, farase unha media ponderada de cada parte (Probas escritas, Probas prácticas, Traballos e outros), segundo o peso de cada parte, e calcularase a nota seguindo o seguinte criterio:

- Porcentaxe de cada parte:

PARTE TEÓRICA: 30%

TARTE PRÁCTICA: 60%

TRABALLOS E OUTROS: 10%

A fórmula para calcular a nota será:

$(\text{NOTA PROBA ESCRITA } (>5)) \times 0.3 + (\text{NOTA PARTE PRÁCTICA } (>5)) \times 0.6 + (\text{NOTA TRABALLOS E OUTROS } (>5)) \times 0.1 = \text{NOTA FINAL NÚMERO ENTEIRO}$ (aproximando positiva ou negativamente, seguindo criterios da evolución do proceso de ensinanza-aprendizaxe de cada alumno/a individualmente).

Ó tratarse dunha avaliación continua, a nota final coincidirá coa nota da última avaliación.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Establecerase unha relación de actividades teórico-prácticas para que o alumnado realice ó longo de todo o curso, e dado que é unha avaliación continua, reforzaranse aqueles contidos propios do módulo que presenten maior dificultade para poder acadar os mínimos exixibles.

Realizaranse actividades tanto teóricas como prácticas e traballos ó longo do curso para poder facer un seguimento dos coñecementos mínimos exixibles.

Con todo, establecerase un período de recuperación dende a última avaliación ata finais de xuño para aqueles alumnos/as que non acadaran todos os obxectivos mínimos, no que se reforzarán os contidos non superados.

Ó remate, realizarase unha proba teórica e práctica, na que se avaliarán os criterios da avaliación mínimos exigibles cun valor do 30% para aqueles que se avalían como parte teórica (proba escrita, fichas teóricas, gráficos, etc.), do 60% os que se avalían na táboa de observación (tarefas prácticas, simulacións, fichas prácticas, etc.) e do 10% traballos e outros.

As probas escritas versarán sobre os criterios de avaliación que así o indiquen, que poden ser de resposta curta, verdadeiro ou falso, tipo test, realización de gráficos, etc. e cada un dos bloques, que estará asociado a un C.A., pode ter unha ou máis preguntas; para poder acadar a avaliación positiva, tódolos bloques deberán superar a metade da nota establecida en cada un deles.

As probas prácticas poden ser unha ou varias das realizadas durante o curso relacionadas cos C.A.s do módulo. Antes ou durante as mesmas, pódese pedir ó alumnado que realice o protocolo que vai seguir escrito ou oral segundo conveña, así como responder ás cuestións que se lle pregunte, se é necesario aclarar algunha dúbida sobre o traballo que está a realizar.

Para desenvolver a parte práctica é imprescindible que o alumno/a traia o modelo, o material e os utensilios necesarios para realizar as tarefas propostas polo profesor/a e que son as propias do módulo.

Os traballos e outros poden ser os que se realizaron durante o curso ou os que se vexan oportunos sempre e cando se relacionen con C.A.s que así o indican no apartado 4.c desta programación.

Para facer a media ponderada con tódolos instrumentos de avaliación, o alumno/a terá que acadar como mínimo a metade da nota máxima establecida en cada unha das probas.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

ALUNNADO CON PD: Conforme se determina no artigo 25 da Orde do 12 de xullo de 2011, o número de faltas que implica a perda do dereito á avaliación continua nun determinado módulo será do 10% de faltas de asistencia sen xustificar e o 20% xustificadas e sen xustificar, respecto da duración total do módulo. Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumno ou da alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde co establecido no correspondente regulamento de réxime interno do centro.

O profesorado poderá non permitir a realización de determinadas actividades aos alumnos e ás alumnas que perdesen o dereito á avaliación continua, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmos, o resto do grupo ou as instalacións.

Para o alumnado que perda o dereito á avaliación continua, realizaráselle unha proba escrita e outra práctica (poden ser un ou varios protocolos dos realizados durante o curso) relacionados cos criterios de avaliación expostos na programación, cunha duración máxima total de 4 horas.

A proba práctica puntuará o 60% e a escrita un 40%.

Para facer a media entre as probas teórica e as prácticas o alumno/a terá que superar tanto a parte práctica como teórica cunha nota mínima do 50% da nota máxima establecida para cada unha das probas.

O alumno/a deberá traer os modelos, os útiles e o material necesarios para poder facer a proba que se lle propoña, acorde ós contidos do módulo.

As datas das probas serán publicadas pola dirección do centro nos taboleiros correspondentes.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Á hora de facer un correcto seguimento da programación e poder avaliar a propia práctica docente compre sinalar que o desenvolvemento da mesma vai ter unha marcada interdependencia alumno/a-profesor/a para acadar un bo proceso de ensinanza-aprendizaxe. Por iso é preciso que vaia anotando o desenvolvemento das actividades que se están a realizar (por exemplo nos tempos inicialmente asignados, para acadar un mellor cumprimento das esixencias previstas). O resultado desta análise servirá para adoptar correccións futuras. O obxectivo é corrixir as desviacións que se ocasionen na Programación Didáctica e producir adaptacións nestas cando xorden situacións non previstas durante o curso.

O seguimento realizarase na plataforma correspondente (Progeamacións- Seguimentos), e de ser o caso, notificarase nas reunións de Departamento conforme ós criterios que se realiza ó principio de cada curso ou avaliación. As modificacións, quedarán reflectidas na aplicación web (seguimento), e á súa vez incluíranse na Acta de Departamento correspondente, asinada polos profesores ós que lles afecte máis o xefe do Departamento. En caso de cambios informarase ó alumnado.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Os informes facilitados na Avaliación Inicial do Ciclo Formativo (segundo o establecido na Orde do 12 de xullo de 2011, DOG do 15 de xullo) facilitarán as situacións académicas e persoais do alumnado.

O equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as características e a formación previa de cada alumno/a e de cada alumna, así como as súas capacidades.

Esta avaliación inicial ten como obxectivo orientar e situar ó alumnado en relación co perfil profesional correspondente e fixar un punto de partida, e así desenvolver un proceso de ensinanza-aprendizaxe acorde ó nivel do grupo.

Nesta sesión, o profesor ou a profesora que se encarguen da titoría darán a información dispoñible sobre as características xerais do grupo ou sobre as circunstancias especificamente académicas ou persoais, con incidencia educativa, de cantos alumnos e alumnas o compoñan.

Esta información poderá proceder, entre outras:

- a) Dos informes individualizados de avaliación da etapa anteriormente cursada, de ser o caso.
- b) Dos estudos académicos ou das ensinanzas de formación profesional inicial ou para o emprego previamente realizados.
- c) Do alumnado matriculado sen titulación académica de acceso.
- d) Dos informes ou ditames específicos do alumnado discapacitado ou con necesidades educativas especiais que poida haber no grupo.
- e) Da experiencia profesional previa.
- f) Da matrícula condicional do alumnado estranxeiro.
- g) Da observación do alumnado e as actividades realizadas nas primeiras semanas do curso.

O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que adopte o equipo docente nela, recolleranse nunha acta, da cal se entregará copia á xefatura de estudos, incluíndo especialmente aqueles que teñan que ver con aspectos de flexibilización na duración das ensinanzas.

Esta avaliación inicial en ningún caso comportará cualificación para o alumnado.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Para o caso do alumnado que teña necesidades educativas especiais e tal como indica o Artigo 61 do Decreto 114, do 1 de Xullo, respectarase o establecido na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de Maio, polo que cada caso será analizado particularmente, establecendo as flexibilizacións e apoios oportunos para garantir que se compren os mínimos fixados no apartado 5 (mínimos exixibles) para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación. Esta situación verase reflectida na ficha do alumno/a e as flexibilizacións e apoios fixados terán que contar coa autorización e visto bo da Inspección de Educación.

Dentro do grupo pode haber alumnos/as que non acadan os obxectivos das actividades ou, pola contra, que acadan sobradamente os obxectivos previstos. En ambos casos prantexaranse alternativas.

- Ofrecer para cada actividade tres posibilidades:

1. Unha actividade común para todo o alumnado con fin de asimilalos contidos mínimos.
2. Unha máis complexa para o alumnado que acade os obxectivos previstos onde se afofunde nos coñecementos adquiridos.
3. Unha máis sinxela, cunha metodoloxía distinta e máis secuenciada, para que aquel alumnado que non acadara os mínimos, sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos.

- Seguimento máis preto por parte do profesor ou profesora do alumnado con dificultades para acadar os obxectivos.

No caso de detectar alumnos/as con necesidades especiais, discapacidades físicas, psíquicas, sensoriais, ou alumnos con dificultades de idioma..., ou calquera nas que este indicado unha adaptación en unidades formativas, o equipo de orientación, o titor/a e o mesmo profesor/a elaborarán a correspondente flexibilización curricular.

Para o alumnado que non supere o módulo, ademais das medidas anteriormente expostas, realizaranse probas orais ou/e escritas xunto coa realización dalgunha das actividades das unidades de traballo nas que non se acadaran os obxectivos previstos.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Aproveitando as características da módulo e do alumnado potenciaremos a Educación Medioambiental (reciclaxe, aforro de auga, luz,...) e a Educación para a Igualdade de sexos e non discriminación da muller (Artigos. 9 e 10 da lei 7/2004 de igualdade de mulleres e homes).

Ademais traballaranse diversos temas transversais que se tratarán ó longo do curso como:

- Importancia da vida saudable para o benestar corporal: alimentación equilibrada, exercicio físico, hixiene corporal.
- O medio ambiente e a preservación dos recursos naturais: importancia da reciclaxe e eliminación dos materiais susceptibles de ser contaminantes, sen contribuír ó seu deterioro.
- A prevención do cancro de pel.
- Colaboración entre profesionais: intrusismo profesional.
- Prevención de riscos laborais e enfermidades profesionais.
- Educación para a convivencia, o respecto á autonomía dos demais, fomentar a asertividade no ámbito escolar e profesional.
- Educación para a paz.
- Educación do consumidor (desenvolver un coñecemento dos mecanismos do mercado, crear unha conciencia de consumo responsable que se sitúa criticamente ante o consumismo e a publicidade).
- Educación para a igualdade (analizar con criterio a realidade e corrixir prexuízos sexistas e as súas manifestacións na linguaxe, publicidade, profesións etc), para consolidar hábitos non discriminatorios.
- Educación multicultural: a educación multicultural -ou intercultural- ven exixida pola crecente intercomunicación das culturas.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Realizaranse ACFs relacionadas co módulo e tamén coa mellora da habilidades persoais e sociais.

Promoverase e facilitarase a participación activa do alumnado en todas aquelas actividades propostas dende o Departamento ou o Centro que teñan que ver co currículo do Ciclo, especialmente naquelas que traten aspectos directamente relacionados co módulo.

Agás casos excepcionais, desenvolvidos no propio Centro no horario lectivo do módulo e que poidan substituír ás explicacións do profesor nalgunha Unidade Didáctica, estas actividades non serán avaliadas. De selo, informarase ó alumnado previamente coa finalidade de que tomen as anotacións oportunas.

Actividades como:

- Cursos no IES con empresas do sector.
- Asistencia a Congresos, Ateliers, Demostracións, tanto nas casas comerciais como no propio I.E.S.
- Desfiles.
- Seguimento das novas publicacións, libros, revistas, vídeos, DVDs, etc.
- Visitas a exposicións, feiras, congresos de tipo profesional e cultural.
- Realizar cursos de actualización profesional por parte dalgunha firma comercial ou outros profesionais.
- Visitas a fábricas de cosméticos, balnearios, exposicións etc.
- Participación en diferentes actividades relacionadas coa profesión.

Os obxectivos destas actividades están encamiñadas a:

- Mellorar e favorecer o desenvolvemento persoal e profesional do alumnado.
- Coñecer protocolos de actuación doutros profesionais.
- Facilitar a ampliación doutros horizontes, criterios e posibilidades laborais, así coma coñecer e valorar as súas propias posibilidades.

10. Outros apartados

10.1) DEREITO Á REALIZACIÓN DAS PRÁCTICAS NA AULA

Por mor do emprego na realización das prácticas na aula de materiais/productos que poden supor un serio risco para as persoas e/ou as cousas no caso de ser empregados de xeito incorrecto e sen tomar as debidas precaucións ou carecer dos coñecementos apropiados, compre sinalar que se poderá prohibir a realización de determinadas prácticas a aqueles alumnos que:

- Non empregue os EPIs necesarios e imprescindibles.
- Incumpran algún dos criterios sinalados no apartado Programación da educación en valores.
- Causen danos de xeito intencionado.
- Non teñan asistido ás explicacións referentes ó uso do material/técnicas da práctica.
- Non respecten ás indicacións do profesor na realización dalgunha práctica.
- Se valore, de xeito obxectivo, que carece dos coñecementos ou destreza necesarios para a execución da práctica.
- Que supoña un risco para o modelo.

Cando, en base dalgún dos puntos anteriores, sexa de aplicación a prohibición de realizar as prácticas na aula o/a alumno/a afectado será avaliado segundo o indicado no apartado Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua.

10.2) SECUENCIA DAS UNIDADES DIDÁCTICAS

Debido á complexidade na divisións das UD do módulo, poderá ser preciso modificar a secuencia establecida adiantando parte dos contidos. Teremos tamén en conta que a maioría das UD necesitan dos coñecementos, prácticas, actitudes das anteriores e ás veces das posteriores. Haberá polo tanto unha marxe de flexibilidade, non influíndo isto na duración das mesmas.

10.3) TRATAMENTO DE FOMENTO DAS TICs, E PROXECTO LINGÜÍSTICO

Dende o módulo fomentárase a actuación dos alumnos/as na utilización das novas tecnoloxías (para a realización de traballos teóricos, busca de información e novas relacionadas coa profesión, uso da aula virtual, etc.). O Centro conta con aulas específicas onde poderán traballar con Internet, encerado dixital interactivo e así facilitarlle a todo o alumnado o acceso a estas técnicas.

Proxecto Lingüístico do Centro: inda que na adenda lingüística o módulo será impartido en castelán, os apuntes daranse en castelán, así como os exames, inda que as explicacións de ditos apuntes moitas das veces serán en galego. No caso de que exista un alumno/a de fóra da Comunidade farase o posible para que entenda.

O uso do galego, en parte ven determinado porque é a lingua predominante no entorno do Centro.

10.4) FICHA DO ALUMNO/A

A ficha do alumno/a vai ser unha ferramenta básica para o/a profesor/a para garantir o correcto seguimento da evolución do alumnado. Vai conter como mínimo as seguintes informacións:

- * Datos persoais do/a alumno/a.
- * Grupo de traballo asignado.
- * Cadro de asistencia.
- * Cadro de seguimento das tarefas realizadas, incluíndo datas de inicio e remate, valoración da tarefa, etc.
- * Adaptacións específicas:
 - Reforzos.
 - Tarefas de recuperación.
 - Etc
- * Resultados das distintas avaliacións, tanto parciais como finais do módulo e das distintas UD.

10.5) GUÍA DO PROFESOR

A guía do profesor vai permitir realizar un seguimento directo do curso, reflectindo tanta información sexa necesaria para valorar o cumprimento da programación e/ou propor melloras na mesma.

Deste xeito conterà, polo menos, para cada Unidade Didáctica e Actividade programada a seguinte información:

- * Datas de inicio e remate.
- * Sesións reais.
- * Grao de comprensión ou dificultade.
- * Observacións.

Ademais, para cada tarefa encomendada reflectirase:

- * Data de inicio e remate asignadas.
- * Título da tarefa.
- * Composición da tarefa.

10.6) DESCRIPCIÓN DOS INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN E DO SEU PESO NA AVALIACIÓN.

Tal e como se sinala nos correspondentes apartados, os Criterios de Avaliación van ser valorados empregando distintos instrumentos de avaliación. Estes terán as seguintes características:

PE (Proba escrita): terá, con carácter xeral, o formato de exame escrito. Para cada proba indicárase na mesma a puntuación de cada unha das preguntas. O conxunto da proba terá unha valoración de 1 a 10. Poderá agrupar varias Unidades Didácticas e, neste caso, aplicarase a nota obtida a todas elas.

TO (Táboa de observación): serán aplicadas por observación directa do traballo do/a alumno/a empregando unha Escala de Valoración. Cada unha delas será avaliada segundo o criterio: nunca (0), case nunca (2,5), ás veces (5), case sempre (7,5) e sempre (10).

Á hora de avaliar as distintas Unidades Didácticas (UD), empregárase o seguinte criterio:

- Para poder obter unha valoración positiva, tódolos instrumentos de avaliación deberán ter unha nota igual ou superior á metade da nota máxima establecida.

Con carácter xeral e salvo excepción reflectida de ser o caso no seguimento da programación, no momento en que se acade a posibilidade de obter unha valoración positiva na UD aplicarase a seguinte porcentaxe:

NOTA UD = 30% (Parte teórica) + 60% (Parte práctica) + 10% (traballos e Outros)

10.7) RESOLUCION 2021/22

Renuncia, anulación e baixa de oficio de matrícula:

Procederase á baixa de oficio cando un alumno ou unha alumna acumule o número de faltas inxustificadas, ó que se fai referencia no artigo 10 da Orde do 12 de xullo de 2011.

a) Para tales efectos e con carácter previo, o titor/a ou o centro enviará un apercibimento ó alumnado que acumule un número de faltas de asistencia inxustificadas superior a 10 días lectivos. Nel indicárase a obriga de asistencia e que se procederá á súa baixa de matrícula en caso de que as súas faltas inxustificadas de asistencia representen 15 días lectivos consecutivos ou 25 días lectivos descontinuos. En caso de que se produza a baixa, na secretaría do centro deberá quedar constancia do apercibimento e da comunicación da baixa.

b) Para o alumnado matriculado logo de iniciadas as actividades lectivas non se terán en consideración os días previos á formalización da matrícula.

Perda do dereito á avaliación continua:

1. Conforme se determina no artigo 25 da Orde do 12 de xullo de 2011, o número de faltas que implica a perda do dereito á avaliación continua nun determinado módulo será do 10 % respecto da súa duración total. Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumno ou da alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde co

establecido no correspondente regulamento de réxime interno do centro. NOFC reflicte o 10% de faltas sen xustificar e 20% xustificadas e sen xustificar. Para tales efectos e con carácter previo, o titor ou o centro enviará un apercibimento ó alumno ou á alumna cando as faltas de asistencia inxustificadas consonte o anterior nun determinado módulo superen o 6 % respecto da súa duración total. Nel indicárase que perderá o dereito á avaliación continua no módulo de acumular un 10 % de inasistencias inxustificadas con respecto á súa duración total. Cando as faltas de asistencia alcancen a citada porcentaxe comunicárase a perda do dereito á avaliación continua. En caso de que se produza a perda do dereito á avaliación continua, na secretaría do centro deberá quedar constancia do apercibimento e da comunicación da perda do dereito á avaliación continua.

2. Para o alumnado matriculado logo de iniciadas as actividades lectivas, non se terán en consideración as sesións previas á formalización da matrícula.

3. O alumnado que perdesse o dereito á avaliación continua nun determinado módulo terá dereito a unha proba final extraordinaria previa á avaliación final de módulos correspondente, de acordo co establecido no artigo 25.5 da Orde do 12 de xullo de 2011; así se establece no apartado 6 desta programación. A cualificación obtida na dita proba consignárase na avaliación final de módulos do curso correspondente.

Solicitud de convocatoria extraordinaria:

O alumnado que esgotase as convocatorias ás que tiña dereito poderá solicitar a autorización dunha única convocatoria extraordinaria para poder rematar os seus estudos, de acordo co procedemento e nas condicións que se establecen nos artigos 11 e 12 da Orde do 12 de xullo de 2011.

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0635	Depilación mecánica e descoloración da peluxe	2023/2024	8	140	168

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	CRISTINA QUIROGA IGLESIAS
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Decreto 203/2013, do 27 de decembro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao medio correspondente ao título de técnico en Estética e Beleza. Este currículo adapta a nova titulación ao campo profesional e de traballo da realidade socioeconómica galega e ás necesidades de cualificación do sector produtivo canto a especialización e polivalencia, e posibilita unha inserción laboral inmediata e unha proxección profesional futura. O currículo que se establece neste decreto desenvólvese tendo en conta o perfil profesional do título a través dos obxectivos xerais que o alumnado debe alcanzar ao finalizar o ciclo formativo e os obxectivos propios de cada módulo profesional, expresados a través dunha serie de resultados de aprendizaxe, entendidos como as competencias que deben adquirir os alumnos e as alumnas nun contexto de aprendizaxe, que lles han permitir conseguir os logros profesionais necesarios para desenvolver as súas funcións con éxito no mundo laboral. Os profesionais que obteñan este título exercerán a súa actividade en medianas e pequenas empresas que teñen relación directa coa imaxe persoal, nomeadamente en establecementos do sector de servizos de estética e peiteado, e en xeral en establecementos relacionados coa venda de produtos de imaxe persoal, así como coa cosmética, desempeñando tarefas de execución de maquillaxe social, depilación mecánica, tratamentos básicos de hixiene, hidratación facial e corporal, estética de mans e pés, asesoramento sobre perfumes e cosmética natural, así como a comercialización dos produtos e os servizos estéticos, ofrecendo un servizo de atención á clientela da empresa. Podería ser persoal traballador por conta propia efectuando a organización da súa propia empresa. As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes: Técnico/a esteticista en centros de beleza e gabinetes de estética. Maquillador/ora. Técnico/a en uñas artificiais. Técnico/a en depilación. Técnico/a en manicura e pedicura. Recepcionista en empresas estéticas. Demostrador/ora de equipamentos, cosméticos e técnicas estéticas. Axente comercial en empresas do sector. Asesor/ora vendedor/ora en perfumarías e drogarías.

RESOLUCIÓN do 26 de xullo de 2019, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de formación profesional do sistema educativo no curso 2019/20

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe					
					63500					
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1	Preparación do espazo de traballo		9	10	X					
2	Aplicación da análise estética segundo os protocolos establecidos		15	15		X				
3	Selección de procedementos de depilación e descoloración		35	15			X			
4	Executa técnicas de depilación mecánica, para o que selecciona o procedemento		65	35				X		
5	Executa técnicas de descoloración da peluxe utilizando os produtos axeitados.		35	15					X	
6	Parámetros que definen a calidade nos procesos de depilación e descoloración da peluxe		9	10						X
Total:			168							

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Preparación do espazo de traballo	9

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Prepara o espazo de traballo aplicando normas establecidas de mantemento e hixiene de equipamentos de depilación, e xustifica o procedemento	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar o espazo de traballo, equipamentos, e utensilios	1	O espazo de traballo	2,0
2.1 Coñecer as medidas e protección e a ergonomía do persoal e da clientela	2	Medidas de protección e ergonomía	2,0
3.1 Identificar os distintos métodos de limpeza, hixiene, desinfección e esterilización dos utensilios, dos equipamentos e do espazo de traballo	3	Limpeza, hixiene, desinfección e esterilización	3,0
4.1 Ordenar e aplicar as normas de control do almacén	4	Almacén de depilación	2,0
TOTAL			9

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Asociáronse os espazos básicos onde se vaian desenvolver as actividades con cada proceso	• TO.1 - material da aula	S	10
CA1.2 Relacionáronse os equipamentos e os utensilios coas técnicas de eliminación ou disimulación da peluxe	• TO.2 - material da aula	S	10
CA1.3 Estudáronse as medidas de protección e seguridade do persoal e das persoas usuarias	• PE.1 - libros de texto	S	10
CA1.4 Valorouse a importancia da utilización de material dun só uso	• PE.2 - material da aula e libro de texto	S	10
CA1.5 Mantivéronse as instalacións en condicións óptimas de hixiene	• TO.3 - material da aula	S	10
CA1.6 Controlouse o funcionamento e o bo estado dos equipamentos e dos aparellos	• TO.4 - material de aula	S	10
CA1.7 Recoñecéronse os factores de ambientación do espazo de traballo (ventilación, luz, cor, olor, etc.) como factor de calidade do servizo	• PE.3 - esquemas e libro de texto	S	5
CA1.8 Sinalouse a importancia da hixiene postural e a ergonomía para previr lesións óseas, circulatorias e musculares	• PE.4 - libros de texto	S	10
CA1.9 Aplicáronse as normas de control e almacenamento	• TO.5 - material de aula	S	5
CA1.10 Ordenouse e controlouse o almacén da área de depilación	• TO.6 - explicacións do profesor	S	5
CA1.11 Rexeitáronse materiais e produtos non axeitados, caducados ou en mal estado, e xestionouse convenientemente a súa eliminación	• TO.7 - material da aula	S	5
CA1.12 Aplicáronse os métodos de limpeza, desinfección e/ou esterilización necesarios	• PE.5 - material da aula e libro de texto	S	5

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.13 Determináronse as medidas axeitadas para actuar en caso de riscos imprevistos	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - libros de texto 	S	5
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
<p>A cabina de estética para procesos de depilación.</p> <p>Seguridade e hixiene nos procesos de depilación e descoloración da peluxe. Medidas de protección para o persoal e a clientela.</p> <p>Precaucións, conservación e mantemento de aparellos, equipamentos e cosméticos utilizados en depilación: limpeza e desinfección e/ou esterilización de materiais e equipamentos.</p> <p>Protocolos de actuación ante riscos inesperados.</p> <p>Hixiene postural e ergonomía.</p> <p>Prevenición de accidentes e reaccións adversas.</p> <p>Xestión de residuos.</p>

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O espazo de traballo - Espazos básicos onde se vaian desenvolver as actividades con cada proceso.	<ul style="list-style-type: none"> mostrouse os espazos básicos onde se vaian desenvolver as actividades con cada proceso mostrar os equipamentos e os utensilios para a eliminación da peluxe e descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> Recoñecer a cabina de estética para procesos de depilación e os equipamentos e os utensilios 	<ul style="list-style-type: none"> A cabina de estética para procesos de depilación 	<ul style="list-style-type: none"> aula dondese vai a desenvolver a actividade, aparellos , equipamentos e utensilios . 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - esquemas e libro de texto TO.1 - material da aula TO.2 - material da aula TO.4 - material de aula 	2,0
Medidas de protección e ergonomía - Estudáronse as medidas de protección e seguridade do persoal e das persoas usuarias.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da ergonomía Explicación das medidas de protección da persoa usuaria e o profesional e as medidas axeitadas para actuar en caso de riscos e imprevistos 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do estudio da ergonomía Elaboración dun esquema das medidas de protección Explicación das medidas en caso de riscos e imprevistos 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar as posturas ergonómicas e hixiene postural Coñecer a importancia de hixiene en material dun só uso. 	<ul style="list-style-type: none"> aula donde se vai desenvolver a actividade, útiles, aparellos, 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - libros de texto PE.2 - material da aula e libro de texto PE.4 - libros de texto PE.6 - libros de texto 	2,0
Limpeza, hixiene, desinfección e esterilización - Identificar os distintos métodos de limpeza, hixiene, desinfección e esterilización dos utensilios, dos equipamentos e do espazo de traballo	<ul style="list-style-type: none"> Presentación dos métodos da limpeza , hixiene e desinfección e esterilización 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración dun esquema cos métodos de limpeza, desinfección e esterilización 	<ul style="list-style-type: none"> Esquematizar e coñecer os métodos de limpeza, desinfección e esterilización 	<ul style="list-style-type: none"> aula- taller dondese vai a desenvolver a actividade, aparellos , equipamentos e utensilios, produtos de limpeza , desinfección e esterilización,libros 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - material da aula e libro de texto TO.3 - material da aula 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Almacén de depilación - Ordenar e aplicar as normas de control do almacén	<ul style="list-style-type: none"> Presentación do almacén para depilación e descoloración da peluxe 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dun arquivo dos cosméticos para depilación e descoloración preparando o lugar do almacén e seleccionando os que están en mal estado ou caducos 	<ul style="list-style-type: none"> Arquivar o almacén 	<ul style="list-style-type: none"> aula- taller dondese vai a desenvolver a actividade, aparellos , equipamentos e utensilios, produtos de limpeza , desinfección e esterilización 	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - material de aula TO.6 - explicacións do profesor TO.7 - material da aula 	2,0
TOTAL						9,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Aplicación da análise estética segundo os protocolos establecidos	15

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Realiza a análise estética aplicando os protocolos establecidos para o proceso de depilación e descoloración da peluxe	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Realizar a atención a clientela e a ficha técnica	1	Atención a clientela e ficha técnica	3,0
2.1 Identificar as aptitudes e actitudes do profesional de estética e beleza	2	Actitudes e aptitudes do profesional	2,0
3.1 Describir as características do pelo e as súas alteracións	3	O pelo, características e alteracións	3,0
4.1 Describir as indicacións e contraindicacións das técnicas	4	Indicacións e contraindicacións das técnicas	2,0
5.1 Identificar os tipos de cellas	5	Cellas	5,0
5.2 Estudar a relación entre as cellas eo tipo de rostro			
TOTAL			15

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Utilizáronse as técnicas de comunicación na fase de toma de datos	• TO.1 - material do profesor	S	5
CA2.2 Explicáronse as normas deontolóxicas que se deben cumprir para manter a confidencialidade da persoa usuaria	• PE.1 - sobre os contidos explicados	S	5
CA2.3 Descríronse as aptitudes fundamentais para o desenvolvemento das actividades de depilación e descoloración da peluxe	• PE.2 - sobre os contidos explicados	S	5
CA2.4 Defíníronse as actitudes e os principios básicos que debe adoptar o persoal profesional de estética e beleza	• PE.3 - sobre os contidos explicados	S	5
CA2.5 Realizáronse medidas de atención á clientela	• TO.2 - material do profesor	S	5
CA2.6 Avaliáronse as características do pelo e a peluxe	• PE.4 - sobre os contidos explicados	S	5
CA2.7 Determináronse alteracións do sistema piloso susceptibles destes tratamentos	• PE.5 - sobre os contidos explicados	S	5
CA2.8 Diferenciáronse alteracións cutáneas e vasculares con repercusión en depilación	• PE.6 - sobre os contidos explicados	S	5
CA2.9 Interpretouse a demanda para corrixir alteracións estéticas causadas pola peluxe	• TO.3 - material do profesor	S	5
CA2.10 Identificáronse reaccións adversas provocadas pola depilación e a descoloración da peluxe	• PE.7 - sobre os contidos explicados	S	5
CA2.11 Rexistráronse na ficha técnica os datos máis salientables para estes procesos, como a distribución e as características da peluxe	• PE.8 - sobre os contidos explicados	S	5

Critérios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.12 Detalláronse as indicacións e as contraindicacións destes tratamentos	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - sobre os contidos explicados 	S	5
CA2.13 Adoptáronse actitudes e calidades profesionais como pulcritude, destreza manual, gusto estético, amabilidade, responsabilidade, organización, rapidez de reflexos, etc	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - material do profesor 	S	10
CA2.14 Identificáronse os tipos de células	<ul style="list-style-type: none"> PE.10 - sobre os contidos explicados 	S	10
CA2.15 Estableceuse a relación entre as células e o tipo de rostro	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - material do profesor 	S	20
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Actitudes e aptitudes profesionais. Alteracións de tipo vascular. Contraindicacións absolutas ou relativas na aplicación de tratamentos estéticos de depilación. Deontoloxía profesional. Preparación da clientela. Ficha de clientela. Tipos e distribución de pelo e localización zonal da peluxe superflua. Estudo das células e a súa corrección. Identificación das alteracións do órgano cutáneo con repercusión no proceso da depilación. Identificación das alteracións estéticas corporais causadas pola peluxe. Hipertricose e hirsutismo.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Atención a clientela e ficha técnica - Realizar a atención a clientela e a ficha técnica	<ul style="list-style-type: none"> Explicación das técnicas de comunicación na fase de toma de datos e a atención á clientela Fichas técnicas Explicación das normas deontolóxicas que se deben cumprir para manter a confidencialidade da persoa usuaria 	<ul style="list-style-type: none"> Realización en parellas a atención á clientela Elaboración da toma de datos e modelos de fichas técnicas 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar o estudo e práctica das normas de comunicación e Ficha técnica do cliente 	<ul style="list-style-type: none"> Aula- taller, computador, libro, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos explicados PE.8 - sobre os contidos explicados TO.1 - material do profesor TO.2 - material do profesor 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Actitudes e aptitudes do profesional - Identificar as aptitudes e actitudes do profesional de estética e beleza	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da diferenza entre actitudes e aptitudes 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do estudio a diferenza entre aptitudes e actitudes 	<ul style="list-style-type: none"> Esquematizar as diferenzas entre aptitudes e actitudes 	<ul style="list-style-type: none"> aula-taller, libros, computador, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - sobre os contidos explicados PE.3 - sobre os contidos explicados TO.4 - material do profesor 	2,0
O pelo, características e alteracións - Describir as características do pelo e as súas alteracións	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do pelo e da peluxe, características e alteración Explicación das alteraciónscutáneas e vasculares con repercusión na depilación e na descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración dun esquema coas características do pelo e as súas alteracións Elaboración dun esquema coas alteracións cutáneas e vasculares 	<ul style="list-style-type: none"> Esquematizar as características do pelo e coas alteracións, cutáneas e vasculares 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, libros, computador, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - sobre os contidos explicados PE.5 - sobre os contidos explicados PE.6 - sobre os contidos explicados PE.7 - sobre os contidos explicados TO.3 - material do profesor 	3,0
Indicacións e contraindicacións das técnicas - Describir as indicacións e contraindicacións das técnicas	<ul style="list-style-type: none"> Presentación das indicacións e contraindicacións dos métodos de depilación e descoloración da peluxe 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración dun esquema con as contraindicacións e indicacións dos métodos depilatorios e de descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> Esquematizar as contraindicacións e indicacións 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, libros, computador, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - sobre os contidos explicados 	2,0
Cellas - tipos de células	<ul style="list-style-type: none"> Presentación dos tipos de ovalos e dos tipos de células para cada ovalo 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de bosquexos cos distintos tipos de ovalos e células 	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar e coñecer bosquexos dos distintos tipos de ovalos e células 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, computador, libro, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - material do profesor PE.10 - sobre os contidos explicados 	5,0
TOTAL						15,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Selección de procedementos de depilación e descoloración	35

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona procedementos de depilación e descoloración da peluxe, tendo en conta a relación entre as propiedades de cada técnica e as necesidades da persoa usuaria	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 1 Coñecer as diferenzas e os métodos de depilación, epilación e descoloración según a zoa corporal e as características da pel e do pelo que se vai tratar	1	Diferenza de métodos de epilación, depilación e descoloración	12,0
2.1 Describir e clasificar os aparellos, utensilios e equipamentos para a depilación mecánica. Identificar a súa correcta utilización e conservación	2	Equipos necesarios para a depilación e descoloración	11,0
3.1 Identificar os cosméticos anteriores e posteriores a depilación e as propiedades, presentación e forma de aplicación	3	Cosméticos para depilación e descoloración anterior e posterior os procesos	12,0
TOTAL			35

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Definiuse a terminoloxía e as técnicas de depilación e epilación	● PE.1 - sobre os contidos explicados	S	10
CA3.2 Diferenciáronse os métodos de depilación polas súas características ou xeito de aplicación	● TO.1 - esquemas do profesor	S	10
CA3.3 Seleccionáronse os métodos segundo a zona corporal e as características da pel ou do pelo que se vaia tratar	● TO.2 - esquemas	S	5
CA3.4 Determinouse a utilización dos métodos de descoloración segundo características da pel e do pelo onde se vaia aplicar	● PE.2 - sobre os contidos explicados	S	10
CA3.5 Identificáronse as propiedades, o xeito de utilización e a presentación dos cosméticos depilatorios	● LC.1 - material da aula	S	10
CA3.6 Descríronse as técnicas actuais de depilación mecánica	● PE.3 - sobre os contidos explicados	S	10
CA3.7 Descríronse as técnicas de depilación utilizadas a través da historia	● PE.4 - sobre os contidos explicados	S	10
CA3.8 Descríronse os aparellos utilizados en depilación con cera quente, morna e fría, indicando as pautas para a súa correcta utilización e conservación	● PE.5 - sobre os contidos explicados	S	10
CA3.9 Clasificáronse os utensilios, os equipamentos e os aparellos para a depilación mecánica	● TO.3 - material de aula-taller	S	10
CA3.10 Identificáronse os cosméticos de utilización anterior e posterior á depilación, as súas propiedades e a forma de aplicación	● PE.6 - sobre os contidos explicados	S	10
CA3.11 Descríronse as propiedades, a presentación e o xeito de aplicación dos retardadores do crecemento da peluxe	● PE.7 - sobre os contidos explicados	S	5
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
<p>Concepto de epilación e depilación.</p> <p>A depilación a través da historia.</p> <p>Tipos de técnicas depilatorias: químicas e físicas.</p> <p>Materiais, utensilios e equipamentos de depilación mecánica: fundidores e aplicadores de cera quente e morna.</p> <p>Criterios para a elección de técnicas depilatorias: zona, cantidade de peluxe, duración e estado da pel.</p> <p>Tipos de depilacións mecánicas actuais: ceras quentes de baixa temperatura, ceras dun só uso, bandas adhesivas, etc. Métodos de aplicación.</p> <p>Cosméticos utilizados antes da depilación mecánica e despois desta.</p> <p>Cosméticos inhibidores ou retardadores do crecemento da peluxe.</p> <p>Precaucións no uso de aparellos, equipamentos e cosméticos de depilación mecánica.</p>

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Diferenza de métodos de epilación, depilación e descoloración - 1 Coñecer as diferenzas e os métodos de depilación, epilación e descoloración según a zona corporal e as características da pel e do pelo que se vai tratar	<ul style="list-style-type: none"> Presentación das técnicas de depilación a través da historia Presentación das técnicas de epilación Presentación dos métodos según a zona de depilación e descoloración da peluxe según a zona corporal e as características da pel e do pelo que se vai tratar. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración dun esquema das técnicas de depilación e epilación a través da historia (individual) Debate das distintas técnicas de depilación e epilación Realización dun simulacro onde se leve a cabo os coñecementos adquiridos sobre a elección das distintas técnicas tendo en conta as características do pelo, pel e a zona do cliente. Esta actividade realizarase cada vez que o alumno/a teña que realizar un traballo técnico sobre modelo real 	<ul style="list-style-type: none"> Esquematizar das técnicas de depilación e de epilación Simulacro onde se leve a cabo os coñecementos adquiridos sobre a elección das distintas técnicas tendo en conta as características do pelo pel e a zona do cliente 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto, aula-taller, computador, aparellos, útiles, cosméticos, 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos explicados PE.2 - sobre os contidos explicados PE.3 - sobre os contidos explicados PE.4 - sobre os contidos explicados TO.1 - esquemas do profesor TO.2 - esquemas 	12,0
Equipos necesarios para a depilación e descoloración - Describir e clasificar os aparellos, utensilios e equipamentos para a depilación mecánica. Identificar a súa correcta utilización e conservación	<ul style="list-style-type: none"> Presentación dos aparellos, utensilios e equipamentos necesarios para a depilación mecánica e a descoloración Identificar a súa correcta utilización e conservación 	<ul style="list-style-type: none"> Esquema cos equipos, utensilios e aparellos para depilación mecánica, identificando a súa correcta utilización e conservación. 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecer os distintos equipos utensilios e aparellos para depilación mecánica e a descoloración identificando a súa correcta utilización e conservación 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-Taller donde se vai a desenvolver a actividade, aparellos, equipamentos e utensilios . 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - sobre os contidos explicados TO.3 - material de aula-taller 	11,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cosméticos para depilación e descoloración anterior e posterior os procesos - Identificar os cosméticos anteriores e posteriores a depilación e as propiedades, presentación e forma de aplicación	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación sobre os tipos de cosméticos pre e post e para a depilación e descoloración da peluxe 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración dun esquema sobre os cosméticos previos e posteriores. e para a depilación e descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> • Esquematar os cosméticos previos e posteriores , e para a depilación e descoloración da peluxe 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller, libros, computador, cosméticos . 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.1 - material da aula • PE.6 - sobre os contidos explicados • PE.7 - sobre os contidos explicados 	12,0
TOTAL						35,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Executa técnicas de depilación mecánica, para o que selecciona o procedemento	65

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Executa técnicas de depilación mecánica, para o que selecciona o procedemento	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Preparar e executar a depilación con cera quente	1	Depilación con cera quente	25,0
2.1 Preparar e executar a depilación con cera morna	2	Depilación con cera morna	25,0
3.1 Preparar e executar a depilación con pinzas	3	Depilación con pinzas	15,0
TOTAL			65

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Preparouse a zona de aplicación antes do tratamento	• TO.1 - prácticas na aula	S	10
CA4.2 Adaptáronse os protocolos de depilación facial e corporal para cada zona, tendo en conta as súas características	• TO.2 - esquemas do profesor	S	10
CA4.3 Efectuouse a depilación con cera quente, para o que se comprobou que a súa temperatura e viscosidade sexan as axeitadas	• TO.3 - modelos reais	S	10
CA4.4 Realizouse a depilación con cera morna utilizando bandas de papel ou tecido, e espátulas ou roletes	• TO.4 - modelos reais	S	10
CA4.5 Efectuouse a depilación por avulsión con pinzas	• TO.5 - modelos reais	S	10
CA4.6 Executouse o proceso no tempo establecido	• TO.6 - modelos reais	S	20
CA4.7 Finalizouse o tratamento utilizando produtos posdepilación e manobras manuais	• TO.7 - modelos reais	S	20
CA4.8 Valoráronse posibles efectos posteriores á depilación	• TO.8 - material do profesor	S	10
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Depilación mecánica: operacións previas; técnicas e execucións en función da rexión anatómica; efectos e contraindicacións.
Protocolos de actuación no proceso de depilación con cera quente, con cera morna e con pinzas.
Procedementos específicos para zonas corporais e faciais.

Contidos
Uso de bandas, espátulas e utensilios en función do método.
Efectos non desexados e control de riscos en depilación.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Depilación con cera quente - Preparar e executar a depilación con cera quente	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación dos protocolos da cera quente • Realización da cera quente nas distas zoas corporais preparando a pel previamente, no tempo establecido, e utilizando produtos posdepilación 	<ul style="list-style-type: none"> • Esquema dos protocolos • Realización por parellas da cera quente nas distas zoas corporais preparando a pel previamente, no tempo establecido, e utilizando produtos posdepilación 	<ul style="list-style-type: none"> • Esquematizar protocolos .Depilar da cera quente por parellas 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller dondese vai a desenvolver a actividade, aparellos , equipamentos e utensilios, cosméticos . 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - prácticas naa aula • TO.2 - esquemas do profesor • TO.3 - modelos reais • TO.6 - modelos reais • TO.7 - modelos reais • TO.8 - material do profesor 	25,0
Depilación con cera morna - Preparar e executar a depilación con cera morna	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación protocolos de depilación facial e corporal para cada zona, tendo en conta as súas características • Realización da cera morna nas distas zoas corporais preparando a pel previamente, no tempo establecido, e utilizando produtos posdepilación 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización protocolos de depilación facial e corporal para cada zona, tendo en conta as súas características • Realización da cera morna nas distas zoas corporais preparando a pel previamente, no tempo establecido, e utilizando produtos posdepilación 	<ul style="list-style-type: none"> • realización de protocolos e da depilación con cera morna facial e corporal para cada zona, tendo en conta as súas características 	<ul style="list-style-type: none"> • aula- taller dondese vai a desenvolver a actividade, aparellos , equipamentos e utensilios, cosméticos 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - prácticas naa aula • TO.2 - esquemas do profesor • TO.4 - modelos reais • TO.6 - modelos reais • TO.7 - modelos reais • TO.8 - material do profesor 	25,0
Depilación con pinzas - Preparar e executar a depilación con pinzas	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación e realización da depilación de células con pinza. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización por parellas da depilación con pinzas 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización da depilación con pinzas 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller dondese vai a desenvolver a actividade, aparellos , equipamentos e utensilios . cosméticos 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - prácticas naa aula • TO.2 - esquemas do profesor • TO.5 - modelos reais • TO.6 - modelos reais • TO.7 - modelos reais • TO.8 - material do profesor 	15,0
TOTAL						65,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Executa técnicas de descoloración da peluxe utilizando os produtos axeitados.	35

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Executa técnicas de descoloración da peluxe utilizando os produtos axeitados	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar o proceso da descoloración e o fundamento químico	1	Proceso da descoloración	4,0
2.1 Preparar e realizar a proba de sensibilidade cutánea	2	Proba de sensibilidade cutánea	5,0
3.1 Identificar os materiais, equipos, produtos para a descoloración.	3	Materiais, equipos, produtos, profesional e a clientela	9,0
3.2 Preparar o profesional e a clientela			
4.1 Executar a descoloración co tempo e a cosmética protectora axeitada	4	Descoloración	17,0
TOTAL			35

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Realízase a proba de sensibilidade cutánea previa ao proceso de descoloración	• TO.1 - material do profesor	S	5
CA5.2 Valoráronse as indicacións e as contraindicacións do tratamento	• LC.1 - material do profesor	S	5
CA5.3 Preparouse o persoal profesional e a clientela cos equipamentos de protección individual e colectiva	• TO.2 - material aula-taller	S	10
CA5.4 Determinouse a cor da peluxe	• PE.1 - sobre os contidos explicados	S	10
CA5.5 Preparouse a zona antes do tratamento	• TO.3 - material do profesor	S	10
CA5.6 Seleccionouse o produto axeitado para a descoloración	• TO.4 - material e cosméticos da aula-taller	S	10
CA5.7 Axustáronse as proporcións e as concentracións dos axentes oxidantes e alcalinizantes segundo a zona que se vaia descolorar	• TO.5 - material e cosméticos da aula-taller	S	10
CA5.8 Controlouse o tempo axeitado para a reacción esperada	• LC.2 - traballos en grupo	S	10
CA5.9 Explicouse o proceso químico polo que se produce a descoloración	• PE.2 - sobre os contidos explicados	S	10
CA5.10 Limpouse a zona de residuos descolorantes	• TO.6 - explicacións do profesor	S	10
CA5.11 Finalizouse o tratamento con cosmética protectora	• TO.7 - material e cosméticos da aula-taller	S	10
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
Color da peluxe. O Protocolo de actuación fronte a unha reacción adversa dos produtos descolorantes. Medidas de seguridade e hixiene na aplicación da descoloración de peluxe Medios específicos de protección do persoal e da clientela. Proba de sensibilidade. Cosméticos de uso previo e posterior á descoloración da peluxe. Criterios de selección e utilización dos produtos para a descoloración da peluxe, nas súas formas cosméticas. Fundamentos da descoloración. Toxicidade e control de riscos. Grao de descoloración do pelo. Protocolo de actuación na descoloración da peluxe. Contraindicacións do tratamento.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Proceso da descoloración - Identificar o proceso da descoloración e o fundamento químico	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do fundamento químico da descoloración e o seu proceso e as indicacións e contraindicacións 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario co fundamento químico e as contraindicacións e indicación da descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> Cofecer o fundamento químico da descoloración e o seu proceso e as indicacións e contraindicacións 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller, libros, computador, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - material do profesor PE.1 - sobre os contidos explicados PE.2 - sobre os contidos explicados 	4,0
Proba de sensibilidade cutánea - Preparar e realizar a proba de sensibilidade cutánea	<ul style="list-style-type: none"> Realizar a proba de sensibilidade cutánea cos produtos que se utilizan na descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar por parellas a proba de sensibilidade cutánea cos produtos que se utilizan na descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar a proba de sensibilidade cutánea 	<ul style="list-style-type: none"> Produtos, útiles, cosméticos. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - material do profesor 	5,0
Materiais, equipos, produtos, profesional e a clientela - Identificar os materiais, equipos, produtos para a descoloración e a preparación do profesional e da clientela	<ul style="list-style-type: none"> Exposición dos materiais, equipos e produtos para a descoloración Realización da preparación do profesional e da clientela para a descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> Esquema dos materiais, equipos e produtos para a descoloración Realización por parellas a protección do profesional e a clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Esquematizar os materiais, equipos e produtos para a descoloración. Realizar a protección do profesional e da clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Materiais, equipos, produtos, libros de texto, Materiais desvotables 	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - material aula-taller TO.3 - material do profesor TO.4 - material e cosméticos da aula-taller 	9,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Descoloración - Executar a descoloración co tempo e ca cosmética protectora axeitada	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación e realización da descoloración nas distintas zonas 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización por parellas da descoloración. nas distintas zonas 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar a descoloración 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula-taller dondese vai a desenvolver a actividade, aparellos, equipamentos e utensilios, cosméticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.2 - traballos en grupo • TO.5 - material e cosméticos da aula-taller • TO.6 - explicacións do profesor • TO.7 - material e cosméticos da aula-taller 	17,0
TOTAL						35,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Parámetros que definen a calidade nos procesos de depilación e descoloración da peluxe	9

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Analiza os parámetros que definen a calidade nos procesos de depilación e descoloración da peluxe, controlando os aspectos que cumpra ter en conta na valoración de resultados	SI

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os indicadores de calidade e o grao de cumprimento nos procesos de depilación e des-coloración. E a satisfacción do cliente	1	Avaliación do grao da calidade , eficacia e cumprimento e satisfacción do cliente	4,0
2.1 Identificar outros métodos de depi-lación e tratamentos asociados e o mantemento das técnicas	2	Tratamentos asociados a depilación e métodos de depilación avanzada e mantemento	2,0
3.1 Elaborar o expediente técnico	3	Expediente técnico	3,0
TOTAL			9

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.1 Identifícanse os indicadores de calidade nos procesos de depilación mecánica e descoloración da peluxe	● PE.1 - libros de texto	S	10
CA6.2 Verifícase o grao de cumprimento dos protocolos establecidos	● TO.1 - libros de texto	S	10
CA6.3 Controlouse o grao de eficacia do tratamento	● TO.2 - videos	S	10
CA6.4 Aplicáronse técnicas para identificar as fases do proceso onde se produciran desviacións sobre o resultado previsto	● TO.3 - traballos da aula	S	10
CA6.5 Utilizouse linguaxe técnica axeitada ao nivel e á profesión	● LC.1 - traballos de grupo	S	10
CA6.6 Determinouse o mantemento posterior á depilación	● LC.2 - exposicións orais	S	10
CA6.7 Valorouse a calidade do servizo mediante preguntas que permitan coñecer o grao de satisfacción da clientela	● TO.4 - exposicións orais	S	10
CA6.8 Relacionáronse outras propostas de depilación avanzada	● PE.2 - videos	S	10
CA6.9 Coñecéronse outros tratamentos asociados á depilación	● PE.3 - material do profesor	S	10
CA6.10 Elaborouse un expediente técnico de depilación e técnicas complementarias	● PE.4 - material do profesor	S	10
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos

Contidos
Control de calidade dos procesos de depilación mecánica e descoloración de peluxe.
Factores de calidade destes procesos.
Grao de satisfacción.
Información doutros tratamentos asociados e proposta de depilación avanzada.
Elaboración de expediente técnico de depilación e técnicas complementarias.
Valoración dos resultados obtidos.
Control e mellora de resultados.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Avaliación do grao da calidade, eficacia e cumprimento e satisfacción do cliente - Identificar os indicadores de calidade e o grao de cumprimento nos procesos de depilación e descoloración. E a satisfacción do cliente	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesorado dos grados de calidade Explicación dunha enquisa de satisfacción do clientela co linguaxe adecuado 	<ul style="list-style-type: none"> Identificación por parte do alumnado dos parámetros que definen a calidade dos servizos Realización dunha enquisa de satisfacción do clientela co linguaxe adecuado 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar o estudo dos grados de calidade e enquisa de satisfacción da clientela co linguaxe adecuado 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto, aula-taller, computador, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - traballos de grupo LC.2 - exposicións orais PE.1 - libros de texto TO.1 - libros de texto TO.2 - videos TO.3 - traballos da aula TO.4 - exposicións orais 	4,0
Tratamentos asociados a depilación e métodos de depilación avanzada e mantemento - Identificar outros métodos de depilación e tratamentos asociados e o mantemento das técnicas	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos tratamentos asociados os metodos de depilación e mantemento Exposición de metodos de depilación avanzada 	<ul style="list-style-type: none"> Realización sobre modelos dos tratamentos asociados e de mantemento Esquema de metodos de depilación avanzada 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar os tratamentos asociados e demantemento. Esquematizar de metodos de depilación avanzada 	<ul style="list-style-type: none"> Cosméticos, aparellos, taller, libro, computador internet 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - videos PE.3 - material do profesor 	2,0
Expediente técnico - Elaborar o expediente técnico	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do expediente técnico 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do expediente técnico 	<ul style="list-style-type: none"> Expediente técnico 	<ul style="list-style-type: none"> aula-taller, libros, computador, caderno, bolígrafo 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - traballos de grupo PE.4 - material do profesor TO.4 - exposicións orais 	3,0
TOTAL						9,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

OS MÍNIMOS ESIXIBLES SERÁN: ter superado os traballos que veñen reflexados nos criterios de cualificación, ademáis dos contidos mínimos conceptuais.

- Preparar o espazo de traballo.
- Aplicar normas de hixiene e mantemento de equipamentos de depilación.
- Realizar análise estética aplicado en depilación e decoloración da peluxe.
- Seleccionar procedementos de depilación e decoloración da peluxe.
- Executar técnicas de depilación mecánica e decoloración da peluxe.
- Definir parámetros de calidade nos procesos de depilación e decoloración da peluxe.

O número de traballos realizados polo alumno/a dependerá do ritmo da clase, e a diversidade do alumnado.

Será condición indispensable para superar o módulo aprobar as probas prácticas, así como as orais ou escritas, ademáis de demostrar unha actitude apropiada segundo as normas de convivencia da aula.

Este módulo cualificarase do 1 ao 10, sendo considerada a puntuación de 5 como aprobado, por debaixo de 5 no haberá adquirido os coñecementos mínimos deste módulo polo que se considerará suspenso.

A avaliación será un proceso continuo.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

Ao principio do curso informarase, ao alumnado, dos contidos do módulo, como se desenvolverán ás clases e ás actividades. Antes das avaliacións, indicarase os criterios de cualificación aplicados, de acordo coas actividades desenvolvidas.

Alumnado con avaliación continua:

- AVALIACION CONCEPTUAL 30%:
 - . Proba oral e/ou escrita: 20%.
 - . Traballos teórico/prácticos e de investigación 10%.
- AVALIACION PROCEDIMENTAL 70%:
 - . Traballos na clase: 40%.
 - . Exames prácticos: 30%.

Alumnado con perda de avaliación continua e que se presenta a unha proba extraordinaria:

- . 80% Contidos procedimentais: proba práctica.
- . 20% Contidos conceptuais : proba escrita.

INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN:

- Probas escritas: Respostas a preguntas e cuestións das unidades de traballo.
- Representacións gráficas.
- Elaboración de resúmenes e exercicios.
- Probas orais: respostas a preguntas sobre as prácticas diarias e sobre contidos explicados con anterioridade.
- Probas prácticas: probas prácticas puntuais, das que se fará un rexistro.
- Traballos individuais ou en grupo: traballo na aula.
- Os traballos teóricos, prácticos e orais que se lle pidan ao alumno/a ao longo do curso.
- Traballos prácticos mínimos diarios que se rexistraran nunha lista de cotexo.

Aclaracións dos instrumentos de avaliación:

PROBAS ESCRITAS

Valoración negativa dos alumnos/as sorprendidos con algún medio para copiar nun exame. Terá que entregar o exame e a avaliación estará suspensa.

Nas probas escritas tipo test poderase restar 0,2 ou 0,1 pto por cada pregunta incorrecta segundo o número de preguntas realizadas.

PROBAS PRÁCTICAS E TRABALLOS NA AULA

En ambos casos valorarase:

- O número (fixaranse probas puntuais e número mínimo de traballos por avaliación), calidade, dificultade e variedade dos traballos, destreza, limpeza, estética e actitude, o tempo de execución...
- As habilidades, destrezas e iniciativa desenvoltas durante a execución dos traballos.
- A asimilación dos contidos conceptuais, procedimentais e actitudinais.
- A iniciativa e creatividade.
- Recepción e atención da clientela e modelos.
- A orde e a limpeza.
- O tempo de execución.

Todo o alumnado formará parte dos modelos sobre os que se traballarán os protocolos; agás os que teñan alguna patoloxía que o impida (xustificarse presentando un informe do médico especialista que contraindique ditas técnicas) que deberán traer modelo propio sempre que o espazo da aula- taller e a situación sanitaria o permita . En ningún caso deberán entorpecer o desenvolvemento normal das actividades propostas polo profesor nin crear coa súa actitude un clima de hostilidade entre os compañeiros.

Aclaracións no sistemas de cualificacións:

- Para aprobar a avaliación, o alumno deberá obter como mínimo o 5 da nota en cada un dos apartados, e cando non sexa así a avaliación quedará suspensa ata que recupere o apartado correspondente.
- Cando un alumno non participa na clase, fala constantemente, ten unha actitude negativa, non respeta os compañeiros nin o profesor pódese variar a nota da avaliación baixándoa ata 0,2 puntos, o mesmo no caso contrario, cando un alumno destaca pola súa participación, actitude positiva, bo comportamento se o profesor o estima oportuno pode aumentar a nota da avaliación hasta 0,2 puntos.
- A avaliación é continua polo que superar unha avaliación implica a superación das anteriores. A nota final coincidirá coa da terceira avaliación. Para obter a nota da terceira avaliación terase en conta o traballo, a constancia, participación, comportamento, esforzo e evolución do alumno/a durante o curso.
- Deberanse acadar os contidos mínimos establecidos para o módulo.

Caso de non presentarse a un exame ou proba:

- Se un alumno/a non se presenta (sen causa xustificada) a unha proba ou exame obterá como cualificación na mesma un 0. Esta proba (teórica ou práctica) so se lle repetirá no caso de enfermidade sobrevenida e con xustificante médico.
- Caso de non presentar en prazo un traballo: se un alumno/a nunha avaliación non presenta un traballo no prazo establecido levará un cero. En todo caso, o alumno terá que entregar o traballo aínda que sexa fora de prazo, antes da avaliación.
- Tratamento dos decimais: a cualificación dunha avaliación sempre se fará mediante un número enteiro, motivo polo que os decimais resultantes se redondearán á alza ou á baixa ó enteiro mais próximo; se equidistara de dous enteiros consecutivos, redondearase ó superior.

As faltas de asistencia xustificadas do alumno, non o eximirán da obriga de ter actualizados os contidos impartidos ata a data.

En canto a asistencia a clase, o desenvolvemento das clases e na realización de probas e traballos, a profesora terá en conta o seguinte:

- 1- O alumnado deberá presentarse as probas escritas e prácticas co seu material persoal necesario, indumentaria axeitada (incluído EPIS) e coas especificacións indicadas pola profesora si esta así o require. En caso contrario non se poderán calificar ou calificaranse negativamente os aspectos ou criterios da avaliación aos que afecten.
- 2- É obrigatorio que o alumnado traia o seu material persoal e indumentaria axeitada, (incluído EPIS) indicado polo profesorado ao inicio e ao longo do curso, para o desenvolvemento das clases diarias e para a realización das probas específicas. De non cumprirse isto o alumnado afectado non poderá realizar as prácticas ou outros traballos de ser o caso, e será tido en conta para a calificación en cada avaliación.
- 3- É obrigatorio que o alumnado se preste como modelo para as/os compañeiras/os, así como o intercambio entre eles, que poderá indicar a profesora segundo as necesidades das prácticas e da aprendizaxe, sempre que a situación sanitaria o permita. De non prestarse de modelo, ou intercambiarse entre eles de ser o caso, terase en conta para a calificación, agás nos casos en que esté debidamente xustificado a valoración do profesorado.
- 4- O profesorado poderá requirer a realización por escrito das probas prácticas previamente a súa execución. O profesorado indicará o procedemento a seguir en cada caso, e éstas poderán incluír: fases, secuenciación, medios materiais e cosméticos, tempos, etc, dos procesos, así como a súa xustificación, neste caso de xeito escrito ou oral durante o desenvolvemento do proceso.
- 5- O profesorado poderá non permitir a realización de determinadas actividades ao alumnado que perdesse o dereito á avaliación continua, sempre que poida implicar algún tipo de risco para sí mesmos, o resto do grupo ou as instalacións.

6- O alumnado que perdesse o dereito á avaliación continua co cal, por razóns de inasistencia reiterada, non sexa posible utilizar os instrumentos de avaliación previstos inicialmente para cada módulo profesional, terá dereito a realizar unha proba extraordinaria de avaliación previa á avaliación final de módulos correspondente.

8- É deber do alumnado seguir as directrices do profesorado respecto a súa educación e aprendizaxe.

A EVALUACIÓN SERÁ CONTINUA: Non habrá recuperacións hasta o final de curso)

Recordarase que:

- É deber do alumnado asistir a clase con puntualidades e co material preciso (Art.7 apartado h. LEI 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa. DOG Xullo 2011).

- É deber do alumnado seguir as directrices do profesorado respecto da súa educación e aprendizaxe (Art.7 apartado g. LEI 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa. DOG Xullo 2011).

- Segundo a Orde do DOG nº 136 do 15-7-2011 aplicarase o seguinte:

. O número de faltas que implica a perda do dereito á avaliación continua nun determinado módulo será do 10 % respecto da súa duración total. Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumno ou a alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde co establecido no correspondente regulamento de réxime interior do centro.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Actividades de recuperación DAS PARTES NON SUPERADAS:

Ao alumnado que non supere algunha avaliación total ou parcialmente, daránselle as orientacións e apoios necesarios para intentar superala, tendo en conta para iso os contidos mínimos esixibles e os seus criterios de avaliación asociados.

As actividades de recuperación, reforzo e fundamento ao longo do curso levaranse a cabo do seguinte xeito:

- Entrega do material de traballo específico na aula para o alumnado que o precise.
- Comentario e análise do traballo empregado e resolución de dúbidas nas horas de clase practicando os traballos de maior dificultade para o alumno/a.

Actividades de recuperación:

- 70% Contidos procedimentais (traballo na aula e exames prácticos).
- 20% Contidos conceptuais- BC (proba escrita, oral).
- 10% Contidos actudinais, valores e normas.

As probas de recuperación serán similares ás de avaliación.

De tódalas probas que se suspendan, farase una recuperación ó longo da avaliación seguinte.

MÓDULO NON SUPERADO:

Módulo pendente durante a terceira avaliación de segundo curso (periodo ordinario de FCT) , caso de ter suspendido na avaliación previa a FCT, programaránselle actividades para a súa recuperación, e informaráselle do período da súa realización , temporalización e data en que serán avaliados .

No período de recuperación faranse as seguintes actividades:

- Realización de esquemas dos contidos de maior carga teórica que se especificarán
- Realización de táboas de clasificación de técnicas, cosméticos, etc.
- Realización de protocolos e traballos prácticos en modelos humanos con uñas naturais sobre procesos de manicura e pedicura, tratamentos

específicos de mans e pés, decoración de uñas empregando diferentes técnicas e cosméticos, e integrándoos segundo os casos.

Realizaranse probas específicas tendo en conta o indicado no apartado 4.c. Axustar avaliación, con respecto aos criterios de avaliación:

- Probas escritas para os criterios nos que así se especifica
- Probas prácticas: para os criterios onde se indica lista de cotexo e taboa de observación
- Traballos do alumno como esquemas, clasificacións, presentación de muestrarios, etc: indicado como outros

A/O alumna/o deberá traer o seu material persoal e indumentaria axeitada, indicado pola profesora ao inicio do curso, e os modelos humanos que o profesorado considere oportuno, segundo as circunstancias sanitarias, para o desenvolvemento das clases de recuperación e para a realización das probas específicas e traballos.

O alumnado deberá presentarse as probas escritas e prácticas co seu material persoal necesario, indumentaria axeitada, e con modelo/s humanos que o profesorado considere oportuno, segundo as circunstancias sanitarias, coas especificacións indicadas pola profesora si esta así o require. En caso contrario non se poderán calificar ou calificaranse negativamente os aspectos ou criterios da avaliación aos que afecten.

O profesorado poderá requirer a realización por escrito das probas prácticas previamente a súa execución. O profesorado indicará o procedemento a seguir en cada caso, e estas poderán incluír: fases, secuenciación, medios materiais e cosméticos, tempos, etc, dos procesos, así como a súa xustificación, neste caso de xeito escrito ou oral durante o desenvolvemento do proceso.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Aplicarase este procedemento cando o/a alumno/a:

- Teña perdido o dereito á avaliación continua.
- Non colaborara de xeito activo no desenvolvemento das tarefas propostas, tanto con carácter individual como de traballo en grupo.
- Non rematara en prazo os traballos
- Non lle fosen aplicables ou non superase as actividades de recuperación propostas no módulo.

Neste caso o/a alumno/a terá que realizar para unhas probas consistentes nun dobre exame teórico e práctico

A) Haberá unha proba teórica de 2 sesións de duración máxima. O alumno terá que respostar preguntas relativas aos mínimos esixibles desenvolto durante o curso. Tamén se lle pode solicitar algún traballo que debe entregar no tempo indicado.

B) Haberá unha proba práctica de tres sesións de duración máxima. O alumno terá que demostrar mediante unha ou varias probas prácticas sobre modelos os mínimos esixibles desenvolto durante o curso.

Para estas probas terase en conta o Informe Individualizado.

Estas probas realizaranse coincidindo co remate do curso e terán a amplitude suficiente para garantir que o/a alumno/a alcanza os mínimos

esixibles tal e como se indica no apartado Mínimos esixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación polo que, dada a complexidade que supón a súa realización pero tendo a consideración dun único Exame Final Extraordinario, que deberá ser avaliado positivamente en todas e cada unha das súas partes para acadar a avaliación positiva
Para aprobar o módulo o alumno/a terá que ter un 5 como nota mínima na parte teórica

Para aprobar o módulo o alumno/a terá que ter un 5 como nota mínima na parte práctica

No caso de aprobar a avaliación a nota virá dada nun 40% pola nota teórica e nun 60% pola práctica. Unha vez calculada, se as décimas superan o 5 porase a nota enteira seguinte (exemplo un 7,6 será un 8 na avaliación).

Perda do dereito á avaliación continua nos ciclos de grao medio e de grao superior

1. Conforme se determina no artigo 25 da Orde do 12 de xullo de 2011, o número de faltas que implica a perda do dereito á avaliación continua nun determinado módulo será do 10 % respecto da súa duración total. Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumno ou a alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde ao establecido no correspondente regulamento de réxime interior do centro.

Para tales efectos e con carácter previo, o centro enviará un apercibimento ao alumno ou á alumna cando as faltas de asistencia inxustificadas consonte o anterior nun determinado módulo superen o 6 % respecto da súa duración total. Nel indicárase que perderá o dereito á avaliación continua no módulo de acumular un 10 % de inasistencias inxustificadas con respecto á súa duración total. Cando as faltas de asistencia alcancen a citada porcentaxe comunicárase a perda do dereito á avaliación continua. En caso de que se produza a perda do dereito á avaliación continua, na secretaría do centro deberá quedar constancia do apercibimento e da comunicación da perda do dereito á avaliación continua.

O alumnado que perdesse o dereito á avaliación continua nun determinado módulo terá dereito a unha proba final extraordinaria previa á avaliación final de módulos correspondente, de acordo co establecido no artigo 25.5 da Orde do 12 de xullo de 2011. A cualificación obtida na devandita proba consignarase na avaliación final de módulos do curso correspondente. O devandito alumnado non terá dereito a realizar para eses módulos as correspondentes actividades de recuperación ás que se refiren os artigos 29.3, 31.4 e 34.3 da Orde do 12 de xullo de 2011, e no caso do segundo curso do réxime ordinario non terá acceso ao módulo de Formación en centros de traballo no período ordinario

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Todo os meses realizarase un informe das actividades desenvolvidas da programación docente expoñendo as dificultades atopadas e se é o caso os motivos polos que no se cumpriu a programación.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Ao principio de curso, na data establecida ó efecto polo equipo directivo, o equipo docente celebrará unha xuntanza de avaliación inicial para coñecer as características e a formación previa de cada alumno/a. Nesta avaliación o titor/a dará toda a información dispoñible sobre as características xerais do grupo. En base a toda esta información tomaranse os acordos pertinentes, especialmente aqueles que teñan que ver con

aspectos de flexibilización modular na duración das ensinanzas.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Si o alumno non responde os obxectivos propoñerase se é o caso una flexibilización na programación sempre que os métodos pedagóxicos adoptados non interfiran no normal desenvolvemento do grupo.

Se fose preciso aplicaranse outras medidas de atención en función das necesidades educativas concretas que presente o alumnado. Entre outras estas poden ser:

- Presentación de conceptos, procesos e procedementos dun xeito máis secuenciado ou partindo de algo máis xeral ou amplo será el o que deberá secuencialo
- Atención individualizada adicándolle máis tempo e adaptado ó ritmo do alumno
- Proposta de actividades de diversa dificultade, segundo progrese o alumno
- Prantexar o alumno que sexa el o que propoña unha actividade indicando características, finalidade, e que a desenvolva axeitadamente.
- Adaptar medios as necesidades do alumno.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Educación en valores

As nosas condutas son a manifestación dos nosos valores, de aí a importancia de comezar desde moi temprana idade a educar en valores. Pero para formar bos profesionais, que saiban convivir, compartir, colaborar é indispensable formar ó mesmo tempo adultos responsables, respetuosos, honestos, humildes, tolerantes, felices, etc polo que se incidirá neste tema ó longo do curso.

Sobre os conflitos que vaian surxindo ó longo do curso se irá facendo unha reflexión e buscando as solucións máis adecuadas.

. Mediante a técnica simular na aula situacións nas que os alumnos teñan que reflexionar, valorar, argumentar e tomar decisións sobre a aplicación dos criterios de actuación que favorezan trocos responsábeis e comportamentos de respecto, honestidade e xustiza no posto de traballo.

. Resolver dilemas morais que pechen conflitos éticos de solidariedade e xustiza nun contexto laboral, buscado posicionarse a través de criterios de argumentación claros e precisos.

. Análise das propias pautas de actuación ante situacións de traballo en grupo nas que a colaboración determina o éxito ou o fracaso.

. Desenvolver exercicios de cooperación nos que sexa necesario un compromiso para levar adiante un proxecto.

Trataranse os seguintes temas transversais:

- Educación para a paz
- Educación moral e cívica
- Educación para a saúde
- Educación para a igualdade de oportunidades entre ambos sexos

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Asistencia e participación en cursos e demostracións de diversas firmas comerciais tanto no centro de ensino coma en locais das casas comerciais, baixo a coordinación e dirección do departamento de Imaxe Persoal.

Participación en actividades en colaboración con outros centros (Imaxe e Son; Deseño, etc.) coordinadas polo departamento de Imaxe Persoal.

Visitas concertadas a museos e exposicións.

Asistencia a exposicións e xornadas profesionais de Estética para ampliar os criterios e a visión que conforman a Imaxe Persoal.

Aquelas que se acorden no departamento.

10. Outros apartados

10.1) COVID 19

No caso de que haxa confinamento e non poidan asistir os alumnos as clases presenciais e teña que ser todo a distancia, traballárase a través da aula virtual onde se colgarán actividades teórico-prácticas dos contidos non impartidos e de repaso e recuperación. Tamén poderase impartir algunha clase a través de Webex en caso de ser necesario

Se é posible se farán as probas finais de forma presencial e senón faranse vía Webex o aula virtual.

SON MÍNIMOS EXIXIBLES PARA ALCANZAR A AVALIACIÓN POSITIVA:

- Ter acadada a porcentaxe necesaria para aprobar, en relación os criterios de avaliación mínimos exixibles establecidos na programación.
- Manter un contacto ca profesora polas canles establecidas (Correo corporativo, aula virtual, Webex ,etc).
- Visionado e análise do material didáctico enviado(Powers points, vídeos, pdfs, etc)
- Entrega de tódalas actividades didácticas propostas por parte da docente no tempo establecido. Os traballos poden ser entregados en formato power point, vídeos,pdfs, Word, etc
- Realización correcta das actividades enviadas.
- Revisión das corrección das actividades feitas por parte da docente e nova entrega da actividade se fose o caso.

PROCEDIMENTO PARA DEFINIR AS ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN:

- Confeccionaranse actividades de recuperación para os contidos non superados.
- Para o deseño das actividades terase en conta as limitacións que presenta o alumnado en canto a recursos técnicos e materiais.
- As actividades poden presentarse en diversos formatos, fichas de traballo, cuestionarios...
- O alumnado debe presentar as actividades no tempo establecido e no formato que se esixe.
- O alumnado ten a obriga de revisar as correccións realizadas por parte da docente e realizar de novo a actividade se fose o caso.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

- En caso de estar as tres avaliacións en estado de alarma e darse o curso todo a distancia farase media aritmética das mesmas.
- En caso de ter a primeira avaliación avaliada, esta puntuará un 50% e as outras dúas un 25% cada una.
- En caso de ter dúas avaliacións avaliadas farase media aritmética das dúas e terán un valor de un 80% e a terceira un 20%.
- As ponderacións serán as seguinte:
 - . Traballos, boletins, fichas, etc: 80%,;
 - . Probas ou exames : 20%.

En caso de ser preciso si se pode se realizarán exames ou probas presenciais e de non poder será vía Webex. PERDA DO DEREITO A AVALIACIÓN CONTINUA

O alumnado que esté en situación de Perda do Dereito a Avaliación Continua poderá realizar unha proba de avaliación extraordinaria, se pode ser presencial e en caso de non poder ser vía Webex o aula avirtual

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0636	Estética de mans e pés	2023/2024	4	107	128

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANA LAGE ASENJO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Decreto 203/2013, do 27 de decembro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao medio correspondente ao título de técnico en Estética e Beleza

Este currículo adapta a nova titulación ao campo profesional e de traballo da realidade socioeconómica galega e ás necesidades de cualificación do sector produtivo canto a especialización e polivalencia, e posibilita unha inserción laboral inmediata e unha proxección profesional futura.

O currículo que se establece neste decreto desenvólvese tendo en conta o perfil profesional do título a través dos obxectivos xerais que o alumnado debe alcanzar ao finalizar o ciclo formativo e os obxectivos propios de cada módulo profesional, expresados a través dunha serie de resultados de aprendizaxe, entendidos como as competencias que deben adquirir os alumnos e as alumnas nun contexto de aprendizaxe, que lles an permitir conseguir os logros profesionais necesarios para desenvolver as súas funcións con éxito no mundo laboral. Os profesionais que obteñan este título exercerán a súa actividade en medianas e pequenas empresas que teñen relación directa coa imaxe persoal, nomeadamente en establecementos do sector de servizos de estética e peiteado, e en xeral en establecementos relacionados coa venda de produtos de imaxe persoal, así como coa cosmética, desempeñando tarefas de execución de maquillaxe social, depilación mecánica, tratamentos básicos de hixiene, hidratación facial e corporal, estética de mans e pés, asesoramento sobre perfumes e cosmética natural, así como a comercialización dos produtos e os servizos estéticos, ofrecendo un servizo de atención á clientela da empresa. Podería ser persoal traballador por conta propia efectuando a organización da súa propia empresa.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe				
					63600				
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5
1	Organización do espazo de traballo	Identificación, selección e medidas de hixiene, desinfección e esterilización das instalacións, equipos, materias e cosméticos	10	10		X			
2	Estudo estético de mans e pés	Definición dos distintos procesos de manicura e pedicura e estudo da morfoloxía e alteracións de mans e pés, para desdeñar o protocolo afeitado ás necesidades e demandas da clientela, e que se recollerá na ficha técnica. Identificación de <u>normas de comportamento e estéticas do profesional</u>	10	10	X				
3	Técnicas de manicura e pedicura	Aplicación de técnicas de manicura e pedicura segundo os protocolos establecidos, e coas medidas de seguridade e <u>hixiene específicas</u> .	50	40			X		
4	Tratamentos estéticos de mans e pés	Descrición dos protocolos de tratamento de mans e pés específicos, integrando os diferentes medios e técnicas e aplicando as medidas de mantemento, hixiene, desinfección <u>e/ou esterilización</u>	26	15				X	
5	Decoración e maquillaxe de uñas	Clasificación dos produtos de decoración e maquillaxe de uñas, aplicando diferentes deseños e técnicas	32	25					X
Total:			128						

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Organización do espazo de traballo	10

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica a área de traballo e prepara os espazos, os equipamentos, os cosméticos, os aparellos e o profesional para a realización dos procesos de manicura e pedicura.	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar as instalacións, equipos, materiais e cosméticos 1.2 Manexar con destreza útiles, aparellos e cosméticos 1.3 Coñecementos da normativa nos procesos de manicura e pedicura e as pautas de aplicación 1.4 Seleccionar as medidas de hixiene, desinfección e esterilización das instalacións	1	Seguridade e hixiene nos procesos de manicura e pedicura	3,0
2.1 Identificar as actitudes e destrezas necesarias nos procesos estéticos de mans e pés 2.2 Analizar a importancia do cuidado da imaxe do profesional 2.3 Valorar a importancia do traballo en equipo	2	Actitudes e destrezas necesarias nos procesos estéticos de mans e pés	2,0
3.1 Identificar as posicións anatómicas axeitadas nos procesos estéticos de mans e pés 3.2 Aplicar as medidas de protección do profesional e da clientela, nos procesos de mans e pés	3	A hixiene postural	2,0
4.1 Establecer protocolos de recepción e atención á clientela 4.2 Determinar as técnicas de asesoramento e de detección das necesidades 4.3 Analizar os aspectos básicos da comunicación	4	Técnicas de atención á clientela	3,0
TOTAL			10

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Identifícanse as instalacións e os espazos onde se vaian realizar os procesos estéticos de manicura e pedicura.	• TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	6
CA2.2 Mantivéronse as instalacións en óptimas condicións hixiénicas antes do seu uso e despois.	• TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	8
CA2.3 Seleccionáronse os equipamentos, os materiais e os cosméticos.			
CA2.3.1 Seleccionáronse os equipamentos, os materiais e os cosméticos	• TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	4

Critérios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.3.2 Definíronse os equipamentos, os materiais e os cosméticos	● PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	4
CA2.4 Valorouse a importancia do traballo en equipo para lograr a eficiencia empresarial.	● TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	6
CA2.5 Detalláronse as pautas básicas para a recepción e atención á clientela.	● PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	6
CA2.6 Simuláronse a recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento.			
CA2.6.1 Aplicáronse as pautas e as técnicas de comunicación e normas de comportamento na recepción e atención á clientela, e nas relación cos compañeiros e superiores	● TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	3
CA2.6.2 Simuláronse a atención á clientela	● TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	5
CA2.7 Identifica as actitudes e as destrezas necesarias para o desempeño do proceso de manicura e pedicura	● TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	6
CA2.8 Descríbonse as normas que definen unha correcta imaxe profesional.	● PE.3 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	8
CA2.9 Coidouse a imaxe do persoal profesional.	● TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	8
CA2.10 Identifica as actitudes e as destrezas necesarias para o desempeño do proceso de manicura e pedicura.	● TO.9 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	4
CA2.11 Caracterizáronse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso da estética das mans e dos pés.	● TO.10 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	8
CA2.12 Manexáronse con destreza os utensilios, os aparellos e os cosméticos.	● TO.11 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
CA2.13 Aplicáronse os métodos máis axeitados de mantemento, desinfección e esterilización da área de traballo para a estética das mans e dos pés.	● TO.12 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Distribución de espazos. Ambiente. Importancia da luz. Sistema de renovación do aire.
Instalacións: seguridade e hixiene; aplicación de métodos de hixiene e desinfección.
Medidas de protección do persoal profesional e da clientela durante o proceso de manicura e pedicura. Ergonomía e hixiene postural.
Manexo, aplicación e conservación dos utensilios e os aparellos.
Manipulación, aplicación, conservación e mantemento dos cosméticos: efectos, indicacións e contraindicacións.
Pautas para a aplicación e o mantemento de materiais, utensilios, equipamentos e cosméticos.
Normativa nos procesos de manicura e pedicura. Pautas de aplicación.
Equipamentos e cosméticos utilizados en manicura e pedicura.
Imaxe e profesionalidade: imaxe do persoal profesional como imaxe de empresa (vestimenta, calzado, hixiene corporal, peiteado e complementos).
Normas de comportamento fronte a clientes, compañeiros e compañeiras de traballo, e superiores. Aspectos básicos de comunicación verbal e non verbal. Comunicación interpersonal.
Importancia do traballo en equipo.
Recepción e atención á clientela para o proceso de manicura e pedicura. Normas para a primeira cita.
Instrumentos de identificación das necesidades e demandas da clientela. Asesoramento e derivación a superiores ou diferentes profesionais.

Contidos
Actitudes, destrezas e habilidades necesarias para o proceso de manicura e pedicura.
Métodos de limpeza, desinfección e esterilización: clasificación.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Seguridade e hixiene nos procesos de manicura e pedicura - Coñecemento das medidas de hixiene, esterilización e/ou desinfección nos procesos de manicura e pedicura	<ul style="list-style-type: none"> • Descrición das características que deben cumprir as instalacións. Características e usos dos equipos • Explicación da normativa nos procesos de manicura e pedicura (métodos de desinfección e esterilización da área de traballo, equipos, materiais • Exposición da manipulación, aplicación e conservación dos cosméticos: efectos, indicacións e contraindicacións 	<ul style="list-style-type: none"> • Recorrido visual polo taller: deberá elaborar un dosier describindo o equipamento relacionado co módulo • Realizar prácticas de hixiene, desinfección e esterilización da área de traballo, equipamento e materiais • Limpa, ordena e clasifica os produtos cosméticos dispoñibles no taller en función das súas características, datas de caducidade e, cores dos esmaltes, 	<ul style="list-style-type: none"> • Dosiers dos equipos, coñecemento das instalacións, espazos e equipos, asimilando como debe quedar organizado o mobiliario, os equipos e as instalacións ó finalizar a clase 	<ul style="list-style-type: none"> • Aparellos e produtos de limpeza, desinfección e esterilización. Papel e bolígrafo. Fichas do profesor. Presentacións en PowerPoint. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes • TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	3,0
Actitudes e destrezas necesarias nos procesos estéticos de mans e pés - Actitudes e destrezas do profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación das normas de comportamento fronte a clientes, compañeiros/as de traballo e superiores (aspectos básicos da comunicación interpersonal). Proxecto de vídeo sobre entrevistas • Analizar a importancia da imaxe do persoal profesional como imaxe de empresa a través de imaxes para debater • Describir as actitudes, destrezas e habilidades necesarias para o proceso de manicura e pedicura, e o fomento da importancia do traballo en equipo 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolve supostos prácticos valorando as técnicas de comunicación • Visionado de vídeo sobre entrevistas de traballo e elaboración dun esquema e posterior debate sobre o vídeo • Identifica imaxes e analiza as impresións producidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Coñecemento das normas de comportamento, actitudes, destrezas e habilidades necesarias, así como a importancia da imaxe profesional. Realización de esquema 	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas do profesor, presentación en PowerPoint, proxección, conexión a internet. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.3 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes • TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.9 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.11 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.12 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A hixiene postural - Posturas anatómicas axeitadas e medidas de protección	<ul style="list-style-type: none"> Exposición sobre a importancia de adquirir bóis hábitos posturas e as medidas necesarias para prever lesións derivadas da práctica profesional Descrición das medidas de protección da clientela e do profesional 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza as posibles lesións e asume as necesidades do emprego das posicións anatómicas axeitadas en cada servizo Aplicación das medidas de protección da clientela e do profesional nos servizos estéticos de mans e pés 	<ul style="list-style-type: none"> Valoración da importancia de adquirir posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas do profesor, PowerPoint, protector, equipos de protección, apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> TO.10 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	2,0
Técnicas de atención á clientela - Atención á clientela	<ul style="list-style-type: none"> Explicación de protocolo de recepción establecendo os instrumentos de identificación das necesidades e demandas e as técnicas de asesoramento e derivación a outros profesionais 	<ul style="list-style-type: none"> Simulación do protocolo de recepción e atención á clientela baseado na realización de supostos prácticos, para posterior debate na clase 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecemento de protocolos de recepción e atención á clientela. Supostos prácticos resoltos 	<ul style="list-style-type: none"> Axenda, teléfono, recepción. Supostos prácticos. Fichas do profesor. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	3,0
TOTAL						10,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Estudo estético de mans e pés	10

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Determina o proceso de manicura e pedicura, observando a morfoloxía das mans e dos pés, e en relación coas demandas da persoa usuaria.	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar a morfoloxía de mans, pés e uñas 1.2 Identificar as alteracións máis características de mans e pés	1	Morfoloxía e alteracións	5,0
2.1 Definir os diferentes servizos de manicura e pedicura 2.2 Desdeñar protocolos tendo en conta as características, necesidades e demandas do cliente 2.3 Analizar as medidas de control de calidade nos procesos de manicura e pedicura 2.4 Elaborar e destronar fichas técnicas para os servizos de manicura e pedicura	2	Clasificación dos servizos de manicura e pedicura	5,0
TOTAL			10

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Definíronse os procesos estéticos de manicura e pedicura.	● PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	15
CA1.2 Estudouse a morfoloxía dos pés e das mans.			
CA1.2.1 Estudíase a morfoloxía de mans e pés	● PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	7
CA1.2.2 Analizouse a morfoloxía de mans e pés	● TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	5
CA1.3 Estudáronse as alteracións características da pel das mans e dos pés.			
CA1.3.1 Estudáronse as alteracións características de mans e pés	● PE.3 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	6
CA1.3.2 Analizáronse e describíronse as alteracións e características de mans e pés	● TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	6
CA1.4 Valoráronse as necesidades, as demandas e os gustos da persoa usuaria.	● TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	10
CA1.5 Identificáronse as normas de comportamento fronte a clientes, compañeiros e compañeiras de traballo, e superiores.	● TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
CA1.6 Deseñáronse os protocolos para realizar as técnicas estéticas de manicura e pedicura.	● TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	15
CA1.7 Rexistráronse na ficha técnica os protocolos, os datos persoais e a información de interese profesional.	● TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.8 Coidáronse as medidas estéticas do profesional que realiza estas técnicas.	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	12
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Clasificación dos servizos de manicura e pedicura. Deseño de protocolos. Estudo estético das mans, os pés e as uñas. Control de calidade na prestación do servizo. Recepción e atención á persoa usuaria. Imaxe do profesional como factor de calidade na prestación do servizo: coidados estéticos. Clasificación dos servizos de manicura e pedicura. Deseño de protocolos. Arquivo e conservación da documentación.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Morfoloxía e alteracións - Identificación da morfoloxía de mans, uñas e pés	<ul style="list-style-type: none"> Expiración das características morfolóxicas de mans e pés. Reparto de fichas técnicas de morfoloxía Expiración das alteracións máis características de mans e pés a través de imaxes Presentación de reforzo dos contidos mediante imaxes de alteracións de mans e pés para que o alumnado as identifique creando un debate Entrega dunha sopa de letras en encrucillados cos nomes das alteracións ungueais para facilitar a súa memorización 	<ul style="list-style-type: none"> Observación de mans e pés entre compañeiros determinando as súas características morfolóxicas Observación das mans e pés entre compañeiros detectando posibles alteracións cubriendo unha ficha Resolución de cuestión e recoñecemento en imaxes das características morfolóxicas e alteracións de máns e pés Resolve sopas de letras, encrucillados e realiza un esquema 	<ul style="list-style-type: none"> Recoñecemento das características morfolóxicas e as alteracións de mans e pés. Fichas técnicas cubiertas. Preguntas resoltos e un esquema dos contidos. Sopas de letras e encrucillados resoltos 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas técnicas, proxeutor, presentación con imaxes, sopas de letras e encrucillados, apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes PE.3 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	5,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Clasificación dos servizos de manicura e pedicura - Realizar e deseñar protocolos de traballo	<ul style="list-style-type: none"> Exposición da clasificación dos diferentes servizos de manicura e pedicura e as técnicas para o deseño de protocolos Explicación dos mecanismos de control de calidade dos diferentes servizos de manicura e pedicura Análise da importancia da ficha técnica e o seu arquivo e conservación de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dun traballo en equipo sobre a elaboración de protocolos dos diferentes servizos de manicura e pedicura Resolución de supostos prácticos sobre o control de calidade nos procesos estéticos de manicura e pedicura Elaboración dunha ficha técnica para os servizos de manicura e pedicura. Arquivo e conservación da documentación 	<ul style="list-style-type: none"> Clasificados os procesos e manicura e pedicura. Analizados os mecanismos de control de calidade nos servizos prestados. Ficha técnica. Posta en común do traballo de protocolos 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas do profesor, PowerPoint, proxector, supostos prácticos, apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	5,0
TOTAL						10,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Técnicas de manicura e pedicura	50

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Aplica técnicas de manicura e pedicura seguindo as normas de seguridade e hixiene establecidas.	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Aplicar técnicas de recepción, acomodación e protección da persoa usuaria 1.2 Aplicar a técnica de desmaquillaxe de uñas e doblamiento periungueal 1.3 Identificar e aplicar as técnicas de arranxo e forma das uñas 1.4 Aplicar as técnicas de acondicionamiento e retirada da cutícula 1.5 Aplicar as técnicas de masaxe de mans xustificación a súa secuencia, efectos, indicacións e contraindicacións	1	Técnica de manicura	25,0
2.1 Aplicar técnicas de recepción, acomodación e protección da persoa usuaria 2.2 Aplicar a técnica de desmaquillaxe de uñas e doblamiento periungueal 2.3 Identificar e aplicar as técnicas de arranxo e forma das uñas 2.4 Aplicar as técnicas de acondicionamiento e retirada da cutícula 2.5 Aplicar as técnicas de masaxe de pés xustificación a súa secuencia, efectos, indicacións e contraindicacións	2	Técnica de pedicura	15,0
3.1 Aplicar as técnicas específicas de manicura e pedicura masculina 3.2 Aplicar as técnicas específicas de manicura e pedicura en piel de cor	3	Manicura e pedicura específicas	10,0
TOTAL			50

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Planifícase a acomodación e a protección da persoa usuaria atendendo a criterios de confortabilidade e seguridade.	● TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	10
CA3.2 Seleccionáronse os protocolos de actuación para a realización das técnicas estéticas de manicura e pedicura, aplicando medidas de seguridade e hixiene específicas.			
CA3.2.1 Seleccionárense os protocolos de actuación para a realización das técnicas estéticas de manicura, aplicando medidas de seguridade e hixiene específicas	● TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	7
CA3.2.2 Seleccionárense os protocolos de actuación para a realización das técnicas estéticas de pedicura, aplicando medidas de seguridade e hixiene específicas	● TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	5
CA3.3 Aplicáronse técnicas de desmaquillaxe da lámina ungueal.	● TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	10

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA3.4 Realizáronse as técnicas de conformación de uñas: corte, arranxo e forma.	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	15
CA3.5 Limáronse e puíronse as uñas segundo a súa morfoloxía.	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	12
CA3.6 Aplicáronse as técnicas de acondicionamento e/ou retirada de cutícula.	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	12
CA3.7 Adaptáronse as técnicas de manicura e pedicura ás características e ás necesidades dun usuario masculino.	<ul style="list-style-type: none"> TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	14
CA3.8 Aplicáronse as técnicas de masaxe, para o que se xustificou a súa secuencia, os seus efectos, as súas indicacións e as súas contraindicacións.			
CA3.8.1 Aplicáronse as técnicas e manobras de masaxe, xustificando: secuencia, efectos, indicacións e contraindicacións	<ul style="list-style-type: none"> TO.9 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	15
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Recepción, acomodación e protección da persoa usuaria. Manicura básica, conformación, cutícula, e limpeza do leito e da lámina. Técnica de desmaquillaxe de uñas: lámina e dobramento periungueal. Arranxo e forma. Técnica do corte de uñas de mans e pés. Técnica de limadura e puimento das uñas. Técnica de acondicionamento e retirada de cutículas. Técnicas específicas de manicura e pedicura masculina e feminina. Manobras de masaxe de mans e pés: secuencia, efectos, indicacións e contraindicacións; utilización.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Técnica de manicura - Realización de técnicas de manicura	<ul style="list-style-type: none"> Facilitar o protocolo coa secuenciación dos pasos da masaxe de mans e antebrazo, para a manicura Expiración de demostración práctica dos pasos a seguir nos distintos servizos de manicura 	<ul style="list-style-type: none"> Prácticas entre o alumnado dos pasos da masaxe, analizando os efectos de cada un Prácticas de técnicas de conformación de uñas en tips (técnica de corte e diferentes tipos de limado) Prácticas dos diferentes tipos de manicura en modelos reais 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecemento dos diferentes pasos dos procesos de manicura e pedicura e masaxes 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas do profesor, PowerPoint, proxector, dedos, mans e tips de prácticas. Útiles e cosméticos para o coidado das mans. Material do departamento. Neceser do alumno 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.9 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	25,0
Técnica de pedicura - Realización de técnicas de pedicura	<ul style="list-style-type: none"> Facilitar o protocolo coa secuenciación dos pasos da masaxe de pés para a pedicura. Expiración dos efectos, indicacións e contraindicacións Expiración e demostración práctica dos pasos a seguir nos distintos servizos de pedicura integrando as técnicas de masaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Práctica dos distintos tipos de masaxe de pés Práctica dos distintos tipos de pedicura en modelos reais Recopilación de información en diferentes medios: revistas, internet, folletos informativos dos diferentes tipos de pedicura que se ofertan nas diferentes empresas (spa, centros de beleza, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecemento da técnica de pedicura e masaxe de pé e perna 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas de masaxes, PowerPoint, aparellos e cosméticos para o coidado dos pés. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.9 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	15,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Manicura e pedicura específicas - Realización da manicura e pedicura en cliente masculino, e en piel de cor	<ul style="list-style-type: none"> Exposición diferenciada da manicura e pedicura masculinas Descrición das pautas a seguir nunha manicura en pel de cor 	<ul style="list-style-type: none"> Execución de manicura e pedicura masculinas Práctica ou simulación dunha manicura en pel de cor 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecemento do procesos e manicura e pedicura masculinas e en pel de cor 	<ul style="list-style-type: none"> Útiles, aparellos e cosméticos para o cuidado de mans e pés. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.9 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	10,0
					TOTAL	50,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Tratamentos estéticos de mans e pés	26

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Elabora tratamentos estéticos específicos das mans, os pés e as uñas, integrando no proceso técnicas novas.	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecemento as características, criterios de selección e os fundamentos científicos dos equipamentos empregados nos tratamentos de mans e pés 1.2 Manexar aparellos para tratamentos específicos aplicando as técnicas de mantemento e cordado dos equipos	1	Equipamentos empregados en tratamentos de mans e pés	9,0
2.1 Clasificar os cosméticos específicos para os tratamentos de mans e pés en función dos procedementos de uso 2.2 Aplicar os cosméticos específicos yendo en contra as medidas hixiénico-sanitarias	2	Cosméticos específicos nos tratamentos estéticos	3,0
3.1 Aplicar protocolos específicos de tratamentos para as mans, pés e uñas 3.2 Identificar as técnicas de masaxe específicas 3.3 Coñecemento a normativa hixiénico-sanitaria sobre o uso e a eliminación dos residuos e os utensilios dun só uso	3	Clasificación dos tratamentos estéticos de mans e pés	14,0
TOTAL			26

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Descríbense protocolos específicos de tratamentos para os pés, as mans e as uñas.	● PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	12
CA4.2 Identifícanse as técnicas de masaxe específicas.	● TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
CA4.3 Planifícanse os equipamentos, os medios e os cosméticos empregados nos tratamentos e nas técnicas de manicura e pedicura.			
CA4.3.1 Planifícanse os cosméticos e equipamentos empregados nos tratamentos de manicura	● TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	5
CA4.3.2 Planifícanse os cosméticos e equipamentos empregados nos tratamentos de pedicura	● TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	7
CA4.4 Manexáronse os aparellos para os tratamentos específicos: efluvios, ventosas cepillos, pulverizadores, parafina, etc.	● TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	14
CA4.5 Utilizáronse os cosméticos específicos segundo os procedementos de uso e medidas hixiénico-sanitarias.	● TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	15
CA4.6 Integráronse as técnicas, os aparellos e os cosméticos para realizar os tratamentos estéticos para mans e pés.	● TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	15
CA4.7 Aplicáronse técnicas de mantemento e coidado de aparellos, utensilios e cosméticos.			

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.7.1 Aplicáronse técnicas de mantemento e coidado de aparellos e utensilios	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	6
CA4.7.2 Aplicáronse técnicas de mantemento e coidado de cosméticos	<ul style="list-style-type: none"> TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	S	6
CA4.8 Demostráronse os coñecementos da normativa hixiénico-sanitaria sobre o uso e a eliminación dos residuos e os utensilios dun só uso utilizados na aplicación destas técnicas.	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes 	S	8
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
<p>Clasificación dos tratamentos estéticos de mans e pés.</p> <p>Equipamentos empregados en tratamentos de mans e pés (equipamentos de correntes de alta frecuencia para a aplicación de efluvios, ventosas, vibradores, cepillos e radiacións infravermellas): descrición, fundamento científico e criterios de selección.</p> <p>Cosméticos específicos: criterios de selección e utilización.</p> <p>Procedemento de aplicación de tratamentos.</p> <p>Normas de uso, efectos indicacións e contraindicacións.</p>

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Equipamentos empregados en tratamentos de mans e pés - Coñecementos e utilización de aparellos	<ul style="list-style-type: none"> Descrición das características dos equipamentos empregados en tratamentos de mans e pés (fundamento científico e criterios de selección e mantemento). Proporciona ós alumnos unhas fichas técnicas dos aparellos Reparto de supostos prácticos para a correcta selección dos equipamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dunha simulación de protocolos de tratamentos planificando os equipos necesarios e describindo as pautas de manexo Realización en modelos reais de protocolos de tratamento planificando os equipos necesarios e describindo as pautas de manexo Resolución de supostos prácticos derivados das fichas técnicas proporcionadas 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecemento dos equipos e supostos prácticos resoltos 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas do profesor, supostos prácticos. Aparatoloxía e fichas técnicas dos aparellos. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	9,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cosméticos específicos nos tratamentos estéticos - Coñecemento e utilización de cosmética	<ul style="list-style-type: none"> Descrición de cosméticos específicos segundo os procedementos de uso. Proporciona unha lista de cosméticos para tratamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Traballando por parellas para clasificar os cosméticos da lista e mediante un cuadro o de especifiquen os criterios de selección e utilización 	<ul style="list-style-type: none"> Cuadro de clasificación dos cosméticos 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas do profesor. Loistas de produtos de tratamentos, útiles. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.8 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	3,0
Clasificación dos tratamentos estéticos de mans e pés - Realizar protocolos específicos de tratamentos	<ul style="list-style-type: none"> Expoñer a teoría e práctica das técnicas, equipamentos e cosméticos empregados nos tratamentos específicos de mans, pés e uñas, Xunta coas normas de mantemento, seguridade e hixiene, e aspectos a ter en contra como destreza, tempos, maniobras, etc, e a súa integración nos procesos básicos de manicura, pedicura e de maquillaxe de uñas 	<ul style="list-style-type: none"> En modelos reais, realizar tratamentos específicos de mans, pés e uñas aplicando teoría e practica as normas de aplicación En modelos reais, executar procesos básicos de manicura, pedicura e maquillaxe de uñas integrando os tratamentos específicos de mans e pés Elaboración por escrito dos procesos de tratamentos específicos de mans e pés Elaboración por escrito dos procesos básicos de manicura e pedicura e de maquillaxe de uñas e tratamentos específicos de mans e pés integrados 	<ul style="list-style-type: none"> Manicura, pedicura e maquillaxe básica, e tratamentos específicos de mans e pés integrados 	<ul style="list-style-type: none"> Añaratoloxía, cosméticos e útiles. Fichas do profesor. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	14,0
TOTAL						26,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Decoración e maquillaxe de uñas	32

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Realiza a decoración de uñas combinando técnicas e cosméticos.	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Aplicar as técnicas básicas de maquillaxe de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, etc 1.2 Clasificar os esmaltes pola súa textura e as técnicas de aplicación 1.3 Aplicar as técnicas de maquillaxe con acrílicos	1	Decoración e maquillaxe de uñas	15,0
2.1 Aplicar as técnicas de decoración de uñas con esmalte: pincel, punzón e mixtas 2.2 Aplicar as técnicas de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo con punzón e pegado 2.3 Aplicar as técnicas de piercing en bordo libre da uña: preparación, perforación e acabado	2	Técnicas de decoración de uñas	14,0
3.1 Coñecer outras técnicas de embellecimento das uñas	3	Técnicas específicas	3,0
TOTAL			32

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Deseñáronse de forma gráfica diversas maquillaxes de uñas.	● OU.1 - Traballo de deseños e decoración de uñas	S	12
CA5.2 Clasificáronse os produtos de decoración e maquillaxe por textura e técnicas de aplicación.	● PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes	S	10
CA5.3 Aplicáronse técnicas de maquillaxe mixtas: aerógrafo e pincel.	● TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
CA5.4 Aplicáronse técnicas de maquillaxe con esmaltes: mixtas, de pincel e punzón.	● TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
CA5.5 Aplicáronse técnicas de maquillaxe con produtos acrílicos.	● TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
CA5.6 Realizáronse diversos tipos e deseños de maquillaxe de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, floral, marmoreamento e fantasías.			
CA5.6.1 Realizáronse diversos tipos e deseños de maquillaxe de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, etc	● TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	8
CA5.6.2 Realizáronse diversos tipos de deseños de maquillaxe con deseños florais, marmoreado e fantasías	● TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	4
CA5.7 Executáronse técnicas de piercing no bordo libre da uña.	● TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12
CA5.8 Executáronse técnicas específicas de embellecimento da uña masculina.	● TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller	S	12

Craterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.9 Verifícanse os resultados comparándoos coas demandas, os gustos e as necesidades da persoa usuaria.	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes 	S	6
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
<p>Técnica de puimento e maquillaxe de uñas.</p> <p>Clasificación dos esmaltes pola súa textura.</p> <p>Técnicas de maquillaxe con acrílicos.</p> <p>Técnica de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo con punzón e pegado.</p> <p>Técnicas de piercing en bordo libre da uña: preparación, perforación e acabamento (pechamento de garza e de rosca).</p> <p>Técnicas de maquillaxe con esmalte: pincel, aerógrafo e punzón.</p> <p>Técnicas de deseños de maquillaxe de uñas.</p> <p>Tipos de maquillaxes de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, floral, marmoreamento e fantasía.</p> <p>Pautas de asesoramento sobre o coidado de mans e pés.</p>

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Decoración e maquillaxe de uñas - Coñecemento e emprego de diferentes técnicas para a preparación da uña para a súa maquillaxe segundo a técnica empregada	<ul style="list-style-type: none"> Clasificación dos esmaltes pola súa textura e as técnicas de aplicación Demostración práctica das técnicas básicas de maquillaxe de uñas (francesa, media lúa, picos, diagonal¿) Entrega de láminas de práctica Explicación das técnicas de maquillaxe de uñas con acrílicos 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo en grupos para ordear e clasificar os esmaltes dispoñibles no taller segundo as características Práctica de técnica de maquillaxe de uñas en modelos reais, tips e láminas de debuxo Realiza maquillaxe de uñas con diferentes esmaltes e acrílicos 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecemento das técnicas de maquillaxe e esquema da clasificación dos esmaltes 	<ul style="list-style-type: none"> Fichas do profesor, diferentes tipos de esmaltes, utensilios para a maquillaxe (pincéis, punzóns¿) Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Traballo de deseños e decoración de uñas PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.3 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller TO.4 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	15,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Técnicas de decoración de uñas - Coñecemento e realización de distintas técnicas de decoración de uñas	<ul style="list-style-type: none"> • Expiración das técnicas de deseños gráficos de maquillaxe de uñas. Reparto de láminas de deseño • Demostración práctica das técnicas de esmaltado con pincel, aerógrafo e punzón • Expiración as técnicas de piercing e fantasía (alorrelevo, baixorrelevo con punzón e pegado) • Proxección de videos sobre as diferentes técnicas de decoración de uñas 	<ul style="list-style-type: none"> • Práctica das técnicas de esmaltado con pincel, aerógrafo e punzón • Práctica das técnicas de piercing e fantasía en tips e modelos reais • Visionado de vídeo de diferentes técnicas de decoración de uñas e posta en común para debate na aula • Elaboración dun traballo de decoración de 20 tipos empregando as diferentes técnicas aprendidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Coñecemento das técnicas de decoración de uñas. Láminas específicas debuxadas. Traballo de tipos decorados 	<ul style="list-style-type: none"> • Láminas específicas para deseños gráficos, fichas do profesor, útiles de decoración. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes • TO.2 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.5 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	14,0
Técnicas específicas - Coñecemento das técnicas específicas de embellecemento das uñas	<ul style="list-style-type: none"> • Expiración das técnicas de pulido, técnicas específicas de embellecemento da uña masculina • Describe as técnicas novas (one stroke, plastilina..) reparto de láminas como contido adicional 	<ul style="list-style-type: none"> • Práctica de técnicas de pulido de uñas e as técnicas específicas de embellecemento da uña masculina • Prácticas de técnicas novas 	<ul style="list-style-type: none"> • Coñecemento das técnicas de pulido específicas, fichas de manicura masculina. Manicura xaponesa. Deseños gráficos de debuxo para a decoración de uñas 	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas do profesor, material do alumno, láminas de debuxo. Apuntamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.2 - Cuestionarios relacionados cos CAs correspondentes • TO.1 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.6 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller • TO.7 - Contidos, comportamentos e actividades realizadas na aula-taller 	3,0
TOTAL						32,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS EXIXIBLES

Son os reflexados nas unidades didácticas, e son os seguintes:

- ¿ RA1. Determina o proceso de manicura e pedicura observando a morfoloxía das mans e dos pés e en relación coas demandas da persoa usuaria.
- ¿ CA1.1. Definíronse os procesos estéticos de manicura e pedicura.
- ¿ CA1.2. Estudouse a morfoloxía dos pés e das mans.
- ¿ CA1.3. Estudáronse as alteracións características da pel das mans e dos pés.
- ¿ CA1.4. Valoráronse as necesidades, as demandas e os gustos da persoa usuaria.
- ¿ CA1.5. Identificáronse as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores.
- ¿ CA1.6. Deseñáronse os protocolos para realizar as técnicas estéticas de manicura e pedicura.
- ¿ CA1.7. Rexistráronse na ficha técnica os protocolos, os datos persoais e a información de interese profesional.
- ¿ CA1.8. Coidáronse as medidas estéticas do persoal que realiza estas técnicas.

- ¿ RA2. Identifica a área de traballo e prepara os espazos, os equipamentos, os cosméticos, os aparellos e o persoal profesional para a realización dos procesos de manicura e pedicura.
- ¿ CA2.1. Identificáronse as instalacións e os espazos onde se van realizar os procesos estéticos de manicura e pedicura
- ¿ CA2.2. Mantivéronse as instalacións en óptimas condicións hixiénicas antes do seu uso e despois.
- ¿ CA2.3. Seleccionáronse os equipamentos, os materiais e os cosméticos.
- ¿ CA2.4. Valorouse a importancia do traballo en equipo para lograr a eficiencia empresarial.
- ¿ CA2.5. Detalláronse as pautas básicas para a recepción e atención á clientela.
- ¿ CA2.6. Simuláronse a recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento.
- ¿ CA2.7. Identifica as actitudes e as destrezas necesarias para o desempeño do proceso de manicura e pedicura.
- ¿ CA2.8. Describíronse as normas que definen unha correcta imaxe profesional.
- ¿ CA2.9. Coidouse a imaxe do persoal.
- ¿ CA2.10. Identifica as actitudes e as destrezas necesarias para o desempeño do proceso de manicura e pedicura.
- ¿ CA2.11. Caracterizáronse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso da estética das mans e dos pés.
- ¿ CA2.12. Manexáronse con destreza os utensilios, os aparellos e os cosméticos.
- ¿ CA2.13. Aplicáronse os métodos máis adecuados de mantemento, desinfección e esterilización da área de traballo para a estética das mans e dos pés.

- ¿ RA3. Aplica técnicas de manicura e pedicura seguindo as normas de seguridade e hixiene establecidas.
- ¿ CA3.1. Planificáronse a acomodación e a protección da persoa usuaria atendendo a criterios de confortabilidade e seguridade.
- ¿ CA3.2. Seleccionáronse os protocolos de actuación para a realización das técnicas estéticas de manicura e pedicura aplicando medidas de seguridade e hixiene específicas.
- ¿ CA3.3. Aplicáronse técnicas de desmaquillaxe da lámina ungueal.

- ¿ CA3.4. Realizáronse as técnicas de conformación de uñas: corte, arranxo e forma.
- ¿ CA3.5. Limáronse e puíronse as uñas segundo a súa morfoloxía.
- ¿ CA3.6. Aplicáronse as técnicas de acondicionamento e/ou retirada de cutícula.
- ¿ CA3.7. Adaptáronse as técnicas de manicura e pedicura ás características e ás necesidades dun usuario masculino.
- ¿ CA3.8. Aplicáronse as técnicas de masaxe, para o cal se xustificaron a súa secuencia, os seus efectos, as súas indicacións e as súas contraindicacións.

- ¿ RA4. Elabora tratamentos estéticos específicos das mans, os pés e as uñas integrando no proceso técnicas novas.
- ¿ CA4.1. Descríbense protocolos específicos de tratamentos para os pés, as mans e as uñas.
- ¿ CA4.2. Identifícanse as técnicas de masaxe específicas.
- ¿ CA4.3. Planifícanse os equipamentos, os medios e os cosméticos empregados nos tratamentos e nas técnicas de manicura e pedicura.
- ¿ CA4.4. Manexáronse os aparellos para os tratamentos específicos: efluvios, ventosas cepillos, pulverizadores, parafina, etc.
- ¿ CA4.5. Utilizáronse os cosméticos específicos segundo os procedementos de uso e medidas hixiénico-sanitarias.
- ¿ CA4.6. Integráronse as técnicas, os aparellos e os cosméticos para realizar os tratamentos estéticos para mans e pés.
- ¿ CA4.7. Aplicáronse técnicas de mantemento e coidado de aparellos, utensilios e cosméticos.
- ¿ CA4.8. Demostráronse os coñecementos da normativa hixiénico-sanitaria sobre o uso e a eliminación dos residuos e os utensilios dun só uso utilizados na aplicación destas técnicas.

RA5. Realiza a decoración de uñas combinando técnicas e cosméticos.

- ¿ CA5.1. Deseñáronse de forma gráfica diversas maquillaxes de uñas.
- ¿ CA5.2. Clasifícanse os produtos de decoración e maquillaxe por textura e técnicas de aplicación.
- ¿ CA5.3. Aplicáronse técnicas de maquillaxe mixtas: aerógrafo e pincel.
- ¿ CA5.4. Aplicáronse técnicas de maquillaxe con esmaltes: mixtas, de pincel e punzón.
- ¿ CA5.5. Aplicáronse técnicas de maquillaxe con produtos acrílicos.
- ¿ CA5.6. Realizáronse diversos tipos e deseños de maquillaxe de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, floral, marmoreamento e fantasías.
- ¿ CA5.7. Executáronse técnicas de piercing no bordo libre da uña.
- ¿ CA5.8. Executáronse técnicas específicas de embelecemento da uña masculina.
- ¿ CA5.9. Verifícanse os resultados comparándoos coas demandas, os gustos e as necesidades da persoa usuaria

NOTAS:

Todo o alumnado formará parte dos modelos sobre os que se traballarán os protocolos; agás os que teñan algunha patoloxía que o impida (xustificarse presentando un informe do médico especialista que contraindique ditas técnicas). En ningún caso deberán entorpecer o desenvolvemento normal das actividades propostas polo profesor, nin crear coa súa actitude un clima de hostilidade entre os compañeiros. Se houbera alumnado que se atopara nesta situación, permanecerán na aula-taller realizando as tarefas que lle propoña o profesor, que non teñen porque ser as mesmas que as que realice o resto do alumnado, esta situación non repercutirá no desenvolvemento ensinanza -aprendizaxe do resto do grupo.

As faltas de asistencia xustificadas do alumnado, non o eximirán da obriga de ter actualizados os contidos impartidos ata a data.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

O tratarse de avaliación continua, avaliarase dos contidos impartidos en cada avaliación e dos impartidos nas anteriores. De tal xeito que:

- Se aproba a 1ª avaliación e suspende a 2ª, ten as dúas suspensas.
- Se suspende a 1ª avaliación e aproba a 2ª, ten as dúas aprobadas.
- Se aproba a 3ª avaliación, ten tódalas avaliacións aprobadas.
- Se suspende a 3ª avaliación, ten tódalas avaliacións suspensas.

Empregaranse os seguintes instrumentos de avaliación, adecuados segundo o indicado no apartado 4.c., con respecto ós criterios de avaliación:

- PROBAS ESCRITAS para os CAs nos que así se especifica
- PROBAS PRÁCTICAS para os CAs o de se indica táboa de observación
- TRABALLOS E OUTROS como esquemas, clasificación, exposición, fichas técnicas, etc realizados como tarefa do alumnado fóra das horas lectivas. Pi más clase, segundo se indique.

As actividades e/ou tarefas realizadas na aula diariamente, relacionadas cos C.A. nas que se emprega como instrumento de avaliación a Táboa de Observación, será de aprendizaxe, avaliábel e avaliada, de tal xeito, que a maioría das tarefas realizadas na aula, SON PROBAS PRÁCTICAS, que se cualificarán para a nota da avaliación correspondente, indicándolle ao alumnado previamente os contidos e cando e como se realizarán, segundo estime o profesorado en cada caso.

É obrigatorio que o alumnado traia os seus medios, materias e uniforme persoal segundo se lle indique, en caso contrario non poderá desenvolver as actividades e/ou tarefas, e propoñeránselle ou tras para a súa realización durante a clase.

Seguiranse as indicacións sanitarias e educativas en seguridade e hixiene durante as clases. De non seguir tomaranse as medidas oportunas e necesarias segundo o caso.

As clases prácticas realizaranse principalmente entre o alumnado da clase e en algún caso con modelos externos. O alumnado actuará como modelo obrigatoriamente segundo as normas establecidas e indicadas polo profesorado, nas prácticas de aprendizaxe e/ou avaliábeis que así se requira, agás causa debidamente xustificada e valorada polo profesorado.

As probas, actividades e/ou tarefas e outros avaliábeis deberán ser realizados e entregados coas especificacións que se indiquen para poder acadar a avaliación positiva.

En calquera caso as probas, actividades e/ou tarefas e outros avaliábeis deberán ser realizadas e entregadas cas especificacións que se indiquen para poder acadar avaliación positiva.

No caso das probas e/ou prácticas avaliadas coa Táboa de Observación o profesorado indicará o procedemento a seguir en cada caso.

Poderase requirir a realización por escrito do protocolo de realización previamente á súa execución, que poderá incluír: fases, secuenciación, medios materiais e cosméticos, tempos, asesoramento, etc, dos procesos, así como a súa xustificación, neste caso de xeito escrito ou oral, antes ou durante o desenvolvemento do proceso. Formará parte da cualificación correspondente da proba ou práctica avaliábel.

A cualificación será un número enteiro de 1 a 10

As probas, actividades e/ou tarefas e outros avaliábeis deberán ser realizadas e/ou entregadas segundo se especifique para poder acadar avaliación positiva.

Deberá acadar a metade da nota máxima establecida en cada apartado, (Probas escritas, Probas prácticas, Traballos e outros), para sumar as porcentaxes e obter avaliación positiva.

De non ser o caso a nota máxima será un 4

A avaliación será positiva si obtén unha nota de 5 puntos ou superior, en tódolos instrumentos de avaliación.

Non se acadará o aprobado se non ten superada algún dos instrumentos de avaliación.

A porcentaxe será:

- PARTE TEÓRICA: 30%
- PARTE PRÁCTICA: 60%
- TRABALLOS E OUTROS: 10%

A nota final será un número enteiro, que pode ser aproximado positiva ou negativamente, seguindo criterios da evolución do proceso de ensinanza-aprendizaxe de cada alumno/a individualmente.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Establecerase unha relación de actividades teórico-prácticas para que o alumnado realice ao longo de todo o curso, e dado que é unha avaliación continúa, reforzarase aqueles contidos propios do módulo que presenten maior dificultade para poder acadar os obxectivos mínimos.

Realizaranse probas ao longo do curso para poder facer un seguimento dos contidos mínimos.

Para os alumnos que non consigan superar os contidos mínimos exixibles, faranse unhas probas de recuperación, previas a FCT, das mesmas características que as sinaladas no apartado 5.

Con todo, establecerase un período de recuperación dende a última avaliación ata finais de xuño para aqueles alumnos que non conseguiran superar estas últimas probas. O remate, realizarase unha proba de coñecementos e/ou de desempeño, na que se avaliarán os criterios da avaliación mínimos exixibles cun valor do 30% para aqueles que se avalian coa proba de coñecementos (proba escrita, fichas teóricas¿), do 60% os que se avalian coa táboa de observación (tarefas prácticas, simulación, fichas prácticas¿) e do 10% traballos e outros...

Para facer a media con todos os criterios da avaliación mínimos exigibles, o alumno terá que acadar como mínimo a metade da nota máxima establecida en cada una das probas para obter a avaliación positiva

De non ser o caso a nota máxima será de 4 puntos.

Non se acadará o aprobado se non ten superado algún dos instrumentos de avaliación.

Para desenvolver a parte práctica e imprescindible que o alumno traia o material e os modelos necesarios para realizar as tarefas propostas polo profesor e que son as propias do módulo.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

ALUMNADO CON PD: conforme se determina no Artigo 25 da Orde do 12 de xuño de 2011, e no NOFC, o alumnado perderá o dereito á avaliación continua cando o número de faltas alcance o 10% da carga horaria total do módulo ou un 20% tanto de faltas xustificadas como non xustificadas.

O profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumnado na xustificación das faltas .

O profesorado poderá non permitir a realización de determinadas actividades aos alumnos e ás alumnas que perdesen o dereito á avaliación continua, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmos, o resto do grupo ou as instalacións.

O alumnado ten dereito a realizar unha proba extraordinaria de avaliación previa a avaliación final de módulo e a cualificación obtida na devandita proba consignarase na avaliación final do módulo. Esta proba poderá abarcar a totalidade da materia vista durante o curso tanto teórica como práctica. A data de celebración da proba extraordinaria será acordada polo equipo educativo e o equipo directivo, sobre a base dos regulamentos de organización e funcionamento do centro e darase a coñecer ó alumnado no taboleiro informativo con antelación suficiente.

PROBA:

Realizarase unha proba de coñecementos e outra de desempeño, dos contidos mínimos expostos nas unidades descritas, cunha duración máxima de 4 sesións.

A proba de coñecementos puntuará o 40% e a de desempeño un 60%. A nota mínima das probas (tanto de coñecemento como de desempeño) para superar a avaliación será de un 5 en cada unha delas.

O alumnado deberá traer os modelos axeitados e o equipo necesario para poder facer a proba que se lle propoña, acorde os contidos do módulo. As datas das probas serán comunicadas nos taboleiros pola Dirección do Centro.

Entrega dos traballos do curso que non fosen entregados durante o mesmo.

CONTIDO DA PROBA:

- Resolución de cuestións teóricas, que contarán un 40% da nota.

- Resolución de traballos prácticos do módulo que contarán un 60% da nota, no que se realizará:

Selección, preparación e manipulación axeitada dos espazos, útiles, cosméticos e modelos para realizar o traballo práctico en condicións de seguridade e hixiene idónea

Teremos en conta que o Exame Final Extraordinario, deberá ser avaliado positivamente (cun mínimo de 5) en todas e cada unha das súas partes para acadar a avaliación positiva no módulo.

- Realización práctica de manicura completa

- Realización práctica de pedicura completa.

- Realización de masaxe específico de mans e pés.

- Realización dun tratamento de mans e pés.

- Realización práctica de traballos de decoración de unllas con todas as técnicas.

- Realización de manicura finalizando con maquillaxe decorativo.

O/a alumno/a deberá traer un/unha modelo para poder realiza-la proba e o material necesario.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Á hora de facer un correcto seguimento da programación e poder avaliar a propia práctica docente compre sinalar que o desenvolvemento da mesma vai ter unha marcada interdependencia alumno/a-profesor/a para acadar un bo proceso de ensinanza-aprendizaxe.

Por iso é preciso que vaia anotando o desenvolvemento das actividades que se están a realizar (por exemplo nos tempos inicialmente asignados, para acadar un mellor cumprimento das esixencias previstas). O resultado desta análise servirá para adoptar correccións futuras.

O obxectivo é corrir as desviacións que se ocasionen na Programación Didáctica e producir adaptacións nestas cando xorden situacións non previstas durante o curso.

O seguimento realizarase na plataforma correspondente (Progeamacións- Seguímentos), e de ser o caso, notificarase nas reunións de Departamento conforme ós criterios que se realiza ó principio de cada curso ou avaliación.

As modificacións, quedarán reflectidas na aplicación web (seguimento), e á súa vez incluíranse na Acta de Departamento correspondente, asinada polos profesores ós que lles afecte máis o xefe do Departamento. En caso de cambios informarase ó alumnado.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Os informes facilitados na Avaliación Inicial do Ciclo Formativo (segundo o establecido na Orde do 12 de xullo de 2011, DOG do 15 de xullo) facilitarán as situacións académicas e persoais do alumnado e servirán para fixar un punto de partida.

O equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as características e a formación previa de cada alumno/a e de cada alumna, así como as súas capacidades.

Nesta sesión, o profesor ou a profesora que se encarguen da titoría darán a información dispoñible sobre as características xerais do grupo ou sobre as circunstancias especificamente académicas ou persoais, con incidencia educativa, de cantos alumnos e alumnas o compoñan.

Esta información poderá proceder, entre outras:

- a) Dos informes individualizados de avaliación da etapa anteriormente cursada, de ser o caso.
- b) Dos estudos académicos ou das ensinanzas de formación profesional inicial ou para o emprego previamente realizados.
- c) Do alumnado matriculado sen titulación académica de acceso.
- d) Dos informes ou ditames específicos do alumnado discapacitado ou con necesidades educativas especiais que poida haber no grupo. e) Da experiencia profesional previa.
- f) Da matrícula condicional do alumnado estranxeiro.
- g) Da observación do alumnado e as actividades realizadas nas primeiras semanas do curso.

O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que adopte o equipo docente nela, recolleranse nunha acta, da cal se entregará copia á xefatura de estudos, incluíndo especialmente aqueles que teñan que ver con aspectos de flexibilización na duración das ensinanzas.

Esta avaliación inicial en ningún caso comportará cualificación para o alumnado.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Para o caso do alumnado que teña necesidades educativas especiais e tal como indica o Artigo 61 do Decreto 114, do 1 de Xullo, respectarase o establecido na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de Maio, polo que cada caso será analizado particularmente, establecendo as flexibilizacións e apoios oportunos para garantir que se compren os mínimos fixados no apartado 5 (mínimos exixibles) para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación. Esta situación verase reflectida na ficha do alumno/a e as flexibilizacións e apoios fixados terán que contar coa autorización e visto bo da Inspección de Educación.

Dentro do grupo pode haber alumnos/as que non acadan os obxectivos das actividades ou, pola contra, que acadan sobradamente os obxectivos previstos. En ambos casos prantexaranse alternativas.

- Ofrecer para cada actividade tres posibilidades:

1. Unha actividade común para todo o alumnado con fin de asimilalos contidos mínimos.
2. Unha máis complexa para o alumnado que acade os obxectivos previstos onde se afonde nos coñecementos adquiridos.
3. Unha máis sinxela, cunha metodoloxía distinta e máis secuenciada, para que aquel alumnado que non acadara os mínimos, sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos.

- Seguimento máis preto do profesor ou profesora do alumnado con dificultades para acadar os obxectivos.

No caso de detectar alumnos/as con necesidades especiais, discapacidades físicas, psíquicas, sensoriais, ou alumnos con dificultades de idioma..., ou calquera nas que esté indicado unha adaptación en unidades formativas, o equipo de orientación, o titor e o mesmo profesor elaborarán a correspondente flexibilización curricular.

Para o alumnado que non supere o módulo, ademais das medidas anteriormente expostas, realizaranse probas orais ou/e escritas xunto coa realización dalgunha das actividades das unidades de traballo nas que non se acadaran os obxectivos previstos.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Aproveitando as características da módulo e do alumnado potenciaremos a Educación Medioambiental (reciclaxe, aforro de auga, luz,...) e a Educación para a Igualdade de sexos e non discriminación da muller (Artigos. 9 e 10 da lei 7/2004 de igualdade de mulleres e homes). Ademais traballaranse diversos temas transversais que se tratarán ó longo do curso como:

- Importancia da vida saudable para o benestar corporal: alimentación equilibrada, exercicio físico, hixiene corporal.
- O medio ambiente e a preservación dos recurso naturais: importancia da reciclaxe e eliminación da materiais susceptibles de ser contaminantes, sen contribuír ó seu deterioro.
- A prevención do cancro de pel.
- Colaboración entre profesionais: intrusismo profesional.
- Prevención de riscos laborais e enfermidades profesionais.
- Educación para a convivencia, o respecto á autonomía dos demais, fomentar a asertividade no ámbito escolar e profesional.
- Educación para a paz.
- Educación do consumidor (desenvolver un coñecemento dos mecanismos do mercado, crear unha conciencia de consumo responsable que se sitúa criticamente ante o consumismo e a publicidade).
- Educación para a igualdade (analizar con criterio a realidade e corrixir prexuízos sexistas e as súas manifestacións na linguaxe, publicidade, profesións etc), para consolidar hábitos non discriminatorios.
- Educación multicultural: a educación multicultural -ou intercultural- ven exixida pola crecente intercomunicación das culturas.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Promoverase e facilitarase a participación activa do alumnado en todas aquelas actividades propostas dende o Departamento ou o Centro que teñan que ver co currículo do Ciclo, especialmente naquelas que traten aspectos directamente relacionados co módulo. Agás casos excepcionais, desenvolvidos no propio Centro no horario lectivo do módulo e que poidan substituír ás explicacións do profesor nalgunha Unidade Didáctica, estas actividades non terán carácter obrigatorio nin serán avaliadas. De selo, informarase ao alumnado previamente coa finalidade de que tomen as anotacións oportunas.

Asistencia a Congresos. Demostracións, tanto nas casas comerciais como no propio IES

10. Outros apartados

10.1) TEMPORALIZACIÓN

Debido a complexidade na divisións das UD do módulo poderá ser preciso modificar a secuencia establecida adiantando parte dos contidos. Teremos tamén en conta que a maioría das UD necesitan dos coñecementos, prácticas, actitudes das anteriores e ás veces das posteriores. Haberá polo tanto unha marxe de flexibilidade, non influíndo isto na duración das mesmas.

10.2) COIDAD DO MATERIAL

Cando un alumno/a non trate axeitadas ente o material de traballo do centro para o uso e na forma indicada polo profesorado, deberá traer o seu propio material para a realización das prácticas.

Cando un alumno/a non traía o material persoal ou uniforme indicado polo profesorado, en perfecto estado de limpeza e planchado, e/ou non

compra as normas de hixiene, actitudes correctas, etc non poderá realizar as tarefas prácticas que correspondan a esa cornada, indicándolle o profesorado outras tarefas relacionadas co módulo, conseguido naquelas unha valoración negativa

10.3) TRABALLOS

O número de alumnado vía condicionar o número de traballos exixibles, o que se irá concretando no seguimento desta programación

10.4) DEREITO Á REALIZACIÓN DAS PRÁCTICAS NA AULA-TALLER

Por mor do emprego na realización das prácticas na aula de materiais/produtos que poden supor un serio risco para as persoas e/ou as cousas no caso de ser empregados de xeito incorrecto e sen tomar as debidas precaucións ou carecer dos coñecementos apropiados, compre sinalar que se poderá prohibir a realización de determinadas prácticas a aqueles alumnos/as que:

- Incumpran algún dos criterios sinalados no apartado Programación da educación en valores.
- Causen danos de xeito intencionado.
- Non teñan asistido ás explicacións referentes ó uso do material/técnicas da práctica.
- Non respecten ás indicacións do profesor na realización dalgunha práctica.
- Se valore, de xeito obxectivo, que carece dos coñecementos ou destreza necesarios para a execución da práctica.
- Que supoña un risco para o modelo ou para sí mesmo.

Cando, en base dalgún dos puntos anteriores, sexa de aplicación a prohibición de realizar as prácticas na aula o/a alumno/a afectado será avaliado segundo o indicado no apartado: Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua.

10.5) FICHA DO ALUMNADO

A ficha do alumno/a vai ser unha ferramenta básica para o/a profesor/a para garantir o correcto seguimento da evolución do alumnado. Vai conter como mínimo as seguintes informacións:

- * Datos persoais do/a alumno/a.
- * Grupo de traballo asignado.
- * Cadro de asistencia.
- * Cadro de seguimento das tarefas realizadas, incluíndo datas de inicio e remate, valoración da tarefa, etc.
- * Adaptacións específicas:
 - Reforzos.
 - Tarefas de recuperación.
 - Etc.

Resultados das distintas avaliacións, tanto parciais como finais do módulo e das distintas UD

10.6) FOMENTO DAS TICs

Dende o módulo fomentarse a actuación dos alumnos/as na utilización das novas tecnoloxías (para a realización de traballos teóricos, busca de información e novas relacionadas coa profesión, uso da aula virtual, etc.). O Centro conta con aulas específicas onde poderán traballar con Internet, encerado dixital interactivo e así facilitarlle a todo o alumnado o acceso a estas técnicas.

10.7) GUÍA DO PROFESORADO

A guía do profesor vai permitir realizar un seguimento directo do curso, reflectindo tanta información sexa necesaria para valorar o cumprimento da programación e/ou propor melloras na mesma.

Deste xeito conterà, polo menos, para cada Unidade Didáctica e Actividade programada a seguinte información:

- * Datas de inicio e remate.
- * Sesións reais.
- * Grao de comprensión ou dificultade.
- * Observacións.

Ademais, para cada tarefa encomendada reflectirase:

- * Data de inicio e remate asignadas.
- * Título da tarefa.
- Composición da tarefa.

DESCRIPCIÓN DOS INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN E DO SEU PESO

Tal e como se sinala nos correspondentes apartados, os CAs van ser valorados empregando distintos instrumentos de avaliación. Estes Terán as seguintes características:

- PE (Proba escrita): terá, con carácter xeral, o formato de exame escrito. Para cada proba indicárase na mesma a puntuación de cada unha das preguntas. O conxunto da proba terá unha valoración de 1 a 10. Poderá agrupar varias Unidades Didácticas e, neste caso, aplicarase a nota obtida a todas elas.

- TO (Táboa de observación): serán aplicadas por observación directa do traballo do/a alumno/a empregando unha Escala de Valoración. Cada unha delas será avaliada segundo o criterio: nunca (0), case nunca (2,5), ás veces (5), case sempre (7,5) e sempre (10).

Á hora de avaliar as distintas Unidades Didácticas (UD), empregárase o seguinte criterio:

- Para poder obter unha valoración positiva, tódolos instrumentos de avaliación deberán ter unha nota igual ou superior á metade da nota máxima establecida.

Con carácter xeral e salvo excepción, reflectida de ser o caso, no seguimento da programación, no momento en que se acade a posibilidade de obter unha valoración positiva na UD aplicarase a seguinte porcentaxe:

NOTA UD = 30% (Parte teórica) + 60% (Parte práctica) + 10% (traballos e Outros)

No caso de non ser un número enteiro, a nota incrementárase en función das valoracións obtidas nas TO asociados á UD, en cada alumno/a individualmente, en función da evolución no proceso ensinaza-aprendizaxe durante o curso.

No caso de non acadar o mínimo para obter unha avaliación positiva a nota máxima da UD será 4.

Para o conxunto da avaliación, deberánse ter tódalas UD incluídas na mesma, avaliadas positivamente (5 ou máis). Neste caso farase a media

correspondente de tódalas UD (segundo a porcentaxe establecida). No caso de ter algunha UD non superada a nota máxima será 4.

10.8) PERDA DE AVALIACIÓN

Perda de dereito á avaliación continua, renuncia, anulación e baixa de oficio de matrícula:

Procederase á baixa de oficio cando un alumno ou unha alumna acumule o número de faltas inxustificadas a que se fai referencia no artigo 10 da Orde do 12 de xullo de 2011.

a) Para tales efectos e con carácter previo, o centro enviará un apercibimento ó alumnado que acumule un número de faltas de asistencia inxustificadas superior a 10 días lectivos. Nel indicárase a obriga de asistencia e que se procederá á súa baixa de matrícula en caso de que as súas faltas inxustificadas de asistencia representen 15 días lectivos consecutivos ou 25 días lectivos descontinuos. En caso de que se produza a baixa, na secretaría do centro deberá quedar constancia do apercibimento e da comunicación da baixa.

b) Para o alumnado matriculado logo de iniciadas as actividades lectivas non se terán en consideración os días previos á formalización da matrícula.

Perda do dereito á avaliación continua:

1. Conforme se determina no artigo 25 da Orde do 12 de xullo de 2011, o número de faltas que implica a perda do dereito á avaliación continua nun determinado módulo será do 10 % respecto da súa duración total, e modificado e aprobado no NOFC deste curso, o 20% de faltas xustificadas e sen xustificar. Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumno ou da alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde co establecido no correspondente regulamento de réxime interno do centro. Para tales efectos e con carácter previo, o centro enviará un apercibimento ó alumno ou á alumna cando as faltas de asistencia inxustificadas consonte o anterior nun determinado módulo superen o 6 % respecto da súa duración total. Nel indicárase que perderá o dereito á avaliación continua no módulo de acumular un 10 % de inasistencias inxustificadas con respecto á súa duración total. Cando as faltas de asistencia alcancen a citada porcentaxe comunicárase a perda do dereito á avaliación continua. En caso de que se produza a perda do dereito á avaliación continua, na secretaría do centro deberá quedar constancia do apercibimento e da comunicación da perda do dereito á avaliación continua.

2. Para o alumnado matriculado logo de iniciadas as actividades lectivas, non se terán en consideración as sesións previas á formalización da matrícula.

3. O alumnado que perdese o dereito á avaliación continua nun determinado módulo terá dereito a unha proba final extraordinaria previa á avaliación final de módulos correspondente, de acordo co establecido no artigo 25.5 da Orde do 12 de xullo de 2011. A cualificación obtida na dita proba consignarase na avaliación final de módulos do curso correspondente.

Solicitud de convocatoria extraordinaria:

O alumnado que esgotase as convocatorias ás que tiña dereito poderá solicitar a autorización dunha única convocatoria extraordinaria para poder rematar os seus estudos, de acordo co procedemento e nas condicións que se establecen nos artigos 11 e 12 da Orde do 12 de xullo de 2011.

10.9) SOLICITUDE DE CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

O alumnado que esgotase as convocatorias ás que tiña dereito poderá solicitar a autorización dunha única convocatoria extraordinaria para poder rematar os seus estudos, de acordo co procedemento e nas condicións que se establecen nos artigos 11 e 12 da Orde do 12 de xullo de 2011.

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0637	Técnicas de uñas artificiais	2023/2024	6	105	126

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARÍA DEL PILAR ARIAS VÁZQUEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Este profesional exerce a súa actividade en medianas e pequenas empresas que teñen relación directa coa imaxe persoal, nomeadamente en establecementos do sector de servizos de estética e en xeral en establecementos relacionados coa venda de produtos de imaxe persoal, así como coa cosmética, desempeñando tarefas de técnica de uñas artificiais, así como a comercialización dos produtos e os servizos estéticos, ofrecendo un servizo de atención á clientela da empresa. Podería ser persoal traballador por conta propia efectuando a organización da súa propia empresa.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe					
					63700					
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1	O entorno de traballo		13	15		X				
2	Coñecementos previos á aplicación de uñas artificiais		6	10	X					
3	Aplicación de técnicas de uñas artificiais		53	40			X			
4	Técnicas de maquillado e decoración		30	20				X		
5	Coidado e mantemento das uñas artificiais		24	15					X	X
Total:			126							

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	O entorno de traballo	13

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Prepara o lugar de traballo en condicións de seguridade e hixiene, e describe as instalacións, os materiais, os equipamentos e os cosméticos empregados	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer e valorar o espazo ideal de traballo baixo normas de seguridade	1	Espazo de traballo do profesional de uñas artificiais	6,0
1.2 Coñecer e manexar útiles e aparellos con seguridade e hixiene			
1.3 Coñecer e organizar os distintos cosméticos necesarios para os procesos de elaboración de uñas artificiais			
2.1 Identificar e fixar as características e a imaxe do profesional e actual	2	O profesional e o seu equipo	3,0
2.2 Valorar as vantaxas do traballo en equipo			
3.1 Coñecer as normas de recepción e atención da persoa usuaria	3	Atención ao cliente/a	1,0
4.1 Aplicar as medidas de seguridade e hixiene necesarias para levar a cabo procesos de uñas artificiais	4	Seguridade e hixiene nos procesos	3,0
TOTAL			13

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Identifícanse as áreas de traballo para a realización de uñas artificiais, e describíronse espazos e sistemas de seguridade	• LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.2 Descríronse as normas dunha correcta imaxe profesional	• LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.3 Identifícanse as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores	• LC.3 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.4 Valorouse a importancia do traballo en equipo para lograr a eficiencia empresarial	• LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.5 Detalláronse as pautas básicas para a recepción e a atención á clientela	• LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.6 Simuláronse a recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento	• LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.7 Caracterizáronse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de uñas artificiais	• LC.7 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.8 Identifícanse as actitudes e as destrezas necesarias para o desempeño da profesión de estética	• LC.8 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.9 Identifícanse os equipamentos para a aplicación de uñas artificiais	• PE.1 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual	S	5

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.10 Escolleuse o tipo e os parámetros do torno, da lámpada UV (velocidade e potencia) e das fresas (forma, grosor e dureza), así como as precaucións para o seu uso	• LC.9 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
CA2.11 Organizáronse os materiais, os utensilios e os aparellos para realizar as uñas artificiais: tips, resinas, polímeros, lámpadas UV, torno, fresas, etc	• LC.10 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
CA2.12 Organizouse a conservación e o mantemento de utensilios e aparellos	• LC.11 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.13 Aplicáronse os métodos de hixiene, desinfección e esterilización	• LC.12 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
CA2.14 Identificáronse os cosméticos específicos para a realización de uñas artificiais, así como a súa orde de aplicación	• PE.2 - Contidos teóricos e prácticas no taller	S	10
CA2.15 Valorouse a importancia dos equipamentos de protección individual	• LC.13 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA2.16 Estudouse a normativa de riscos e protección ambiental	• PE.3 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual	S	5
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
<p>Instalacións: definición de necesidades e normas para a instalación. Deseño de espazos: importancia da iluminación (luz artificial e natural), a ventilación e a extracción do aire.</p> <p>Cosméticos empregados na elaboración de uñas artificiais: criterios de selección; pautas de conservación, selección e manexo antes do seu uso e despois.</p> <p>Aplicación de medidas de hixiene, desinfección e esterilización.</p> <p>Aplicación de medidas de protección individual (autoprotección).</p> <p>Organización do servizo de uñas artificiais: preparación do lugar de traballo e dos equipamentos.</p> <p>Imaxe e profesionalidade: imaxe do persoal como imaxe de empresa (hixiene, maquillaxe, peiteado, indumentaria e complementos).</p> <p>Normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores. Aspectos básicos de comunicación verbal e non verbal. Comunicación interpersonal.</p> <p>Importancia do traballo en equipo.</p> <p>Recepción e atención á clientela nos servizos de uñas artificiais. Normas para a primeira cita.</p> <p>Instrumentos de identificación das necesidades e as demandas da clientela. Asesoramento e derivación a superiores ou diferentes profesionais.</p> <p>Seguridade e hixiene no proceso de uñas artificiais: ergonomía e hixiene postural</p> <p>Actitudes, destrezas e habilidades do persoal profesional da estética e a beleza.</p> <p>Utensilios e aparellos: criterios de selección; pautas de conservación, selección e manexo antes do seu uso e despois</p>

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Actividade (título e descrición)						

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Espazo de traballo do profesional de uñas artificiais - Coñecemos as características idóneas do espazo de traballo, os útiles, cosméticos e aparellos necesarios para a prestación dos servizos	<ul style="list-style-type: none"> Organizar e razoar as necesidades do espazo e normas das instalacións destinadas á realización de uñas artificiais. Presenta e ensina o mantemento e orde dos cosméticos do taller para a realización de técnicas de uñas artificiais Explica e demostra a aplicación dos distintos aparellos 	<ul style="list-style-type: none"> Pensa e deseña as características do seu espazo ideal Organiza o seu espazo de traballo con orden e hixiene Investiga e comparte a información na aula virtual cos seus compañeiros sobre os cosméticos a empregar nos procesos Estudia e comparte información sobre as posibilidades de mercado dos distintos aparellos 	<ul style="list-style-type: none"> Identificadas e acondicionadas as áreas de traballo, cosméticos, e aparellos para a realización de uñas artificiais. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañón, internet, aula virtual Mesas e taburetes ergonómicos para a realización de técnicas de uñas artificiais Materiais de uso común: vasiños, boles, Pañuelos de papel, tiras de desmaquillado e limpeza da unha, lampadas, tomos, mans artificiais, etc Cosméticos necesarios para a elaboración de uñas artificiais e técnicas de fantasía e decoración. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.9 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.10 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.1 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual PE.2 - Contidos teóricos e prácticas no taller 	6,0
O profesional e o seu equipo - Identificamos as características, actitudes e aptitudes do profesional do século XXI e Valoramos as vantaxas que aporta o traballo en equipo ao profesional actual	<ul style="list-style-type: none"> Posta en común das características, actitudes e aptitudes que ten o profesional actual Implica ao alumnado na conciencia das vantaxas e aprendizaxe que supón o traballo en equipo. Reparte tarefas de encargada 	<ul style="list-style-type: none"> Coñece e valora as vantaxas destas características, actitudes e aptitudes Analiza e leva a cabo tarefas de encargada 	<ul style="list-style-type: none"> Valoradas e identificadas a imaxe, actitudes e aptitudes do profesional do século XXI. Analizadas as vantaxas do traballo en equipo na empresa actual 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañón, internet, aula virtual, vídeos 	<ul style="list-style-type: none"> LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.3 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.8 - Tarefas no taller e/ou alula virtual 	3,0
Atención ao cliente/a - Analizamos as formas na atención e recepción da persoa usuaria dos servizos de uñas artificiais	<ul style="list-style-type: none"> Simulación e explicación das pautas de atención e recepción á clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Prácticas de atención e recepción á clientela entre o alumnado 	<ul style="list-style-type: none"> Simulada a recepción e atención á clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañón, internet, aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual 	1,0
Seguridade e hixiene nos procesos - Estudiamos, valoramos e levamos a cabo as medidas de hixiene e seguridade necesarias para a aplicación de uñas artificiais	<ul style="list-style-type: none"> Simulación da ergonomia axeitada no traballo profesional. Corrección da postura axeitada no desenvolvemento das tarefas Explicación e demostración das medidas de hixiene necesarias para levar a cabo os procesos de uñas artificiais. 	<ul style="list-style-type: none"> Adopta posturas ergonómicas nas súas prácticas no taller Integra estas medidas e as pon en práctica nas distintas tarefas no taller Visualización e comentario dunha reportaxe: "Os perigos da aplicación de uñas artificiais" 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicadas e valoradas as medidas de seguridade e hixiene no traballo deste profesional 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañón, internet, aula virtual. Aparellos de desinfección e esterilización, aspiradores de pó... productos químicos desinfectantes e esterilizantes mobiliario ergonómico (mesas, taburetes...) 	<ul style="list-style-type: none"> LC.7 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.11 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.12 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.13 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.3 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual 	3,0
TOTAL						13,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Coñecementos previos á aplicación de uñas artificiais	6

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Selecciona o procedemento de elaboración de uñas artificiais en relación co estado da unha e a morfoloxía dos dedos	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Repasar a base morfolóxica de mans, pes e uñas	1	Anatomía e morfoloxía	1,0
2.1 Elexir a técnica axeitada según as necesidades e demandas da persoa usuaria 2.2 Identificamos as posibles alteracións que contraindican a aplicación de uñas artificiais	2	Sistemas de uñas artificiais	3,0
3.1 Realizar o estudo previo do usuario á realización das técnicas	3	Diagnóstico previo	2,0
TOTAL			6

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Definíronse as características estéticas e morfolóxicas das uñas e dos dedos das mans e dos pés	● PE.1 - Contidos teóricos ou supostos prácticos	S	10
CA1.2 Detalláronse as alteracións e as incidencias que inflúen nos procesos de elaboración das uñas artificiais	● PE.2 - Contidos teóricos e traballo de investigación.	S	10
CA1.3 Descríronse as contraindicacións relativas ou absolutas para estas técnicas	● PE.3 - Contidos teóricos ou supostos prácticos	S	10
CA1.4 Clasifícanse os tipos de uñas artificiais (características, procedementos e métodos)	● PE.4 - Contidos teóricos ou supostos prácticos	S	10
CA1.5 Determinouse a finalidade da aplicación das uñas artificiais	● PE.5 - Contidos teóricos	S	10
CA1.6 Sinaláronse criterios de viabilidade para a súa aplicación	● LC.1 - Contidos teóricos ou supostos prácticos	S	10
CA1.7 Valorouse a imaxe do persoal nos servizos de estética	● LC.2 - Tarefas no taller e/ou aula virtual	S	15
CA1.8 Aplicáronse os protocolos de recepción	● LC.3 - Tarefas no taller e/ou aula virtual	S	10
CA1.9 Rexistráronse os datos de interese profesional na ficha técnica	● LC.4 - Tarefas no taller e/ou aula virtual	S	15
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos

Contidos
<p>Estudo estético de mans, pés e uñas. Morfoloxía das mans, do pés e das uñas.</p> <p>Identificación de alteracións que inflúen nos procesos de elaboración de uñas artificiais.</p> <p>Uñas artificiais: clasificación de técnicas; criterios de selección.</p> <p>Causas: malformacións, alteracións e traumatismos.</p> <p>Profesional e clientela nestes procesos. Recepción e toma de datos: ficha técnica. Arquivo e conservación da documentación.</p>

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Anatomía e morfoloxía - Repaso das características estéticas e morfolóxicas das uñas, mans e pés	<ul style="list-style-type: none"> Explicación de repaso das características estéticas e morfolóxicas das uñas e dos dedos das mans e dos pés e da importancia do seu coñecemento. 	<ul style="list-style-type: none"> Recoñecemento das características estéticas e morfolóxicas das uñas, mans e pés entre o alumnado 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecidas as características estéticas e morfolóxicas das uñas, mans e pés 	<ul style="list-style-type: none"> libros de texto, Cañón, Internet, aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Contidos teóricos ou supostos prácticos 	1,0
Sistemas de uñas artificiais - Coñecemos as distintas técnicas e as súas características e diferenciamos e analizamos as indicacións e contraindicacións para a realización das técnicas.	<ul style="list-style-type: none"> Exposición das características de cada técnica e os criterios que axudan á elección da técnica axeitada 	<ul style="list-style-type: none"> Estudio de casos reais e valoración da técnica axeitada Recopilación de casos con alteracións que impiden ou esixen medidas de precaución para a aplicación de uñas artificiais. Exposición dos casos atopados 	<ul style="list-style-type: none"> Coñecidas e clasificadas ás técnicas e valorados os criterios para a súa aplicación 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañón, internet, aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Contidos teóricos ou supostos prácticos PE.2 - Contidos teóricos e traballo de investigación. PE.3 - Contidos teóricos ou supostos prácticos PE.4 - Contidos teóricos ou supostos prácticos PE.5 - Contidos teóricos 	3,0
Diagnóstico previo - Estudo e realización do análise previo á aplicación de técnicas de uñas artificiais	<ul style="list-style-type: none"> Simulación da recepción e fase de diagnóstico da persoa usuaria 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do proceso de recepción e diagnóstico entre o alumnado 	<ul style="list-style-type: none"> Realizada a recepción e estudo previo á elaboración de técnicas de uñas artificiais da persoa usuaria 	<ul style="list-style-type: none"> libros de texto, Cañón, Internet, aula virtual, fichas técnicas, arquivo de fichas 	<ul style="list-style-type: none"> LC.2 - Tarefas no taller e/ou aula virtual LC.3 - Tarefas no taller e/ou aula virtual LC.4 - Tarefas no taller e/ou aula virtual 	2,0
TOTAL						6,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Aplicación de técnicas de uñas artificiais	53

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Aplica próteses da unha seguindo o protocolo e individualizando a técnica	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Levar a cabo aplicacións de uñas acrílicas	1	Servicio de Uñas acrílicas	20,0
2.1 Levar a cabo aplicacións de uñas de xel	2	Servicio de uñas de xel	20,0
3.1 Coñecer e/ou aplicar novas técnicas de realización de uñas artificiais	3	Últimas tendencias do mercado	13,0
TOTAL			53

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Planifícase a acomodación da persoa usuaria con criterios de confortabilidade e seguridade	● LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA3.2 Elixíronse os tips ou os moldes para este proceso	● LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA3.3 Adaptáronse os tips personalizando a súa forma	● PE.1 - Tarefas no taller e ou aula virtual	S	5
CA3.4 Determináronse os factores que proporcionan unha ancoraxe perfecta do tip	● PE.2 - Contidos teóricos ou tarefas na aula virtual	S	10
CA3.5 Realizáronse os procesos de manicura e pedicura previos á aplicación de uñas artificiais	● LC.3 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	15
CA3.6 Realizouse a preparación específica da unha natural	● LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	15
CA3.7 Empregouse a técnica de xel, con e sen lámpada	● LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	15
CA3.8 Utilizouse a técnica de porcelana con tip	● LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
CA3.9 Definiuse o proceso de porcelana con molde	● TO.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
CA3.10 Aplicáronse uñas artificiais con decoracións incluídas	● LC.7 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos

Contidos
<p>Proceso de manicura e pedicura previo á execución.</p> <p>Desenvolvemento de técnicas de uñas artificiais: Técnica de acondicionamento do molde ou tip. Técnica de ancoraxe da aplicación do molde ou tip. Técnica de aplicación de moldes ou patróns. Técnica de elaboración uña de resina-acrílico. Técnica de uña de xel. Técnicas novas de uñas artificiais. Técnicas de mantemento e conservación das uñas artificiais.</p> <p>Técnica de elaboración uña de resina-acrílico</p> <p>Técnica de uña de xel</p> <p>Técnicas novas de uñas artificiais.</p> <p>Técnicas de mantemento e conservación das uñas artificiais.</p>

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Servicio de Uñas acrílicas - Estudio e aplicación das técnicas de sistema acrílico e acríxel	<ul style="list-style-type: none"> Demostración e análise do proceso de manicura e pedicura previo á execución de técnicas de uñas artificiais Demostración da aplicación de tips e moldes para a realización de uñas artificiais Demostración da forma de manexar o acrílico Explica e mostra os procesos de mantemento e conservación das uñas artificiais e 	<ul style="list-style-type: none"> Execución e análise dos procesos previos Distinguir, acondicionar e aplicar distintos tips ou moldes para a realización de uñas artificiais Realización de perlas de acrílico en plantilla Realización de uñas acrílicas en man de prácticas e sobre si mesma e modelo Explica en casos prácticos os cuidados e mantemento a ter en conta trala aplicación do servicio 	<ul style="list-style-type: none"> Realizado o proceso de elaboración de uñas artificiais de acrílico e coñecidas as pautas para a súa conservación e mantemento 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto, ordeador, cañón proxector, aula virtual Cosméticos para uñas acrílicas Aparellos necesarios: Torno e lampada Material común: e desbotables 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.3 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.7 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.1 - Tarefas no taller e ou aula virtual PE.2 - Contidos teóricos ou tarefas na aula virtual TO.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual 	20,0
Servicio de uñas de xel - Estudio e aplicación das técnicas de aplicación de sistemas de xel	<ul style="list-style-type: none"> Demostración e análise da elaboración de uñas de xel 	<ul style="list-style-type: none"> Prácticas do manexo do xel e técnica de realización do sistema sobre mans de prácticas, sobre si mesma e/ou modelo 	<ul style="list-style-type: none"> Realizadas prácticas de elaboración de uñas de xel 	<ul style="list-style-type: none"> Mans de prácticas, cosméticos e aparellos específicos Materiais comúns Libro de texto. Apuntamentos. Ficha técnica. Canon proxector, conexión a internet 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.3 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.7 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.1 - Tarefas no taller e ou aula virtual 	20,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Últimas tendencias do mercado - Estudio e aplicación das novas técnicas de escultura de uñas artificiais	<ul style="list-style-type: none"> • Posta en común das últimas técnicas de uñas artificiais do mercado e as súas características • Explicación de novas técnicas: Acrixel, Dipping, acrílico sin esculpido 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigación e estudo dos servizos máis novedosos e demandados dos centros do seu contorno e outros lugares. • Realización de técnica de Acrixel en mans de prácticas. sobre si mesmas e/ou modelo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coñecidas e practicadas novas técnicas de uñas artificiais 	<ul style="list-style-type: none"> • Cosméticos de recente incorporación no mercado de uñas artificiais • Materiais necesarios para estas elaboracións • Libro de texto, cañón proxección, internet, aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.1 - Tarefas no taller e/ou aula virtual • LC.2 - Tarefas no taller e/ou aula virtual • LC.3 - Tarefas no taller e/ou aula virtual • LC.4 - Tarefas no taller e/ou aula virtual • PE.1 - Tarefas no taller e ou aula virtual • PE.2 - Contidos teóricos ou tarefas na aula virtual 	13,0
TOTAL						53,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Técnicas de maquillado e decoración	30

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Decora as uñas artificiais desenvolvendo distintas técnicas	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer e realizar distintas técnicas de decoración de uñas acrílicas con esmaltes, pincel, punzón	1	Técnicas decorativas e de fantasía con esmaltes e pintura acrílica	12,0
2.1 Realizar técnicas decorativas utilizando produtos acrílicos e de xel	2	Técnicas decorativas e de fantasía con acrílico e con xel	15,0
3.1 Coñecer e/ou aplicar técnicas de fantasía alternativas: aerógrafo e perforacións	3	Técnicas de fantasía alternativas	3,0
TOTAL			30

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Realizáronse deseños gráficos de maquillaxes para uñas	• LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	25
CA4.2 Aplicáronse técnicas de maquillaxe con esmalte, pincel e punzón	• LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	25
CA4.3 Aplicáronse técnicas de maquillaxe con aerógrafo	• LC.3 - Tarefas no taller	N	5
CA4.4 Realizáronse técnicas de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo e pegado	• LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	20
CA4.5 Aplicáronse técnicas de piercing no bordo libre da uña	• LC.5 - Tarefas no taller	N	5
CA4.6 Realizáronse diversos tipos de maquillaxe de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, marmoreamento, florais e fantasías	• LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	20
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
<p>Técnica de perforación e ancoraxe de piercing no bordo libre.</p> <p>Técnicas de decoración e maquillaxe de uñas artificiais: Técnica de maquillaxe con esmaltes, pincel e punzón. Técnica de aerógrafo. Técnicas de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo e pegado. Tipos de maquillaxes de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, florais, marmoreamento e fantasía.</p> <p>Técnica de maquillaxe con esmaltes, pincel e punzón.</p> <p>Tipos de maquillaxes de uñas: francesa, media lúa, picos, diagonal, florais, marmoreamento e fantasía.</p> <p>Técnicas de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo e pegado</p>

Contidos
Técnica de aerógrafo
Técnicas de piercing no bordo libre da uña

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Técnicas decorativas e de fantasía con esmaltes e pintura acrílica - Realizamos técnicas de decoración de uñas artificiais con esmaltes, pincel e punzón.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de distintas técnicas de decoración con esmaltes e pintura acrílica con pincel e punzón 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de plantillas de trazos básicos con pincel Realizar distintas técnicas decorativas sobre uñas acrílicas e de xel 	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas decorativas con esmaltes e pintura acrílica, pincel e punzón realizadas 	<ul style="list-style-type: none"> libros de texto, Cañón, Internet, aula virtual, fichas técnicas, arquivo de fichas Cosmética decorativa para uñas: esmaltes, pintura acrílica... Materiais e útiles necesarios para levar a cabo técnicas decorativas e de fantasía 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.3 - Tarefas no taller LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual 	12,0
Técnicas decorativas e de fantasía con acrílico e con xel - Aplicamos técnicas de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo e pegado.	<ul style="list-style-type: none"> Proxección de videos con distintas técnicas de fantasía con productos acrílicos e con xel 	<ul style="list-style-type: none"> Axuda ao alumnado na realización das Técnicas de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo e pegado Prácticas en plantilla de distintas técnicas de fantasía: altorrelevo, baixorrelevo e pegado. Prácticas en uñas de prácticas, propia e/ou sobre modelo 	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas de fantasía con acrílico e xel: altorrelevo, baixorrelevo e pegado levadas a cabo 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañón, internet, aula virtual, apuntamentos Cosméticos específicos: acrílico, xel, etc Aparellos necesarios: Torno e lampada 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.3 - Tarefas no taller LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual 	15,0
Técnicas de fantasía alternativas - Coñecemos as técnicas de perforación e ancoraxe de piercing no bordo libre e maquillaxe con aerógrafo	<ul style="list-style-type: none"> Realización de técnicas de maquillado con aerógrafo e piercing no bordo libre da uña 	<ul style="list-style-type: none"> Práctica as técnicas de maquillado con aerógrafo e piercing no bordo libre da uña 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicadas técnicas de fantasía: con aerógrafo e de piercing no bordo libre da uña 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañón, internet, aula virtual, apuntamentos Aerógrafo, cores e plantillas para as técnicas Colgantes decorativos para técnicas de piercing no borde libre da uña 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.3 - Tarefas no taller LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual 	3,0
TOTAL						30,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Coidado e mantemento das uñas artificiais	24

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Mantén a unha artificial efectuando a súa restauración con técnicas de recheo e renovación	SI
RA6 - Analiza a calidade do proceso aplicando os protocolos establecidos pola empresa	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Eliminar sistemas de uñas artificiais e manter a unha natural en perfectas condicións	1	Servicios de eliminación dos sistemas aplicados	6,0
2.1 Restaurar aplicacións que sufriron algunha	2	Servicios de mantemento	6,0
3.1 Levar a cabo a renovación e ou cambio de servicios anteriores	3	Servicios de renovación	6,0
4.1 Avaliar a calidade dos servicios e a satisfacción do usuario	4	Avaliación de calidade dos procesos	6,0
TOTAL			24

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Aplicáronse as técnicas previas á restauración de uñas artificiais	• LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
CA5.2 Recoñeuse o protocolo de restauración segundo as necesidades da persoa usuaria	• PE.1 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual	S	10
CA5.3 Preparouse o lugar de traballo segundo o protocolo	• LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	10
CA5.4 Realizáronse as técnicas de restauración das uñas artificiais polo procedemento de recheo	• LC.3 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	15
CA5.5 Restauráronse as uñas artificiais polo procedemento de renovación	• LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	15
CA5.6 Informouse a persoa usuaria acerca das precaucións, os coidados e o mantemento das uñas artificiais	• PE.2 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual	S	10
CA5.7 Elimináronse de xeito selectivo os residuos xerados durante o proceso	• LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA5.8 Documentouse graficamente, na ficha técnica, o antes e o despois do proceso	• PE.3 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual	S	5
CA6.1 Avaliouse a calidade, o proceso e os parámetros para observar resultados	• LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual	S	5
CA6.2 Definíronse as pautas para realizar o control de calidade da prestación do servizo	• PE.4 - Contidos teóricos e/ou supostos prácticos	N	5
CA6.3 Avaliáronse os resultados e o grao de satisfacción da persoa usuaria mediante a realización dun cuestionario tipo	• PE.5 - Contidos teóricos e/ou supostos prácticos	S	5
CA6.4 Estableceuse o método de tratamento de queixas	• PE.6 - Contidos teóricos e/ou supostos prácticos	S	5

TOTAL	100
--------------	------------

4.5.e) Contidos

Contidos
<p>Técnicas de restauración de uñas artificiais. Procedemento de eliminación de uñas despegadas. Procedemento de eliminación total das uñas. Procedemento de recheo. Procedemento de renovación.</p> <p>Técnicas para uñas especiais: pequenas, rotas e tortas.</p> <p>Técnicas de arranxo da unha partida, estelada ou rota, tanto natural como artificial.</p> <p>Preparación e coidados das uñas naturais.</p> <p>Reciclaxe de residuos das uñas artificiais.</p> <p>Ficha de seguimento.</p> <p>Avaliación e control de calidade.</p> <p>Avaliación do grao de satisfacción da clientela na aplicación de uñas artificiais.</p> <p>Información á persoa usuaria sobre os coidados e o mantemento do proceso.</p>

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Servicios de eliminación dos sistemas aplicados - Realizamos servicios de eliminación e coidado de uñas naturais	<ul style="list-style-type: none"> Explicación e demostración das técnicas de eliminación de sistemas de uñas artificiais 	<ul style="list-style-type: none"> Práctica da eliminación de sistemas de uñas artificiais 	<ul style="list-style-type: none"> Realizados servicios de eliminación e coidado de uñas naturais 	<ul style="list-style-type: none"> Libro texto, cañon, internet, aula virtual, apuntamentos Aparellos: torno Cosméticos específicos para a realización das técnicas 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.1 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual PE.2 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual PE.3 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual 	6,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Servicios de mantemento - Aplicamos técnicas de mantemento de uñas artificiais	<ul style="list-style-type: none"> Explicación e demostración das distintas posibilidades de mantemento de uñas artificiais 	<ul style="list-style-type: none"> Realización das técnicas e documentación gráfica 	<ul style="list-style-type: none"> Realizadas as técnicas de restauración das uñas artificiais 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.3 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.1 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual PE.2 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual PE.3 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual 	6,0
Servicios de renovación - Realizamos a renovación de sistemas anteriores por cambio de estrutura, diseño, etc.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación e demostración da renovación de sistemas anteriores por cambio de estrutura, diseño, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Práctica da renovación de sistemas anteriores sobre si mesmas e/ou modelo 	<ul style="list-style-type: none"> Restauradas as uñas artificiais polo procedemento de renovación 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.2 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.4 - Tarefas no taller e/ou alula virtual LC.5 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.1 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual PE.2 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual PE.3 - Contidos teóricos e/ou tarefas da aula virtual 	6,0
Avaliación de calidade dos procesos - Realizamos o estudio da calidade e melloras a levar a cabo na realización das tarefas do taller e analizamos a satisfacción do usuario	<ul style="list-style-type: none"> Proposta de estudio da calidade e melloras a levar a cabo na realización das tarefas do taller 	<ul style="list-style-type: none"> Propón medidas de mellora na realización das tarefas do taller e análise das posibilidades Análise da satisfacción do usuario mediante a realización de cuestionarios 	<ul style="list-style-type: none"> Avaliada a calidade, os resultados e o grao de satisfacción da persoa usuaria. 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> LC.6 - Tarefas no taller e/ou alula virtual PE.4 - Contidos teóricos e/ou supostos prácticos PE.5 - Contidos teóricos e/ou supostos prácticos PE.6 - Contidos teóricos e/ou supostos prácticos 	6,0
TOTAL						24,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Establécese como mínimo exigible para alcanzar a avaliación positiva en cada unha das Unidades Formativas e no conxunto do Módulo que o/a alumno/a teña superado positivamente os Criterios de Avaliación cos contidos asignados sinalados para cada unha das Unidades Didácticas, avaliados segundo o procedemento indicado para cada caso (proba escrita, lista de cotexo ou táboa de observación), así como o cumprimento dos valores indicados no apartado. Programación da educación en valores, segundo os criterios alí sinalados, os cales, polo seu carácter transversal, afectarán a todas e cada unha das Unidades Didácticas.

Para poder ser avaliados empregando estes mínimos e dado o carácter eminentemente práctico que ten este módulo, os/as alumnos/as deberán cumprir tamén as seguintes condicións:

-Non ter perdido o dereito á avaliación continua.

-Colaborar de xeito activo no desenvolvemento das tarefas propostas, tanto de carácter individual como de traballo en grupo.

-Ter rematado en prazo os traballos correspondentes se fora o caso.

Considerase, con independencia da existencia ou non dunha xustificación razoada e dada a importancia do traballo práctico na aula, que o/a ten perdido o dereito á avaliación continua cando as súas faltas de asistencia á clase superen o 10% ou o 20% se o equipo docente determina que están debidamente xustificadas en casos particulares no conxunto do curso como marca o NOF

Ademais, para este cómputo, a impuntualidade reiterada (NOF) pasará a considerarse como falta .

Compre sinalar que, dada a complementariedade de coñecementos que aportan as distintas Unidades Formativas que constitúen o módulo, o concepto de avaliación continua só será de aplicación dentro de cada unha das devanditas Unidades Formativas, polo que para obter unha avaliación positiva na totalidade do módulo será imprescindible ter superadas todas e cada unha das Unidades Formativas por separado, con independencia da nota posta nas avaliacións parciais realizadas ao longo do curso.

Cando non sexa de aplicación este apartado o/a alumno/a será avaliado segundo o indicado no apartado Procedemento para a recuperación das partes non superadas, agás no caso de térselle aplicado unha prohibición para a realización das prácticas, segundo o indicado no apartado. Dereito á realización das prácticas na aula, sendo, entón avaliado segundo o sinalado no apartado Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua.

Á realización destes traballos ou probas presupóñenselle a aplicación correcta dos contidos actitudinais. no caso contrario podería anularse dito traballo ou proba.

-O número de faltas aínda que xustificadas condicionarán a nota xa que durante as ausencias non se realizan as actividades diarias.

A parte do traballo teórico/ práctico realizado en cada sesión o alumnado completará todo o proceso con

- Un traballo completo de uñas acrílicas con tip e molde
- Decoración de fantasía con acrílico e técnicas de pintura acrílica

- Eliminación e mantemento de uñas acrílicas
- Traballo de uñas de xel con tips e molde,
- Decoracións con esmaltes, punzón e pincel

A avaliación será continua. Para acadar a avaliación positiva deberá obter un mínimo de 5 sobre 10 nos apartados teóricos (tarefas e exame), nas tarefas e/ou exame práctico.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

En cada UD está reflexada unha determinada porcentaxe de teoría e práctica segundo os instrumentos e pesos indicados, e a cada avaliación lle corresponderá a suma ponderada das UDs que se traten.

En cada avaliación a parte práctica terá un peso do 70% da nota, dentro do cal o 60% será a nota do exame práctico e un 10% do traballo práctico diario na aula-taller. O 30% restante será a nota do exame teórico.

Polo tanto en cada unha das avaliacións a nota será a media ponderada de Exame práctico (60%), práctica diaria (10%), e exame teórico (30%). Para a nota final do módulo farase a media aritmética das notas obtidas en cada avaliación. Cada avaliación ten que ter unha nota mínima de 5 sobre 10 para facer media pois cada unha ten que estar superada. Se non é así o alumno deberá recuperar a parte non superada.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Constará dunha proba teórico-práctica do material xeral do curso, sobre modelo real ou sobre man de prácticas, según o caso, que deberá traer o propio alumno. A parte práctica terá un peso do 70% e a proba teórica dun 30%

Haberá que acadar un mínimo de 5 sobre 10 en cada unha para poder superar o módulo.

Establecerase unha relación de actividades para que o alumnado realice pola súa conta, así como sesións teórico-prácticas na aula-taller.

Cada semana, o profesorado comprobará que o alumnado realiza as actividades propostas e resolverá as dúbidas.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Constará dunha proba teórico-práctica do material xeral do curso, sobre modelo real ou man de prácticas que deberá traer o propio alumno.

Haberá que acadar un mínimo de 5 sobre 10 para poder superar o módulo.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Farase un seguimento mensual da programación, e se fose o caso poderase cambiar algún punto en concreto da programación

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Realizarase unha proba/cuestionario de avaliación inicial para o módulo de Uñas Artificiais para comprobar os coñecementos previos do alumnado. Realizarase unha sesión de avaliación inicial co profesorado do grupo para concretar aspectos relacionados co alumnado que presente dificultades de aprendizaxe acollendo os consellos do equipo de orientación.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Se respetará o ritmo de aprendizaxe de cada alumno/a procurándolle a atención necesaria e intentando que os alumnos con un ritmo máis lento acaden os mínimos axustando medidas de reforzo nas sesións do taller, e os alumnos máis adiantados podan ir avanzando nos contidos.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Os temas transversais deben impregnar todo o proceso educativo dos ciclos formativos. Partimos dunha tarefa educativa que non só faga boas e bos profesionais, senón persoas con criterios, con análise e visión crítica. Fomentar o respecto, tolerancia, liberdade e igualdade entre as persoas. Educación Medioambiental con respecto polo medio ambiente e unha axeitada xestión de residuos, e valorando o uso racional da auga e da enerxía. Para o traballo destes valores se fomentarán as reunións de equipo no que se compartan os problemas e se busquen e valoren solucións entre todos. PARA O TRABALLO NA EDUCACIÓN EN VALORES FAISE IMPRESCINDIBLE TER EN CONTA QUE O/A DOCENTE E QUÉN DE ENSINAR CO EXEMPLO, facendo destes valores o seu modo de operar na práctica diaria. É importante promover no alumnado pautas de condutas saudables, a valoración da propia imaxe como parte da personalidade e potenciar e mellorar a autoestima

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Asistencia e participación en cursos e demostracións de diversas firmas comerciais tanto no centro de ensino coma en locais das casas comerciais, baixo a coordinación e dirección do departamento de Imaxe Persoal. Participación en actividades en colaboración con outros centros (Imaxe e Son; Deseño, etc.) coordinadas polo departamento de Imaxe Persoal. Visitas concertadas a museos e exposicións. Asistencia a exposicións e xornadas profesionais de Estética para ampliar os criterios e a visión que conforman a Imaxe Persoal. Aquelas que se acorden no departamento.

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0638	Análise estética	2023/2024	4	107	128

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANTONIO CID BORRAJO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Contorno profesional.

1. Este profesional exerce a súa actividade en medianas e pequenas empresas que teñen relación directa coa imaxe persoal; en establecementos do sector de servizos de estética e peiteado, e en xeral en establecementos relacionados coa venda de produtos de imaxe persoal, así como coa cosmética, desempeñando

tarefas de execución de maquillaxe social, depilación mecánica, tratamentos básicos de hixiene, hidratación facial e corporal, estética de mans e pés,

asesoramento sobre perfumes e cosmética natural, así como a comercialización dos produtos e os servizos estéticos, ofrecendo un servizo de atención á clientela da empresa. Podería ser persoal traballador por conta propia efectuando a organización da súa propia empresa.

2. As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:

2.1 Técnico/a esteticista en centros de beleza e gabinetes de estética.

2.2 Maquillador/ora.

2.3 Técnico/a en uñas artificiais.

2.4 Técnico/a en depilación.

2.5 Técnico/a en manicura e pedicura.

2.6 Recepcionista en empresas estéticas.

2.7 Demostrador/ora de equipamentos, cosméticos e técnicas estéticas.

2.8 Axente comercial en empresas do sector.

2.9 Asesor/ora vendedor/ora en perfumarías e drogarías.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe					
					63800					
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1	Organización da área de análise estética		8	6	X					
2	Anatomía e fisioloxía de pel e anexos cutáneos		34	26		X				
3	Alteracións da pel e os seus anexos, mans, pes e unllas		36	28			X			
4	Equipamentos e medios para a análise cutánea		20	16				X		
5	A análise cutánea		20	16					X	
6	Equipamentos para os tratamentos de estética e beleza		10	8						X
Total:			128							

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Organización da área de análise estética	8

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Identifica a área de análise estética, aplica protocolos de atención á clientela e valora a importancia da actitude profesional	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os elementos e as características necesarios nunha cabina de estética	1	A cabina de estética	2,0
2.1 Recoñecer as normas de correcta imaxe persoal, normas de comportamento, traballo en equipo...	2	A área de análise estética	2,0
3.1 Coñecer a normativa de seguridade e as pautas de hixiene para un correcto desenrolo do análise estético	3	Seguridade e hixiene no análisis estético	2,0
4.1 Identificar as normas deontolóxicas que regulan esta profesión e a lexislación vixente sobre a mesma	4	Deontoloxía e lexislación	2,0
TOTAL			8

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícanse as instalacións onde se realiza o proceso de análise estética	• LC.1 - sobre os contidos do CA	S	5
CA1.2 Descríbense as normas que definen unha correcta imaxe profesional	• PE.1 - sobre os contidos do CA	S	5
CA1.3 Identifícanse as normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores	• PE.2 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.4 Valorouse a importancia do traballo en equipo para lograr a eficiencia empresarial	• PE.3 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.5 Detalláronse as pautas básicas para a recepción e atención á clientela	• PE.4 - sobre os contidos do CA	S	6
CA1.6 Simulouse a recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento	• PE.5 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.7 Caracterizáronse as posicións anatómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela no proceso de análise estética	• PE.6 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.8 Identifícanse as normas de hixiene e desinfección imprescindibles na área de análise estética	• PE.7 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.9 Aplicáronse os métodos de hixiene, desinfección e esterilización máis axeitados para a área de análise estética	• PE.8 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.10 Defínese o concepto de deontoloxía profesional	• PE.9 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.11 Identifícanse os deberes e as obrigas do persoal profesional	• PE.10 - sobre os contidos do CA	S	7
CA1.12 Identifícanse as normas de respecto cara ás persoas	• PE.11 - sobre os contidos do CA	S	7

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.13 Xustificouse, na profesión de estética, a importancia do segredo profesional e como pode afectar tanto á clientela como ao persoal profesional	<ul style="list-style-type: none"> PE.12 - sobre os contidos do CA 	S	7
CA1.14 Analizouse a lei de protección de datos e a súa repercusión na profesión de estética	<ul style="list-style-type: none"> PE.13 - sobre os contidos do CA 	S	7
CA1.15 Definíronse os dereitos das persoas reflectidos na Constitución	<ul style="list-style-type: none"> PE.14 - sobre os contidos do CA 	S	7
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
<p>Area de análise estética: espazos, equipamento e ambiente.</p> <p>OA lei de protección de datos e a profesión de estética.</p> <p>Dereitos como profesional.</p> <p>Imaxe e profesionalidade: imaxe do persoal como imaxe de empresa (hixiene, maquillaxe, peiteado, indumentaria e complementos).</p> <p>Normas de comportamento fronte á clientela, compañeiros e compañeiras de traballo e superiores. Aspectos básicos de comunicación verbal e non verbal. Comunicación interpersonal.</p> <p>Importancia do traballo en equipo.</p> <p>Recepción e atención á clientela para o proceso de análise estética. Normas para a primeira cita.</p> <p>Instrumentos de identificación das necesidades e as demandas da clientela. Asesoramento e derivación a superiores ou a diferentes profesionais.</p> <p>Seguridade e hixiene na análise estética. Aplicación de métodos de hixiene, desinfección e esterilización. Medidas de protección do persoal e da clientela durante a análise estética.</p> <p>Ergonomía.</p> <p>Concepto de deontoloxía.</p> <p>Deberes e obrigas do persoal profesional. Normas deontolóxicas na profesión de estética.</p>

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A cabina de estética - Partes da cabina de estética	<ul style="list-style-type: none"> Exposición os contidos da unidade didáctica Proponer a elaboración dun deseño dunha área de estética e dunha cabina individual 	<ul style="list-style-type: none"> Escota activa Pregunta as dúbidas Presentación oral do deseño da área de análise estético e cabina individual. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades, realizadas, correxidas e presentadas no caderno de aula. e presentación realizada 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - sobre os contidos do CA 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A área de análise estética - Normas de correcta imaxe persoal, normas de comportamento, traballo en equipo...	<ul style="list-style-type: none"> Exposición dos contidos da unidade didáctica Resolución de dúbidas Proponer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentar as dúbidas Tarefas, actividades, etc propostas resoltas e presentadas no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.2 - sobre os contidos do CA PE.3 - sobre os contidos do CA PE.4 - sobre os contidos do CA PE.5 - sobre os contidos do CA PE.6 - sobre os contidos do CA 	2,0
Seguridade e hixiene no análise estético - Normativa de seguridade e as pautas de hixiene para un correcto desenrolo do análise estético	<ul style="list-style-type: none"> Exposición dos os contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Proponer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.7 - sobre os contidos do CA PE.8 - sobre os contidos do CA 	2,0
Deontoloxía e lexislación - Normas deontolóxicas que regulan a nosa profesión e a lexislación vixente sobre a mesma	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Proponer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas, etc realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - sobre os contidos do CA PE.10 - sobre os contidos do CA PE.11 - sobre os contidos do CA PE.12 - sobre os contidos do CA PE.13 - sobre os contidos do CA PE.14 - sobre os contidos do CA 	2,0
TOTAL						8,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Anatomía e fisioloxía de pel e anexos cutáneos	34

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Caracteriza a anatomía e a fisioloxía das tipoloxías cutáneas e os seus anexos, en relación coas funcións que realizan	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Recoñecer as distintas estruturas e compoñentes presentes na pel e o seu funcionamento e finalidade no mantemento dunha pel sana	1	Anatomía e fisioloxía da pel	10,0
2.1 Identificar os anexos cutáneos a súa fisioloxía e importancia na función estética	2	Os anexos cutáneos e funcións da pel	10,0
3.1 Recoñecer as diferentes características de cada tipo de pel	3	Tipos de pel	10,0
4.1 Identificar os axentes externos e cosmetolóxicos implicados na reactividade da pel	4	A pel e os factores externos	4,0
TOTAL			34

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Defínense as características xerais da pel	● PE.1 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.2 Descríbense os aspectos macroscópicos e microscópicos da pel, a súa irrigación e a innervación	● PE.2 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.3 Descríbese a fisioloxía cutánea en relación coas estruturas anatómicas	● PE.3 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.4 Descríbese o proceso de melanoxénese e queratinización	● PE.4 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.5 Detállase a estrutura dos anexos cutáneos en relación coas funcións que realizan e o estado da pel	● PE.5 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.6 Analízanse as funcións da pel	● PE.6 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.7 Relacionouse as funcións da pel con posibles modificacións estéticas desta	● PE.7 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.8 Distingúense as características particulares da pel de distintas partes do corpo, da pel masculina, da de diferentes razas, etc	● PE.8 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.9 Clasifícanse os tipos de pel en función da emulsión epicutánea	● PE.9 - sobre os contidos do CA	S	10
CA2.10 Especificáronse as reaccións da pel fronte ao sol	● PE.10 - sobre os contidos do CA	S	10
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Estrutura macroscópica e microscópica da pel: epiderme, derme e tecido celular subcutáneo. Vascularización e inervación.
Fisioloxía da epiderme: melanoxénese e queratoxénese.
Anexos cutáneos glandulares e córneos. Glándulas sebáceas e sudoríparas. As uñas e o pelo.
Funcións da pel e os anexos.
Tipos de pel: características fisiolóxicas, aspecto e propiedades. Necesidades cutáneas e cuidados cosméticos.
Evolución da pel ao longo da vida segundo os estados fisiolóxicos da muller.
Pel masculina.
Pel e razas.
A pel e o sol: características da radiación solar. Fototipos cutáneos. Reaccións da pel ao sol.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Anatomía e fisioloxía da pel - Estructuras presentes na pel, o seu funcionamento e interese para unha pel sana	<ul style="list-style-type: none"> Exposición dos contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Proposta de actividades teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Tarefas e actividades resoltas e presentadas no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.2 - sobre os contidos do CA PE.3 - sobre os contidos do CA PE.4 - sobre os contidos do CA PE.6 - sobre os contidos do CA PE.7 - sobre os contidos do CA PE.8 - sobre os contidos do CA PE.10 - sobre os contidos do CA 	10,0
Os anexos cutáneos e funcións da pel - Anexos cutáneos e a súa fisioloxía	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - sobre os contidos do CA PE.9 - sobre os contidos do CA 	10,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Tipos de pel - Características da pel masculina, según etnias e zonas corporais.	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos unidade Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	•	•	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.9 - sobre os contidos do CA 	10,0
A pel e os factores externos - Factores que inflúen no estado da pel	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa. Pregunta dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	•	•	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.7 - sobre os contidos do CA PE.10 - sobre os contidos do CA 	4,0
TOTAL						34,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Alteracións da pel e os seus anexos, mans, pes e unllas	36

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Identifica as lesións básicas e as alteracións da pel e anexos, para o que describe as súas características e a súa repercusión estética	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Recoñecer e identificar as alteracións e patoloxías da pel	1	Alteracións da pel	12,0
2.1 Recoñecer e identificar as alteracións e patoloxías dos anexos cutáneos	2	Alteracións dos anexos cutáneos	12,0
3.1 Recoñecer e identificar as alteracións e patoloxías dos mans, pes e unllas	3	Alteracións en mans, pes e unllas	12,0
TOTAL			36

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Recoñeceranse as lesións cutáneas máis frecuentes que poden influír na aplicación de tratamentos estéticos	● PE.1 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.2 Identifícanse as fases do protocolo para a identificación e o recoñecemento de alteracións relacionadas coa estética e a beleza	● PE.2 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.3 Identifícanse as alteracións da hidratación, sudación, lipidación, pigmentación e queratinización cutánea con repercusión nos procesos estéticos	● PE.3 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.4 Descríbense as alteracións vasculares relacionadas cos procesos estéticos	● PE.4 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.5 Clasifícanse as alteracións da cantidade do sistema piloso, con valoración dos signos que poden indicar unha modificación estética	● PE.5 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.6 Cítanse as alteracións da derme e a hipoderme, e os tumores malignos da pel	● PE.6 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.7 Caracterízanse as alteracións das mans e dos pés que inflúen na realización de técnicas de coidados estéticos de manicura, pedicura e uñas artificiais	● PE.7 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.8 Defínense as reaccións irritativas e alérxicas e establécense as semellanzas e as diferenzas entre elas	● PE.8 - sobre os contidos do CA	S	11
CA3.9 Identifícanse as alteracións que poden supor unha contraindicación para a realización dos servizos de estética e as que poden ser obxecto de tratamento por diferentes profesionais	● PE.9 - sobre os contidos do CA	S	12
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Lesións elementais da pel.
Indicacións e contraindicacións de tratamentos estéticos relacionados coa competencia do persoal técnico en Estética e Beleza, e coas principais doenzas con repercusión no órgano cutáneo.

Contidos
Protocolo de recoñecemento das alteracións relacionadas coa estética e a beleza.
Alteracións da hidratación, sudación, lipidación, pigmentación e queratinización cutánea con repercusión nas técnicas estéticas.
Alteracións vasculares relacionadas cos procesos estéticos.
Alteracións da cantidade do sistema piloso.
Alteracións da derme e a hipoderme.
Tumores malignos da pel.
Alteracións específicas de mans, os pés e as unhas.
Reaccións irritativas e alérxicas.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Alteracións da pel - Alteracións estéticas e patoloxías da pel	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula. 	<ul style="list-style-type: none"> bro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.2 - sobre os contidos do CA PE.3 - sobre os contidos do CA PE.5 - sobre os contidos do CA PE.6 - sobre os contidos do CA PE.8 - sobre os contidos do CA PE.9 - sobre os contidos do CA 	12,0
Alteracións dos anexos cutáneos - Alteracións e patoloxías dos anexos cutáneos	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - sobre os contidos do CA PE.4 - sobre os contidos do CA PE.8 - sobre os contidos do CA PE.9 - sobre os contidos do CA 	12,0
Alteracións en mans, pes e unllas - alteracións e patoloxías dos mans, pes e unllas	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.7 - sobre os contidos do CA PE.8 - sobre os contidos do CA PE.9 - sobre os contidos do CA 	12,0
TOTAL						36,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Equipamentos e medios para a análise cutánea	20

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Identifica os equipamentos e os medios para a análise cutánea, tendo en conta a relación entre o fundamento científico, as indicacións e as normas de utilización, en condicións de seguridade e hixiene	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os distintas equipamentos que podemos utilizar para realizar un correcto diagnóstico da pel	1	Equipamentos para a análise da pel	20,0
TOTAL			20

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Clasifícanse os equipamentos que se empregan para o estudo e a análise da pel e os anexos	● PE.1 - sobre os contidos do CA	S	17
CA4.2 Analízase o fundamento científico de cada equipamento	● PE.2 - sobre os contidos do CA	S	18
CA4.3 Identifícase o xeito de interpretar os resultados proporcionados por cada aparello	● PE.3 - sobre os contidos do CA	S	17
CA4.4 Descríbense as medidas de seguridade e as precaucións que cumpra ter en conta no emprego dos equipamentos de análise	● PE.4 - sobre os contidos do CA	S	16
CA4.5 Relaciónanse as normas de hixiene e o mantemento de cada equipamento	● PE.5 - sobre os contidos do CA	S	16
CA4.6 Compróbase o funcionamento e as normas de uso dos equipamentos empregados na análise da pel e anexos	● PE.6 - sobre os contidos do CA	S	16
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Equipamentos empregados na análise facial (lupa, luz de Wood, medidor de hidratación e sebo, etc.): clasificación.
Descrición, bases científicas e interpretación de resultados.
Normas de emprego e precaucións de aplicación.
Hixiene, desinfección e mantemento de equipamentos de análise.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Equipamentos para a análise da pel - Equipamentos que podemos utilizar para realizar un correcto diagnóstico da pel	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, equipos e utensilios para o análise, bibliografía, material necesario para a realización do análise estético da pel e anexos,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.2 - sobre os contidos do CA PE.3 - sobre os contidos do CA PE.4 - sobre os contidos do CA PE.5 - sobre os contidos do CA PE.6 - sobre os contidos do CA 	20,0
TOTAL						20,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	A análise cutánea	20

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Realiza análise de pel e anexos, para o que interpreta protocolos establecidos	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Propoñer, realizar e recoñecer as distintas fases do protocolo de análise e analizar o seu desenrolo	1	Fases do protocolo de análise	10,0
2.1 Identificar cando debemos derivar a outros profesionais as posibles alteracións detectadas no proceso de análise	2	Derivación a outros profesionais	10,0
TOTAL			20

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Definíronse as fases do protocolo de análise da pel e os anexos	● PE.1 - sobre os contidos do CA	S	15
CA5.2 Identificáronse os datos que deben recollese na entrevista persoal e na ficha técnica	● PE.2 - sobre os contidos do CA	S	14
CA5.3 Especificouse a preparación do material e os equipamentos necesarios para realizar o servizo de análise	● PE.3 - sobre os contidos do CA	S	14
CA5.4 Estableceuse a secuencia do proceso de realización da análise: observación directa, tacto e palpación	● PE.4 - sobre os contidos do CA	S	14
CA5.5 Empregáronse os equipamentos de análise segundo a secuencia do proceso	● PE.5 - sobre os contidos do CA	S	14
CA5.6 Emitiuse o diagnóstico e realizouse a proposta de tratamento estético (de hixiene e hidratación, de mans e pés, e de depilación) a partir da información obtida na entrevista persoal e nos resultados da exploración	● PE.6 - sobre os contidos do CA	S	14
CA5.7 Indicouse cando, como e por que se debe derivar a persoa usuaria cara a persoal superior ou a diferentes profesionais	● PE.7 - sobre os contidos do CA	S	15
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
Fases do protocolo de análise facial.
Entrevista persoal: historial estético. Ficha técnica.
Técnicas de exploración para a análise facial: observación, tacto e palpación.
Estudo da información: diagnóstico facial e proposta de tratamento. Informe a superiores.
Derivación cara a superiores ou diferentes profesionais.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Fases do protocolo de análise - Fases do protocolo de análise: entrevista, exploración, diagnóstico e proposta de tratamento	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, equipos, utensilios e material necesario para o análise da pel, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.2 - sobre os contidos do CA PE.3 - sobre os contidos do CA PE.4 - sobre os contidos do CA PE.5 - sobre os contidos do CA PE.6 - sobre os contidos do CA 	10,0
Derivación a outros profesionais - Pauta na derivación a outros profesionais	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.7 - sobre os contidos do CA 	10,0
TOTAL						20,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Equipamentos para os tratamentos de estética e beleza	10

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Recoñece e utiliza os equipamentos empregados nos servizos de estética e beleza, tendo en conta a relación entre o seu fundamento científico, os requisitos técnicos de utilización e os efectos producidos	SI

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os distintos aparatos usados no proceso de tratamento estético	1	Aparatoloxía empregada nos tratamentos de estética	10,0
TOTAL			10

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.1 Clasifícanse os equipamentos que se empregan para tratamentos estéticos de hixiene, hidratación, depilación mecánica, e mans e pés	● PE.1 - sobre os contidos do CA	S	16
CA6.2 Analízase o seu fundamento científico, os parámetros, o modo de emprego, os efectos, as indicacións e as contraindicacións	● PE.2 - sobre os contidos do CA	S	17
CA6.3 Descríbense as normas de seguridade e hixiene de cada equipamento para a súa utilización, a súa conservación e o seu mantemento correctos	● PE.3 - sobre os contidos do CA	S	17
CA6.4 Utilizáronse os aparellos e os equipamentos aplicando as medidas de protección da clientela e do persoal	● PE.4 - sobre os contidos do CA	S	17
CA6.5 Defínense as medidas que se deberán seguir en caso de producirse un accidente durante o uso dos aparellos e os equipamentos	● PE.5 - sobre os contidos do CA	S	16
CA6.6 Xustificouse o emprego do equipamento axeitado en función do tratamento específico que se vaia realizar	● PE.6 - sobre os contidos do CA	S	17
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Clasificación dos aparellos e os equipamentos usados en tratamentos básicos de estética: hixiene, hidratación, depilación mecánica, e coidados de mans e pés. Descrición e fundamento científico: vapor-ozono, IR, ventosas, duchas e pulverizacións tibias, cepillos para a limpeza cutánea, equipamentos para correntes de Arsonval (AF), equipamentos para a depilación mecánica, fundidores de parafina e outros equipamentos para o coidado das mans e os pés. Normas de emprego e precaucións de uso. Indicacións e contraindicacións. Hixiene, desinfección e mantemento dos equipamentos.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Aparatoloxía empregada nos tratamentos de estética - Aparatos usados no proceso de tratamento estético	<ul style="list-style-type: none"> Exposición contidos da unidade didáctica Resolución das dúbidas Propoñer exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> Escoita activa Presentación de dúbidas Resolución e presentación no caderno de aula las actividades, tarefas,erc, programadas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas, exercicios, resumos, esquemas, etc, realizados e presentados no caderno de aula 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, equipos, utensilios e material necesario para o tratamento estético, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - sobre os contidos do CA PE.2 - sobre os contidos do CA PE.3 - sobre os contidos do CA PE.4 - sobre os contidos do CA PE.5 - sobre os contidos do CA PE.6 - sobre os contidos do CA 	10,0
TOTAL						10,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos exigibles son os enumerados nos criterios de avaliación (apartado 4.c de cada unha das unidades didácticas).

A avaliación realizarase ao longo de todo o proceso formativo do alumnado, polo que ten carácter continuo e farase a través de:

- Unha avaliación inicial para detectar as ideas previas dos alumnos/as que se levará a cabo ben mediante un cuestionario ou un debate de exposición de ideas.
- Unha avaliación procesual, facilitadora do proceso de ensino-aprendizaxe e integrada nel. De carácter eminentemente formativo, as súas conclusións parciais retroalimentarán dito proceso, potenciando a atención á diversidade.
- Unha avaliación final, co fin de establecer o grao de alcance das finalidades propugnadas polos obxectivos e os criterios de avaliación.

PROCEDEMENTO DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A avaliación tende a comprobar o nivel de consecución dos contidos a través dos criterios de avaliación fixados. Os contidos avaliaranse a través de probas escritas que terán lugar en cada avaliación.

Estas probas escritas poderán constar de:

- a) Preguntas de desenvolver
- b) Preguntas curtas
- c) Preguntas tipo test
- d) De unir con frecha.
- e) De sinalar verdadeiro ou falso coa opción de formular correctamente os enunciados incertos.
- f) De realizar esquemas ou sinalar en gráficos.

O número de probas escritas que se realizarán no trimestre será a criterio do profesor. No caso de que se realicen dúas ou máis probas por trimestre será necesario alcanzar unha cualificación mínima de 5 en cada unha delas. Si nalgunha das probas non se acadase esta cualificación mínima de 5, a cualificación correspondente as probas escritas non será superior a 4.

A cualificación farase cunha nota numérica sobre 10 puntos. Para superar o módulo será necesario obter unha cualificación mínima de 5 puntos na avaliación final

Emitirase unha cualificación trimestral para o informe de avaliación correspondente que será a media aritmética das cualificacións obtidas ao longo do trimestre.

A non asistencia a algunha das probas escritas suporá a necesidade de presentarse á proba de recuperación da avaliación. En ningún caso se realizará a repetición das probas escritas, salvo causa xustificada.

As recuperacións dos parciais faranse ao remate da última avaliación. O feito de copiar un exame supón a retirada de dito exame e un cero de nota.

A nota de cada avaliación será a media aritmética obtida entre todas as probas avaliadas sempre que estean todas aprobadas.

Si alguna das probas avaliadas está suspensa a nota da avaliación será inferior a 5.

A nota final de cada unha destas avaliacións quedará como segue:

-Alumnado que aproba a avaliación será: aqueles que teñan todas as probas da avaliación aprobadas, e dicir, aqueles cunha nota mínima en cada proba de 5 puntos. A nota da avaliación será o resultado da media aritmética de todas as probas. Se existise fracción decimal na nota media, procederase do seguinte xeito:

-Fraccións decimais superiores a medio punto: redondearase por exceso

-Fraccións decimais iguais ou inferiores a medio punto: non existirá redondeo á alza

-Alumnado que non aproba a avaliación: aqueles cunha nota en alguna proba que non acade os 5 puntos. Se existise fracción decimal ao facer a media das unidades para obter a nota media da avaliación, en ningún caso se redondeará á alza a fracción decimal. A máxima nota neste caso será 4.

A nota final do curso obtida polo alumno/a será a media aritmética das notas obtidas nas avaliacións, sempre e cando estean aprobadas.

A consecución dos contidos actitudinais non se reflectirá como unha parte da nota do alumnado. Presuponse a asistencia habitual a clase do alumnado, o comportamento correcto e a súa actitude participativa, de xeito que non se puntuará positivamente a asistencia, o bo comportamento ou a actitude.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

. Durante o período ordinario realizaranse actividades de recuperación no caso de que o alumnado non superase algunha avaliación, na súa totalidade ou algunha parte. As recuperacións realizaranse despois da terceira avaliación.

Se tras estas recuperacións o alumno segue a ter algunha proba suspensa deberá realizar o exame final de xuño ca correspondente proba.

Na avaliación final, realizarase unha proba escrita que avaliará os CA.

Será necesario acadar un 5 para poder superar esta proba.

O alumnado de 2º curso que teña o módulo pendente realizará unha única proba previa á realización da FCT que consistirá en: Proba escrita tipo test/pregunta curta e supostos prácticos escritos tipo test/pregunta curta. Será necesario acadar un apto (50 %) para poder superar esta proba, e un mínimo de 50 % en cada un dos instrumentos para que as cualificacións de ambas partes podan ser tidas en consideración.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Polo carácter continuo da avaliación, nas modalidades de ensino profesional será necesaria a asistencia do alumnado ás actividades programadas para os distintos módulos, se o número de faltas inxustificadas nun determinado módulo é superior ao 10 % respecto da súa duración implicará a PERDA DO DEREITO Á AVALIACIÓN CONTINUA (Orde 12 de xullo de 2011). Neste caso o módulo ten unha duración de 128 sesións polo que o límite de ausencias será de 13 sesións, e este alumnado, se a profesora o considera, poderá asistir a clases como oínte e deberá: Presentarse a unha proba final que recolla todos os criterios de avaliación de cada unha das unidades. (Para superar o módulo necesitarase un mínimo 5 puntos sobre 10).

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Levarase a cabo un proceso de avaliación continuo no que debe terse en conta a actualización permanente que é necesario ter da normativa e das innovacións profesionais que poidan ocorrer ao longo do curso.

A profesora responsable do módulo , debido ao carácter necesariamente aberto da programación: poderá introducir axustes que, sin modificar a programación nos seus fundamentos, facilite o seu desenrolo máis adecuado ás características grupais, individuais e/ou do propio desenrolo do curso escolar.

A maiores cada departamento realizará cunha frecuencia mínima mensual, o seguimento das programacións de cada módulo, no cal se reflectirá o grao de cumprimento con respecto a programación e a xustificación razoada no caso de desviacións. Levantarase acta de dito control.

A avaliación final e completa realizase coa memoria final do modulo incluída na memoria de ciclo e na memoria do departamento, onde constarán os datos máis relevantes do desenvolvemento da programación o longo do curso, segundo plantilla do departamento/centro

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

O comenzo das actividades do curso, transcurrido polo menos 1 mes, o equipo docente realiza unha sesión de avaliación inicial do alumnado,. Nesta sesión, o profesor ou a profesora que se encarguen da titoría dan a información dispoñible sobre as características xerais do grupo ou sobre as circunstancias especificamente académicas ou persoais, con incidencia educativa, de cantos alumnos e alumnas o compoñan. O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que adopte o equipo docente nela recolleranse nunha acta, da cal se entregará copia na xefatura de estudos, incluíndo especialmente aqueles que teñan que ver con aspectos de flexibilización na duración das ensinanzas, segundo se desenvolve no artigo 16 desta orde. Esta avaliación inicial en ningún caso comportará cualificación para o alumnado

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Dentro do grupo pode haber alumnos/as que non acadan os obxectivos das actividades ou, polo contrario, que alcanzan sobradamente os obxectivos previstos. En ambos casos plantearanse alternativas, como:

- Ofrecer actividades:

+ Comúns para todo ó alumnado con fin de asimilar os contidos mínimos.

+ Máis complexas para o alumnado que acade os obxectivos previstos, onde se afofunde nós coñecementos adquiridos.

+ Máis sinxelas, cunha metodoloxía distinta e máis secuenciada, para que aquel alumnado que non acadara os mínimos, sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos.

- Seguimento, máis preto, do alumnado con dificultades para acadar os obxectivos.

- No caso de alumnado con necesidades especiais, correspondentemente INFORMADAS, discapacidades físicas, psíquicas, sensoriais, alumnos con dificultades de idioma..., elaborárase a flexibilización curricular axeitada segundo informe o equipo de orientación.

- Para o alumnado que non supere o módulo, ademais das medidas anteriormente expostas (de ser o caso): no mes de Xuño: realízanse probas orais ou/e escritas e/ou prácticas, podendo incluír tamén a realización dalgunha das actividades das unidades de traballo nas que non se acadaran os obxectivos previstos.

* Supoñendo o máximo esforzo por parte do alumnado afectado.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

.- Educación moral e cívica: Conseguir cos xóvenes adquiran normas democráticas e xustas.

.- Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos: Desde calquera tema se pode traballar esta transversal, procurando usar sempre unha linguaxe, oral e escrita, non discriminatoria e tomando medidas de acción positiva necesarias para introduci-la dimensión de igualdade.

.- Educación para a paz: Fomenta-los valores de solidariedade, tolerancia, respecto á diversidade e capacidade de diálogo. Na unidade 4 vemos que as doazóns de sangue é un xesto que simboliza como poucos a solidariedade entre os seres humanos. O mesmo pódese dicir da doazón de órganos.

.- Educación ambiental: Respeto polo entorno físico e natural.

.- Educación para a saúde, sexual, alimentación e calidade de vida e imaxe persoal: É a transversal por excelencia. O coñecemento do corpo, dos seus órganos e sistemas, é o primeiro paso para valora-la saúde e desenvolver hábitos saudables de hixiene e alimentación, e para rexeitar prácticas nocivas como o consumo do tabaco, alcol e outras drogas. É moi importante cando estudiamos os ósos e os músculos, tratar o tema de adoptar posturas correctas para prever lesións na columna vertebral, varices, etc. Tamén é importante destaca-los beneficios do exercicio físico: o noso sistema locomotor necesita exercicio para que as articulacións funcionen correctamente.

Importancia tamén dunha boa alimentación para o noso pelo e pel.

A educación sexual cos contidos referentes a hixiene nas prácticas sexuais, as medidas preventivas de embarazos e de transmisión de enfermidades, etc.

Educación do consumidor. Pretendese a responsabilidade dos alumnos como consumidores, incitalos cara a adquisición de hábitos de consumo responsables. Unha parte da dieta dos adolescentes é por conta deles como consumidores (bolos, chucharías, aperitivos, bebidas, ¿). Debemos

incitalos cara a adquisición de hábitos de consumo responsables.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Entre as actividades que se poden levar a cabo, sempre e cando as indicacións das autoridades sanitarias e educativas así o permitan, están as seguintes:

- Seguimento das novas publicacións, como libros, vídeos, revistas, etc.
- Visitas a museos, exposicións, feiras, congresos, etc. de tipo profesional e cultural.
- Elaboración de material didáctico en ordenador, debuxos, fotografías, maquetas, posters, etc.
- Realizar algún curso de actualización profesional por parte dalgunha casa comercial ou outros profesionais.
- Realización dalgún cursiño sobre temas profesionais como cor, unllas, etc.
- Visitas a fábricas de cosméticos, empresas do sector etc.
- Charlas sobre dietética, nutrición, bulimia, anorexia,sexualidade.. por especialistas/médicos, ou outros temas de interese. .

E as que poidan xurdir ao longo do curso escolar e a profesora responsable do módulo considere de interese para o módulo ou o ciclo, co visto bo de dirección

10.Outros apartados

10.1) COVID-19

En caso de confinamento orixinado pola situación sanitaria, todo o proceso de ensinanza-aprendizaxe exposto nesta programación verase afectado, co cal, moitos dos contidos non poderán ser impartidos, non obstante, continuarase o proceso mediante a aula virtual do centro, webex, moodle, correo electrónico, etc., adaptándonos ás situacións que poidan xurdir (confinamento parcial, total, faltas de asistencia preventivas individuais, etc.).

Os contidos impartidos mentres dure/n o/os confinamento/s, serán avaliados mediante as actividades propostas polo docente a través dos medios mencionados anteriormente, ou si a situación o permite de modo presencial."

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0639	Actividades en cabina de estética	2023/2024	9	157	188

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANA LAGE ASENJO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Decreto 203/2013, do 27 de decembro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao medio correspondente ao título de técnico en Estética e Beleza

Este currículo adapta a nova titulación ao campo profesional e de traballo da realidade socioeconómica galega e ás necesidades de cualificación do sector produtivo canto a especialización e polivalencia, e posibilita unha inserción laboral inmediata e unha proxección profesional futura.

O currículo que se establece neste decreto desenvólvese tendo en conta o perfil profesional do título a través dos obxectivos xerais que o alumnado debe alcanzar ao finalizar o ciclo formativo e os obxectivos propios de cada módulo profesional, expresados a través dunha serie de resultados de aprendizaxe, entendidos como as competencias que deben adquirir os alumnos e as alumnas nun contexto de aprendizaxe, que lles an permitir conseguir os logros profesionais necesarios para desenvolver as súas funcións con éxito no mundo laboral. Os profesionais que obteñan este título exercerán a súa actividade en medianas e pequenas empresas que teñen relación directa coa imaxe persoal, nomeadamente en establecementos do sector de servizos de estética e peiteado, e en xeral en establecementos relacionados coa venda de produtos de imaxe persoal, así como coa cosmética, desempeñando tarefas de execución de maquillaxe social, depilación mecánica, tratamentos básicos de hixiene, hidratación facial e corporal, estética de mans e pés, asesoramento sobre perfumes e cosmética natural, así como a comercialización dos produtos e os servizos estéticos, ofrecendo un servizo de atención á clientela da empresa. Podería ser persoal traballador por conta propia efectuando a organización da súa propia empresa.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe				
					63900				
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5
1	Estrutura dunha cabina de estética	Recoñece a estrutura dunha cabina de estética creada na aula, describindo espazos	18	10	X				
2	Actividades derivadas da acción comercial	Realiza actividades derivadas da acción comercial	15	8		X			
3	Tratamentos de hidratación facial e corporal	Executa tratamentos de hidratación facial e corporal coordinando os medios estéticos	90	48			X		
4	Servizos estéticos secuenciando e aplicando protocolos establecidos	Coordina servizos estéticos secuenciando e aplicando protocolos establecidos.	55	29				X	
5	Valoración dos resultados dos servizos de estética	Avalía e valora os resultados dos servizos de estética, e propóñense medidas de corrección	10	5					X
Total:			188						

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Estrutura dunha cabina de estética	18

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece a estrutura dunha cabina de estética creada na aula, describindo espazos, normas de comportamento e protocolos de atención á clientela	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Organizar e describir unha cabina de estética	1	Estrutura dunha cabina de estética. Localización. Distribución. Mobiliario	3,0
2.1 Definir e describir unha correcta imaxe profesional (empresa, logo, presentación...)	2	Normas que definen unha correcta imaxe profesional	3,0
3.1 Protocolos de atención ao cliente.	3	Pautas básicas para a recepción e a atención á clientela.	3,0
3.2 Describir as normas de comportamento fronte a clientes, superiores, persoal en liga, provedores			
4.1 Técnicas de atención ao cliente, asesoramento. Técnicas de comunicación	4	Recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento.	3,0
4.2 Simular a recepción a clientela			
5.1 Elaborar fichas técnicas	5	Demandas e necesidades da clientela mediante entrevista ou cuestionario apropiado.	3,0
6.1 Descrición das técnicas de seguridade e hixiene no traballo	6	Seguridade e hixiene no traballo	3,0
6.2 Aplicación das técnicas de hixiene, desinfección e esterilización que correspondan en cada caso			
		TOTAL	18

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícanse as instalacións onde se realizan os procesos de actividades básicas			0
CA1.1.1 Identifícanse as instalacións onde se realizan os procesos de actividades básicas	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes	S	3
CA1.1.2 Identifícanse as instalacións onde se realizan os procesos de actividades básicas	● TO.1 - Documento de rexistro sobre a práctica	S	2
CA1.2 Deseñouse unha cabina de estética distribuindo espazos, moblaxe, aparellos e tipo de ambiente, para a realización de cada unha das actividades básicas			0
CA1.2.1 Deseñouse unha cabina de estética distribuindo espazos, moblaxe, aparellos e tipo de ambiente, para a realización de cada unha das actividades básicas	● PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes	S	5
CA1.2.2 Deseñouse unha cabina de estética distribuindo espazos, moblaxe, aparellos e tipo de ambiente, para a realización de cada unha das actividades básicas	● TO.2 - Documento de rexistro sobre a práctica	N	5
CA1.3 Descríronse as normas que definen unha correcta imaxe profesional	● PE.3 - Determinar o logo e a imaxe profesional da empresa	S	15

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.4 Detalláronse as pautas básicas para a recepción e a atención á clientela	• PE.4 - Protocolo de atención ao cliente	S	10
CA1.5 Simuláronse a recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento	• TO.3 - Recepción de cliente	S	10
CA1.6 Analizáronse correctamente as demandas e as necesidades da clientela mediante entrevista ou cuestionario apropiado	• TO.4 - Entrevista e ficha para a detección de necesidades	S	10
CA1.7 Caracterizáronse as posicións ergonómicas axeitadas e as medidas de protección persoal e da clientela nos procesos de actividades básicas	• TO.5 - Determinación da ergonomía axeitada. Medidas de protección do profesional e do cliente	S	15
CA1.8 Identificouse a área de hixiene e desinfección como lugar fundamental dentro da cabina	• PE.5 - Medidas de hixiene e desinfección	S	10
CA1.9 Aplicáronse os métodos de hixiene, desinfección e esterilización máis axeitados para os equipamentos, os materiais e os utensilios utilizados nas actividades básicas			0
CA1.9.1 Descríbense os métodos de hixiene, desinfección e esterilización máis axeitados para os equipamentos, os materiais e os utensilios utilizados nas actividades básicas	• PE.6 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes	S	5
CA1.9.2 Aplicáronse os métodos de hixiene, desinfección e esterilización máis axeitados para os equipamentos, os materiais e os utensilios utilizados nas actividades básicas	• TO.6 - Documento de rexistro sobre a práctica	S	10
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
<p>A cabina de estética: imaxe de empresa, estudo e distribución de espazos en relación cos tratamentos (cores, moblaxe, complementos, lenzaría, luz, temperatura e música).</p> <p>Imaxe e profesionalidade: a imaxe do persoal como imaxe de empresa (hixiene, maquillaxe, peiteados, indumentaria e complementos).</p> <p>Normas de comportamento fronte á clientela, superiores, persoal en liña e provedores/as.</p> <p>Recepción e atención á clientela para os servizos estéticos. Reserva de servizos de xeito presencial e telefonicamente. Organización da axenda manual e con soporte informático. Técnicas de comunicación interpersonal telefónica e escrita.</p> <p>Instrumentos de identificación das necesidades e as demandas da clientela. Asesoramento.</p> <p>Seguridade e hixiene nos procesos de actividades básicas. A área de hixiene e desinfección. Aplicación de métodos de hixiene, desinfección e esterilización. Medidas de protección do persoal e da clientela en función do tratamento. Ergonomía.</p>

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Estrutura dunha cabina de estética. Localización. Distribución. Mobiliario - Recoñece a estrutura dunha cabina de estética describindo espazos, mobiliario , ambientación..	<ul style="list-style-type: none"> Amosar e informar sobre as instalacións onde se desenvolve a súa actividade profesional 	<ul style="list-style-type: none"> Deseño dunha cabina de estética distribuindo espazos, moblaxe, aparellos e tipo de ambiente, para a realización de cada unha das actividades básicas. Aplicación dos métodos de hixiene, desinfección e esterilización máis axeitados para os equipamentos, os materiais e os utensilios utilizados 	<ul style="list-style-type: none"> Recoñece a estrutura dunha cabina de estética creada na aula, describindo espazos, normas de comportamento e protocolos de atención á clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet. Libro de texto. Proxector . Fichas técnicas .Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes TO.1 - Documento de rexistro sobre a práctica TO.2 - Documento de rexistro sobre a práctica 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Normas que definen unha correcta imaxe profesional - Imaxe da empresa	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do profesor de :imaxe de empresa, a imaxe do persoal, normas de comportamento fronte á clientela, superiores. 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicar as normas de comportamento fronte ao cliente e manter a imaxe correcta dentro da empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Recoñece a estrutura dunha empresa de estética creada na aula, describindo espazos, normas de comportamento e protocolos de atención á clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Axuda da profesora. Materiais e cosméticos. Conexión a internet . Libro de texto . Proxector .Fichas técnicas . Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Determinar o logo e a imaxe profesional da empresa TO.5 - Determinación da ergonómia axeitada. Medidas de protección do profesional e do cliente 	3,0
Pautas básicas para a recepción e a atención á clientela. - Recepción do cliente seguindo as pautas básicas	<ul style="list-style-type: none"> Explicación de recepción e atención á clientela, organización da axenda manual e con soporte informático, aplicación de métodos de hixiene, desinfección e esterilización e a ergonómia. 	<ul style="list-style-type: none"> Protocolos de recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir unha base teórica para a súa posterior posta en práctica . Dominio e correcta execución das técnicas de atención ao cliente 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . Libro de texto . Proxector . Fichas técnicas .Ficheiro arquivador. Documentación, apuntes 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Protocolo de atención ao cliente TO.3 - Recepción de cliente 	3,0
Recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento. - Simulación de atención ao cliente e posterior asesoramento	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos protocolos de atención ao cliente 	<ul style="list-style-type: none"> Simulación de recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir unha base teórica para a súa posterior posta en práctica . Dominio e correcta execución das técnicas de atención ao cliente 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . Libro de texto . Proxector . Fichas técnicas .Ficheiro arquivador. Documentación, apuntes 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Protocolo de atención ao cliente TO.3 - Recepción de cliente TO.5 - Determinación da ergonómia axeitada. Medidas de protección do profesional e do cliente 	3,0
Demandas e necesidades da clientela mediante entrevista ou cuestionario apropiado. - Entrevista ao cliente e rexistro de datos na ficha de cliente	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionarios e protocolos de detección de necesidades e corrección de erros 	<ul style="list-style-type: none"> Analizar correctamente as demandas e as necesidades da clientela. 	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir unha base teórica para a súa posterior posta en práctica . 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . Libro de texto . Proxector . Fichas técnicas .Ficheiro arquivador. Documentación, apuntes 	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Entrevista e ficha para a detección de necesidades 	3,0
Seguridade e hixiene no traballo - Descrición das técnicas de seguridade e hixiene no traballo		<ul style="list-style-type: none"> Explicación e simulación dos diferentes métodos de limpeza, desinfección ou esterilización Preparación e manipulación dos produtos de desinfección e esterilización 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicado con destreza os métodos de hixiene, desinfección e esterilización máis axeitados para os equipamentos, os materiais e os utensilios utilizados nas actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . Libro de texto. . técnicas . arquivador . Cosméticos. Útiles . Aparatoloxía. Documentación, apuntes 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Medidas de hixiene e desinfección PE.6 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes TO.5 - Determinación da ergonómia axeitada. Medidas de protección do profesional e do cliente TO.6 - Documento de rexistro sobre a práctica 	3,0
TOTAL						18,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Actividades derivadas da acción comercial	15

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Realiza actividades derivadas da acción comercial integrando as operacións e os medios técnicos necesarios	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Poñer o almacén a punto	1	Organización do almacén	5,0
1.2 Clasificar e ordear os cosméticos			
2.1 Deseñar técnicas de xestión comercial	2	Xestión comercial	5,0
3.1 Realizar técnicas de embalaxe e empaquetado	3	Embalaxe e empaquetado	3,0
4.1 Elaboración dunha ficha técnica integral, xestión de arquivos.	4	Ficha técnica e arquivo	2,0
TOTAL			15

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Púxose a punto o almacén seguindo criterios de orden, limpeza, temperatura, humidade, etc	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica, distribución e limpeza da cabina 	S	10
CA2.2 Clasifícanse e ordenáronse os materiais e os cosméticos segundo o seu ámbito de aplicación e as condicións de conservación	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Manexo do inventario e almacenaxe. Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	S	10
CA2.3 Realizáronse supostos prácticos de control e xestión de almacén coa formalización de pedidos a empresas distribuidoras	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes 	N	10
CA2.4 Deseñáronse técnicas de desenvolvemento comercial: de merchandising, promocionais, publicitarias, etc	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Diseño de tarxetas de empresa. Promocións de nadal, cumpleaños, día da nai, día do pai. Campaña publicitaria de inicio de negocio 	N	10
CA2.5 Realizáronse técnicas de empaquetamento e embalaxe dentro da actividade comercial	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Distintos modo de empaquetado de envases para as vendas de nadal: clásico, diagonal, redondo e libres. 	S	15
CA2.6 Utilizouse documentación informativa e bibliografía especializada como elementos de consulta e apoio para actualizarse e formarse de xeito continuo	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Documentación actualizada. Manexo de inventario informatizado. Almacenaxe, arquivo de facturas (carpetas físicas). 	S	15
CA2.7 Especificáronse os datos que cómpre ter en conta para a elaboración dunha ficha técnica integral	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Creación de modelos de ficha facial e corporal 	S	15
CA2.8 Recoñecéronse os tipos de sistemas de arquivo de datos da clientela, produtos e provedores/as, tendo en conta a normativa de protección de datos	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Manexo de programa de arquivo de clientes. Manexo de axenda. Lei de protección de datos 	N	5
CA2.9 Analizáronse as aplicacións e utilidades das TIC para a xestión e a organización dunha cabina de estética	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Programa de xestión de salón de beleza.Excel e outros programas 	S	10
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Aprovisionamento. Formalización e recepción de pedidos, e distribución interna de pedidos. Control de existencias de cosméticos e materiais. O inventario.
Almacenamento: sistemas. Clasificación e colocación de produtos. Condicións de conservación.
Documentación informativa: catálogos de produtos e materiais, revistas especializadas, expediente de aparellos, normativa legal reguladora da profesión, etc.
Arquivo. Fichas técnicas. Selección de sistemas de arquivo para a clientela, produtos, cosméticos e provedores/as. Rexistro de datos da clientela, servizos prestados, entrada e saída de produtos.
Tecnoloxías informáticas: utilidades, aplicacións, transmisión da información.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	
Organización do almacén - Características que debe ter o almacén segundo criterios de orden, limpeza, temperatura, humidade,	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor das características que debe ter o almacén seguindo criterios de orden, limpeza, temperatura, humidade, etc Explicación por parte da profesora das normas para almacenar cosméticos 	<ul style="list-style-type: none"> Pon a punto o almacén seguindo criterios de orden, limpeza, temperatura, humidade, etc. Clasifica e ordena os materiais e os cosméticos segundo o seu ámbito de aplicación e as condicións de conservación. 	<ul style="list-style-type: none"> Controlouse a xestión do almacén coa formalización de pedidos a empresas distribuidoras 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . libro de texto Proxector . Fichas técnicas. Ficheiro arquivador. Cosméticos. Útiles . Aparatoloxía Conexión a internet . libro de texto Proxector . Fichas técnicas. Ficheiro arquivador. Cosméticos. Útiles . Aparatoloxía . 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica, distribución e limpeza da cabina TO.2 - Manexo do inventario e almacenaxe. Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	5,0
Xestión comercial - Técnicas de desenvolvemento comercial: merchandising etc.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesor de: técnicas de merchandising, promocionais e publicitarias 	<ul style="list-style-type: none"> Deseña técnicas de merchandising, promocionais e publicitarias 	<ul style="list-style-type: none"> Realizouse o deseño das técnicas derivadas da acción comercial 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación, apuntes .Conexión a internet .Libro de texto. Proxector .Fichas técnicas . Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Diseño de tarxetas de empresa. Promocións de nadal, cumpleaños, día da nai , día do pai. Campaña publicitaria de inicio de negocio PE.1 - - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes 	5,0
Embalaxe e empaquetado - Técnicas de desenvolvemento comercial: merchandising etc.	<ul style="list-style-type: none"> Demostración do profesor das distintas técnicas de empaquetado e embalaxe 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza diferentes técnicas de embalaxe e empaquetado 	<ul style="list-style-type: none"> Realizouse as técnicas de embalaxe e empaquetado 	<ul style="list-style-type: none"> Materiais de embalaxe. Documentación, apuntes . Conexión a internet .Libro de texto. Proxector .Fichas técnicas.Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> OU.2 - Distintos modo de empaquetado de envases para as vendas de nadal: clásico, diagonal, redondo e libres. 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Ficha técnica e arquivo - Elaboración dunha ficha técnica integral, xestión de arquivos.	<ul style="list-style-type: none"> O profesor especifica os datos que compoñen en conta na ficha técnica O profesor explica os diferentes sistemas de arquivo de datos 	<ul style="list-style-type: none"> Anota nunha ficha técnica os datos do cliente Utiliza diferentes sistemas de arquivo (informáticos e en papel) 	<ul style="list-style-type: none"> Realizouse diferentes sistemas e arquivos de datos . Realizouse fichas técnicas de clientes. 	<ul style="list-style-type: none"> Programas informáticos específicos. Documentación, apuntes .Conexión a internet. Libro de texto. Proxector .Fichas técnicas .Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Documentación actualizada. Manexo de inventario informatizado. Almacenaxe, arquivo de facturas (carpetas físicas). TO.4 - Creación de modelos de ficha facial e corporal TO.5 - Manexo de programa de arquivo de clientes. Manexo de axenda. Lei de protección de datos TO.6 - Programa de xestión de salón de beleza.Excel e outros programas 	2,0
TOTAL						15,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Tratamentos de hidratación facial e corporal	90

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Executa tratamentos de hidratación facial e corporal coordinando os medios estéticos: cosméticos, aparellos e masaxe	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar os diversos aspectos que condicionan as características da pel facial e corporal 1.2 Identificar os factores que afectan a deshidratación da pel	1	Analizar a pel facial e corporal	15,0
2.1 Identificar os tratamentos de hidratación e mantemento facial e corporal. Seleccionar, preparar e aplicar cosmética específica	2	Identificar os tratamentos de hidratación e mantemento facial e corpora	15,0
3.1 Recoñecer e manexar os diversos cosméticos empregados en hidratación facial e corporal 3.2 Recoñecer e manexar os aparellos axeitados a cada caso para o tratamento de hidratación	3	Seleccionar e manexar os cosméticos e os aparellos axeitados o tratamento de hidratación	20,0
4.1 Realizar masaxes manuais e mecánicos no proceso de hidratación facial e corporal 4.2 Aplicar coordinadamente as técnicas cosméticas, manuais e aparellos no proceso de hidratación	4	Executar as técnicas manuais , mecánicas e cosmetolóxicas de hidratación facial e corporal, fases e secuencias	30,0
5.1 Recoñecemento e aplicación das normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal	5	Identificar e aplicar as normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal	10,0
TOTAL			90

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Identifícanse os factores que afectan o grao de deshidratación da pel			0
CA3.1.1 Identifícanse os factores que afectan o grao de deshidratación da pel	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes	S	6
CA3.1.2 Detectáronse os factores que afectan o grao de deshidratación da pel	● TO.1 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica	S	7
CA3.2 Realízouse a análise das alteracións da hidratación cos métodos axeitados	● TO.2 - Observación e estudo da pel e reflexo na ficha das características detectadas	S	10
CA3.3 Determinouse o grao de deshidratación da pel para recomendar o tratamento máis axeitado	● TO.3 - Diagnóstico do grao de hidratación e rexistro na ficha	S	10
CA3.4 Seleccionáronse os cosméticos e os aparellos axeitados para o tratamento de hidratación da pel			0
CA3.4.1 Seleccionáronse os cosméticos e os aparellos axeitados para o tratamento de hidratación da pel	● PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes	S	7
CA3.4.2 Seleccionáronse os cosméticos e os aparellos axeitados para o tratamento de hidratación da pel	● TO.4 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica	S	7

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.5 Programáronse os parámetros dos equipamentos eléctricos básicos empregados no tratamento de hidratación da pel			0
CA3.5.1 Programáronse os parámetros dos equipamentos eléctricos básicos empregados no tratamento de hidratación da pel	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes 	S	7
CA3.5.2 Programáronse os parámetros dos equipamentos eléctricos básicos empregados no tratamento de hidratación da pel	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	S	7
CA3.6 Aplicáronse os aparellos indicados	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Manexo da aparatoloxía empregada en tratamentos de hidratación . Prácticas , fichas e exercicios 	S	10
CA3.7 Seleccionáronse as técnicas de masaxe estética			0
CA3.7.1 Seleccionáronse as técnicas de masaxe estética	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes 	S	7
CA3.7.2 Seleccionáronse as técnicas de masaxe estética	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	S	7
CA3.8 Coordináronse técnicas manuais, cosmetolóxicas e equipamentos no tratamento de hidratación da pel	<ul style="list-style-type: none"> TO.8 - Elaboración dos protocolos para a realización no taller sobre modelo real (compañeiras) 	S	5
CA3.9 Realizáronse os tratamentos de hidratación superficial e profunda	<ul style="list-style-type: none"> TO.9 - Realización dos protocolos no taller sobre modelo real (compañeiras) 	S	10
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
<p>Deshidratación da pel: necesidades cutáneas.</p> <p>Clasificación dos tratamentos de hidratación e mantemento facial e corporal.</p> <p>Cráterios de selección e xeito de aplicación de aparellos básicos con aplicación nos procesos de hidratación facial e corporal.</p> <p>Cosmética específica para a hidratación facial e corporal: cráterios de selección, preparación e aplicación.</p> <p>Procesos de execución de técnicas manuais, mecánicas e cosmetolóxicas de hidratación facial e corporal: organización e selección; fases e secuencia.</p> <p>Aplicación de normas de seguridade hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal.</p>

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Actividade (título e descrición)				Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Analizar a pel facial e corporal - Analizar os diversos aspectos que condicionan as características da pel facial e corporal	<ul style="list-style-type: none"> Execución e explicación dos distintos tipos de tratamentos. Realiza unha análise para identificar o grao de hidratación empregando aparellos de diagnóstico Supervisión da correcta execución dos tratamentos de hidratación facial e corporal. Realiza unha análise para identificar outras alteracións da pel 	<ul style="list-style-type: none"> Seleccionar, preparar, organizar e executar tratamentos de hidratación facial e corporal coordinando os medios estéticos: cosméticos, aparellos e técnicas manuais, aplicando as normas de hixiene e saúde. Identificarase o protocolo a seguir para medir o grao de hidratación Facer unha selección e posterior aplicación de aparellos básicos nos procesos de hidratación facial e corporal. Identificarase o protocolo a seguir para medir o grao de hidratación 	<ul style="list-style-type: none"> Realízase a análise das alteracións da hidratación cos métodos axeitados 	<ul style="list-style-type: none"> Aula-taller. Camilla. Produtos, cosméticos e aparellos. Axuda da profesora. Conexión a internet. Libro de texto. Proxector. Aparatoloxía. Útiles 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes TO.1 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica TO.2 - Observación e estudo da pel e reflexo na ficha das características detectadas 	15,0
Identificar os tratamentos de hidratación e mantemento facial e corpora - Seleccionar, preparar e aplicar cosmética específica - Relacionar e aplicar os diversos tratamentos faciais e corporais cos diferentes tipos de pel	<ul style="list-style-type: none"> Explicación por parte do profesorado do grao de deshidratación da pel para recomendar o tratamento máis axeitado Explicación por parte do profesorado do xeito de realizar os tratamentos e da selección dos cosméticos adecuados Explicación da utilidade das fichas técnicas dos datos que se deben reflexar Explicación das normas deontolóxicas de custodia de datos e arquivo das fichas 	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar diversos tipos de fichas Anotar os datos de identificación da clientela data do servizo etc Identificar o grao de deshidratación máis axeitado para recomendar o tratamento Anotar os procesos realizados Anotar os produtos empregados e as proporcións Arquivar e custodiar as fichas 	<ul style="list-style-type: none"> Realízase a análise do grao de deshidratación da pel para recomendar o tratamento máis axeitado Fichas técnicas elaboradas Anotados os datos técnicos do proceso Anotados os procesos realizados Anotados os produtos empregados Fichas arquivadas 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet. Libro de texto. Proxector. Fichas técnicas. Ficheiro arquivador. Cosméticos. Útiles. Aparatoloxía 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes TO.3 - Diagnóstico do grao de hidratación e rexistro na ficha TO.4 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	15,0
Seleccionar e manexar os cosméticos e os aparellos axeitados o tratamento de hidratación - Recoñecer e manexar os diversos cosméticos e aparellos empregados en hidratación facial e corporal	<ul style="list-style-type: none"> Explicación das indicacións e contraindicacións dos diversos aparellos empregados en hidratación facial e corporal Explicación do manexo dos diversos aparellos empregados en hidratación facial e corporal 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un cadro enumerando as indicacións e contraindicacións dos diversos aparellos empregados en hidratación facial e corporal. Recoñecer e manexar os diversos aparellos empregados en hidratación facial e corporal. Recoñecer o momento de aplicación dos diversos aparellos empregados en hidratación facial e corporal 	<ul style="list-style-type: none"> Manexar con destreza e seguridade cada aparello empregados en hidratación facial e corporal. Realizar fichas técnicas de cada aparello empregados en hidratación facial e corporal Técnicas de aplicación dos diferentes aparellos 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet. Libro de texto. Proxector. Fichas técnicas. Ficheiro arquivador. Aparellos de estética para a hidratación 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes TO.5 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica TO.6 - Manexo da aparatoloxía empregada en tratamentos de hidratación. Prácticas, fichas e exercicios 	20,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Executar as técnicas manuais , mecánicas e cosmetolóxicas de hidratación facial e corporal, fases e secuencias - Realizar masaxes manuais e mecánicas no proceso de hidratación facial e corporal	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación das técnicas manuais mecánicas e cosmetolóxicas da hidratación facial e corporal. • Explicación das indicacións e contraindicacións das técnicas manuais • Explicación das indicacións e contraindicacións dos cosméticos empregados • Explicación das fases e secuencias manuais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar e realizar as técnicas manuais , mecánicas e cosmetolóxicas de hidratación facial e corporal, fases e secuencias. • Identificar as indicacións e contraindicacións das técnicas manuais • Realiza un cadro enumerando as indicacións e contraindicacións das técnicas manuais • Realiza un cadro enumerando as indicacións e contraindicacións das técnicas mecánicas • Realiza un cadro enumerando as indicacións e contraindicacións da cosmetoloxía empregada 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizadas as técnicas manuais ,mecánicas e cosmetolóxicas de hidratación facial e corporal, fases e secuencias. • Cadros cas técnicas manuais realizados • Cadros cas técnicas mecánicas realizados • Cadros cas indicacións e contraindicacións dos cosméticos realizados • Identificados as indicacións e contraindicacións das técnicas manuais 	<ul style="list-style-type: none"> • Conexión a internet. Libro de texto.Proxector .Fichas técnicas. Ficheiro arquivador. Aparellos de estética para a hidratación 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes • PE.4 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes • TO.7 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica • TO.8 - Elaboración dos protocolos para a realización no taller sobre modelo real (compañeiras) • TO.9 - Realización dos protocolos no taller sobre modelo real (compañeiras) 	30,0
Identificar e aplicar as normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal - Recoñecemento e aplicación das normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación das normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar as normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal • Realizar tarefas de hidratación facial e corporal segundo as normas de seguridade, hixiene e saúde 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizadas tarefas de hidratación facial e corporal segundo as normas de seguridade, hixiene e saúde • Normas de seguridade, hixiene e saúde nos procesos de hidratación facial e corporal recoñecidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Conexión a internet . Libro de texto . Proxector. Fichas técnicas. Aparatoloxía. Útiles. Cosméticos 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.4 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes • TO.3 - Diagnóstico do grao de hidratación e rexistro na ficha • TO.7 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica • TO.8 - Elaboración dos protocolos para a realización no taller sobre modelo real (compañeiras) • TO.9 - Realización dos protocolos no taller sobre modelo real (compañeiras) 	10,0
TOTAL						90,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Servizos estéticos secuenciando e aplicando protocolos establecidos	55

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Coordina servizos estéticos secuenciando e aplicando protocolos establecidos	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Realizar o diagnóstico . 1.3 Realizar e execución 1.4 Realizar o control de resultados 1.2 Realizar a toma de decisións e propostas técnicas	1	Fases dos procesos , que cumpra seguir nos tratamentos estéticos.	5,0
2.1 Coñecer as técnicas de comunicación, para realizar a información técnica a clientela sobre os servizos estéticos que se lle van prestar e os tempos precisos para a súa execución e os efectos que producen.	2	Información a clientela sobre os servizos que se lle vaian prestar e o tempo preciso para a súa realización e sobre os efectos e sensacións que producen as técnicas tanto manuais como mecánicas nos diversos servizos	5,0
3.1 Aplicar técnicas de hixiene, desinfección e esterilización da área de traballo, as instalacións e os materiais a empregar 3.2 Coñecer os utensilios, materiais e equipamentos necesarios 3.3 Coñecer as normas de comportamento 3.4 Identificar a imaxe do profesional 3.5 Normativa de hixiene , desinfección e esterilización das instalacións , da área de traballo e dos materiais a empregar	3	Preparación da área de traballo , medidas de protección da clientela e do profesional de acordo co servizo a realizar	5,0
4.1 Realización dos protocolos de: Diagnóstico. Tratamentos de estética facial. Tratamentos de estética corporal. Tratamentos dos anexos cutáneos (mans, pes, peluxe cutánea) Técnicas decorativas de embelecemento Etc.	4	Protocolos de servizos de estética e beleza	35,0
5.1 Valorar a importancia do traballo en equipo 5.2 Organización e método de traballo	5	Coordinación do equipo de traballo nos servizos estéticos segundo a demanda da clientela.ou as necesidades do servizo prestado	5,0
TOTAL			55

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Xustificouse o servizo estético proposto e a secuencia do proceso que cumpra seguir			0
CA4.1.1 Xustificouse o servizo estético proposto e a secuencia do proceso que cumpra seguir	● PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes	S	10
CA4.1.2 Xustificouse o servizo estético proposto e a secuencia do proceso que cumpra seguir	● TO.1 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica	S	10

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.2 Informouse a persoa usuaria sobre os servizos que se lle vaian prestar e o tempo aproximado que se vaia investir na súa realización	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Información ao cliente do protocolo de tratamento 	S	10
CA4.3 Preparouse a cabina segundo o servizo que se vaia realizar	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Preparación do espazo de traballo para o tratamento escollido 	S	10
CA4.4 Empregáronse as medidas de protección específicas que se requiran en cada servizo	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Protección do cliente e profesionais 	S	10
CA4.5 Informouse a persoa usuaria acerca do proceso que se vaia seguir e das sensacións que vaia percibir durante a aplicación das técnicas			0
CA4.5.1 Informouse a persoa usuaria acerca do proceso que se vaia seguir e das sensacións que vaia percibir durante a aplicación das técnicas	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes 	S	7
CA4.5.2 Xustificouse o proceso que se vaia seguir e das sensacións que vaia percibir durante a aplicación das técnicas	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	S	7
CA4.6 Seguiuse o protocolo establecido en cada servizo estético			0
CA4.6.1 Seguiuse o protocolo establecido en cada servizo estético	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes 	S	10
CA4.6.2 Seguiuse o protocolo establecido en cada servizo estético	<ul style="list-style-type: none"> TO.6 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	S	10
CA4.7 Aplicáronse os procesos dos servizos estéticos no tempo estimado	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Valoración do tempo de realización do tratamento 	N	6
CA4.8 Traballouse en equipo coordinando os procesos	<ul style="list-style-type: none"> TO.8 - Traballo en equipo diario en clase 	S	10
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Información e asesoramento. Tratamentos de estética e beleza: determinación e criterios de selección. Cosméticos, aparellos, materiais e utensilios empregados nas actividades básicas: identificación, selección e preparación. Protocolos de servizos de estética e beleza. Coordinación dos servizos estéticos de hixiene facial e corporal, tratamentos de hidratación, mantemento, manicura, pedicura, depilación e maquillaxe.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Fases dos procesos , que cumpra seguir nos tratamentos estéticos. - Realizar o diagnóstico Realizar a toma de decisións e propostas técnicas. Realizar e execución Realizar o control de resultados	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación da fase de diagnóstico • Explicación da fase de toma de decisión e propostas técnicas • Explicación da fase de execución • Explicación do control de resultados 	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza a fase de diagnóstico • Realiza a fase de toma de decisións • Realiza a fase de execución • Realiza a fase de control de resultados 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizada s as distintas fases do proceso, que cumpra seguir nos tratamentos estéticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conexión a intert. Libro de texto .Proxector . Lencería profesional de protección (capas toallas, uniformes etc). Útiles. Aparatoloxía. Fichas técnicas. Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes • TO.1 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	5,0
Información a clientela sobre os servizos que se lle vaian prestar e o tempo preciso para a súa realización e sobre os efectos e sensacións que producen as técnicas tanto manuais como mecánicas nos diversos servizos - Coñecer as técnicas de comunicación, para realizar a información técnica a clientela sobre os servizos estéticos que se lle van prestar e os tempos precisos para a súa execución e os efectos que producen.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación por parte do profesorado das técnicas de comunicación para informar a clientela • Explicación por parte do profesorado do tempo preciso para realizar diversos tratamentos e realizar a comunicación a clientela • Explicación por parte do profesorado sobre os efectos e sensacións que producen as técnicas tanto manuais como mecánicas nos diversos servizos • Realiza un simulacro de recepción a clientela e valorando as técnicas de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza técnicas de comunicación para informar a clientela • Realiza a análise do tempo preciso para realizar diversos tratamentos • Realizar tarefas prácticas entre compañeiros para sentir os efectos e sensacións que producen as técnicas tanto manuais como mecánicas nos diversos servizos para comunicarllos a clientela • Realiza a recepción da clientela observando as técnicas de comunicación 	<ul style="list-style-type: none"> • Información sobre servizos que se van prestar a clientela realizada • Información sobre os efectos e sensacións que producen as técnicas tanto manuais como mecánicas nos diversos servizos realizada. • Realizada a información sobre o tempo preciso para a execución das tarefas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conexión a internet. Libro de texto . Aparatoloxía. Cosméticos 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.2 - Información ao cliente do protocolo de tratamento 	5,0
Preparación da área de traballo , medidas de protección da clientela e do profesional de acordo co servizo a realizar - Área de traballo e protección da clientela e do profesional de acordo co servizo a realizar	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación das normas básicas que se deben cumprir en canto a hixiene, desinfección e esterilización das instalacións, área de traballo.e materiais a empregar • Explicación das normas de seguridade e funcionamento da aparatoloxía empregada nos tratamentos estéticos • Explicación das normas a seguir en canto a mesturas , preparación e manipulación de cosméticos • Explica as normas de comportamento • Explica e determina as pautas para a correcta imaxe do profesional 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización dun manual de normas de a hixiene, desinfección e esterilización das instalacións, área de traballo. materiais a empregar. • Realizar a hixiene, desinfección e esterilización das instalacións, área de traballo.e materiais a empregar • Preparación e mestura de cosméticos en condicións de seguridade e hixiene • Realizar un manual cas normas de comportamento e cas pautas da correcta imaxe do profesional • Realiza a recepción da clientela observando as técnicas de comunicación 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizada a hixiene, desinfección e esterilización das instalacións, área de traballo.e materiais a empregar • Realizado o manual cas normas de a hixiene, desinfección e esterilización das instalacións, área de traballo. materiais a empregar . • Clientela debidamente protexida • Adoptadas as posicións anatómicas axeitadas tanto do profesional como da clientela • Recepción da clientela de acordo as pautas establecidas • Realizado o manual cas normas de comportamento e cas pautas da correcta imaxe do profesional 	<ul style="list-style-type: none"> • Conexión a internet . Libro de texto. Proxector. Lencería profesional de protección (capas toallas, uniformes etc). Cosméticos .Útiles. Aparatoloxía. Fichas técnicas .Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.3 - Preparación do espazo de traballo para o tratamento escollido • TO.4 - Protección do cliente e profesionais 	5,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Protocolos de servizos de estética e beleza - Realización dos protocolos de:Diagnostico. Tratamentos de estética facial. Tratamentos de estética corporal Tratamentos dos anexos cutáneos (mans, pes, peluxe cutánea) Técnicas decorativas de embelecemento	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do profesorado dos diversos protocolos 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza un manual dos diversos protocolos Realiza tarefas de practicas dos diversos protocolos 	<ul style="list-style-type: none"> Realizadas as tarefas de practicas dos diversos protocolos Realizado o manual cos diversos protocolos a seguir nos tratamentos estéticos 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . Libro de texto . Proxector .Lencería profesional de protección (capas toallas, uniformes etc). Cosméticos. Útiles. Aparatoloxía.Fichas técnicas.Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes PE.3 - Cuestionario relacionado cos CA correspondentes TO.5 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica TO.6 - Documento de rexistro sobre a actividade práctica 	35,0
Coordinación do equipo de traballo nos servizos estéticos segundo a demanda da clientela.ou as necesidades do servizo prestado - Organización e método de traballo	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos pasos a seguir na realización dos servizos estéticos segundo a demanda da clientela ou as necesidades do servizo prestado,coordinando con outras tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> Realizan simulacros de execución de tarefas compartidas Realizar tarefas coordinadas de varios servizos 	<ul style="list-style-type: none"> Realizados simulacros de execución de tarefas compartidas Realizadas as tarefas coordinadas de varios servizos 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet. Libro de texto . Proxector. Lencería profesional de protección (capas toallas, uniformes, etc) .Cosméticos . Aparatoloxía. Fichas técnicas. Ficheiro arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> TO.7 - Valoración do tempo de realización do tratamento TO.8 - Traballo en equipo diario en clase 	5,0
TOTAL						55,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Valoración dos resultados dos servizos de estética	10

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Avalía e valora os resultados dos servizos de estética, e propóñense medidas de corrección	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Observar e valorar as desviacións e anomalías producidas durante o proceso e técnicas de corrección	1	Observación das anomalías producidas durante o proceso e técnicas de corrección	4,0
2.1 Definir a calidade dun servizo 2.2 Identificar os parámetros que determinan a calidade e o grao de satisfacción da clientela 2.3 Elaborar formularios para avaliar o grao de satisfacción da clientela.	2	Parámetros que determinan a calidade o grao de satisfacción da clientela	4,0
3.1 Definir normas e pautas a seguir na resolución de queixas e reclamacións 3.2 Solucionar os posibles erros con rapidez e eficacia 3.3 Analizar as queixas para propoñer solucións eficaces	3	Resolución de queixas e reclamacións	2,0
TOTAL			10

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Identifícanse os aspectos que cumpra avaliar por ser determinantes na calidade do servizo prestado	● TO.1 - Durante a realización do protocolo de tratamento	S	15
CA5.2 Identifícanse as principais causas que poidan dar lugar a deficiencias no servizo prestado	● TO.2 - Durante a realización do protocolo de tratamento	S	15
CA5.3 Formúlanse preguntas tipo que permitan detectar o grao de satisfacción da clientela, tanto polo resultado final obtido como pola atención persoal recibida	● TO.3 - Durante a realización do protocolo de tratamento	N	15
CA5.4 Propúxéronse medidas correctoras para mellorar os servizos prestados e o grao de satisfacción das persoas usuarias	● OU.1 - Unha vez realizado o protocolo, actuación de corrección do servizo	S	20
CA5.5 Realizáronse supostos prácticos de valoración dos resultados	● PE.1 - Valoración dos resultados	N	15
CA5.6 Identifícase o proceso que cumpra seguir ante unha reclamación	● PE.2 - Actuación nun proceso de reclamación	S	20
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos

Contidos
Principais causas de deficiencias nos servizos estéticos básicos.
Técnicas para detectar o grao de satisfacción da clientela.
Técnicas para corrixir as desviacións producidas nos servizos de estética e beleza.
Técnicas de resolución de queixas e reclamacións.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	
Observación das anomalías producidas durante o proceso e técnicas de corrección - Observar e valorar as desviacións e anomalías producidas durante o proceso e técnicas de corrección	<ul style="list-style-type: none"> Exposición: Principais causas de deficiencias nos servizos estéticos básicos. Técnicas para detectar o grao de satisfacción da clientela. Técnicas para corrixir as desviacións producidas nos servizos de estética e beleza. Técnicas de resolución de queixas e reclamacións. 	<ul style="list-style-type: none"> Avaliar e valorar os resultados dos servizos de estética, e propóñense medidas de corrección. Realiza un cadro identificando as anomalías e as súas correccións Realiza practicas de corrección das desviacións producidas 	<ul style="list-style-type: none"> Anotados no cadros datos técnicos das anomalías producidas Correccións das desviacións producidas feitas 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . Libro de texto. Revistas profesionais. .Lencería profesional de protección (capas toallas, uniformes etc) .Cosméticos.Útiles. Aparatoloxía. Fichas técnicas Fichero arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Durante a realización do protocolo de tratamento TO.2 - Durante a realización do protocolo de tratamento 	4,0
Parámetros que determinan a calidade o grao de satisfacción da clientela - Elaborar formularios para avaliar o grao de satisfacción da clientela.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da definición de calidade Explicación dos parámetros que definen a calidade dun servizo Explica as técnicas de observación do grao de satisfacción da clientela (entrevista, observación dos rasgos faciais que determinan a non satisfacción co cervicio. Etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar una encuesta para determinar o grao de satisfacción da clientela Realiza a valoración das encuestas e propon as medidas de mellora Realiza prácticas de observación visual dos parámetros que determinan a calidade nun servico 	<ul style="list-style-type: none"> Realizada a encuesta de satisfacción Resultados da valoración da encuesta e propostas medidas de mellora. Observados visualmente os rasgos faciais que determinan o grao de satisfacción da clientela 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet . Libro de texto .Revistas profesionais .Proxector .Lencería profesional de protección .Cosméticos .Útiles. Aparatoloxía .Fichas técnicas. Fichero arquivador 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Unha vez realizado o protocolo, actuación de corrección do servizo PE.1 - Valoración dos resultados TO.3 - Durante a realización do protocolo de tratamento 	4,0
Resolución de queixas e reclamacións - Definir normas e pautas a seguir na resolución de queixas e reclamacións. Solucionar os posibles erros con rapidez e eficacia. Analizar as queixas para propoñer solucións eficaces	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da utilidade e xestión das follas de reclamacións Explicación da maneira correcta de ofrecer solucións eficaces 	<ul style="list-style-type: none"> Explicación das normas e pautas a seguir na resolución de queixas e reclamacións Xestionadas as follas de reclamacións Aplica as normas e pautas a seguir na resolución de queixas e reclamacións Realiza simulacros da maneira correcta de ofrecer solucións eficaces 	<ul style="list-style-type: none"> Xestionadas as follas de reclamacións Aplicadas as normas e pautas a seguir na resolución de queixas e reclamacións Realizados simulacros da maneira correcta de ofrecer solucións eficaces 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto Material aportado pola profesora Canon ,internet, Fichas técnicas, Fichero arquivador , Follas de reclamacións 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Actuación nun proceso de reclamación 	2,0
TOTAL						10,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Mínimos esixibles

- ¿ RA1. Recoñece a estrutura dunha cabina de estética creada na aula describindo espazos, normas de comportamento e protocolos de atención á clientela.

- ¿ CA1.1. Identifícanse as instalacións onde se realizan os procesos de actividades básicas.
- ¿ CA1.2. Deseñouse unha cabina de estética distribuindo espazos, moblaxe, aparellos e tipo de ambiente para a realización de cada unha das actividades básicas.
- ¿ CA1.3. Describíronse as normas que definen unha correcta imaxe profesional.
- ¿ CA1.4. Detalláronse as pautas básicas para a recepción e a atención á clientela.
- ¿ CA1.5. Simuláronse a recepción e a atención á clientela coa aplicación de técnicas de comunicación e normas de comportamento.
- ¿ CA1.6. Analizáronse correctamente as demandas e as necesidades da clientela mediante entrevista ou cuestionario apropiado.
- ¿ CA1.7. Caracterizáronse as posicións ergonómicas adecuadas e as medidas de protección persoal e da clientela nos procesos de actividades básicas.
- ¿ CA1.8. Identificouse a área de hixiene e desinfección como lugar fundamental dentro da cabina.
- ¿ CA1.9. Aplicáronse os métodos de hixiene, desinfección e esterilización máis adecuados para os equipamentos, os materiais e os utensilios utilizados nas actividades básicas.

- ¿ RA2. Realiza actividades derivadas da acción comercial integrando as operacións e os medios técnicos necesarios.

- ¿ CA2.1. Púxose a punto o almacén seguindo criterios de orde, limpeza, temperatura, humidade, etc.
- ¿ CA2.2. Clasificáronse e ordenáronse os materiais e os cosméticos segundo o seu ámbito de aplicación e as condicións de conservación.
- ¿ CA2.3. Realizáronse supostos prácticos de control e xestión de almacén coa formalización de pedidos a empresas distribuidoras.
- ¿ CA2.4. Deseñáronse técnicas de desenvolvemento comercial: de merchandising, promocionais, publicitarias, etc.
- ¿ CA2.5. Realizáronse técnicas de empacquetado e embalaxe dentro da actividade comercial.
- ¿ CA2.6. Utilizáronse documentación informativa e bibliografía especializada como elementos de consulta e apoio para actualizarse e formarse de xeito continuo.
- ¿ CA2.7. Especificáronse os datos que cómpre ter en conta para a elaboración dunha ficha técnica integral.
- ¿ CA2.8. Recoñecéronse os tipos de sistemas de arquivamento de datos da clientela, produtos e provedores/as, tendo en conta a normativa de protección de datos.
- ¿ CA2.9. Analizáronse as aplicacións e utilidades das TIC para a xestión e a organización dunha cabina de estética.
- ¿ RA3. Executa tratamentos de hidratación facial e corporal coordinando os medios estéticos: cosméticos, aparellos e masaxe.
- ¿ CA3.1. Identifícanse os factores que afectan o grao de deshidratación da pel.
- ¿ CA3.2. Realizouse a análise das alteracións da hidratación cos métodos adecuados.
- ¿ CA3.3. Determinouse o grao de deshidratación da pel para recomendar o tratamento máis adecuado.
- ¿ CA3.4. Seleccionáronse os cosméticos e os aparellos adecuados para o tratamento de hidratación da pel.
- ¿ CA3.5. Programáronse os parámetros dos equipamentos eléctricos básicos empregados no tratamento de hidratación da pel.
- ¿ CA3.6. Aplicáronse os aparellos indicados.

- ¿ CA3.7. Seleccionáronse as técnicas de masaxe estética.
- ¿ CA3.8. Coordináronse técnicas manuais, cosmetolóxicas e equipamentos no tratamento de hidratación da pel.
- ¿ CA3.9. Realizáronse os tratamentos de hidratación superficial e profunda.

- ¿ RA4. Coordina servizos estéticos secuenciando e aplicando protocolos establecidos.

- ¿ CA4.1. Xustificáronse o servizo estético proposto e a secuencia do proceso que cómpre seguir.
- ¿ CA4.2. Informouse a persoa usuaria sobre os servizos que lle van prestar e o tempo aproximado que se vai investir na súa realización.
- ¿ CA4.3. Preparouse a cabina segundo o servizo que se vai realizar.
- ¿ CA4.4. Empregáronse as medidas de protección específicas que se requiren en cada servizo.
- ¿ CA4.5. Informouse a persoa usuaria acerca do proceso que se vai seguir e das sensacións que vai percibir durante a aplicación das técnicas.
- ¿ CA4.6. Seguiuse o protocolo establecido en cada servizo estético.
- ¿ CA4.7. Aplicáronse os procesos dos servizos estéticos no tempo estimado.
- ¿ CA4.8. Traballouse en equipo coordinando os procesos.

- ¿ RA5. Avalía e valora os resultados dos servizos de estética e propóñense medidas de corrección.

- ¿ CA5.1. Identificáronse os aspectos que cómpre avaliar por ser determinantes na calidade do servizo prestado.
- ¿ CA5.2. Identificáronse as principais causas que poden dar lugar a deficiencias no servizo prestado.
- ¿ CA5.3. Formuláronse preguntas tipo que permiten detectar o grao de satisfacción da clientela, tanto polo resultado final obtido como pola atención persoal recibida.
- ¿ CA5.4. Propuxéronse medidas correctoras para mellorar os servizos prestados e o grao de satisfacción das persoas usuarias.
- ¿ CA5.5. Realizáronse supostos prácticos de valoración dos resultados.
- ¿ CA5.6. Identificouse o proceso que cómpre seguir ante unha reclamación.

NOTAS:

Todo o alumnado formará parte dos modelos sobre os que se traballarán os protocolos; agás os que teñan algunha patoloxía que o impida (xustificarse presentando un informe do médico especialista que contraindique ditas técnicas). En ningún caso deberán entorpecer o desenvolvemento normal das actividades propostas polo profesor, nin crear coa súa actitude un clima de hostilidade entre os compañeiros. Se houbera alumnado que se atopara nesta situación, permanecerán na aula-taller realizando as tarefas que lle propoña o profesor, que non teñen porque ser as mesmas que as que realice o resto do alumnado, esta situación non repercutirá no desenvolvemento ensino-aprendizaxe do resto do grupo.

As faltas de asistencia xustificadas do alumnado, non o eximirán da obriga de ter actualizados os contidos impartidos ata a data.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

O tratarse de avaliación continua, avaliarase dos contidos impartidos en cada avaliación e dos impartidos nas anteriores. De tal xeito que:

- Se aproba a 1ª avaliación e suspende a 2ª, ten as dúas suspensas.
- Se suspende a 1ª avaliación e aproba a 2ª, ten as dúas aprobadas.

Empregaranse os seguintes instrumentos de avaliación, adecuados segundo o indicado no apartado 4.c., con respecto ós criterios de avaliación:

- PROBAS ESCRITAS para os CAs nos que así se especifica
- PROBAS PRÁCTICAS para os CAs o de se indica táboa de observación
- TRABALLOS E OUTROS como esquemas, clasificación, exposición, fichas técnicas, etc realizados como tarefa do alumnado fóra das horas lectivas. Pi más clase, segundo se indique.

As actividades e/ou tarefas realizadas na aula diariamente, relacionadas cos C.A. nas que se emprega como instrumento de avaliación a Táboa de Observación, será de aprendizaxe, avaliábel e avaliada, de tal xeito, que a maioría das tarefas realizadas na aula, SON PROBAS PRÁCTICAS, que se cualificarán para a nota da avaliación correspondente, indicándolle ao alumnado previamente os contidos e cando e como se realizarán, segundo estime o profesorado en cada caso.

É obrigatorio que o alumnado traia os seus medios, materias e uniforme persoal segundo se lle indique, en caso contrario non poderá desenvolver as actividades e/ou tarefas, e propoñeránselle ou tras para a súa realización durante a clase.

Seguiranse as indicacións sanitarias e educativas en seguridade e hixiene durante as clases. De non seguir tomaranse as medidas oportunas e necesarias segundo o caso.

As clases prácticas realizaranse principalmente entre o alumnado da clase e en algún caso con modelos externos. O alumnado actuará como modelo obrigatoriamente segundo as normas establecidas e indicadas polo profesorado, nas prácticas de aprendizaxe e/ou avaliábeis que así se requira, agás causa debidamente xustificada e valorada polo profesorado.

As probas, actividades e/ou tarefas e outros avaliábeis deberán ser realizados e entregados coas especificacións que se indiquen para poder acadar a avaliación positiva.

En calquera caso as probas, actividades e/ou tarefas e outros avaliábeis deberán ser realizadas e entregadas cas especificacións que se indiquen para poder acadar avaliación positiva.

No caso das probas e/ou prácticas avaliadas coa Táboa de Observación o profesorado indicará o procedemento a seguir en cada caso.

Poderase requirir a realización por escrito do protocolo de realización previamente á súa execución, que poderá incluír: fases, secuenciación, medios materiais e cosméticos, tempos, asesoramento, etc, dos procesos, así como a súa xustificación, neste caso de xeito escrito ou oral, antes ou durante o desenvolvemento do proceso. Formará parte da cualificación correspondente da proba ou práctica avaliábel.

A cualificación será un número enteiro de 1 a 10

As probas, actividades e/ou tarefas e outros avaliábeis deberán ser realizadas e/ou entregadas segundo se especifique para poder acadar avaliación positiva.

Deberá acadar a metade da nota máxima establecida en cada apartado, (Probas escritas, Probas prácticas, Traballos e outros), para sumar as porcentaxes e obter avaliación positiva.

De non ser o caso a nota máxima será un 4

A avaliación será positiva si obtén unha nota de 5 puntos ou superior, en tódolos instrumentos de avaliación.

Non se acadará o aprobado se non ten superada algún dos instrumentos de avaliación.

A porcentaxe será:

- PARTE TEÓRICA: 30%
- PARTE PRÁCTICA: 60%
- TRABALLOS E OUTROS: 10%

A nota final será un número enteiro, que pode ser aproximado positiva ou negativamente, seguindo criterios da evolución do proceso de ensinanza-aprendizaxe de cada alumno/a individualmente.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Establecerase unha relación de actividades teórico-prácticas para que o alumnado realice ao longo de todo o curso, e dado que é unha avaliación continua, reforzaranse aqueles contidos propios do módulo que presenten maior dificultade para poder acadar os obxectivos mínimos.

Realizaranse probas ao longo do curso para poder facer un seguimento dos contidos mínimos.

Para os alumnos que non consigan superar os contidos mínimos exixibles, faranse unhas probas de recuperación, previas a FCT, das mesmas características que as sinaladas no apartado 5.

Con todo, establecerase un periodo de recuperación dende a última avaliación ata finais de xuño para aqueles alumnos que non conseguiran superar estas últimas probas. O remate, realizarase unha proba de coñecementos e/ou de desempeño, na que se avaliarán os criterios da avaliación mínimos exixibles cun valor do 30% para aqueles que se avalian coa proba de coñecementos (proba escrita, fichas teóricas), do 60% os que se avalian coa táboa de observación (tarefas prácticas, simulación, fichas prácticas) e do 10% traballos e outros...

Para facer a media con todos os criterios da avaliación mínimos exixibles, o alumno tera que acadar como mínimo a metade da nota máxima establecida en cada una das probas para obter a avaliación positiva

De non ser o caso a nota máxima será de 4 puntos.

Non se acadará o aprobado se non ten superado algún dos instrumentos de avaliación.

Para desenvolver a parte practica e imprescindible que o alumno traia o material e os modelos necesarios para realizar as tarefas propostas polo profesor e que son as propias do módulo.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

ALUMNADO CON PD: conforme se determina no Artigo 25 da Orde do 12 de xuño de 2011, e no NOFC, o alumnado perderá o dereito á avaliación continua cando o número de faltas alcance o 10% da carga horaria total do módulo ou un 20% tanto de faltas xustificadas como non xustificadas.

O profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumnado na xustificación das faltas .

O profesorado poderá non permitir a realización de determinadas actividades aos alumnos e ás alumnas que perdesen o dereito á avaliación continua, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmos, o resto do grupo ou as instalacións.

O alumnado ten dereito a realizar unha proba extraordinaria de avaliación previa a avaliación final de módulo e a cualificación obtida na devandita proba consignarase na avaliación final do módulo. Esta proba poderá abarcar a totalidade da materia vista durante o curso tanto teórica como práctica. A data de celebración da proba extraordinaria será acordada polo equipo educativo e o equipo directivo, sobre a base dos regulamentos de organización e funcionamento do centro e darase a coñecer ó alumnado no taboleiro informativo con antelación suficiente.

PROBA:

Realizarase unha proba de coñecementos e outra de desempeño, dos contidos mínimos expostos nas unidades descritas, cunha duración máxima de 4 sesións.

A proba de coñecementos puntuará o 40% e a de desempeño un 60%. A nota mínima das probas (tanto de coñecemento como de desempeño) para superar a avaliación será de de un 5 en cada unha delas.

O alumnado deberá traer os modelos axeitados e o equipo necesario para poder facer a proba que se lle propoña, acorde os contidos do módulo. As datas das probas serán comunicadas nos taboleiros pola Dirección do Centro.

Entrega dos traballos do curso que non fosen entregados durante o mesmo.

CONTIDO DA PROBA:

- Resolución de cuestións teóricas, que contarán un 40% da nota.

- Resolución de traballos prácticos do módulo que contarán un 60% da nota, no que se realizará:

Selección, preparación e manipulación axeitada dos espazos, útiles, cosméticos e modelos para realizar o traballo práctico en condicións deseguridade e hixiene idónea

Teremos en conta que o Exame Final Extraordinario, deberá ser avaliado positivamente (cun mínimo de 5) en todas e cada unha das súas partes para acadar a avaliación positiva no módulo.

- Realización práctica de hixiene facial completa utilizando como mínimo 4 técnicas electroestéticas

- Realización práctica de hixiene corporal completa utilizando como mínimo 4 técnicas electroestéticas
- Realización práctica de tratamento de hidratación facial completo utilizando como mínimo 4 técnicas electroestéticas
- Realización practica de tratamento de hidratación corporal completo utilizando como mínimo 4 técnicas electroestéticas
- Realización práctica de asesoramiento pre e post tratamento
- Realización de práctica de diagnóstico facial e/ou corporal
- Realización e deseño de ficha técnica e consentimento informado

O/a alumno/a deberá traer un/unha modelo para poder realiza-la proba e o material necesario.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Tódolos meses realizarase un informe das actividades desenvolvidas, expondo as dificultades atopadas, e, se é o caso, os motivos polos que non se cumpriu a programación

Realizarase a coordinación do ciclo aproveitando as reunións mensuais do departamento.

A avaliación da propia practica docente permitenos reflexionar sobre o que se fai e corregir erros. Teranse en conta:

Obxetivos e contidos.

Criterios de avaliación

Metodoloxía.

Aspectos transversais.

Criterios de selección de materiais curriculares e recursos didácticos.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Os informes facilitados na Avaliación Inicial do Ciclo Formativo (segundo o establecido na Orde do 12 de xullo de 2011, DOG do 15 de xullo) facilitarán as situacións académicas e persoais do alumnado e servirán para fixar un punto de partida. A avaliación inicial terá como obxectivo coñecer as características, capacidades e formación previa de cada un dos alumnos. Dita información pode proceder:

- Dos informes de estudos cursados previamente
- Dos informes de posibles necesidades educativas especiais.
- Da experiencia profesional previa
- Da observación do alumnado nas primeiras semanas do curso

Sen embargo, ao inicio do curso poderase facer na aula unha posta en común de coñecementos, a cal terá como obxectivo exclusivo unha análise, centrada nos contidos do módulo, da situación real do alumnado con respecto á materia a desenvolver e á súa capacidade de autoformación.

Deste xeito poderase facer, por exemplo, unha distribución máis homoxénea dos grupos de traballo e mesmo facilitar que o/a alumno/a adquira unha maior independencia formativa. En ningún caso esta avaliación inicial terá carácter vinculante nin suporá unha modificación dos mínimos esixidos. A avaliación inicial non levará consigo cualificación para o alumnado.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Dentro do grupo pode haber alumnos/as que non acadan os obxectivos das actividades ou, polo contrario, que alcanzan sobradamente os obxectivos previstos. En ambos casos plantexaranse alternativas.

- Ofrecer para cada actividade tres posibilidades:

Unha actividade común para todo o alumnado con fin de asimilalos contidos mínimos

Unha máis complexa para o alumnado que acade os obxectivos previstos onde se afofde nós coñecementos adquiridos.
Unha máis sinxela, cunha metodoloxía distinta e máis secuenciada, para que aquel alumnado que non acadara os mínimos, sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos.

- Seguimento máis preto do profesor ou profesora do alumnado con dificultades para acadar os obxectivos.

No caso de detectar alumnos con necesidades especiais, discapacidades físicas, siquicas, sensoriais.
Alumnos con dificultades de idioma..., ou calquera que faga indicado unha adaptación en unidades formativas: O equipo de orientación, o titor e o mesmo profesor elaborarán a correspondente adaptación curricular.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Existen diversos temas transversais que se tratarán ó longo do curso:

- Importancia da vida saudable para o benestar corporal: alimentación equilibrada, exercicio corporal, hixiene corporal.
- O medio ambiente e a preservación dos recurso naturais: importancia da reciclaxe e eliminación da materiais susceptibles de ser contaminantes, sin contribuír ó seu deterioro.
- A prevención do cancro de pel.
- Colaboración entre profesionais: intrusismo profesional.
- Prevención de riscos laborais e enfermidades profesionais.
- Educación para a convivencia, o respecto a autonomía dos demáis, fomentar a asertividade no ámbito escolar e profesional.
- Educación para a paz.
- Educación do consumidor (desenvolver un coñecemento dos mecanismos do mercado, crear unha conciencia de consumo responsable que se sitúa críticamente ante o consumismo e a publicidade).
- Educación para a igualdade (analizar críticamente a realidade e corrixir prexuízos sexistas e as súas manifestacións na linguaxe, publicidade, profesións etc), para consolidar hábitos non discriminatorios.
- Educación multicultural. A educación multicultural ou intercultural ven esixida pola crecente intercomunicación das culturas.
- Temas relacionados co covid-19: Transmitir valores durante a crise da pandemia: sobre a responsabilidade, a xenerosidade, o altruismo e sobre toso uns hábitos de hixene e coidado persoal.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Promoverase e facilitarase a participación activa do alumnado en todas aquelas actividades propostas dende o Departamento ou o Centro que teñan que ver co currículo do Ciclo, especialmente naquelas que traten aspectos directamente relacionados co módulo. Agás casos excepcionais, desenvolvidos no propio Centro no horario lectivo do módulo e que poidan substituír ás explicacións do profesor nalgunha Unidade Didáctica, estas actividades non terán carácter obrigatorio nin serán avaliáveis. De selo, informarase ao alumnado previamente coa finalidade de que tomen as anotacións oportunas.

Asistencia a Congresos. Demostracións, tanto nas casas comerciais como no propio IES

10. Outros apartados

10.1) COIDAD DO MATERIAL

Cando un alumno/a non trate axeitadamente o material de traballo do centro para o uso e na forma indicada pola profesora, deberá traer o seu propio material para a realización das prácticas.

Cando un alumno non traia o material persoal ou uniforme indicado pola profesora, non cumpra as normas de hixiene, actitudes correctas, etc. non poderá realizar as tarefas prácticas que correspondan a esa xornada, indicándolle a profesora outras tarefas relacionadas co módulo.

10.2) TEMPORALIZACIÓN

O tratarse de avaliación continua e dada a progresión necesaria para o aprendizaxe e destrezas dos contidos, e adaptando a formación á realidade profesional dos contidos deste módulo, favorecendo así a adaptación ao mercado laboral, a temporalización e secuenciación da aprendizaxe non se axustará a orde establecida nas UD.

10.3) TRABALLOS A REALIZAR

O número de alumnos vai condicionar o número de traballos exibibles, o que se irá concretando no seguimento desta programación

10.4) DEREITO Á REALIZACIÓN DAS PRÁCTICAS NA AULA TALLER

Por mor do emprego na realización das prácticas na aula de materiais ou produtos que poden supor un risco para as persoas e/ou as causas, no caso de ser empregados de xeito incorrecto e sen tomar as debidas precaución ou carecer dos coñecementos apropiados, compre sinalar que se poderá prohibir a realización de determinadas prácticas ó alumnado que:

- Incumpra algún dos CAs Sina lado no apartado de programación na educación e valores
- Que causen danos de xeito intencionado
- Que non teman asistido ás Explicacións referentes ó uso do material/técnicas da práctica
- Non respecten as indicacións do profesor na realización dalgunha práctica
- Se valore, de xeito obxectivo, que carece dos coñecementos ou destreza necesarios para a execución da práctica.
- Que supoña un risco para o modelo ou para si mesmo.

10.5) LIBRO DE TEXTO

O libro de texto recomendado é: ACTIVIDADES EN CABINA DE ESTÉTICA da Editorial Videocinco

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0640	Imaxe corporal e hábitos saudables	2023/2024	5	133	159

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	XOANA RODRÍGUEZ ROMERO, MARIA DEL ROCIO PIDRE MOSQUERA (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Esta programación corresponde ao módulo de Imaxe corporal e hábitos saudables, do Ciclo Formativo de Estética persoal decorativa, de grao medio. Este ciclo formativo proporciona unha formación básica profesional e de madurez persoal, que facilita a incorporación ao mercado laboral ou a continuidade de estudos a través do ciclo formativo de Grao Superior. Como se dan variedade de situacións do contexto socio - laboral, para cada alumna como para cada lugar de procedencia delas, planificouse esta programación adaptándoa á realidade da zona, tipo de alumnado, situación do centro escolar, entorno social, etc.

O Centro posee todo tipo de instalacións:

Aulas Taller dos diferentes ciclos
Biblioteca
Departamentos
Salas do Profesorado
Despachos do equipo directivo
Secretaría
Conserxería

Pabellón deportivo
Aulas comúns
Aulas polivalentes
Aulas de Informática
Laboratorios de física,bioloxía
Salón de actos
Ximnasio
Bar

O alumnado do módulo é maioritariamente feminino. A súa procedencia é da propia cidade de Ourense, xeralmente do municipio ou municipios limítrofes. Desplázanse ó centro tanto en transporte público como particular. O nivel sociocultural e o nivel socioeconómico familiar é variado. Respecto ao nivel académico, son alumnas procedentes da ESO ou ESA, e tamén dalgún outro ciclo formativo.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe					
					MP0640_00					
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1	Estrutura xeral do corpo humano. Rexións e zonas corporais	Descrición das rexións e zonas corporais	25	10	X					
2	Niveis de organización do organismo	Estudo dos distintos niveis de organización	12	10		X				
3	Transporte de sustancias no organismo: anatomofisioloxía do aparato circulatorio e do aparato respiratorio	Descrición da anatomía e o funcionamento dos aparatos que interveñen no transporte de sustancias no organismo	16	10		X				
4	Anatomofisioloxía do aparato locomotor	Estudo dos óseos e os músculos principais en imaxe persoal	15	10		X				
5	Alimentación e nutrición. Anatomofisioloxía do aparato dixestivo e excretor	Análise da importancia da correcta alimentación e estudo dos sistemas dixestivo e excretor	20	10		X	X			
6	Regulación e control do organismo: anatomofisioloxía do sistema nervioso e órganos dos sentidos	Descrición das características do sistema nervioso e de cada órgano dos sentidos	18	10		X				
7	Regulación e control do organismo: anatomofisioloxía do sistema endócrino	Estudo do sistema endócrino e a súa relación coa peles	14	10		X				
8	Promoción de hábitos saudables na imaxe corporal	Caracterización dos hábitos saudables	16	10				X		
9	Microorganismos máis habituais en imaxe persoal: infeccións e infestacións. Procesos de hixiene e desinfección na imaxe persoal	Descrición dos procesos de hixiene máis habituais na imaxe persoal.	14	10					X	
10	Medidas de seguridade e prevención de riscos nas actividades de imaxe persoal	Análise da importancia da prevención de riscos nas actividades profesionais	9	10						X
Total:			159							

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Estrutura xeral do corpo humano. Rexións e zonas corporais	25

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Caracteriza a imaxe corporal, identificando a súa estrutura, a súa morfoloxía e as súas proporcións.	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Especificar as zonas e posicións anatómicas, e as formas corporais e faciais.	1	O corpo humano	12,0
2.1 Valorar a terminoloxía anatomofisiolóxica en relación coa imaxe persoal	2	Os termos anatomofisiolóxicos en imaxe persoal	13,0
TOTAL			25

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Especificáronse as zonas e as posicións anatómicas.	• PE.1 - exame	S	20
CA1.2 Establecéronse os termos de localización a través dos eixes e os planos anatómicos.	• LC.1 - esquema	N	10
CA1.3 Valorouse o uso de terminoloxía anatómo-fisiolóxica en imaxe persoal.	• TO.1 - test	S	10
CA1.4 Establecéronse os parámetros que definen as proporcións corporais e faciais.	• TO.2 - cuestionario	S	10
CA1.5 Identificáronse os factores que determinan o tipo de constitución corporal.	• PE.2 - exame	S	10
CA1.6 Medíronse as variables antropométricas que definen os somatotipos.	• LC.2 - traballo individual	S	10
CA1.7 Identificáronse os tipos de rostro e faccións.	• PE.3 - exame	S	20
CA1.8 Identificáronse as desproporcións morfolóxicas que se poden corrixir a través das técnicas de peiteado e estética.	• PE.4 - exame	S	10
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Estrutura xeral do corpo humano: rexións e zonas corporais. Posicións anatómicas. Termos de localización e posición relativa ou direccións no espazo. Forma e proporcións corporais: características. Factores que determinan a constitución do corpo. Somatotipos ou tipos constitucionais. Variables antropométricas: peso e talla. Evolución da imaxe corporal ao longo da historia. Factores que inflúen nos canons de beleza. Forma e proporcións faciais. Análise da forma do cráneo, do óvalo e do perfil. Tipos de rostro.

Contidos

Relación entre a imaxe corporal e os procesos de imaxe persoal.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O corpo humano - Descrición das estruturas, cavidades e zonas do corpo humano.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura do corpo humano, as zonas anatómicas, os eixes e planos e as formas e proporcións corporais e faciais. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas mudos onde deben sinalar as distintas zonas e rexións anatómicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Mapas do corpo humano 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto. Internet. Cañón de exposición de imaxes. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - esquema PE.1 - exame TO.2 - cuestionario 	12,0
Os termos anatomofisiolóxicos en imaxe persoal - Descrición dos distintos termos utilizados para determinar a estrutura corporal.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor dos termos relevantes e máis utilizados para a determinación das estruturas e posicións anatómicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de actividades e mapas mudos sobre as posicións e outros termos anatómicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.2 - traballo individual PE.2 - exame PE.3 - exame PE.4 - exame TO.1 - test 	13,0
TOTAL						25,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Niveis de organización do organismo	12

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Caracteriza os sistemas e aparellos corporais, describindo a súa estrutura, o seu funcionamento e as alteracións relacionadas coa imaxe persoal.	NO

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Diferenciar os distintos orgánulos da célula eucariota	1	A célula eucariota	7,0
2.1 Recoñecer os distintos niveis de organización	2	Niveis de organización dos seres vivos	5,0
TOTAL			12

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Estableceuse a estrutura xerárquica do organismo.	• PE.1 - exame	S	30
CA2.2 Identificouse a estrutura da célula e as súas funcións.	• PE.2 - exame	S	30
CA2.3 Identificáronse os tecidos en relación cos órganos, os aparellos e os sistemas.	• PE.3 - exame	S	40
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Niveis de organización do organismo: a célula (estrutura e funcións) e os tecidos (tipos).

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos		Instrumentos e procedementos de avaliación	
A célula eucariota - Caracterización das estruturas e orgánulos celulares.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura da célula eucariota, os distintos orgánulos que a conforman 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de dibuxos dos distintos orgánulos celulares 	<ul style="list-style-type: none"> Dibuxos, mapas e murais da estrutura celular. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto. Internet. Cañón de exposición de imaxes. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame PE.2 - exame 	7,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Niveis de organización dos seres vivos - Determinación dos distintos niveis de organización dos seres vivos	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación polo profesor dos niveis de organización dos seres vivos 	<ul style="list-style-type: none"> • Observación de imaxes dos seres vivos 	<ul style="list-style-type: none"> • Esquemas dos seres vivos 	<ul style="list-style-type: none"> • Libro de texto. Internet. Cañón de exposición de imaxes. 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - exame • PE.2 - exame • PE.3 - exame 	5,0
					TOTAL	12,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Transporte de sustancias no organismo: anatomofisioloxía do aparato circulatorio e do aparato respiratorio	16

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Caracteriza os sistemas e aparellos corporais, describindo a súa estrutura, o seu funcionamento e as alteracións relacionadas coa imaxe persoal.	NO

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer a estrutura do aparello circulatorio: sangue, vasos sanguíneos e corazón	1	Estrutura do aparello circulatorio	4,0
2.1 Describir as funcións do aparello circulatorio. Funcións do sangue. Funcionamiento do corazón. Circulación xeral.	2	Fisioloxía do aparello circulatorio	4,0
3.1 Coñecer a estrutura do sistema linfático: linfa, vasos linfáticos e ganglios linfáticos	3	Estrutura do sistema linfático	2,0
4.1 Describir o funcionamento xeral do sistema linfático	4	Fisioloxía do sistema linfático.	4,0
5.1 Describir os movementos respiratorios	5	Fisioloxía do aparello respiratorio.	2,0
TOTAL			16

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.4 Caracterizouse a anatomía do aparello circulatorio.	• PE.1 - exame	S	35
CA2.5 Especificáronse as funcións do sangue e da linfa.	• PE.2 - traballo individual	S	30
CA2.6 Identificouse a anatomía e a fisioloxía do aparello respiratorio.	• PE.3 - traballo na aula	S	35
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Sistemas e aparellos relacionados co transporte de sustancias no organismo. Anatomía e fisioloxía do aparello circulatorio: sistema sanguíneo e linfático. Anatomía e fisioloxía do aparello respiratorio. Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Estrutura do aparello circulatorio - Descrición das estruturas, composición do aparello circulatorio.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor do tecido sanguíneo e a estrutura do aparello circulatorio. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas mudos e actividades sobre o tema. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame 	4,0
Fisioloxía do aparello circulatorio - Coñecemento do funcionamento do aparello circulatorio e as súas estruturas	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor do funcionamento do aparello circulatorio. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de esquemas y actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame PE.2 - traballo individual 	4,0
Estrutura do sistema linfático - Descrición das estruturas e composición do aparello circulatorio.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura do sistema linfático. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de esquemas y actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame PE.2 - traballo individual 	2,0
Fisioloxía do sistema linfático. - Coñecemento do funcionamento do sistema linfático e as súas estruturas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor do funcionamento do aparello linfático. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de esquemas y actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - traballo individual 	4,0
Fisioloxía do aparello respiratorio. - Descrición das estruturas e funcionamento do aparello respiratorio.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor do funcionamento do aparello respiratorio. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de esquemas y actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - traballo na aula 	2,0
TOTAL						16,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Anatomofisioloxía do aparato locomotor	15

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Caracteriza os sistemas e aparellos corporais, describindo a súa estrutura, o seu funcionamento e as alteracións relacionadas coa imaxe persoal.	NO

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Constitución do aparello locomotor	1	Aparello locomotor	4,0
2.1 Sistema óseo: estrutura, esqueleto e articulacións	2	Anatomofisioloxía do sistema óseo.	4,0
3.1 Sistema muscular: estrutura dos músculos estriados esqueléticos, clases de músculos.	3	Anatomofisioloxía do sistema muscular.	4,0
4.1 Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal	4	Patoloxías do aparello locomotor.	3,0
TOTAL			15

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.7 Especificouse a estrutura dos músculos e dos ósos que permiten o movemento.	• TO.1 - cuestionario	S	20
CA2.8 Establecéronse os tipos de movemento corporal.	• LC.1 - esquema	S	20
CA2.9 Identificáronse os principais grupos musculares.	• TO.2 - test	S	30
CA2.10 Relacionouse a morfoloxía do pé e da man cos tratamentos de manicura e pedicura.	• PE.1 - exame	S	30
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Sistemas relacionados co movemento. Anatomía e fisioloxía do sistema óseo e muscular. As mans e os pés. Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Aparello locomotor - Coñecemento das estruturas e características do aparello locomotor e as súas estruturas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor das estruturas e fisioloxía do aparello locomotor. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas mudos e actividades de descrición sobre un mapa dos músculos e ósos principais. 	<ul style="list-style-type: none"> Mapas e esquemas. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - cuestionario 	4,0
Anatomofisioloxía do sistema óseo. - Coñecemento do funcionamento do sistema óseo e as súas estruturas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura do sistema óseo, descrición dos principais ósos do corpo humano. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer os diferentes ósos. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas e mapas do sistema óseo. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - cuestionario 	4,0
Anatomofisioloxía do sistema muscular. - Coñecemento do funcionamento do sistema muscular e as súas estruturas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor dos principais músculos do corpo humano, incidindo naqueles máis relevantes para o desenrolo da súa profesión. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de esquemas, mapas mudos e actividades nas que se identifiquen os músculos do corpo humano. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - esquema TO.1 - cuestionario TO.2 - test 	4,0
Patoloxías do aparello locomotor. - Descrición dos signos e síntomas das alteracións máis frecuentes do aparello locomotor.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor das alteracións e patoloxías máis significativas do aparello locomotor relacionadas coa imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de investigación e búsqueda de información das alteracións máis relevantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividades de búsqueda. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame 	3,0
TOTAL						15,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Alimentación e nutrición. Anatomofisioloxía do aparato dixestivo e excretor	20

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Caracteriza os sistemas e aparellos corporais, describindo a súa estrutura, o seu funcionamento e as alteracións relacionadas coa imaxe persoal.	NO
RA3 - Identifica pautas de alimentación e nutrición, e analiza a súa influencia na imaxe corporal e o órgano cutáneo.	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer o concepto e función xeral do aparello dixestivo	1	Anatomía e fisioloxía do aparello dixestivo.	6,0
2.1 Relacionar os órganos e aparellos que interveñen nos procesos de excreción.	2	Anatomía e fisioloxía do aparello excretor.	4,0
3.1 Recoñecer os diferentes tipos de nutrientes	3	Alimentos e nutrientes	6,0
4.1 Valorar a influencia da dieta na saúde e na imaxe persoal	4	Patoloxías relacionadas coa alimentación	4,0
TOTAL			20

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.14 Identificouse a importancia dos aparellos dixestivo e excretor, así como os procesos fisiolóxicos asociados, no equilibrio do organismo humano.	• TO.1 - traballo individual	S	10
CA3.1 Establecéronse as diferenzas entre alimentación e nutrición.	• PE.1 - exame	S	10
CA3.2 Especificáronse os nutrientes básicos.	• LC.1 - esquema	S	5
CA3.3 Relacionáronse os nutrientes coa súa función no organismo.	• TO.2 - debate	S	5
CA3.4 Identificáronse as necesidades nutritivas do organismo para o seu bo funcionamento e en cada etapa da vida.	• TO.3 - elaboración de fichas	S	5
CA3.5 Recoñecéronse os alimentos que forman parte da pirámide alimentaria.	• LC.2 - cuestionario	S	5
CA3.6 Valorouse a importancia da auga na saúde en xeral e na hidratación cutánea en particular.	• PE.2 - exame	S	20
CA3.7 Valorouse a influencia dunha dieta equilibrada na saúde e na imaxe corporal.	• PE.3 - exame	S	20
CA3.8 Identificáronse as medidas para previr o sobrepeso e a obesidade.	• TO.4 - test	S	5
CA3.9 Identificáronse as principais desordes alimentarias que afectan imaxe persoal, así como as medidas para as previr.	• LC.3 - cuestionario	S	5
CA3.10 Identificáronse as medidas alimentarias para a prevención de doenzas.	• PE.4 - exame	S	10
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
<p>Sistemas e aparellos relacionados coa nutrición e excreción. Anatomía e fisioloxía do aparello dixestivo. Estrutura e función: o tubo dixestivo e as glándulas anexas.</p> <p>Anatomía e fisioloxía do aparello do excretor. Importancia na imaxe persoal.</p> <p>Alimentación e nutrición. Nutrientes: criterios de clasificación. Alimentos: función enerxética, plástica e reguladora.</p> <p>Alimentación equilibrada: pirámide alimentaria e necesidades nutricionais en cada etapa da vida.</p> <p>A auga na dieta: importancia na hidratación cutánea.</p> <p>Importancia da dieta na imaxe persoal.</p> <p>Alteracións relacionadas coa inxestión alimentaria: sobrepeso e obesidade.</p> <p>Alteracións da percepción da imaxe persoal relacionadas coa alimentación e as desordes alimentarias: anorexia, bulimia, dismorfofobia, ortorexia, etc.</p> <p>Prevenición de doenzas a través da dieta.</p>

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Anatomía e fisioloxía do aparello dixestivo. - Caracterización das estruturas e o funcionamento do sistema dixestivo .	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da anatomía e fisioloxía do aparello dixestivo 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de traballos 	<ul style="list-style-type: none"> Traballos 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto, ordenadores, retroproector, revistas especializadas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - traballo individual 	6,0
Anatomía e fisioloxía do aparello excretor. - Caracterización das estruturas e o funcionamento do sistema dixestivo .	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da anatomía e fisioloxía do aparello excretor 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de traballos 	<ul style="list-style-type: none"> Traballos 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto, ordenadores, retroproector, revistas especializadas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - traballo individual 	4,0
Alimentos e nutrientes - Caracterización dos alimentos e nutrientes máis importantes.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da anatomía e fisioloxía do aparello dixestivo e excretor 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de traballos 	<ul style="list-style-type: none"> Traballos 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de texto, ordenadores, retroproector, revistas especializadas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - esquema LC.2 - cuestionario PE.1 - exame PE.2 - exame TO.2 - debate 	6,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Patoloxías relacionadas coa alimentación - Características das patoloxías relacionadas coa alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación polo profesor das alteracións e patoloxías relacionadas coa alimentación 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de traballos 	<ul style="list-style-type: none"> • Traballos 	<ul style="list-style-type: none"> • Libro de texto, ordenadores, retroproxeutor, revistas especializadas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.3 - cuestionario • PE.3 - exame • PE.4 - exame • TO.3 - elaboración de fichas • TO.4 - test 	4,0
TOTAL						20,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Regulación e control do organismo: anatomofisioloxía do sistema nervioso e órganos dos sentidos	18

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Caracteriza os sistemas e aparellos corporais, describindo a súa estrutura, o seu funcionamento e as alteracións relacionadas coa imaxe persoal.	NO

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Describir os órganos que forman o sistema nervioso	1	Fisioloxía do sistema nervioso	6,0
2.1 Describir a estrutura e función dos órganos dos sentidos: vista, oído, olfato, gusto e tacto.	2	Anatomía e fisioloxía dos órganos dos sentidos	4,0
3.1 Recoñecer as alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal	3	Alteracións con repercusión en imaxe persoal	8,0
TOTAL			18

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.13 Identificouse o mecanismo do sistema nervioso como coordinador e controlador do medio interno e externo.	• PE.1 - exame	S	100
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Sistemas relacionados coa regulación e o control. Anatomía e fisioloxía do sistema endócrino. Anatomía e fisioloxía do sistema nervioso e os órganos dos sentidos. Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Fisioloxía do sistema nervioso - Descrición do funcionamento do sistema nervioso.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura do sistema nervioso. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes estrutura do sistema nervioso. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas e mapas do sistema nervioso. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame 	6,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Anatomía e fisioloxía dos órganos dos sentidos - Caracterización das estruturas e funcionamento dos distintos órganos dos sentidos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura dos órganos dos sentidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes estrutura dos órganos dos sentidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas e mapas dos órganos dos sentidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame 	4,0
Alteracións con repercusión en imaxe persoal - Descrición dos signos e síntomas das alteracións máis frecuentes dos sistema nervios e órganos dos sentidos.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura das alteracións con repercusión na imaxe persoal.. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes alteracións con repercusión na imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas e mapas das alteracións con repercusión na imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame 	8,0
TOTAL						18,0

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Regulación e control do organismo:anatomofisioloxía do sistema endocrino	14

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Caracteriza os sistemas e aparellos corporais, describindo a súa estrutura, o seu funcionamento e as alteracións relacionadas coa imaxe persoal.	NO

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 .Relacionar las glándulas con las hormonas que las secretan	1	Principais hormonas humanas	6,0
2.1 Identificar las alteraciones de origen endocrino que afectan a la piel y anexos	2	Alteracións da pel, unllas e cabelo relacionadas có sistema endócrino.	4,0
3.1 Conocer la estructura y función del aparato reproductor	3	O aparato reproductor	4,0
TOTAL			14

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.11 Identificouse a anatomía e fisioloxía do sistema endócrino.	• PE.1 - exame	S	40
CA2.12 Determinouse a influencia das hormonas no órgano cutáneo.	• PE.2 - exame	S	40
CA2.15 Identificouse a importancia do aparello reproductor e os procesos fisiolóxicos asociados no equilibrio do organismo humano, establecendo a súa relación coa imaxe corporal.	• TO.1 - cuestionario	S	20
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos
Sistemas e aparellos relacionados coa reprodución. Anatomía e fisioloxía do aparello reproductor. Importancia na imaxe persoal.

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos			
Principais hormonas humanas - Caracterización das glándulas e hormonas humanas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor das principais hormonas humanas. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as principais hormonas humanas.. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas e mapas das principais hormonas humanas.. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame 	6,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Alteracións da pel, unllas e cabelo relacionadas co sistema endócrino. - Descrición das alteracións do sistema endócrino relacionados coa imaxe persoal.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor das alteracións da pel, unllas e cabelo relacionadas co sistema endócrino. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes alteracións da pel, unllas e cabelo relacionadas co sistema endócrino. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas e mapas das diferentes alteracións da pel, unllas e cabelo relacionadas co sistema endócrino.. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - exame 	4,0
O aparato reproductor - Caracterización das estruturas e funcionamento do aparato reproductor .	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da estrutura do sistema reproductor masculino e feminino. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes estrutura do sistema c 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas e mapas do sistema reproductor masculino e feminino. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - cuestionario 	4,0
TOTAL						14,0

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	Promoción de hábitos saudables na imaxe corporal	16

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Promove hábitos de vida saudables en relación cos procesos de imaxe persoal.	SI

4.8.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os efectos, xerais e sobre a pel, producidos polo consumo de tabaco e alcohol e outras drogas.	1	Prevención das drogodependencias	4,0
2.1 Relacionar as medidas de hixiene persoal coa súa repercusión no ámbito profesional	2	A hixiene persoal: a súa repercusión na imaxe persoal	8,0
3.1 Relacionar a prevención do cancro cos hábitos de vida saudable	3	Hábitos de vida saudable: relación coa prevención do cancro.	4,0
TOTAL			16

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Identifícanse os parámetros que definen o concepto de vida saudable.	• TO.1 - cuestionario	S	10
CA4.2 Xustifícase o exercicio físico e o sono no aspecto persoal.	• LC.1 - test	N	5
CA4.3 Identifícanse os efectos, xerais e sobre a pel, producidos polo consumo de tabaco e alcohol.	• PE.1 - exame	S	40
CA4.4 Xustifícase a importancia da prevención da drogodependencia.	• TO.2 - debate	N	5
CA4.5 Xustifícase a importancia da prevención das doenzas de transmisión.	• PE.2 - exame	S	30
CA4.6 Relacionáronse as medidas de hixiene persoal coa súa repercusión no ámbito profesional.	• TO.3 - traballo na aula	N	5
CA4.7 Relacionouse a prevención do cancro cos hábitos de vida saudable.	• LC.2 - traballo individual	N	5
TOTAL			100

4.8.e) Contidos

Contidos
Concepto de saúde. Promoción da saúde a través da prevención. Imaxe persoal e hábitos diarios: o exercicio físico e o sono. As drogas e o órgano cutáneo. Educación hixiénico-sanitaria.

Contidos
Imaxe corporal e sexualidade. Prevención de doenzas de transmisión sexual. O cancro: medidas de prevención.

4.8.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Prevención das drogodependencias - Importancia da prevención para evitar as drogodependencias.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor sobre a importancia e prevención da drogodependencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer os diferentes perigos da drogodependencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas, internet, revistas, visitas a un centro de drogodependentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - test TO.1 - cuestionario 	4,0
A hixiene persoal: a súa repercusión na imaxe persoal - Descrición e relevancia da hixiene persoal.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da repercusión na imaxe persoal da hixiene persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes repercusión na imaxe persoal da hixiene persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas, internet, videos . 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame 	8,0
Hábitos de vida saudable: relación coa prevención do cancro. - Caracterización dos hábitos de vida saudable	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da importancia dos hábitos de vida saudable para previr o cancro. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes repercusións que poden ter os diferentes hábitos de vida saudable. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas, internet, videos, revistas,... 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.2 - traballo individual PE.2 - exame TO.2 - debate TO.3 - traballo na aula 	4,0
TOTAL						16,0

4.9.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
9	Microorganismos mais habituais en imaxe persoal: infeccións e infestacións. Procesos de hixiene e desinfección na imaxe persoal	14

4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Selecciona os métodos de hixiene e desinfección, en relación co risco de infeccións e infestacións do material.	SI

4.9.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Caracterizar as infeccións e infestacións máis importantes no ámbito da imaxe persoal	1	Infecciones e infestacións máis habituais en imaxe persoal	6,0
2.1 Identificar e aplicáronse os métodos de limpeza, desinfección e esterilización.	2	Riscos asociados as técnicas de imaxe persoal. Métodos de limpeza e desinfección axeitados para previr estes riscos.	8,0
TOTAL			14

4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Establecéronse as condicións necesarias para o desenvolvemento microbiano.	• TO.1 - esquema	S	10
CA5.2 Identificáronse os tipos de microorganismos.	• LC.1 - cuestionario	S	10
CA5.3 Estableceuse a diferenza entre infección e infestación.	• PE.1 - exame	S	14
CA5.4 Caracterizáronse as infeccións e infestacións máis importantes no ámbito da imaxe persoal.	• TO.2 - debate	N	8
CA5.5 Especificáronse as etapas da cadea epidemiolóxica.	• LC.2 - elaboración de fichas	N	8
CA5.6 Relacionáronse as técnicas de imaxe persoal (tatuaxes, piercing, rasurado, etc.) cos seus riscos potenciais.	• TO.3 - traballo individual	S	10
CA5.7 Valorouse a orde, a limpeza e a desinfección das instalacións e dos equipamentos como primeiro factor de prevención de riscos.	• LC.3 - cuestionario	S	10
CA5.8 Identificáronse e aplicáronse os métodos de limpeza, desinfección e esterilización.	• PE.2 - exame	S	15
CA5.9 Valorouse a importancia de establecer procedementos e manuais de boas prácticas para unha axeitada hixiene, desinfección e esterilización de utensilios, equipamentos e instalacións.	• LC.4 - elaboración de fichas	S	5
CA5.10 Relacionáronse os métodos de tratamentos de residuos cos riscos biolóxicos que poidan producir.	• TO.4 - traballo individual	S	5
CA5.11 Aplicáronse as normas establecidas para a eliminación de residuos.	• TO.5 - traballo na aula	S	5
TOTAL			100

4.9.e) Contidos

Contidos

Contidos
Microorganismos: condicións necesarias para o seu desenvolvemento. Clasificación dos microorganismos.
Concepto de infección e infestación. As infeccións e infestacións e os procesos de imaxe persoal.
Clasificación segundo o axente causal (infeccións por bacterias, fungos, virus e parasitos): características, síntomas e signos.
Infeccións cruzadas: prevención nos servizos de peiteado e estética.
Métodos físicos e químicos para a hixiene, a desinfección e a esterilización de utensilios, equipamentos, superficies e instalacións.
Procesos de limpeza, hixiene, desinfección e esterilización: procedementos e boas prácticas.
Normas e procedemento para a eliminación de residuos.

4.9.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Infeccións e infestacións máis habituais en imaxe persoal - Caracterización das infestacións e infeccións máis importantes.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor das infeccións e infestacións máis habituais en imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer as diferentes infeccións e infestacións máis habituais en imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas, internet, vídeos, revistas,..... 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - cuestionario LC.2 - elaboración de fichas PE.1 - exame TO.1 - esquema TO.2 - debate 	6,0
Riscos asociados as técnicas de imaxe persoal. Métodos de limpeza e desinfección axeitados para previr estes riscos. - Estudo dos riscos que existen na utilización dos riscos asociados coas técnicas de imaxe persoal.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor dos riscos asociados as técnicas de imaxe persoal e dos métodos de limpeza e desinfección axeitados para previr estes riscos. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer os diferentes riscos asociados as técnicas de imaxe persoal e dos métodos de limpeza e desinfección axeitados para previr estes riscos. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas, internet, vídeos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.3 - cuestionario LC.4 - elaboración de fichas PE.2 - exame TO.3 - traballo individual TO.4 - traballo individual TO.5 - traballo na aula 	8,0
TOTAL						14,0

4.10.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
10	Medidas de seguridade e prevención de riscos nas actividades de imaxe persoal	9

4.10.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Determina hábitos de seguridade para previr doenzas profesionais, e identifica os riscos asociados e as medidas para os previr.	SI

4.10.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Valorar a importancia da Hixiene postural para previr lesións derivadas da práctica profesional.	1	Hixiene postural. Medidas para previr lesións derivadas da práctica profesional.	2,0
2.1 Valorar a importancia do risco: laboral, no uso de cosméticos, na aplicación de equipamentos eléctricos, asociados a material cortante	2	O risco laboral: no uso de cosméticos, na aplicación de equipamentos eléctricos, asociados a material cortante	7,0
TOTAL			9

4.10.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.1 Identifícanse os riscos inherentes á actividade e as doenzas profesionais asociadas.	• TO.1 - test	S	10
CA6.2 Relaciónanse os riscos coas causas máis frecuentes de accidentes nos establecementos de imaxe persoal.	• LC.1 - cuestionario	S	10
CA6.3 Determináronse as medidas de protección persoal que cumpra adoptar na preparación e na execución das operacións técnicas.	• TO.2 - esquema	S	10
CA6.4 Valorouse a importancia dunha boa hixiene postural para evitar lesións derivadas da práctica profesional.	• PE.1 - exame	S	20
CA6.5 Prevíronse medidas de prevención específicas na clientela durante a prestación no ámbito da imaxe persoal.	• TO.3 - elaboración de fichas	S	4
CA6.6 Recoñécéronse as condicións dos espazos de traballo para evitar riscos profesionais.	• LC.2 - debate	N	6
CA6.7 Relaciónáronse as medidas de protección individual do profesional coa actividade que vaia desenvolver.	• PE.2 - exame	S	20
CA6.8 Aplicáronse técnicas de primeiros auxilios en reaccións adversas e accidentes.	• PE.3 - exame	S	20
TOTAL			100

4.10.e) Contidos

Contidos
Riscos de accidentes laborais e doenzas profesionais asociadas.
Clasificación de equipamentos de protección individual e colectiva.
Técnicas básicas de primeiros auxilios ante posibles reaccións adversas e/ou accidentes no ámbito profesional.
Hixiene postural. Medidas para previr lesións derivadas da práctica profesional.

Contidos
Riscos no uso de cosméticos e desinfectantes. Reaccións adversas: locais e sistémicas.
Riscos na aplicación de equipamentos eléctricos. Lesións eléctricas.
Riscos asociados ao material cortante.
Riscos na aplicación de produtos e equipamentos xeradores de calor.
Riscos asociados a hábitos posturais.
Outros riscos independentes da actividade profesional.
Factores que aumentan o risco de accidente.
Medidas de prevención de accidentes asociadas á actividade: xerais e específicas.

4.10.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Hixiene postural. Medidas para previr lesións derivadas da práctica profesional. - Descrición das medidas que se deben adoptar para evitar lesións posturais.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor da hixiene postural e descrición das medidas para previr lesións derivadas da práctica profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer a hixiene postural e descrición das medidas para previr lesións derivadas da práctica profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas, internet, videos, revistas especializadas,..... 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - exame TO.1 - test 	2,0
O risco laboral: no uso de cosméticos, na aplicación de equipamentos eléctricos, asociados a material cortante - Caracterización dos riscos que se asumen na práctica das profesións relacionadas coa imaxe persoal.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor dos riscos laborais en canto o uso dos cosméticos, coma na aplicación dos equipos eléctricos ou dos materiais cortantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de mapas, esquemas e actividades para recoñecer os diferentes riscos laborais en canto o uso dos cosméticos, coma na aplicación dos equipos eléctricos ou dos materiais cortantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Esquemas, internet, videos,..... 	<ul style="list-style-type: none"> Cañón retroproyector, internet, imaxes, libro de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - cuestionario LC.2 - debate PE.2 - exame PE.3 - exame TO.1 - test TO.2 - esquema TO.3 - elaboración de fichas 	7,0
TOTAL						9,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

- Estrutura xeral do corpo humano: rexións e zonas corporais. Posicións anatómicas. Termos de localización e posición relativa ou direccións no espazo.
 - Forma e proporcións corporais: características. Factores que determinan a constitución do corpo. Somatotipos ou tipos constitucionais. Variables antropométricas: peso e talla. Evolución da imaxe corporal ao longo da historia. Factores que inflúen nos canons de beleza.
 - Forma e proporcións faciais. Análise da forma do cranio, do óvalo e do perfil. Tipos de rostro.
- Relación entre a imaxe corporal e os procesos de imaxe persoal.
- Niveis de organización do organismo: a célula (estrutura e funcións).
 - Características e propiedades dos tecidos do organismo e as células básicas que os compoñen.
- Metabolismo , anabolismo e catabolismo (diferencias).
- Sistemas e aparellos relacionados co transporte de substancias no organismo.
 - Anatomía e fisioloxía do aparello circulatorio: sistema sanguíneo e linfático.
 - Anatomía e fisioloxía do aparello respiratorio.
 - Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal.
 - Sistemas relacionados co movemento. Anatomía e fisioloxía do sistema óseo e muscular.
 - As mans e os pés.
 - Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal.
- Concepto de sistema nervioso: función
Células do sistema nervioso: a neurona
Estrutura da neurona .
Tecido nervioso: sustancia branca e sustancia gris
Tipos de neuronas e as súas funcións
Sinápsis. Os neurotransmisores
Anatomía do sistema nervioso.
Fisioloxía do sistema nervioso
- Anatomía e fisioloxía dos órganos dos sentidos.
 - Anatomía do ollo
 - Fisioloxía da visión
 - Anatomía e fisioloxía do oído
 - Anatomía e fisioloxía do sentido do gusto e do olfato.
 - Anatomía e fisioloxía do sentido do tacto
 - Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal.
 - Sistemas relacionados coa regulación e o control. Anatomía e fisioloxía do sistema endócrino.
 - Sistema hormonal: Natureza e función.
 - Mecanismo de actuación hormonal
 - Principais glándulas endócrinas. Localización, secreción e disfunción.

Hormonas, orixe químico e función principal

- Alteracións máis frecuentes e a súa relación coa imaxe persoal.

Alteracións de orixe endócrino na pel, unllas e cabelo.

- Concepto de saúde. Promoción da saúde a través da prevención.
- Imaxe persoal e hábitos diarios: o exercicio físico e o sono.
- As drogas e o órgano cutáneo.
- Educación hixiénico-sanitaria.
- Imaxe corporal e sexualidade. Prevención de doenzas de transmisión sexual.

O cancro: medidas de prevención.

- Microorganismos: condicións necesarias para o seu desenvolvemento. Clasificación dos microorganismos.
- Concepto de infección e infestación. As infeccións e infestacións e os procesos de imaxe persoal.
- Clasificación segundo o axente causal (infeccións por bacterias, fungos, virus e parasitos): características, síntomas e signos.
- Infeccións cruzadas: prevención nos servizos de peiteado e estética.
- Métodos físicos e químicos para a hixiene, a desinfección e a esterilización de utensilios, equipamentos, superficies e instalacións.
- Procesos de limpeza, hixiene, desinfección e esterilización: procedementos e boas prácticas.

Normas e procedemento para a eliminación de residuos.

- Concepto de risco: laboral, no uso de cosméticos, na aplicación de equipamentos eléctricos, asociados a material cortante, a hábitos posturais, ¿...e factores que aumentan o risco de accidentes e medidas de protección.
- Clasificación de equipamentos de protección individual e colectivas.
- Técnicas básicas de primeiros auxilios: Hixiene postural. Medidas para previr lesións derivadas da práctica profesional.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

Antes das avaliacións, informarase dos criterios de cualificación aplicados a mesma, de acordo coas actividades desenvolvidas.

- Proba escrita: 80% da nota. Consistirá na realización de dúas probas, nas que se valoraran os contidos impartidos ata unha semana antes de cada proba. As datas das probas serán consensuadas cos alumnos. Non se considera superada unha proba que non acade un 4 sobre 10. A partir desta cualificación poderán compensarse as notas das distintas probas. Para conseguir avaliación positiva a nota media ten que ser 5 ou superior.
- Proba práctica: terán un peso dun 20 % (2.00 puntos): Cualificacións de actividades en grupos e individuais, descritas para cada unha das unidades didácticas.

- No caso de que algún alumno/a utilice nas probas escritas, materiais ou métodos non permitidos, a proba será invalidada
- O alumnado que non entregue os traballos de aula propostos por a profesora na data fixada, non poderá superar a avaliación, tendo dereito a súa recuperación despois da avaliación, sempre que entregue, con anterioridade as actividades propostas.

Ao principio do curso informarase ao alumnado dos contidos do módulo, como se desenvolverán ás clases e ás actividades.

En cada unha das actividades a realizar, o profesor/a explicará o guión coas normas de realización da mesma

Recordarase que:

- É deber do alumnado asistir a clase con puntualidades e co material preciso (Art.7 apartado h. LEI 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa. DOG Xullo 2011).
- É deber do alumnado seguir as directrices do profesorado respecto da súa educación e aprendizaxe (Art.7 apartado g. LEI 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa. DOG Xullo 2011).

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

O longo do curso a avaliación será continua.

O alumnado que non consiga os obxectivos previstos, en cada unidade de traballo, plantexanranse actividades máis sinxelas, para que sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos, facéndolle un seguimento máis individualizado. As actividades de recuperación centraranse na resolución de CUESTIÓNS E CASOS PRÁCTICOS reais ou supostos recollidos nas unidades de traballo.

Para os alumnos que non superaron o módulo o curso académico anterior, cumprindo as condicións de promoción establecidas, no mes de outubro, poñerase en contacto coa profesora para fixar actividades de recuperación, segundo o deseño do informe de avaliación, e aclarará calquera dúbida que poida surxir na preparación da materia.

No mes de marzo realizará unha proba final, escrita ou oral, cunha duración máxima dunha hora, que versará sobre os contidos mínimos da materia (puntuará un 80% da nota.), e realizará e expondrá algunha das actividades das unidades de traballo onde non se acadaron os resultados previstos (puntuará un 20% da nota).

As datas das probas serán determinadas polo Centro educativo (departamento) e comunicadas nos taboleiros.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O alumnado con perda do dereito a avaliación continua e con non teña superado os contidos mínimos durante o curso podeba realizar unha proba global no mes de xuño que constará das seguintes partes:

1ª parte (proba teórica) :

Duración dunha hora; nesta parte deberá contesta a varias preguntas, un mínimo de 10, sobre as diferentes unidades didácticas da programación.

2ª parte (proba práctica) :

Duración de unha hora, para a identificación de diferentes estruturas corporais en láminas e/ou debuxos (osos, músculos, arterias, venas, vasos e gánglios linfáticos, estrutura da pel, debuxos cutáneos, diferentes órganos do corpo humano).

Valorarase cun 80% a parte teórica e un 20% a parte práctica.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

A programación avaiase de forma continua nas reunións de ciclo e de departamento, nas que fanse o seguimento.

A avaliación final e completa realizase coa memoria final do módulo incluída na memoria de ciclo e na memoria do departamento, onde constarán

os datos máis relevantes do desenvolvemento da programación o longo do curso, tales como temporalización das diferentes unidades didácticas, probas realizadas, prácticas e resultados acadados en cada unha delas, estadística de resultados acadados, etc. Asemade cubrirase unha *¿ficha modelo¿* que servirá para que reflexionemos sobre aspectos que consideramos destacados, respecto do proceso de enseñanza-aprendizaxe, a partires dos resultados de aprendizaxe dos alumnos e na que se valorarán diferentes aspectos de interese para o correcto desenvolvemento da programación e poder facer tamén unha avaliación da propia práctica docente.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

A avaliación inicial realizarase tanto ao inicio do curso, como ao inicio do desenvolvemento de cada unidade didáctica.

Ao inicio do curso, solicitarase ao alumnado individualmente información sobre a súa situación laboral actual, e experiencias laborais anteriores.

Ademais, indagarase sobre as expectativas do alumnado respecto aos estudos conducentes á obtención do título de Técnico en peiteados e cosmética capilar, respecto ó módulo, e respecto ao futuro desempeño profesional.

Ao inicio de cada unidade didáctica, partírase dunha primeira aproximación aos coñecementos do alumnado sobre a temática, mediante preguntas abertas ou outros medios co obxectivo de avaliar os coñecementos previos, intereses, baleiros de coñecementos e ideas preconcebidas.

Farase mediante instrumentos que permitirán saber aquilo co alumnado xa sabe mediante:

- .- Test de coñecementos previos
- .- Diálogos, debates e cuestións orais.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Dentro do grupo pode haber alumnos/as que non acadan os obxectivos das actividades ou, polo contrario, que alcanzan sobradamente os obxectivos previstos. En ambos casos prantexaranse alternativas.

- Ofrecer para cada actividade tres posibilidades:

+ Unha actividade común para todo ó alumnado con fin de asimilalos contidos mínimos.

+ Unha máis complexa para o alumnado que acade os obxectivos previstos onde se afonde nós coñecementos adquiridos.

+ Unha máis sinxela, cunha metodoloxía distinta e máis secuenciada, para que aquel alumnado que non acadara os mínimos, sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos.

- Seguimento máis preto do profesor ou profesora do alumnado con dificultades para acadar os obxectivos.

- No caso de detectar alumnos con necesidades especiais, discapacidades físicas, siquicas, sensoriais. Alumnos con dificultades de idioma..., ou calquera que faga indicado unha adaptación en unidades formativas:

O equipo de orientación, o titor e o mesmo profesor elaborarán a correspondente adaptación curricular.

- Para o alumnado que non supere o módulo, ademais das medidas anteriormente expostas, realizaranse probas orais ou/e escritas, xunto coa realización dalgunha das actividades das unidades de traballo nas que non se acadaran os obxectivos previstos, no mes de xuño.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

.- Educación moral e cívica: Conseguir cos xóvenes adquiran normas democráticas e xustas.

.- Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos: Desde calquera tema se pode traballar esta transversal, procurando usar

sempre unha linguaxe, oral e escrita, non discriminatoria e tomando medidas de acción positiva necesarias para introduci-la dimensión de igualdade.

- Educación para a paz: Fomenta-los valores de solidariedade, tolerancia, respecto á diversidade e capacidade de diálogo. Na unidade 4 vemos que as doazóns de sangue é un xesto que simboliza como poucos a solidariedade entre os seres humanos. O mesmo pódese dicir da doazón de órganos.

- Educación ambiental: Respeto polo entorno físico e natural.

- Educación para a saúde, sexual, alimentación e calidade de vida e imaxe persoal: É a transversal por excelencia. O coñecemento do corpo, dos seus órganos e sistemas, é o primeiro paso para valora-la saúde e desenvolver hábitos saudables de hixiene e alimentación, e para rexeitar prácticas nocivas como o consumo do tabaco, alcol e outras drogas. É moi importante cando estudiamos os ósos e os músculos, tratar o tema de adoptar posturas correctas para prever lesións na columna vertebral, varices, etc. . Tamén é importante destaca-los beneficios do exercicio físico: o noso sistema locomotor necesita exercicio para que as articulacións funcionen correctamente.

Importancia tamén dunha boa alimentación para o noso pelo e pel.

A educación sexual trabállase na unidade 5, cos contidos referentes a hixiene nas prácticas sexuais, as medidas preventivas de embarazos e de transmisión de enfermidades, etc.

- Educación do consumidor. Esta transversal trabállase na unidade 13. Pretendese a responsabilidade dos alumnos como consumidores, incitalos cara a adquisición de hábitos de consumo responsables. Unha parte da dieta dos adolescentes é por conta deles como consumidores (bolos, chucharías, aperitivos, bebidas, ..). Debemos incitalos cara a adquisición de hábitos de consumo responsables.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

- Seguimento das novas publicacións, como libros, vídeos, revistas, etc.
- Visitas a museos, exposicións, feiras, congresos, etc. de tipo profesional e cultural.
- Elaboración de material didáctico en ordenador, debuxos, fotografías, maquetas, posters, etc.
- Realizar algún curso de actualización profesional por parte dalgunha casa comercial ou outros profesionais.
- Realización dalgún cursiño sobre temas profesionais como cor, unllas, etc.
- Visitas a balnearios, fábricas de cosméticos, laboratorios, etc.
- Charlas sobre dietética, nutrición, bulimia, anorexia, etc. por especialistas médicos, ou outros temas de interese.
- Concurso de beleza....

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0641	Cosmetoloxía para estética e beleza	2023/2024	6	160	192

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	ANTONIO CID BORRAJO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Contorno profesional.

1. Este profesional exerce a súa actividade en medianas e pequenas empresas que teñen relación directa coa imaxe persoal, nomeadamente en establecementos do sector de servizos de estética e peiteado, e en xeral en establecementos relacionados coa venda de produtos de imaxe persoal, así como coa cosmética, desempeñando tarefas de execución de maquillaxe social, depilación mecánica, tratamentos básicos de hixiene, hidratación facial e corporal, estética de mans e pés, asesoramento sobre perfumes e cosmética natural, así como a comercialización dos produtos e os servizos estéticos, ofrecendo un servizo de atención á clientela da empresa. Podería ser persoal traballador por conta propia efectuando a organización da súa propia empresa.

2. As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:

- Técnico/a esteticista en centros de beleza e gabinetes de estética.
- Maquillador/ora.
- Técnico/a en uñas artificiais.
- Técnico/a en depilación.
- Técnico/a en manicura e pedicura.
- Recepcionista en empresas estéticas.
- Demostrador/ora de equipamentos, cosméticos e técnicas estéticas.
- Axente comercial en empresas do sector.
- Asesor/ora vendedor/ora en perfumarías e drogarías.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe								
					64100								
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7	RA8	
1	Introducción á cosmética		27	13	X								
2	Clasificación dos cosméticos		20	13			X						
3	Introducción ó laboratorio cosmético		25	12		X							
4	Cosméticos de hixiene facial e corporal		20	12				X					
5	Cosméticos de hidratación, mantemento e protección da pel		20	13					X				
6	Cosméticos decorativos		25	12						X			
7	Cosméticos para a depilación, descoloración, tratamentos de mans e pes e próteses ungueales		30	13							X		
8	Seguridade e hixiene en cosmética		25	12									X
Total:			192										

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Introducción á cosmética	27

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os fundamentos da química cosmética e determina os compoñentes dun cosmético, aplicando a regulamentación técnico-sanitaria	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 identificar os elementos externos e internos que debe levar un produto cosmético	1	Elementos externos e internos dun cosmético	9,0
2.1 entender o concepto de cosmético e saber aplicar a regulamentación específica	2	Cosmetoloxía xeral	9,0
3.1 recoñecer as reaccións básicas da química cosmética e coñecer os termos máis utilizados en química	3	Conceptos básicos da química cosmética	9,0
TOTAL			27

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícanse os átomos, os ións e as moléculas que forman as substancias inorgánicas e orgánicas de uso cosmético	● PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	N	7
CA1.2 Diferenciáronse as expresións de medidas das concentracións das mesturas de uso cosmético	● PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	6
CA1.3 Clasifícanse as substancias e as mesturas químicas segundo o seu pH	● PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	7
CA1.4 Descríbense as reaccións redox en que interveñan os cosméticos	● PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	6
CA1.5 Xustifícase o uso de determinadas substancias químicas na fabricación cosmética	● PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	7
CA1.6 Defínese o produto cosmético e diferénciase do medicamento e do nutricosmético	● PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	6
CA1.7 Analízase a regulamentación técnico-sanitaria de produtos cosméticos	● PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA	S	6
CA1.8 Identifícanse as substancias prohibidas e as restrinxidas	● PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA	S	7
CA1.9 Descríbense os requisitos que deben cumprir os produtos cosméticos canto ao seu envasamento, a súa etiquetaxe e a data de caducidade	● TO.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	20
CA1.10 Analízase a información subministrada polo fabricante dun produto cosmético e comprobouse o cumprimento da lexislación	● PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA1.11 Descríbense as características das substancias máis frecuentemente empregadas en cosméticos	● PE.10 - todos os contidos relacionados ca CA	S	6
CA1.12 Defínense os conceptos de principio activo, excipiente e aditivos da composición dun cosmético, e analízase a función de cada un	● PE.11 - todos os contidos relacionados ca CA	S	6
CA1.13 Recoñécense os principais grupos de compoñentes de diversos cosméticos comerciais	● PE.12 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8

TOTAL
100
4.1.e) Contidos

Contidos
Atomo, molécula, e compostos inorgánicos e orgánicos. OElementos internos dun cosmético: substancias máis empregadas. Compoñentes internos do cosmético: principio activo, vehículo, aditivos xerais e correctores. Expresións de medidas de concentracións das mesturas de uso cosmético. pH e a súa relación coa cosmética e o órgano cutáneo. Reaccións redox. Substancias químicas de uso frecuente na formulación cosmética. Concepto de cosmético, e diferenzas cos medicamentos e nutricosméticos. Regulamentación técnico-sanitaria de produtos cosméticos. Substancias prohibidas en formulación cosmética. Elementos externos dun cosmético: envase, cartonaxe, prospecto e etiqueta. Etiquetaxe: requisitos. Símbolos (PAO). Ingredientes: composición cualitativa e cuantitativa. Normas da etiquetaxe. Substancias restrinxidas e a súa especificación na etiquetaxe. Nomenclatura ou código INCI.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Elementos externos e internos dun cosmético - identificaranse os elementos presentes nun cosmético	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA PE.10 - todos os contidos relacionados ca CA PE.11 - todos os contidos relacionados ca CA PE.12 - todos os contidos relacionados ca CA TO.1 - todos os contidos relacionados ca CA 	9,0
Cosmetoloxía xeral - explicarase as definicións de cosmético e medicamento e analizaráse a lexislación básica	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA 	9,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Conceptos básicos da química cosmética - describiranse os conceptos básicos da química cosmética: átomos, moléculas, pH, reaccións redox,.....	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA 	9,0
TOTAL						27,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Clasificación dos cosméticos	20

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Clasifica os produtos cosméticos e relaciona os graos de penetración cosmética coa acción cosmética	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 especificar as distintas formaas cosméticas	1	Formas cosméticas	10,0
2.1 relacionar e identificar os distintos tipos de cosméticos según distintas clasificacións	2	Clasificación dos cosméticos	10,0
TOTAL			20

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Clasifícanse os cosméticos en función da súa acción principal e o lugar de aplicación	● PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	17
CA3.2 Identifícanse as formas de presentación dos cosméticos	● PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	17
CA3.3 Descríbense as vantaxes e os inconvenientes de cada forma cosmética, así como a súa forma de utilización	● PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	18
CA3.4 Avaliouse a vía e o grao de penetración dos cosméticos na pel	● PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	16
CA3.5 Analizáronse os factores que inflúen na penetración dos cosméticos na pel e na súa forma de actuar	● PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	16
CA3.6 Determináronse os parámetros que definen a eficacia dos cosméticos, influíndo na súa calidade	● PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	16
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Formas de clasificación cosmética
Formas cosméticas de presentación.
Vías e graos de penetración dos cosméticos na pel.
Factores que inflúen na penetración dos cosméticos.
Vectores cosméticos.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Formas cosméticas - recoñeceranse as formas cosméticas máis utilizadas nos cosméticos	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA 	10,0
Clasificación dos cosméticos - explicaranse as distintas clasificacións dos cosméticos	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA 	10,0
TOTAL						20,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Introducción ó laboratorio cosmético	25

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica equipamentos, material de laboratorio e operacións elementais para a preparación de cosméticos, e recoñece a natureza fisicoquímica dos produtos cosméticos obtidos	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 recoñecer os elementos básicos usados nun laboratorio cosmético	1	O material de laboratorio	15,0
2.1 recoñecer as operacións básicas que se realizan nun laboratorio cosmético	2	Operacións físicas básicas no laboratorio cosmético	10,0
TOTAL			25

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Xustificáronse as diferenzas entre os sistemas homoxéneos e os heteroxéneos	● PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA2.2 Identificouse a composición, as características, as propiedades e a concentración das disolucións, así como a súa aplicación en cosmética	● PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA2.3 Describiuse a composición, as propiedades e características dos sistemas dispersos heteroxéneos e a súa aplicación en cosmética	● PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA2.4 Clasificáronse os tensoactivos e analizouse a súa función	● PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	9
CA2.5 Interpretáronse as diferenzas entre suspensións, xeles e emulsións	● PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA2.6 Identificouse a natureza fisicoquímica de diversos cosméticos	● PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA2.7 Identificouse o material e os equipamentos de laboratorio necesarios para preparar cosméticos	● PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA	S	9
CA2.8 Seguíronse os protocolos de limpeza e hixiene do material e dos equipamentos necesarios para a fabricación e o envasamento de mesturas e cosméticos sinxelos en condicións de saúde	● PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA	S	9
CA2.9 Aplicáronse as medidas hixiénico-sanitarias do persoal no laboratorio necesarias para a fabricación e a manipulación de mesturas de compostos e cosméticos sinxelos, en condicións de saúde	● PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA	S	9
CA2.10 Realizáronse as operacións empregadas na fabricación de cosméticos cos materiais específicos para esas técnicas	● PE.10 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA2.11 Elimináronse de xeito selectivo os residuos dos produtos de refugo xerados	● PE.11 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
CA2.12 Recoñecéronse e cubríronse os apartados da ficha de elaboración dun cosmético (compoñentes, concentración, forma cosmética, materiais utilizados, modus operandi, descrición das substancias utilizadas e resultados obtidos)	● PE.12 - todos os contidos relacionados ca CA	S	8
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Natureza fisicoquímica dos cosméticos: sistemas dispersos, sistemas homoxéneos (disolucións), sistemas heteroxéneos, dispersións (suspensións) xeles, emulsións e aerosois.
O laboratorio: utensilios, materiais e equipamentos. Operacións elementais na preparación de cosméticos.
Protocolos de limpeza e hixiene do material e dos equipamentos necesarios para a fabricación e o envasamento de mesturas e cosméticos sinxelos en condicións de saúde.
Aplicación das medidas hixiénico-sanitarias do persoal no laboratorio, necesarias para realizar os procesos de preparación de mesturas de compostos e cosméticos sinxelos, en condicións de saúde.
Preparación de cosméticos.
Xestión de residuos.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O material de laboratorio - identificaranse os elementos e aparatoloxía presentes nun laboratorio básico de química cosmética	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA 	15,0
Operacións físicas básicas no laboratorio cosmético - explicaránse as operacións básicas que se realizan nun laboratorio cosmético	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA PE.10 - todos os contidos relacionados ca CA PE.11 - todos os contidos relacionados ca CA PE.12 - todos os contidos relacionados ca CA 	10,0
TOTAL						25,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Cosméticos de hixiene facial e corporal	20

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Selecciona os cosméticos de hixiene axeitados para cada tipoloxía cutánea, para o que identifica a súa composición, as súas características e a súa forma de actuar	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 identificar os elementos presentes nos cosméticos de hixiene facial	1	Cosméticos de hixiene facial	10,0
2.1 identificar os elementos presentes nos cosméticos de hixiene facial	2	Cosméticos de hixiene corporal	10,0
TOTAL			20

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Definíronse os conceptos de limpeza e hixiene, e identificáronse os compoñentes que forman parte da sucidade que se acumula na superficie da pel nas súas diferentes zonas e nos anexos cutáneos	● PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.2 Diferenciáronse os mecanismos de acción das substancias limpadoras	● PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.3 Descríronse as características que deban cumprir os cosméticos empregados na limpeza da pel	● PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.4 Analízase a composición, así como as vantaxes e os inconvenientes dos produtos limpadores faciais e corporais	● PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.5 Relacionouse o xeito de actuar dun tónico facial cos ingredientes que o compoñen	● PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.6 Diferenciouse a exfoliación estética da exfoliación médica	● PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.7 Clasificáronse os cosméticos exfoliantes e diferenciouse o seu mecanismo de acción	● PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.8 Clasificáronse as máscaras en función dos seus principios activos e da súa forma cosmética	● PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.9 Identificáronse os principios activos dos desodorizantes e dos antitranspirantes segundo o seu mecanismo de acción	● PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
CA4.10 Analizáronse e preparáronse no laboratorio fórmulas sinxelas de cosméticos de hixiene	● PE.10 - todos os contidos relacionados ca CA	S	10
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Concepto de limpeza e hixiene.
Substancias limpadoras: mecanismo de acción.

Contidos
Cosméticos limpadores faciais e corporais: composición, mecanismo de acción e formas cosméticas.
Cosméticos tonificantes: mecanismo de acción; clasificación.
Cosméticos dous en un de limpeza: soportes impregnados de limpeza.
Cosméticos exfoliantes: mecanismos de acción, tipos, composición e formas cosméticas.
Cosméticos complementarios. Máscaras: tipos, composición, criterios de selección.
Cosméticos complementarios para o baño: sales, perlas, barras, aceites, espumas, etc.
Cosméticos complementarios da hixiene corporal: desodorizantes e antitranspirantes.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cosméticos de hixiene facial - composición e estrutura dos cosméticos de hixiene facial	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA 	10,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cosméticos de hixiene corporal - composición e estrutura dos cosméticos de hixiene corporal	<ul style="list-style-type: none"> • o profesor expón os contidos da unidade didáctica • o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> • o alumno escoita activamente • o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> • exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> • libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA • PE.10 - todos os contidos relacionados ca CA 	10,0
TOTAL						20,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Cosméticos de hidratación, mantemento e protección da pel	20

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Selecciona os cosméticos de hidratación, mantemento e protección da pel axeitados par cada tipoloxía cutánea, tendo en conta a relación entre os seus principios activos e o seu mecanismo de acción	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 entender o proceso de hidratación da epidermis 1.2 coñecer a composición dos cosméticos hidratantes	1	cosméticos de hidratación	10,0
2.1 relacionar a composición dos solares coa protección da pel fronte ós raios nocivos do sol	2	COsméticos solares	10,0
TOTAL			20

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Distingúronse as substancias naturais que interveñen na hidratación cutánea	● PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.2 Clasifícanse os principios activos hidratantes segundo o seu mecanismo de acción	● PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.3 Seleccionouse a composición dos cosméticos hidratantes en función do tipo de pel onde se vaian empregar	● PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.4 Establecéronse as diferenzas entre unha emulsión e un aceite para hidratación corporal	● PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.5 Clasifícanse os cosméticos solares segundo a súa finalidade e o momento da súa aplicación	● PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.6 Diferenciáronse os principios activos que interveñen na formulación dos fotoprotectores solares	● PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.7 Interpretouse o grao de resistencia á auga dun fotoprotector solar e o seu poder de protección	● PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.8 Asociouse a composición dos produtos para despois do sol coa súa función	● PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA5.9 Analizáronse e preparáronse no laboratorio fórmulas sinxelas de cosméticos de hidratación, mantemento e protección da pel	● PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA	S	12
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
Cosméticos hidratantes e de mantemento da pel: concepto de hidratación cutánea natural e cosmética Principios activos hidratantes: hidratantes faciais e corporais.
Cosméticos solares. Cosméticos previos ao bronceamento. Fotoprotectores: composición, resistencia á auga, factor de protección solar e formas cosméticas.

Contidos

Cosméticos para despois do sol.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
cosméticos de hidratación - hidratación da epidermis e cosméticos que se utilizan para tal fin	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA 	10,0
COsméticos solares - mecanismo de actuación dos cosméticos solares	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA 	10,0
TOTAL						20,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Cosméticos decorativos	25

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Selecciona os cosméticos decorativos axeitados para cada tipoloxía cutánea, para o que identifica a súa composición, a súa función e zona da súa aplicación	SI

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 recoñecer os distintos compoñentes e relacionalos coas distintas funcións dos cosméticos de embelecemento	1	Cosméticos para a maquillaxe	25,0
TOTAL			25

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.1 Identifícanse os principios activos responsables da acción decorativa dos cosméticos, e diferénciáronse en función da súa solubilidade	• PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA6.2 Relacionouse a composición dos cosméticos decorativos coa súa forma de presentación	• PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	12
CA6.3 Clasifícanse os cosméticos decorativos en función da zona de aplicación	• PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA6.4 Analizáronse os cosméticos para maquillar a pel do rostro, os ollos e os beizos, e especificouse o seu obxectivo	• PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA6.5 Especificáronse as condicións que debe cumprir un cosmético labial canto a dureza e composición	• PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA6.6 Enumerouse a composición dos cosméticos utilizados nos procesos de maquillaxe das uñas	• PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA6.7 Clasifícanse os cosméticos para a maquillaxe corporal	• PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA6.8 Diferenciáronse os principios activos dos cosméticos autobronceadores e o seu xeito de actuar	• PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA6.9 Analizáronse artigos e expedientes sobre innovacións en cosmética decorativa	• PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Composición xeral: principios activos e excipientes.
Innovacións en cosmética decorativa: pigmentos, excipientes, etc.
Cosméticos para maquillar o rostro: previos á maquillaxe, fondos de maquillaxe, correctores, pos, coloretes, etc.
Cosméticos para a decoración da zona dos ollos.

Contidos
Cosméticos para os beizos. Cosméticos para a decoración das uñas: bases, vernices, lacas, esmaltes e especiais para aerógrafo. Cosméticos para a decoración corporal. Cosméticos para o bronceamento artificial.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cosméticos para a maquillaxe - maquillaxe facial, de ollos, labios e maquillaxe de fantasía	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA 	25,0
TOTAL						25,0

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Cosméticos para a depilación, descoloración, tratamentos de mans e pes e próteses ungueales	30

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA7 - Selecciona os cosméticos para os procesos de depilación, descoloración, tratamento de mans e pés e próteses ungueais adecuados ás tipoloxías cutáneas, tendo en conta a relación entre a composición, a forma de presentación e os efectos producidos	SI

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 identificar os compoñentes dos cosméticos para a depilación	1	Cosméticos para a depilación e descoloración	15,0
2.1 recoñecer os compoñentes dos cosméticos para a manicura e pedicura e próteses ungueales	2	cosméticos para a manicura e pedicura e próteses ungueales	15,0
TOTAL			30

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA7.1 Identificáronse os compoñentes dos depilatorios químicos e o efecto que orixinan sobre a peluxe	● PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	13
CA7.2 Descríbense os tipos de películas adhesivas, a súa composición e as súas características	● PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	13
CA7.3 Analízase a composición, os efectos e o mecanismo de acción dos cosméticos que se empregan antes e despois da depilación	● PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	13
CA7.4 Determináronse as vantaxes e os inconvenientes dos cosméticos para eliminar a peluxe	● PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	13
CA7.5 Distinguíuse o xeito de actuar dos cosméticos descolorantes baseándose nos seus principios activos	● PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	12
CA7.6 Analízase a composición de cada cosmético empregado en manicura e pedicura	● PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	12
CA7.7 Establecéronse os criterios de selección dos cosméticos de manicura, pedicura e tratamentos de mans e pés, en función da súa acción e do servizo estético que se vaia realizar	● PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA	S	12
CA7.8 Descríbiuse a composición e o xeito de actuar dos cosméticos empregados para uñas artificiais	● PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA	S	12
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos
Cosméticos para depilación (químicos e películas adhesivas): tipos, composición e características. Cosméticos predepilatorios e posdepilatorios.
Cosméticos descolorantes.
Cosméticos para mans e pés. Cosméticos de manicura e pedicura: composición, mecanismo de acción e formas cosméticas. Cosméticos de tratamento estético de mans e pés.
Cosméticos para uñas artificiais.

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cosméticos para a depilación e descoloración - cosméticos de depilación e cosméticos de epilación	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA 	15,0
cosméticos para a manicura e pedicura e próteses ungueales - cosméticos para o maquillado e desmaquillado das anllas e unllas artificiais	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA 	15,0
TOTAL						30,0

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	Seguridade e hixiene en cosmética	25

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA8 - Aplica pautas de almacenamento, conservación e manipulación dos cosméticos, para o que identifica as condicións óptimas de uso, e prevén as reaccións adversas que poidan orixinar	SI

4.8.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 identificar as posibles alteracións que poden sufrir os cosméticos	1	alteracións dos cosméticos	13,0
2.1 identificar as formas máis correctas para a conservación dos produtos cosméticos	2	conservacións dos cosméticos	12,0
TOTAL			25

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA8.1 Recoñecéronse as causas e os factores que producen con máis frecuencia alteracións nos cosméticos	● PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA	S	12
CA8.2 Relaciónáronse as alteracións na composición dos produtos cosméticos cos cambios que se orixinan nas súas características organolépticas	● PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA8.3 Identificouse o lugar e as condicións óptimas de almacenamento para garantir a correcta conservación dos produtos cosméticos e a organización axeitada do almacén	● PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA8.4 Especificáronse as pautas correctas de manipulación dos produtos cosméticos para garantir unhas condicións hixiénico-sanitarias idóneas de aplicación	● PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA8.5 Analizáronse as consecuencias dunha incorrecta manipulación dos produtos cosméticos	● PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA8.6 Descríbense as pautas de recollida dos produtos cosméticos contaminados e/ou alterados, respectando a normativa e o ambiente	● PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA8.7 Identifícanse as reaccións adversas que poidan orixinar os cosméticos, así como os medios para os previr	● PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA8.8 Enumeráronse as precaucións que debe seguir o persoal para previr riscos e doenzas profesionais, e evitar contaminacións	● PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
CA8.9 Pautouse o xeito de actuar do persoal ante a aparición de reaccións adversas a cosméticos	● PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA	S	11
TOTAL			100

4.8.e) Contidos

Contidos
Estabilidade e alteracións dos cosméticos.
Conservación e almacenamento.
Alteracións relacionadas coa manipulación e a aplicación de cosméticos.

Contidos
Normativa sobre recollida de produtos cosméticos contaminados e/ou alterados.
Reaccións adversas a cosméticos: causas, consecuencias, prevención e xeito de actuar.
Doenzas profesionais relacionadas coa manipulación de cosméticos: prevención.

4.8.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
alteracións dos cosméticos - estabilidade e degradación dos produtos cosméticos	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - todos os contidos relacionados ca CA PE.2 - todos os contidos relacionados ca CA 	13,0
conservacións dos cosméticos - almacenamento e manipulación dos produtos cosméticos	<ul style="list-style-type: none"> o profesor expón os contidos da unidade didáctica o profesor propón exercicios teórico-prácticos, resumos, esquemas..... 	<ul style="list-style-type: none"> o alumno escoita activamente o alumnado resolve as tarefas programadas polo profesor 	<ul style="list-style-type: none"> exercicios, resumos, esquemas,.... 	<ul style="list-style-type: none"> libro de texto, internet, bibliografía,... 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - todos os contidos relacionados ca CA PE.4 - todos os contidos relacionados ca CA PE.5 - todos os contidos relacionados ca CA PE.6 - todos os contidos relacionados ca CA PE.7 - todos os contidos relacionados ca CA PE.8 - todos os contidos relacionados ca CA PE.9 - todos os contidos relacionados ca CA 	12,0
TOTAL						25,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos exigibles son os enumerados nos criterios de avaliación (apartado 4.c de cada unha das unidades didácticas).

A avaliación realizarase ao longo de todo o proceso formativo do alumnado, polo que ten carácter continuo e farase a través de:

- Unha avaliación inicial para detectar as ideas previas dos alumnos/as que se levará a cabo ben mediante un cuestionario ou un debate de exposición de ideas.
- Unha avaliación procesual, facilitadora do proceso de ensino-aprendizaxe e integrada nel. De carácter eminentemente formativo, as súas conclusións parciais retroalimentarán dito proceso, potenciando a atención á diversidade.
- Unha avaliación final, co fin de establecer o grao de alcance das finalidades propugnadas polos obxectivos e os criterios de avaliación.

PROCEDEMENTO DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A avaliación tende a comprobar o nivel de consecución dos contidos a través dos criterios de avaliación fixados. Os contidos avaliaranse a través de probas escritas que terán lugar en cada avaliación.

Estas probas escritas poderán constar de:

- a) Preguntas de desenvolver
- b) Preguntas curtas
- c) Preguntas tipo test
- d) De unir con frecha.
- e) De sinalar verdadeiro ou falso coa opción de formular correctamente os enunciados incertos.
- f) De realizar esquemas ou sinalar en gráficos.

O número de probas escritas que se realizarán no trimestre será a criterio do profesor. No caso de que se realicen dúas ou máis probas por trimestre será necesario alcanzar unha cualificación mínima de 5 en cada unha delas. Si nalgunha das probas non se acadase esta cualificación mínima de 5, a cualificación correspondente as probas escritas non será superior a 4.

A cualificación farase cunha nota numérica sobre 10 puntos. Para superar o módulo será necesario obter unha cualificación mínima de 5 puntos na avaliación final

Emitirase unha cualificación trimestral para o informe de avaliación correspondente que será a media aritmética das cualificacións obtidas ao longo do trimestre.

A non asistencia a algunha das probas escritas suporá a necesidade de presentarse á proba de recuperación da avaliación. En ningún caso se realizará a repetición das probas escritas, salvo causa xustificada.

As recuperacións dos parciais faranse ao remate da terceira avaliación e antes da avaliación final. O feito de copiar un exame supón a retirada de dito exame e un cero de nota.

A nota de cada avaliación será a media aritmética obtida entre todas as probas avaliadas sempre que estean todas aprobadas.

Si alguna das probas avaliadas está suspensa a nota da avaliación será inferior a 5.

A nota final de cada unha destas avaliacións quedará como segue:

-Alumnado que aproba a avaliación será: aqueles que teñan todas as probas da avaliación aprobadas, e dicir, aqueles cunha nota mínima en cada proba é de 5 puntos. A nota da avaliación será o resultado da media aritmética de todas as probas. Se existise fracción decimal na nota media,

procederáse do seguinte xeito:

- Fraccións decimais superiores a medio punto: redondearase por exceso
- Fraccións decimais iguais ou inferiores a medio punto: non existirá redondeo á alza

-Alumnado que non aproba a avaliación: aqueles cunha nota en alguna proba que non acade os 5 puntos. Se existise fracción decimal ao facer a media das unidades para obter a nota media da avaliación, en ningún caso se redondeará á alza a fracción decimal. A máxima nota neste caso será 4.

A nota final do curso obtida polo alumno/a será a media aritmética das notas obtidas nas avaliacións, sempre e cando estean aprobadas.

A consecución dos contidos actitudinais non se reflectirá como unha parte da nota do alumnado. Presuponse a asistencia habitual a clase do alumnado, o comportamento correcto e a súa actitude participativa, de xeito que non se puntuará positivamente a asistencia, o bo comportamento ou a actitude.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Durante o período ordinario realizaranse actividades de recuperación no caso de que o alumnado non superase algunha avaliación, na súa totalidade ou algunha parte. As recuperacións realizaranse despois da terceira avaliación.

Se tras estas recuperacións o alumno segue a ter algunha proba suspensa deberá realizar o exame final de xuño ca correspondente proba.

Na avaliación final, realizarase unha proba escrita que avaliará os CA.

Será necesario acadar un 5 para poder superar esta proba.

O alumnado de 2º curso que teña o módulo pendente realizará unha única proba previa á realización da FCT que consistirá en: Proba escrita tipo test/pregunta curta e supostos prácticos escritos tipo test/pregunta curta. Será necesario acadar un apto (50 %) para poder superar esta proba, e un mínimo de 50 % en cada un dos instrumentos para que as cualificacións de ambas partes podan ser tidas en consideración.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Polo carácter continuo da avaliación, nas modalidades de ensino profesional será necesaria a asistencia do alumnado ás actividades programadas para os distintos módulos, se o número de faltas inxustificadas nun determinado módulo é superior ao 10 % respecto da súa duración implicará a PERDA DO DEREITO Á AVALIACIÓN CONTINUA (Orde 12 de xullo de 2011). Neste caso o módulo ten unha duración de 192 sesións polo que o límite de ausencias será de 20 sesións, e este alumnado, se a profesora o considera, poderá asistir a clases como oínte e deberá:

Presentarse a unha proba final que recolla todos os criterios de avaliación de cada unha das unidades. (Para superar o módulo necesitarase un mínimo 5 puntos sobre 10).

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Levarase a cabo un proceso de avaliación continuo no que debe terse en conta a actualización permanente que é necesario ter da normativa e das innovacións profesionais que poidan ocorrer ao longo do curso.

A profesora responsable do módulo, debido ao carácter necesariamente aberto da programación: poderá introducir axustes que, sin modificar a programación nos seus fundamentos, facilite o seu desenrolo máis adecuado ás características grupais, individuais e/ou do propio desenrolo do curso escolar.

A maiores cada departamento realizará cunha frecuencia mínima mensual, o seguimento das programacións de cada módulo, no cal se reflectirá o grao de cumprimento con respecto a programación e a xustificación razoada no caso de desviacións. Levantarase acta de dito control.

A avaliación final e completa realizase coa memoria final do módulo incluída na memoria de ciclo e na memoria do departamento, onde constarán

os datos máis relevantes do desenvolvemento da programación o longo do curso, segundo plantilla do departamento/centro

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

O comenzo das actividades do curso, transcurrido polo menos 1 mes, o equipo docente realiza unha sesión de avaliación inicial do alumnado,. Nesta sesión, o profesor ou a profesora que se encarguen da titoría dan a información dispoñible sobre as características xerais do grupo ou sobre as circunstancias especificamente académicas ou persoais, con incidencia educativa, de cantos alumnos e alumnas o compoñan. O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que adopte o equipo docente nela recolleranse nunha acta, da cal se entregará copia na xefatura de estudos, incluíndo especialmente aqueles que teñan que ver con aspectos de flexibilización na duración das ensinanzas, segundo se desenvolve no artigo 16 desta orde. Esta avaliación inicial en ningún caso comportará cualificación para o alumnado

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Dentro do grupo pode haber alumnos/as que non acadan os obxectivos das actividades ou, polo contrario, que alcanzan sobradamente os obxectivos previstos. En ambos casos plantearanse alternativas, como:

- Ofrecer actividades:

- + Comúns para todo ó alumnado con fin de asimilar os contidos mínimos.
- + Máis complexas para o alumnado que acaden os obxectivos previstos, onde se afofunde nós coñecementos adquiridos.
- + Máis sinxelas, cunha metodoloxía distinta e máis secuenciada, para que aquel alumnado que non acadara os mínimos, sexa capaz de chegar por outro camiño ós fins propostos.

- Seguimento, máis preto, do alumnado con dificultades para acadar os obxectivos.

- No caso de alumnado con necesidades especiais, correspondentemente INFORMADAS, discapacidades físicas, psíquicas, sensoriais, alumnos con dificultades de idioma..., elaborárase a flexibilización curricular axeitada segundo informe o equipo de orientación.

- Para o alumnado que non supere o módulo, ademais das medidas anteriormente expostas (de ser o caso): no mes de Xuño: realízanse probas orais ou/e escritas e/ou prácticas, podendo incluír tamén a realización dalgunha das actividades das unidades de traballo nas que non se acadaran os obxectivos previstos.

* Supoñendo o máximo esforzo por parte do alumnado afectado.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

- .- Educación moral e cívica: Conseguir cos xóvenes adquiren normas democráticas e xustas.
- .- Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos: Desde calquera tema se pode traballar esta transversal, procurando usar sempre unha linguaxe, oral e escrita, non discriminatoria e tomando

medidas de acción positiva necesarias para introducir la dimensión de igualdad.

- Educación para la paz: Fomenta los valores de solidaridad, tolerancia, respeto a la diversidad y capacidad de diálogo

- Educación ambiental: Respeto por el entorno físico y natural.

- Educación para la salud, sexual, alimentación y calidad de vida e imagen personal: Es transversal por excelencia. El conocimiento del cuerpo, de sus órganos y sistemas, es el primer paso para valorar la

salud y desarrollar hábitos saludables de higiene y alimentación, y para rexeitar prácticas nocivas como el consumo de tabaco, alcohol y otras drogas. Es muy importante cuando estudiamos los huesos y los

músculos, tratar el tema de adoptar posturas correctas para prevenir lesiones en la columna vertebral, varices, etc. También es importante destacar los beneficios del ejercicio físico: el nuestro sistema locomotor

necesita ejercicio para que las articulaciones funcionen correctamente. Importancia también de una buena alimentación para el cuerpo y la piel.

La educación sexual con contenidos referentes a la higiene en las prácticas sexuales, las medidas preventivas de embarazos y de transmisión de enfermedades, etc.

- Educación del consumidor. Pretendese la responsabilidad de los alumnos como consumidores, incitarlos a la adquisición de hábitos de consumo responsables. Una parte de la dieta de los adolescentes es por

parte de ellos como consumidores (dulces, chucherías, aperitivos, bebidas, etc.). Debemos incitarlos a la adquisición de hábitos de consumo responsables.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Sempre que sexa posible, poderanse realizar as seguintes actividades complementarias:

- Participación en diferentes actividades del centro educativo.
- Concurso LOREAL
- Demostraciones técnicas de empresas comerciales.
- Exposiciones
- Charlas técnicas de empresas del sector profesional de la imagen personal.

10. Outros apartados

10.1) Metodoloxía

En caso de confinamiento originado por la situación sanitaria, todo el proceso de enseñanza-aprendizaje expuesto en esta programación verá afectado, con lo que, muchos de los contenidos no podrán ser impartidos, no obstante, continuará el proceso mediante la aula virtual del centro, webex, moodle, correo electrónico, etc., adaptándonos a las situaciones que puedan surgir (confinamiento parcial, total, faltas de asistencia preventivas individuales, etc.).

Los contenidos impartidos durante el confinamiento, serán evaluados mediante las actividades propuestas por el docente a través de los medios mencionados anteriormente, o si la situación lo permite de modo presencial."

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0642	Perfumaría e cosmética natural	2023/2024	6	105	126
MP0642_22	Cosmética natural	2023/2024	6	75	90
MP0642_12	Perfumaría	2023/2024	6	30	36

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARÍA LOURDES DEL RÍO BALADO, MARÍA VICTORIA ULLOA PRAT (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

- a) Identificar e clasificar produtos, materiais e utensilios de uso perfimería y cosmética natural, caracterizando as súas propiedades e as súas condicións idóneas de manipulación e conservación, para os recibir, os almacenar e os distribuír.
- b) Interpretar as normas deseñadas nos procedementos para atender a persoa usuaria de perfumería e cosmética natural, aplicando os procedementos descritos desde a hora do acollemento ata a despedida.
- c) Realizar a análise do órgano cutáneo, avaliando as súas características, para obter información estética para as recomendacións e uso de perfumería e cosmética natural.
- d) Identificar utensilios, equipamentos e cosméticos naturais, e avaliar as súas características para seleccionar os idóneos á técnica ou ao tratamento aplicados.
- e) Hixienizar os materiais, os equipamentos e as instalacións limpándoos, desinfectándoos e esterilizándoos, para os manter en óptimas condicións en perfumería e cosmética natural.
- f) Recoñecer as características e as propiedades dos fitocosméticos, xeocosméticos, produtos mariños e aromamoléculas, tendo en conta a súa relación cos seus usos e as súas aplicacións, para asesorar sobre perfumes, fragancias e produtos naturais.
- g) Analizar os tipos de aplicación de produtos naturais no mantemento e corrección de alteracións estéticas e os hábitos de vida saudables en relación coa atención personalizada.
- h) Identificar operacións de venda e técnicas publicitarias e de merchandising, valorando as características e as demandas do mercado, para promocionar e comercializar os produtos e os servizos estéticos de perfimería e cosmética natural.
- i) Seleccionar os cosméticos naturais adecuados atendendo ás necesidades da pel e ao tipo, á composición e á forma de presentación destes, para realizar e recomendar a súa aplicación.
- j) Analizar e utilizar os recursos existentes para a aprendizaxe ao longo da vida e as tecnoloxías da comunicación e da información para aprender e actualizar os seus coñecementos, recoñecendo as posibilidades de mellora profesional e persoal, para adaptarse a diferentes situacións profesionais e laborais no mercado da perfumería e cosmética natural.
- k) Desenvolver traballos en equipo e valorar a súa organización, participando con tolerancia e respecto, e tomar decisións colectivas ou individuais para actuar con responsabilidade e autonomía.
- l) Adoptar e valorar solucións creativas ante problemas e continxencias que se presentan no desenvolvemento dos procesos de traballo, para resolver de xeito responsable as incidencias da súa actividade.
- m) Aplicar técnicas de comunicación, adaptándose aos contidos que se vaian transmitir, á súa finalidade e ás características das persoas receptoras, para asegurar a eficacia do proceso.
- n) Analizar os riscos ambientais e laborais asociados á actividade profesional, en relación coas súas causas, para fundamentar as medidas preventivas que se vaian adoptar, e aplicar os protocolos correspondentes co fin de evitar danos propios, nas demais persoas, no contorno e no ambiente.
- o) Analizar e aplicar as técnicas necesarias para dar resposta á accesibilidade e ao deseño universais.
- p) Analizar e aplicar as técnicas necesarias para mellorar os procedementos de calidade do traballo no sector produtivo de referencia, de perfumería e cosmética natural, durante o proceso de aprendizaxe.
- q) Utilizar procedementos relacionados coa cultura emprendedora, empresarial e de iniciativa profesional para realizar a xestión básica dunha pequena empresa ou emprender un traballo no mercado de perfumería e cosmética natural.
- r) Analizar e valorar a participación, o respecto, a tolerancia e a igualdade de oportunidades para facer efectivo o principio de igualdade entre mulleres e homes.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe			Resultados de aprendizaxe		
					64212			64222		
					RA1	RA2	RA3	RA1	RA2	RA3
1	Cosméticos naturais e produtos complementarios con aplicación nos tratamentos estéticos básicos	Descrición dos cosméticos naturais.	40	32				X		
2	Preparación de cosméticos utilizando materias primas naturais no laboratorio	Elaboración dos cosméticos naturais.	40	32					X	
3	Tipos de establecementos de cosmética natural vinculados ca posibilidade de xeneración de emprego	Diferenciar os establecementos relacionados ca perfumería e a cosmética natural.	10	6						X
4	Caracterización dos produtos de perfumería, análise da súa estrutura e asesoramento sobre a súa elección	Caracterizar os produtos de perfumería.	12	10	X					
5	Identificación dos produtos de aromaterapia e análise das súas propiedades cosméticas	Analizar os produtos de aromaterapia e as súas aplicacións cosméticas.	12	10		X				
6	Preparación de perfumes no laboratorio	Elaborar perfumes.	12	10			X			
Total:			126							

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Cosméticos naturais e produtos complementarios con aplicación nos tratamentos estéticos básicos	40

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os cosméticos naturais e produtos complementarios, e indica a súa aplicación nos tratamentos estéticos básicos	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecemento dos produtos naturais de aplicación en procesos de corrección de alteracións estéticas	1	Análise e resolución de casos prácticos	40,0
TOTAL			40

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Definíronse as características dos cosméticos naturais	• PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.2 Indicouse a evolución dos produtos naturais ao longo do tempo	• PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.3 Detalláronse os procesos de obtención de extractos vexetais	• PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.4 Clasifícanse os extractos vexetais en función do disolvente empregado na súa extracción	• PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.5 Analizáronse os efectos e as indicacións dos extractos vexetais utilizados na elaboración de produtos cosméticos	• PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.6 Especificáronse os produtos derivados do mar, os seus efectos e as súas indicacións	• PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.7 Definíronse os tipos de arxilas e minerais relacionados coa cosmética	• PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.8 Describíronse as indicacións dos nutricosméticos como complemento dos tratamentos de estética e beleza	• PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.9 Esquematzáronse as contraindicacións dos cosméticos naturais e dos produtos complementarios	• PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.10 Identificouse o xeito de conservar e almacenar os produtos naturais	• PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Cosmética natural: concepto e características.
Fitocosmética. Extractos vexetais: concepto, métodos de extracción, clasificación, efectos e usos.

Contidos
Cosmética mariña: concepto. Algas e derivados, animais mariños, plancto e derivados; sales.
Axilas e minerais utilizados en cosmética: efectos e usos.
Nutricosméticos e cosmeceúticos; novos conceptos como complementos da estética.
Contraindicacións e efectos adversos da cosmética natural e os produtos complementarios.
Almacenamento e conservación de produtos naturais.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Análise e resolución de casos prácticos - Análise dos produtos empregados en cosmética natural.	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración da composición cualitativa e cuantitativa dos cosméticos para poder determinar a capacidade de penetración dos mesmos, e interrelacionar estes contidos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de laboratorio e a súa concreción en proba escrita. Probas escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> Análise dos cosméticos naturais. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita Documentación audiovisual. Búsqueda cotexada en internet. Laboratorio para perfumería e cosmetoloxía. TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA 	40,0
TOTAL						40,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Preparación de cosméticos utilizando materias primas naturais no laboratorio	40

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Prepara cosméticos utilizando materias primas naturais no laboratorio	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Mañexo das técnicas de laboratorio para a obtención de compostos naturais e posterior utilización na elaboración de produtos cosméticos	1	Traballo en laboratorio	40,0
TOTAL			40

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Analizáronse as fórmulas de cosméticos naturais e identificáronse os seus compoñentes	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.2 Seguíronse os protocolos de limpeza e hixiene do material e dos equipamentos, necesarios para a fabricación e o envasamento de cosméticos naturais, en condicións de saúde	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA2.3 Aplicáronse as medidas hixiénico-sanitarias do persoal no laboratorio necesarias para a fabricación e a manipulación de cosméticos naturais, en condicións de saúde	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.4 Describiuse o procedemento para elaborar cosméticos naturais	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.5 Elaboráronse fórmulas sinxelas de cosméticos naturais	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.6 Definíronse os tipos de creacións artísticas perfumadas	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.7 Elaboráronse creacións artísticas como sales, pindas e outros	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.8 Elimináronse selectivamente os residuos dos produtos de refugo xerados	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.9 Compiláronse e analizáronse fórmulas cosméticas populares	● PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Creacións artísticas perfumadas: sales, pindas, saquiños, estruturas florais, talcos, candeas, etc.
Elaboración de cosméticos naturais: cremas, xabóns artesanais, etc.
Protocolos de limpeza e hixiene do material e dos equipamentos, necesarios para a fabricación e o envasamento de cosméticos naturais sinxelos en condicións de saúde.
Aplicación das medidas hixiénico-sanitarias do persoal no laboratorio necesarias para realizar os procesos de preparación de cosméticos naturais sinxelos, en condicións de saúde.

Contidos

Xestión de residuos.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Traballo en laboratorio - Preparación de cosméticos naturais.	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración da composición cualitativa e cuantitativa dos cosméticos para poder determinar a capacidade de penetración dos mesmos, e interrelacionar estes contidos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de laboratorio e a súa concreción en proba escrita. Probas escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de cosméticos naturais. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita Documentación audiovisual Búsqueda cotexada en internet. Laboratorio para perfumería e cosmetoloxía. TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA 	40,0
TOTAL						40,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Tipos de establecementos de cosmética natural vinculados ca posibilidade de xeneración de emprego	10

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Distingue os tipos de establecementos de cosmética natural, vinculándoos coa posibilidade de xeración de emprego	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer e saber desenvolverse nos puntos de venda da cosmética natural	1	Análise e resolución de casos prácticos	10,0
TOTAL			10

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Diferenciáronse os tipos de establecementos de venda de cosmética natural	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA3.2 Definíronse os establecementos de perfumaría e drogaría	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA3.3 Descríronse as características das herboristaría e a súa relación coa estética	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA3.4 Identifícanse as seccións de venda de cosmética natural de grandes superficies	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA3.5 Determinouse a especialización dos establecementos de venda de esencias e creacións artísticas	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
CA3.6 Indícase o punto de venda personalizado que se realiza dentro da cabina de estética	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
CA3.7 Relacionouse a decoración e o perfume ambiental do establecemento coa imaxe de profesionalidade da empresa	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
CA3.8 Valorouse a importancia do merchandising nos establecementos de cosmética natural	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Tipos de establecemento de venda de cosmética natural e perfumes: perfumarías, herboristaría, establecementos de venda de esencias e creacións artísticas, e centros de beleza.
Importancia da decoración, o perfume ambiental e o merchandising nos centros de beleza e nas empresas de venda de perfumes e cosmética natural.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Análise e resolución de casos prácticos - Caracterizar os establecementos relacionados ca perfumería e a cosmética natural.	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración da composición cualitativa e cuantitativa dos cosméticos para poder determinar a capacidade de penetración dos mesmos, e interrelacionar estes contidos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de laboratorio e a súa concreción en proba escrita. Probas escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificación dos establecementos de perfumería e cosmética natural. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita Documentación audiovisual. Búsqueda cotexada en internet. Laboratorio para perfumería e cosmetoloxía. TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA 	10,0
TOTAL						10,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Caracterización dos produtos de perfumería, análise da súa estrutura e asesoramento sobre a súa elección	12

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Caracteriza os produtos de perfumería, para o que analiza a súa estrutura, e asesora sobre a súa elección	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecemento da perfumería	1	Análise e resolución de casos prácticos	12,0
TOTAL			12

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Estableceuse a secuencia do uso do perfume ao longo da historia	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA1.2 Defínese o perfume, analízase a súa composición e clasifícanse os tipos de materias primas que o constitúen	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA1.3 Identifícanse as notas de fondo, corpo e saída na estrutura do perfume	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA1.4 Diferenciáronse os métodos de extracción das materias primas naturais	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA1.5 Diferenciáronse as fragancias en función das sensacións olfactivas de acordo coas clasificacións perfumistas	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA1.6 Explicáronse os factores que inflúen no desenvolvemento individual do aroma do perfume	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA1.7 Esquematizáronse os tipos de perfume segundo o seu contido en esencia e solución alcohólica	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA1.8 Enumeráronse as normas de conservación dos perfumes e as precaucións na súa aplicación	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.9 Descríronse os factores que inflúen na elección dun perfume	● PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA1.10 Relacionouse o perfume coa moda e co seu uso por profesionais da imaxe persoal	● PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Historia da perfumería e o perfume.
Relación entre a moda, os medios audiovisuais e o perfume.
Relación entre o persoal profesional de imaxe persoal e o perfume.

Contidos
<p>Aplicación do perfume e precaucións para ter en conta.</p> <p>Definición de perfume.</p> <p>Composición e estrutura cosmética do perfume.</p> <p>Obtención de materias primas.</p> <p>Clasificación das fragancias.</p> <p>Tipos de perfumes: solucións alcohólicas perfumadas.</p> <p>O envase en perfumaria e a súa importancia no márketing.</p> <p>Conservación do perfume.</p> <p>Elección do perfume: pautas para a compra e educación do sentido olfativo.</p>

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Análise e resolución de casos prácticos - Identificar os produtos de perfumería.	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración da composición cualitativa e cuantitativa dos cosméticos para poder determinar a capacidade de penetración dos mesmos, e interrelacionar estes contidos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de laboratorio e a súa concreción en proba escrita. Probas escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> Análise dos produtos de perfumería. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita. Documentación audiovisual. Búsqueda cotexada en internet. Laboratorio para perfumería e cosmetoloxía. TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Identificación dos produtos de aromaterapia e análise das súas propiedades cosméticas	12

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os produtos de aromaterapia, para o que analiza as súas propiedades cosméticas	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecemento dos compoñentes dos produtos de perfumería e as súas propiedades cosméticas	1	Análise e resolución de casos prácticos	12,0
TOTAL			12

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Determináronse os conceptos de aromaterapia e de aceite esencial	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.2 Identifícanse os aceites esenciais	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.3 Relacionáronse as moléculas aromáticas cos seus efectos no sistema nervioso	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.4 Descríronse os efectos xerais dos aceites esenciais	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.5 Identifícanse os xeitos de aplicación dos aceites esenciais	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.6 Enumeráronse os aceites portadores cos que se poden mesturar os aceites esenciais para poderen ser aplicados sobre a pel	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.7 Especificouse como se deben conservar os aceites esenciais	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.8 Esquemátizáronse as precaucións e as contraindicacións derivadas do seu uso	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.9 Especificouse a importancia da calidade dos aceites esenciais para o seu uso en estética	● PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA2.10 Individualizáronse os tratamentos de estética e beleza co uso de aceites esenciais	● PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
Concepto de aromaterapia.
Aceites esenciais.
Moléculas aromáticas e a súa relación co sistema nervioso.

Contidos
Efectos e xeitos de aplicación; aceites portadores.
Precaucións e contraindicacións.
Calidades dos aceites esenciais de uso cosmético.
Aromacosmética: concepto e aplicacións. Cosmética personalizada mediante o emprego de aceites esenciais.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Análise e resolución de casos prácticos - Caracterizar os produtos de aromaterapia.	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración da composición cualitativa e cuantitativa dos cosméticos para poder determinar a capacidade de penetración dos mesmos, e interrelacionar estes contidos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de laboratorio e a súa concreción en proba escrita. Probas escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar os produtos de aromaterapia. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita. Documentación audiovisual. Búsqueda cotexada en internet. Laboratorio para perfumería e cosmetoloxía. TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Preparación de perfumes no laboratorio	12

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Prepara perfumes no laboratorio	SI

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Preparación de perfumes	1	Cofecemento e aplicación de técnicas de preparación de perfumes	12,0
TOTAL			12

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Analízase a fórmula cosmética de perfumes e identifícanse os seus compoñentes	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	16
CA3.2 Seguíronse os protocolos de limpeza e hixiene do material e dos equipamentos, necesarios para a fabricación e o envasamento de perfumes en condicións de saúde	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
CA3.3 Aplicáronse as medidas hixiénico-sanitarias do persoal no laboratorio necesarias para a fabricación e a manipulación de perfumes, en condicións de saúde	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
CA3.4 Describiuse o procedemento para elaborar un perfume	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
CA3.5 Preparáronse perfumes a partir de fórmulas sinxelas con diferentes materias primas	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	16
CA3.6 Elimináronse selectivamente os residuos dos produtos de refugo xerados	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Elaboración de perfumes: material necesario, fórmula cosmética e modus operandi. Protocolos de limpeza e hixiene do material e dos equipamentos, necesarios para a fabricación e o envasamento de mesturas e cosméticos sinxelos en condicións de saúde. Aplicación das medidas hixiénico-sanitarias do persoal no laboratorio, necesarias para realizar os procesos de preparación de mesturas de compostos e cosméticos sinxelos, en condicións de saúde. Xestión de residuos.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Coñecemento e aplicación de técnicas de preparación de perfumes - Elaboración de perfumes	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración da composición cualitativa e cuantitativa dos cosméticos para poder determinar a capacidade de penetración dos mesmos, e interrelacionar estes contidos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de laboratorio e a súa concreción en proba escrita. Probas escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> Preparación de perfumes. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita . Documentación audiovisual. Búsqueda cotexada en internet. Laboratorio para perfumería e cosmetoloxía. TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os MÍNIMOS EXIXIBLES son os enumerados nos contidos básicos, imprescindibles para a avaliación positiva, relacionados cos criterios de avaliación e resultados de aprendizaxe do módulo.

Para aprobar o módulo será necesario que o estudante teña superados todos os RA, xa que é o que se espera que o/a alumno/alumna sexa capaz de facer ó final do módulo por medio da adquisición de coñecementos, destrezas, habilidades e competencias. Estes RA serán avaliados a través da valoración positiva de todos os CA en base os BC expostos no currículo e programación do módulo.

PROCEDEMENTO DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A avaliación realizarase ao longo de todo o proceso formativo do alumnado, polo que ten CARÁCTER CONTÍNUO, da cordo co progreso formativo baseado nos Resultados de Aprendizaxe, sendo necesarios os coñecementos previos para entender e resolver cuestións máis avanzadas.

Esta avaliación farase a través de:

1. Unha avaliación inicial para detectar as ideas previas dos alumnos/as que se levará a cabo ben mediante un cuestionario e/ou un debate de exposición de ideas.
2. Unha avaliación procesual que se realizará o longo do curso a través da observación directa polo profesorado ao alumnado, a súa participación activa no proceso formativo, adquisición de coñecementos, destrezas, habilidades,... segundo os criterios de avaliación relacionados cos contidos básicos para a adquisición dos resultados de aprendizaxe, os obxectivos do módulo e a súa importancia no desempeño da actividade profesional no ámbito laboral.
3. Unha avaliación sumativa ou final do módulo no centro educativo na que se terá en conta toda a información recollida nas dúas anteriores, ademais da realización das diferentes probas teóricas e prácticas.

Por todo o exposto anteriormente avaliarase segundo o momento o longo do curso:

- O grao de coñecemento dos conceptos, técnicas e procesos adquiridos relacionados cos RA do módulo.
 - A comprensión e análise da información, textos e normas e a súa interpretación e aplicación a casos concretos relacionados cos RA do módulo.
 - A capacidade de razoamento, así como a iniciativa e creatividade na solución de problemas, cuestións, asuntos, temas, relacionados cos contidos do módulo.
 - A adquisición de coñecementos, capacidade de análise e síntese, destrezas, habilidades,.. relacionados cos resultados de aprendizaxe do módulo.
4. A observación será sempre unha máxima, cada alumno terá a súa ficha individual, recolleranse as incidencias do traballo individual e en grupo, o interese, as intervencións na clase, a iniciativa, a autonomía, a responsabilidade, a creatividade, a resolución razoada e mais axeitada de cuestións, tarefas, exercicios, actividades,...
 5. As probas escritas e prácticas constarán de varias ítems e a súa valoración farase en conxunto por considerar que todos os coñecementos están interrelacionados e esixíranse uns coñecementos mínimos (BC) en todos eles non podendo quedar ningunha parte sen contestar. Deberanse superar positivamente todos os CA correspondentes a cada RA, demostrando a alumna ou alumno que é capaz de facer, comprender e/o sexa capaz de demostrar una vez terminado un proceso de aprendizaxe o seu dominio. De non acadar positivamente todos os CA a nota máxima (na proba, exercicio, traballo, tarefa, actividade,...) será 4.
 6. As cualificacións, en calquera tipo de actividades, proba, avaliación parcial ou final do módulo, é de 1 a 10, (de resultar con cifras decimais terase en conta: si a cifra decimal está entre 0,1 e 0,5 redondearase a baixa, e si está entre 0,6 e 0,9 redondearase a alta) procedente da valoración do nivel de suficiencia adquirida polo alumno/alumna por medio de diferentes recursos e procedementos.

Baremo das diferentes ferramentas:

1. Probas escritas (teóricos e prácticos) e/o probas prácticas:75%.
 2. Traballo individual diario + actividades e tarefas diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio): 15%.
 3. Traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementarias: 10 %.
- Para poder obter a nota, por avaliación parcial ou final, será a partir das valoracións obtidas en cada apartado de valoración, tendo en conta que a cualificación do alumno/alumna ha de ser positiva (nota de 5 o superior) en cada un deles, xa que deberan estar superados todos os CA correspondentes os RA segundo o período da programación en que se atope, de non ter superados os CA considerase que o alumno/alumna non adquiriu o/ou os RA correspondente/s, polo que a cualificación será negativa, non será superior a 4, e terá que recuperar ese RA ou eses RAs.
- Toda as actividades, tarefas, cuestionarios, exercicios, traballos,... propostos son obrigatorios (tanto as programadas fisicamente na aula ou taller, como as requiridas a través da aula virtual), non acadando una avaliación positiva se non se realizan ou se entregan no período de tempo deseñado.
- As actividades extraescolares ou complementarias (actividades deseñadas para facilitar a aprendizaxe en medios, instalacións ou equipos que non están dispoñibles no centro educativo) tamén serán obrigatorias para acadar os resultados de aprendizaxe e a avaliación positiva.

Criterios de cualificación:

O nivel mínimo que se considera suficiente para obter a avaliación positiva do módulo virá dado por:

1. Probas escritas (teóricas e prácticas):

QUALIFICARASE:

- Coñecementos de conceptos, técnicas e procesos.
 - Capacidade de análise, comprensión, interpretación e aplicación da información a casos concretos relacionados co módulo e a práctica profesional.
 - Capacidade de razoamento, concreción, creatividade, utilidade e relevancia na práctica profesional.
 - Respostas claras, concisas e adecuadas.
 - Adecuación do contido do módulo a práctica profesional.
 - Aportacións de interese, orixinalidades, singularidades, etc., relacionadas co módulo e a práctica profesional.
 - Orde e presentación (letra clara, lexible, deixando marxes axeitados).
- * A cualificación total obtida nos cuestionarios e probas (teóricos e prácticos) nunca poderá ser inferior a 5 puntos para considerarse superada.
- a. Probas ordinarias: o alumnado deberá superar positivamente os CA correspondentes a materia de que se trate nese período da programación, acadando un mínimo do 40% da puntuación de cada CA (tendo en conta os BC), estas probas cunha nota igual a 4 ou maior, poderán ser compensable con puntuación superior en outras probas da mesma categoría, no mesmo período e que a media sexa 5 ou superior.
 - b. Probas de recuperación parciais: o alumnado deberá superar positivamente os CA correspondentes a materia de que se trate nese período da programación, acadando un mínimo do 50% da puntuación de cada CA (tendo en conta os BC), estas probas soamente poden facer media cando acaden unha nota igual a 5 ou superior.

NOTA: No caso da realización de probas escritas tipo test, serán de resposta única e a cualificación do mesmo será:

Nota da proba = $a \cdot 10/X - (b \cdot 10/2X + c \cdot 10/4X)$. Sendo:

- X: o número total de preguntas do test.
- a: o número de preguntas correctas.
- b: o número de preguntas incorrectas.
- c: o número se preguntas sen contestar.

2. Traballo individual diario + actividades diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio):

QUALIFICARASE:

- a. Grao de coñecementos dos conceptos, técnicas, procesos, protocolos,...
 - b. Regularidade na realización de tarefas teórico/prácticas: comprensión, concreción e utilidade e relevancia na práctica profesional.
 - c. Capacidade de razoamento, creatividade, iniciativa e autonomía.
 - d. Participación e contribucións de interese na materia que se trate en cada momento.
 - e. Atención, orde, seguridade e hixiene, seguir a secuenciación nos traballos, protocolos, procesos, técnicas.
 - f. Respecto polo medio ambiente.
 - g. Comportamento correcto, responsable, adaptación as normas, tolerancia cos demais, participación en traballos en grupo.
- Estas ferramentas serán entregadas, de ser o caso, ou expostas para ser avaliadas na data preestablecida, no período correspondente, de non ser así consideraranse non realizadas.
- * A cualificación total obtida nos traballos individuais diarios + actividades diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio) nunca poderá ser inferior a 5 puntos para considerarse superada.

3. Traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementarias:

CUALIFICARASE:

A. Traballos monográficos e exposicións:

- a. Presentación, orde no contido, coñecementos e a súa relevancia cara a formación no módulo, e a utilidade práctica profesional.
- b. Destrezas na procura da información relacionada co título do traballo, módulo e práctica profesional.
- c. Análise e comprensión da información en imaxes, gráficos, textos, lexislación, normas, protocolos, etc., a súa interpretación e aplicación a casos concretos relacionados co módulo e a práctica profesional.
- d. Iniciativa, creatividade, contribucións de interese relacionadas co módulo.
- e. Participación en traballos en grupo.

B. Participación en actividades extraescolares ou complementarias:

- a. Imaxe persoal adecuada a actividade.
- b. Saber estar.
- c. Respecto as persoas que poidan participar no desenvolvemento da actividade.
- d. Respecto polo medio no que se desenvolva a actividade.
- e. Rigoroso cumprimento das normas establecidas en cada actividade concreta.

Estas ferramentas, de ser o caso, serán entregadas ou expostas para ser avaliadas na data preestablecida, no período correspondente, de non ser así consideraranse non realizadas.

* A cualificación total obtida nos traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementaria nunca poderá ser inferior a 5 puntos para considerarse superada.

Outros criterios de interese para a cualificación:

- + Para obter unha cualificación positiva en cada avaliación o alumno/alumna deberá haber superado: Probas escritas, Traballo individual diario + actividades diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio) e Traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementarias, que corresponda o desenvolvemento da programación realizada en cada avaliación.
- + De non ter perdido máis do 10% das sesións de clase ao longo do curso, o alumnado que non superen todos ou algún RA realizarán unha proba escrita de recuperación (teórica/práctica) e/ou segundo o caso unha proba práctica, ó remate do módulo no período destinado a tal fin (final do curso) antes da avaliación final, e entregará as tarefas, actividades, traballos, ... que non teña superados. Para avaliar e cualificar teranse en conta os mesmos criterios que os utilizados o longo do curso.
- + Para o cálculo da nota de avaliación final do módulo, que aparecerá no correspondente boletín de notas, teranse en conta as seguintes situacións:
 - a) Todos os RA superados. A nota final será a nota da avaliación realizada previa a avaliación final, e o módulo está APROBADO.
 - b) Algún RA non acadado, nestes casos a avaliación do módulo considerárase negativa, e dicir SUSPENSA, polo tanto a nota non será superior a 4.

+ De non superar a proba final de recuperación a alumna ou alumno suspenderá o módulo, xa que a avaliación e continua e a súa comprensión e emprego na práctica profesional non se poden considerar os RA individualizados, se non como un todo, conxunto de todos os RA, o alumno/alumna non adquiriu os coñecementos, destrezas habilidades e competencias relacionadas co módulo e ca práctica profesional que ten que desempeñar no mercado laboral.

- As datas da realización e de entrega, segundo o caso, de actividades, tarefas, traballos, presentacións, etc., e das probas son inamovibles.

- Non se repetirán probas, actividades, tarefas, traballos,... fora da data prevista, nin en período ordinario, nin en período de recuperación, nin en período extraordinario.

PARA SUPERAR O MÓDULO E PRECISO QUE O ALUMNO/ALUMNA O FINAL DO CURSO TEÑA ADQUIRIDOS TODOS OS RESULTADOS DE APRENDIZAXE (RA), COÑECEMENTOS, DESTREZAS, HABILIDADES E COMPETENCIAS RELACIONADAS CO MÓDULO, QUE LLE PERMITAN DESENVOLVER A PRÁCTICA PROFESIONAL. DE NON ESTAR ADQUIRIDOS O MÓDULO ESTÁ SUSPENSO.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

1. Planifícanse e propoñense actividades ca finalidade de facilitar a aprendizaxe e facilitar recuperación do módulo, expresamente aquelas que poidan ser realizables de forma autónoma polo alumnado, equivalentes:

- Elaboración de cadros sinópticos relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de esquemas-resumes cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Realización de fichas de estudo relacionadas cos BC e CA de cada RA.

- Realización de traballos sobre os BC e CA de cada RA.

- Análise de casos prácticos relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Interpretación de información científico-técnica (dos procesos de análise, de calidade, manuais de procedementos e equipos,...) relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Análise da lexislación vixente que se relaciona co módulo.

* O longo deste proceso resolveranse as dúbidas que lle poidan xurdir a alumna o alumno.

2. Realízanse unha proba teórica e práctica (similares as realizadas o longo do curso) sobre os contidos do módulo a través dos criterios de avaliación, para verificar que se superan os resultados de aprendizaxe do módulo. Para superar o módulo a alumna ou alumno deberá ter superados todos os criterios de avaliación demostrando que ten adquiridos todos os resultados de aprendizaxe.

Avalíase e cualifícase o módulo atendendo os CB, CA para adquirir os RA e aprobar o módulo, cos mesmos criterios de cualificación que durante o curso.

As data de realización será no período de recuperación antes de da avaliación final, una vez sinalada con antelación será inamovible.

RECUPERACIÓN COMO MÓDULO PENDENTE DO CURSO ANTERIOR.

O inicio do curso informarase o alumnado co módulo suspenso da realización de actividades que lle faciliten a aprendizaxe e a recuperación do módulo, expresamente aquelas que poidan ser realizables de forma autónoma pola alumna o alumno, como:

- Elaboración de cadros sinópticos relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de esquemas-resumes cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Realización de fichas de estudo relacionadas cos BC e CA de cada RA.

- Realización de traballos sobre os BC e CA de cada RA.
- Análise de casos prácticos relacionados cos BC e CA de cada RA.
- Interpretación de información científico-técnica (dos procesos de análise, de calidade, manuais de procedementos e equipos,...) relacionados cos BC e CA de cada RA.
- Análise da lexislación vixente que se relaciona co módulo.

* O longo deste proceso resolveranse as dúbidas que lle poidan xurdir a alumna o alumno.

Realizaranse unha única proba teórica e práctica (similares as realizadas o longo do curso) sobre os contidos do módulo a través dos criterios de avaliación, para verificar que se superan os resultados de aprendizaxe do módulo. Para superar o módulo a alumna ou alumno deberá ter superados todos os criterios de avaliación demostrando que ten adquiridos todos os resultados de aprendizaxe.

Avaliarase e cualificarase o módulo atendendo os CB, CA para adquirir os RA e aprobar o módulo, cos mesmos criterios de cualificación que durante o curso.

A data da proba será previa a avaliación das prácticas na empresa.

De non superar a proba o módulo estará suspenso.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Polo carácter continuo da avaliación, nas modalidades de ensino profesional será necesaria a asistencia do alumnado ás actividades programadas para os distintos módulos, se o número de faltas nun determinado módulo é superior ao 10 % respecto da súa duración total, con independencia de que estas faltas sexan ou non xustificadas, implicará a PERDA DO DEREITO Á AVALIACIÓN CONTINUA, e este alumnado poderá asistir a clases como oíntes, sempre que teñan un comportamento axeitado.

Avaliarase a través da valoración positiva de todos os CA en base os BC expostos no currículo e programación do módulo.

- 1) Presentarse a unha proba final (teórica e práctica) na que o alumno/a demostre haber adquirido todos os resultados de aprendizaxe, que recolla todos os criterios de avaliación de cada unha das unidades. Será preciso contestar a todos os criterios de avaliación sendo necesario acadar un 50% en cada criterio de avaliación de non ser así a nota non superara o 4.
- 2) Aplicaranse os mesmos criterios de cualificación que os expostos no apartado 5. desta programación.
- 3) É preciso superar a proba teórica e a práctica independentemente.
- 4) Non se repetirán exames fora das datas previstas, nin teóricos nin prácticos extraordinarios.
- 5) As datas das probas son inamovibles.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

1. As actividades a realizar en cada unidade didáctica serán ao nivel do alumnado en xeral, e de cada alumno/a en particular, en función do nivel de coñecementos previos xerais e específicos relacionados co módulo, a capacidade de aprendizaxe xeral do grupo e particular de cada alumno/a e os resultados que se vaian obtendo o longo do curso.
2. As actividades propostas serán acordes cas características do alumnado como grupo ou individualmente, sempre respetando alcanzar os resultados de aprendizaxe recollidos no módulo.
3. O remate de cada unidade didáctica avaliarase si se cumpriron os obxetivos da mesma: aprendizaxe do alumnado, tempo necesario para o seu desenvolvemento, material empregado,....
4. De forma regular cubrirase o seguimento da programación da aplicación da Consellería.
5. De ter algunha incidencia destacable levarase a reunión de departamento.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

1. Observación directa do alumnado (integración, interese, destrezas....)
2. Encuesta ao alumnado ca finalidade de coñecer:
 - O nivel académico.
 - Coñecementos relacionados co módulo/estética.
 - Espectativas futuras o remate do ciclo.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Empregar distintos métodos de ensino para traballar a dimensión do saber, do saber facer e do saber estar e comportarse na materia. Actividade exigente: formular actividades cun progresivo nivel de dificultade e calidade. Motivación: espertar o interese e gusto polas tarefas realizadas. Autonomía: dáse por suposto a capacidade de traballo independente. Non substitución: non substituír ó alumno/a facendo o que eles poden facer / dicir / decidir. Individualización: atención persoal ó alumnado para resolver dificultades e orientalo no proceso de aprendizaxe (ATENCIÓN Á DIVERSIDADE). Estes principios concréntanse combinando por un lado experiencias de ensino presencial teórico e práctico e por outro o traballo autónomo individual con traballos colectivos e en grupos. Todo isto apoiado por sesións de tutoría e orientación.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Respecto e convivencia persoal.
Desenvolvemento da personalidade e integración na sociedade.
Uso racional dos produtos cosméticos e dos tratamentos estéticos.
Cosmetovixilancia.
Deontoloxía profesional.
Xestión de residuos.
Protección do medio ambiente.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

- Jornadas, desenvolvidas polo alumnado, sobre produtos cosméticos no IES.
- Presentacións e demostracións, no IES, de produtos cosméticos de casas comerciais.
- Conferencias por expertos.
- Visitas a empresas do sector de imaxe persoal.

10. Outros apartados

10.1) 1. Bibliografía

Para o desenvolvemento do módulo, para poder aportar unha ensinanza - aprendizaxe acorde cos resultados de aprendizaxe (RA) esixidos no currículo/programación, suxírese como libro de texto "Perfumería y cosmética natural" da editorial Paraninfo. ISBN: 978-84-9732-560-8.

Outros libros de apoio/consulta recomendados:

"Perfumería y cosmética natural" da editorial Estética&Wellness. ISBN: 9788494722936

"Perfumería y cosmética natural" da editorial Videocinco. ISBN: 9788415569008

"Manual de cosmetología", da editorial Videocinco. ISBN: 84-87190-56-1.

"Cosméticos: formulación, preparación y aplicación", da editorial A. Madrid Vicente. ISBN: 84-89922-31-4.

"Tratado práctico de jabonería y perfumería". Edición FACSIMIL de 2009. Editorial MAXTOR. ISBN: 9788497615808.

"El libro de la cosmética natural", de Nuevos Emprendimientos Editoriales. ISBN: 9788494080005.

"Belleza y Cosmética Natural", de editorial RBA LIBROS. ISBN: 9788491182009.

"Diccionario de plantas medicinales" de editorial RBA LIBROS. ISBN: 9788416267262

Outros medios:

Revistas especializadas no sector: "Vida Estética". "Nueva Estética".....

Páxinas web especializadas no sector,....

Vídeos específicos relacionados co sector.

No caso de que no libro de texto recomendado non se atopen referencias a algún dos CB relacionados cos CA e correspondente RA, serán ampliados e postos a disposición no curso Perfumería e Cosmética Natural na Aula Virtual do IES.

10.2) 2. Aula Virtual

Utilizarase a Aula Virtual do IES para:

1. Complementar e actualizar contidos do libro suxerido, de acordo os contidos e criterios de avaliación da programación/currículo.
2. Correspondencia co alumnado para aportar información relacionada co módulo:
 - Formación curricular (avaliable).
 - Actividades curriculares (avaliables).
3. Será o medio de formación en caso confinamento/illamento. Os exames de ser posible sempre serán realizados de forma presencial.

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0643	Márketing e venda en imaxe persoal	2023/2024	4	70	84

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARÍA LOURDES DEL RÍO BALADO, MARÍA VICTORIA ULLOA PRAT (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

- a) Interpretar as normas establecidas, analizando as fases dos procesos de peiteado, desde o acollemento ata a despedida, para atender a persoa usuaria.
- b) Aplicar estratexias de asesoramento, analizando os factores que melloran o resultado final, para informar sobre coidados, cosméticos e hábitos saudables.
- c) Identificar operacións de venda e técnicas publicitarias e de merchandising, valorando as características e as demandas do mercado, para promover e vender produtos e servizos de imaxe persoal.
- d) Adoptar e valorar solucións creativas ante problemas e continxencias que se presenten no desenvolvemento dos procesos de traballo, para resolver de xeito responsable as incidencias da súa actividade.
- e) Aplicar técnicas de comunicación, adaptándose aos contidos que se vaian transmitir, á súa finalidade e ás características das persoas receptoras, para asegurar a eficacia do proceso.
- f) Atender a clientela en todas as fases do proceso, aplicando procedementos establecidos.
- g) Informar a clientela sobre os coidados, os cosméticos e os hábitos saudables, para asegurar o resultado final dos procesos técnicos de peiteado.
- h) Promover e vender produtos e servizos no ámbito dunha empresa de imaxe persoal.
- i) Resolver de xeito responsable as incidencias relativas á súa actividade, identificando as súas causas, dentro do ámbito da súa competencia e autonomía.
- j) Comunicarse eficazmente, respectando a autonomía e a competencia das persoas que interveñen no ámbito do seu traballo.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe							
					MP0643_00							
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7	
1	Produtos e servizos na empresa de imaxe persoal, aplicación de técnicas de márketing.	Identificación dos produtos e servizos en empresas de imaxe persoal	12	14	X							
2	Necesidades da clientela, motivacións de compra de produtos e servizos de imaxe persoal	Determinación das necesidades da clientela e análise da motivación de compra de produtos e servizos de imaxe persoal	12	14		X						
3	Pautas de atención á clientela, técnicas e ferramentas de comunicación.	Análise das ferramentas das técnicas de comunicación para establecer as pautas de atención a clientela	12	15			X					
4	Técnicas de promoción e publicidade.	Coñecemento e utilización das técnicas de promoción e publicidade	12	14				X				
5	Técnicas de merchandising promocional, instrumentos específicos e adecuándoos á imaxe da empresa.	Análise dos instrumentos específicos e adecuados a imaxe para ser aplicados nas técnicas do merchandising promocional	12	14					X			
6	Venda de servizos e produtos de imaxe persoal, etapas e utilización das técnicas específicas.	Coñecer as fases e as técnicas de venda para realizar demostracións de venda de servizos e produtos de imaxe persoal	12	15						X		
7	Calidade do servizo, reclamacións, queixas e resolución de conflitos.	Análise das técnicas de avaliación dos servizos e das técnicas de resolución de conflitos	12	14								X
Total:			84									

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Produtos e servizos na empresa de imaxe persoal, aplicación de técnicas de márketing.	12

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Identifica os produtos e os servizos en empresas de imaxe persoal, aplicando técnicas de márketing.	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Aplicación de técnicas de márketing para a identificación de produtos e servizos en empresas de imaxe persoal	1	Conceptos e técnicas de márketing en empresas de imaxe corporal	12,0
TOTAL			12

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Caracterízase o márketing no ámbito da imaxe persoal.	• PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.2 Identifícanse os tipos de márketing.	• PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.3 Determináronse os elementos do márketing mix que pode utilizar a empresa.	• PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.4 Establecéronse as diferenzas entre un ben, como produto tanxible, e un servizo.	• PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.5 Especificáronse as características propias dos servizos de imaxe persoal.	• PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	10
CA1.6 Analízase a importancia do prezo como ferramenta do márketing mix.	• PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.7 Recoñécéronse os tipos de canles de distribución (por xunto e polo miúdo) relacionados coa imaxe persoal.	• PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.8 Valoráronse as franquías de peiteado e estética como un tipo de distribución con posibilidades de autoemprego.	• PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.9 Identifícanse os elementos da servución.	• PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.10 Simúlase a creación dun servizo de imaxe persoal aplicando as ferramentas do márketing.	• PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA1.11 Defínense as fases do plan de márketing.	• PE.11 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Definición e conceptos básicos de márketing.

Contidos
Márketing nas empresas de imaxe persoal. Tipos de márketing.
Márketing mix: características e elementos.
Produtos e servizos en imaxe persoal: características.
Servución.
Creación de servizos de imaxe persoal. Factores que interveñen: profesionais, infraestruturas, materiais e clientes.
Plan de márketing: fases.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Conceptos e técnicas de márketing en empresas de imaxe corporal - Aplicación dos conceptos e as técnicas de márketing as empresas de imaxe corporal	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración dos conceptos e técnicas de márketing, e interrelacionalos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. . Probas prácticas de execución dos contidos da unidade didáctica. Probas escritas 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar os produtos e os servizos en empresas de imaxe persoal, aplicando técnicas de márketing. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación audiovisual Talleres de perruquería e de estética Laboratorio de cosmetoloxía Documentación escrita TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA PE.11 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Necesidades da clientela, motivacións de compra de produtos e servizos de imaxe persoal	12

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Determina as necesidades da clientela, para o que analiza as motivacións de compra de produtos e servizos de imaxe persoal.	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Determinar as necesidades da clientela das empresas de imaxe corporal	1	Necesidades da clientela das empresas de imaxe persoal	12,0
TOTAL			12

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Identificouse a clientela como elemento máis importante nas empresas de imaxe persoal.	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.2 Estableceuse a clasificación da clientela segundo a súa tipoloxía, o seu carácter e o seu papel.	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.3 Analizáronse as variables que inflúen no consumo da clientela de imaxe persoal.	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA2.4 Identificáronse as motivacións de compra da clientela.	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.5 Establecéronse as fases do proceso de compra.	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.6 Especificáronse os niveis de motivación da teoría de Maslow.	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.7 Definíronse criterios de calidade na prestación de servizos de imaxe persoal.	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.8 Valorouse a importancia de conseguir a satisfacción da clientela como parte do proceso da venda.	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA2.9 Determináronse os mecanismos de fidelización da clientela.	● PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Importancia da clientela nas empresas de imaxe persoal. O fidelización da clientela. Concepto e identificación da clientela: clientela interna e externa. Clasificación da clientela: tipolóxica, segundo o carácter, segundo o papel, etc.

Contidos
Necesidades, demandas e gustos da clientela.
Variabes que inflúen no consumo da clientela.
Motivación, frustración e mecanismos de defensa. Teoría de Maslow.
Proceso de decisión de compra.
Calidade na prestación do servizo.
Importancia da satisfacción da clientela.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Necesidades da clientela das empresas de imaxe persoal - Identificar e analizar as motivacións de compra de produtos e servizos da clientela das empresas de imaxe corporal para cubrir as súas necesidades	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación, e valoración das necesidades e motivacións da clientela, e interrelacionais cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de execución dos contidos da unidade didáctica. Probas escritas 	<ul style="list-style-type: none"> Determinar as necesidades da clientela, analizando as motivacións de compra de produtos e servizos de imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres de perruquería e de estética Laboratorio de cosmetoloxía Documentación audiovisual Documentación escrita TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Pautas de atención á clientela, técnicas e ferramentas de comunicación.	12

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Establece pautas de atención á clientela, utilizando as técnicas de comunicación e as súas ferramentas.	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Utilización das ferramentas das técnicas de comunicación para establecer as pautas de atención a clientela.	1	Atención a clientela	12,0
TOTAL			12

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Determinouse o protocolo de atención á clientela en todas as fases do proceso desde a recepción ata a despedida.	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA3.2 Identificáronse os elementos, as etapas, as barreiras e os obxectivos da comunicación.	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA3.3 Identificáronse os instrumentos que utilizan as empresas de imaxe persoal na comunicación interna e externa.	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA3.4 Caracterizouse a comunicación verbal coas persoas usuarias.	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA3.5 Estableceuse a secuencia de actuación nunha presentación ou charla comercial.	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA3.6 Identificáronse as fases da comunicación telefónica.	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA3.7 Analizáronse os instrumentos de comunicación escrita (cartas, folletos, tarxetas, etc.).	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
CA3.8 Valorouse a importancia da comunicación xestual nas relacións comerciais.	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA3.9 Realizáronse demostracións de produtos e servizos.	● PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	11
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Protocolo de atención á clientela en cada fase do proceso.
Etapas e elementos do proceso de comunicación.
Obxectivos da comunicación. Tipos de comunicación nunha empresa de imaxe persoal.
Comunicación verbal oral: técnicas de comunicación interpersonal ou colectiva; barreiras da comunicación; organización de charlas; comunicación telefónica.

Contidos

Comunicación verbal escrita: normas de comunicación e expresión escrita; instrumentos de comunicación escrita empregados nas empresas de imaxe persoal (cartas, folletos, documentos internos, tarxetas, etc.).

Comunicación xestual.

Presentación e demostración dun produto ou servizo: pautas de realización.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Atención a clientela - Análise das ferramentas e técnicas de comunicación para a atención a clientela	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración das ferramentas das técnicas de comunicación para a atención a clientela, e interrelacionalos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de execución dos contidos da unidade didáctica. Probas escritas 	<ul style="list-style-type: none"> Establecer pautas de atención á clientela, utilizando as técnicas de comunicación e as súas ferramentas. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita Documentación audiovisual Talleres de perrucaría e de estética Laboratorio de cosmetoloxía TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Técnicas de promoción e publicidade.	12

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Utiliza técnicas de promoción e publicidade, e xustifica a selección dos instrumentos empregados.	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Xustificar a selección dos instrumentos empregados nas técnicas de promoción e publicidade das empresas de imaxe persoal	1	Utilización da promoción e publicidades	12,0
TOTAL			12

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Identifícanse os obxectivos da publicidade.	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
CA4.2 Establecéronse as fases dunha campaña publicitaria.	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	16
CA4.3 Especificáronse os medios publicitarios máis utilizados polas empresas do sector.	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
CA4.4 Relacionáronse os instrumentos da promoción cos obxectivos e os efectos.	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
CA4.5 Establecéronse as fases dunha campaña de promoción	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	16
CA4.6 Realizouse unha campaña promocional dun produto ou servizo de estética.	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	17
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Publicidade: concepto e obxectivos. Campaña publicitaria: fases. Mensaxe e medios publicitarios. Elementos que conforman a publicidade como técnica de venda.
Promoción de vendas: concepto e clasificación. Principais obxectivos e efectos que perseguen as promocións. Instrumentos promocionais utilizados no sector.
Campaña promocional: fases e deseño en imaxe persoal.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Utilización da promoción e publicidades - Analizar e xustificar a selección de instrumentos empregados nas técnicas de promoción e publicidade.	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración das técnicas de promoción e publicidade, e interrelacionalos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de execución dos contidos da unidade didáctica. Probas escritas 	<ul style="list-style-type: none"> Utilizar técnicas de promoción e publicidade, e xustificar a selección dos instrumentos empregados. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación escrita Documentación audiovisual Talleres de perrucaría e de estética Laboratorio de cosmetoloxía TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Técnicas de merchandising promocional, instrumentos específicos e adecuándoos á imaxe da empresa.	12

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Aplica as técnicas do merchandising promocional, utilizando os instrumentos específicos e adecuándoos á imaxe da empresa.	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Utilizar os instrumentos específicos e adecuados das técnicas de merchandising promocional nas empresas de imaxe persoal	1	Técnicas de merchandising promocional adecuadas as empresas de imaxe persoal	12,0
TOTAL			12

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA5.1 Establecéronse os obxectivos do merchandising.	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
CA5.2 Clasifícanse os tipos de compras segundo o comportamento da clientela.	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA5.3 Especificáronse os elementos do merchandising.	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA5.4 Relacionáronse os efectos da ambientación visual, sonora e olfactiva co proceso de venda.	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
CA5.5 Estableceuse a distribución dos espazos e os produtos nos puntos de venda.	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
CA5.6 Identificáronse os carteis e os expositores como instrumentos de publicidade no lugar de venda.	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
CA5.7 Analizouse a función do escaparate e a súa influencia na decisión de compra das persoas.	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	13
CA5.8 Aplicáronse e combináronse os elementos do merchandising.	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	12
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
Concepto de merchandising. Merchandising básico e promocional. O merchandising no centro de beleza. Tipos de compras: compras previstas e por impulso. Elementos do merchandising: ambientación xeral, puntos de venda, elementos exteriores do establecemento e escaparates. Publicidade no lugar de venda (PLV): carteis e expositores.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Técnicas de merchandising promocional adecuadas as empresas de imaxe persoal - Analizaros instrumentos específicos e adecuados das técnicas do merchandising promocional nas empresas de imaxe persoal	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración das técnicas de merchandising, e interrelacionais cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de execución dos contidos da unidade didáctica. Probas escritas 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicar as técnicas do merchandising promocional, utilizando os instrumentos específicos e adecuándoos á imaxe da empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación audiovisual Documentación escrita Talleres de perruquería e de estética Laboratorio de cosmetoloxía TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Venda de servizos e produtos de imaxe persoal, etapas e utilización das técnicas específicas.	12

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Realiza demostracións de venda de servizos e produtos de imaxe persoal, para o que define as etapas e utiliza as técnicas específicas.	SI

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Aplicar as etapas e utilizar as técnicas específicas para a venda de servizos e de produtos de imaxe persoal	1	Etapas e utilización de técnicas específicas da venda de produtos e servizos de imaxe persoal	12,0
TOTAL			12

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA6.1 Identifícanse as calidades, as actitudes, as aptitudes e as habilidades que debe reunir o persoal asesor de vendas nas relacións comerciais.	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA6.2 Establecéronse as técnicas de asertividade utilizadas nas relacións comerciais.	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.3 Aplicáronse técnicas de asertividade e habilidades sociais.	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA6.4 Valorouse a importancia da imaxe persoal e profesional do persoal asesor de vendas como primeira carta de presentación.	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
CA6.5 Establecéronse as fases e as técnicas de venda.	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.6 Estableceuse a argumentación comercial como fórmula de recomendación á clientela.	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.7 Establecéronse as pautas para a resolución de obxeccións á venda.	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.8 Identifícanse os sinais de pechamento da venda.	● PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.9 Establecéronse estratexias para o pechamento dunha venda.	● PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.10 Identificouse e expúxose a información que se lle debe achegar á clientela para asesorar sobre o uso de cosméticos e servizos de imaxe persoal.	● PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.11 Aplicáronse técnicas de asesoramento sobre o uso de cosméticos e servizos de imaxe persoal.	● PE.11 - Todos os contidos relacionados co CA	S	8
CA6.12 Establecéronse os procedementos para o seguimento posvenda nos procesos comerciais.	● PE.12 - Todos os contidos relacionados co CA	S	9
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos

Contidos
Características do persoal asesor de vendas en imaxe persoal: asertividade e empatía; imaxe persoal e profesional.
Fases e técnicas de venda. Argumentación comercial. Obxeccións: clasificación e tratamento. Pechamento da venda: sinais, técnicas e tipos. Venda cruzada.
Asesoramento profesional na venda de cosméticos e servizos imaxe persoal. Fichas de apoio técnico á venda de cosméticos.
Servizo de asistencia posvenda. Seguimento comercial ou posvenda: documentación de seguimento. Procedementos posvenda utilizados. Análise da información: informes comerciais.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Etapas e utilización de técnicas específicas da venda de produtos e servizos de imaxe persoal - coñecer a analizar as etapas e as técnicas de venda para ser aplicadas na venda de servizos e produtos de imaxe persoal	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración das técnicas de venda de produtos e servizos, e interrelacionalos cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de execución dos contidos da unidade didáctica. Probas escritas 	<ul style="list-style-type: none"> Definir as etapas e utilizar as técnicas específicas de venda para realizar demostracións de venda de servizos e produtos de imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación audiovisual Talleres de perrucaría e de estética Laboratorio de cosmetoloxía Documentación escrita TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA PE.8 - Todos os contidos relacionados co CA PE.9 - Todos os contidos relacionados co CA PE.10 - Todos os contidos relacionados co CA PE.11 - Todos os contidos relacionados co CA PE.12 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Calidade do servizo, reclamacións, queixas e resolución de conflitos.	12

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA7 - Avalía a calidade do servizo e trata as reclamacións e as queixas, aplicando procedementos de resolución de conflitos.	SI

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Avaliación da calidade dos servizos e aplicación de procedementos de resolución de conflitos para tratar reclamacións na empresa de imaxe persoal	1	Avaliación da calidade do servizo e resolución de conflitos.	12,0
TOTAL			12

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA7.1 Deseñáronse cuestionarios para avaliar a atención recibida e o grao de satisfacción da clientela.	● PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA	S	15
CA7.2 Describiuse o procedemento para a resolución de conflitos e reclamacións.	● PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA	S	14
CA7.3 Describiuse o procedemento para a recollida de reclamacións.	● PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA	S	14
CA7.4 Identificáronse as alternativas ao procedemento que se lle poidan ofrecer á clientela ante reclamacións doadamente arranxables.	● PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA	S	15
CA7.5 Comprobase que se dispoña dos formularios oficiais de reclamación e que se informara a clientela da súa dispoñibilidade.	● PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA	S	14
CA7.6 Trasladoose a información sobre a reclamación segundo a orde xerárquica preestablecida.	● PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA	S	14
CA7.7 Rexistrouse a información do seguimento posvenda, de incidencias, de peticións e de reclamacións de clientes como indicadores para mellorar a calidade do servizo prestado e aumentar a fidelización.	● PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA	S	14
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos
Valoración da clientela da atención recibida. Cuestionarios de satisfacción. Procedementos para a resolución de queixas e reclamacións. Elementos dunha queixa ou reclamación. Formularios oficiais de reclamación ou queixas. Procedemento de recollida das reclamacións. Documentos necesarios ou probas nunha reclamación.

Contidos

Fases da resolución de queixas e reclamacións.

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Avaliación da calidade do servizo e resolución de conflitos. - Análise e aplicación de procedementos de resolución de conflitos para tratar reclamacións e avaliar a calidade dos servizos na empresa de imaxe persoal	<ul style="list-style-type: none"> Expor e analizar os contidos da unidade didáctica, relacionalos coas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, e promover a realización de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica co alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de todo tipo de actividades relacionadas cos contidos da unidade didáctica, coñecemento, identificación e valoración da resolución de conflitos, e interrelacionais cas outras unidades didácticas e cas técnicas estéticas, recollidas na avaliación diaria. Probas prácticas de execución dos contidos da unidade didáctica. Probas escritas 	<ul style="list-style-type: none"> Avaliar a calidade do servizo e tratar as reclamacións e as queixas, aplicando procedementos de resolución de conflitos. 	<ul style="list-style-type: none"> Talleres de perruquería e de estética Laboratorio de cosmetoloxía Documentación audiovisual Documentación escrita TIC 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Todos os contidos relacionados co CA PE.2 - Todos os contidos relacionados co CA PE.3 - Todos os contidos relacionados co CA PE.4 - Todos os contidos relacionados co CA PE.5 - Todos os contidos relacionados co CA PE.6 - Todos os contidos relacionados co CA PE.7 - Todos os contidos relacionados co CA 	12,0
TOTAL						12,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os MÍNIMOS EXIXIBLES son os enumerados nos contidos básicos, imprescindibles para a avaliación positiva, relacionados cos criterios de avaliación e resultados de aprendizaxe do módulo.

Para aprobar o módulo será necesario que o estudante teña superados todos os RA, xa que é o que se espera que o/a alumno/alumna sexa capaz de facer ó final do módulo por medio da adquisición de coñecementos, destrezas, habilidades e competencias. Estes RA serán avaliados a través da valoración positiva de todos os CA en base os BC expostos no currículo e programación do módulo.

PROCEDEMENTO DE AVALIACIÓN E CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A avaliación realizarase ao longo de todo o proceso formativo do alumnado, polo que ten CARÁCTER CONTÍNUO, da cordo co progreso formativo baseado nos Resultados de Aprendizaxe, sendo necesarios os coñecementos previos para entender e resolver cuestións máis avanzadas.

Esta avaliación farase a través de:

1. Unha avaliación inicial para detectar as ideas previas dos alumnos/as que se levará a cabo ben mediante un cuestionario e/ou un debate de exposición de ideas.
2. Unha avaliación procesual que se realizará o longo do curso a través da observación directa polo profesorado ao alumnado, a súa participación activa no proceso formativo, adquisición de coñecementos, destrezas, habilidades,... segundo os criterios de avaliación relacionados cos contidos básicos para a adquisición dos resultados de aprendizaxe, os obxectivos do módulo e a súa importancia no desempeño da actividade profesional no ámbito laboral.
3. Unha avaliación sumativa ou final do módulo no centro educativo na que se terá en conta toda a información recollida nas dúas anteriores, ademais da realización das diferentes probas teóricas e prácticas.

Por todo o exposto anteriormente avaliarase segundo o momento o longo do curso:

- O grao de coñecemento dos conceptos, técnicas e procesos adquiridos relacionados cos RA do módulo.
 - A comprensión e análise da información, textos e normas e a súa interpretación e aplicación a casos concretos relacionados cos RA do módulo.
 - A capacidade de razoamento, así como a iniciativa e creatividade na solución de problemas, cuestións, asuntos, temas, relacionados cos contidos do módulo.
 - A adquisición de coñecementos, capacidade de análise e síntese, destrezas, habilidades,.. relacionados cos resultados de aprendizaxe do módulo.
4. A observación será sempre unha máxima, cada alumno terá a súa ficha individual, recolleranse as incidencias do traballo individual e en grupo, o interese, as intervencións na clase, a iniciativa, a autonomía, a responsabilidade, a creatividade, a resolución razoada e mais axeitada de cuestións, tarefas, exercicios, actividades,...
 5. As probas escritas e prácticas constarán de varias ítems e a súa valoración farase en conxunto por considerar que todos os coñecementos están interrelacionados e esixíranse uns coñecementos mínimos (BC) en todos eles non podendo quedar ningunha parte sen contestar. Deberanse superar positivamente todos os CA correspondentes a cada RA, demostrando a alumna ou alumno que é capaz de facer, comprender e/o sexa capaz de demostrar una vez terminado un proceso de aprendizaxe o seu dominio. De non acadar positivamente todos os CA a nota máxima (na proba, exercicio, traballo, tarefa, actividade,...) será 4.
 6. As cualificacións, en calquera tipo de actividades, proba, avaliación parcial ou final do módulo, é de 1 a 10,(de resultar con cifras decimais terase en conta: si a cifra decimal está entre 0,1 e 0,5 redondearase a baixa, e si está entre 0,6 e 0,9 redondearase a alta) procedente da valoración do nivel de suficiencia adquirida polo alumno/alumna por medio de diferentes recursos e procedementos.

Baremo das diferentes ferramentas:

1. Probas escritas (teóricos e prácticos) e/o probas prácticas:75%.
 2. Traballo individual diario + actividades e tarefas diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio): 15%.
 3. Traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementarias: 10 %.
- Para poder obter a nota, por avaliación parcial ou final, será a partir das valoracións obtidas en cada apartado de valoración, tendo en conta que a cualificación do alumno/alumna ha de ser positiva (nota de 5 o superior) en cada un deles, xa que deberan estar superados todos os CA correspondentes os RA segundo o período da programación en que se atope, de non ter superados os CA considerase que o alumno/alumna non adquiriu o/ou os RA correspondente/s, polo que a cualificación será negativa, non será superior a 4, e terá que recuperar ese RA ou eses RAs.
- Toda as actividades, tarefas, cuestionarios, exercicios, traballos,... propostos son obrigatorios (tanto as programadas fisicamente na aula ou taller, como as requiridas a través da aula virtual), non acadando una avaliación positiva se non se realizan ou se entregan no período de tempo deseñado.
- As actividades extraescolares ou complementarias (actividades deseñadas para facilitar a aprendizaxe en medios, instalacións ou equipos que non están dispoñibles no centro educativo) tamén serán obrigatorias para acadar os resultados de aprendizaxe e a avaliación positiva.

Criterios de cualificación:

O nivel mínimo que se considera suficiente para obter a avaliación positiva do módulo virá dado por:

1. Probas escritas (teóricas e prácticas):

QUALIFICARASE:

- Coñecementos de conceptos, técnicas e procesos.
 - Capacidade de análise, comprensión, interpretación e aplicación da información a casos concretos relacionados co módulo e a práctica profesional.
 - Capacidade de razoamento, concreción, creatividade, utilidade e relevancia na práctica profesional.
 - Respostas claras, concisas e adecuadas.
 - Adecuación do contido do módulo a práctica profesional.
 - Aportacións de interese, orixinalidades, singularidades, etc., relacionadas co módulo e a práctica profesional.
 - Orde e presentación (letra clara, lexible, deixando marxes axeitados).
- * A cualificación total obtida nos cuestionarios e probas (teóricos e prácticos) nunca poderá ser inferior a 5 puntos para considerarse superada.
- a. Probas ordinarias: o alumnado deberá superar positivamente os CA correspondentes a materia de que se trate nese período da programación, acadando un mínimo do 40% da puntuación de cada CA (tendo en conta os BC), estas probas cunha nota igual a 4 ou maior, poderán ser compensable con puntuación superior en outras probas da mesma categoría, no mesmo período e que a media sexa 5 ou superior.
 - b. Probas de recuperación parciais: o alumnado deberá superar positivamente os CA correspondentes a materia de que se trate nese período da programación, acadando un mínimo do 50% da puntuación de cada CA (tendo en conta os BC), estas probas soamente poden facer media cando acaden unha nota igual a 5 ou superior.

NOTA: No caso da realización de probas escritas tipo test, serán de resposta única e a cualificación do mesmo será:

Nota da proba = $a \cdot 10/X - (b \cdot 10/2X + c \cdot 10/4X)$. Sendo:

- X: o número total de preguntas do test.
- a: o número de preguntas correctas.
- b: o número de preguntas incorrectas.
- c: o número de preguntas sen contestar.

2. Traballo individual diario + actividades diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio):

QUALIFICARASE:

- a. Grao de coñecementos dos conceptos, técnicas, procesos, protocolos,...
- b. Regularidade na realización de tarefas teórico/prácticas: comprensión, concreción e utilidade e relevancia na práctica profesional.
- c. Capacidade de razoamento, creatividade, iniciativa e autonomía.
- d. Participación e contribucións de interese na materia que se trate en cada momento.
- e. Atención, orde, seguridade e hixiene, seguir a secuenciación nos traballos, protocolos, procesos, técnicas.
- f. Respecto polo medio ambiente.
- g. Comportamento correcto, responsable, adaptación as normas, tolerancia cos demais, participación en traballos en grupo.

Estas ferramentas serán entregadas, de ser o caso, ou expostas para ser avaliadas na data preestablecida, no período correspondente, de non ser así consideraranse non realizadas.

* A cualificación total obtida nos traballos individuais diarios + actividades diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio) nunca poderá ser inferior a 5 puntos para considerarse superada.

3. Traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementarias:

CUALIFICARASE:

A. Traballos monográficos e exposicións:

- a. Presentación, orde no contido, coñecementos e a súa relevancia cara a formación no módulo, e a utilidade práctica profesional.
- b. Destrezas na procura da información relacionada co título do traballo, módulo e práctica profesional.
- c. Análise e comprensión da información en imaxes, gráficos, textos, lexislación, normas, protocolos, etc., a súa interpretación e aplicación a casos concretos relacionados co módulo e a práctica profesional.
- d. Iniciativa, creatividade, contribucións de interese relacionadas co módulo.
- e. Participación en traballos en grupo.

B. Participación en actividades extraescolares ou complementarias:

- a. Imaxe persoal adecuada a actividade.
- b. Saber estar.
- c. Respecto as persoas que poidan participar no desenvolvemento da actividade.
- d. Respecto polo medio no que se desenvolva a actividade.
- e. Rigoroso cumprimento das normas establecidas en cada actividade concreta.

Estas ferramentas, de ser o caso, serán entregadas ou expostas para ser avaliadas na data preestablecida, no período correspondente, de non ser así consideraranse non realizadas.

* A cualificación total obtida nos traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementaria nunca poderá ser inferior a 5 puntos para considerarse superada.

Outros criterios de interese para a cualificación:

+ Para obter unha cualificación positiva en cada avaliación o alumno/alumna deberá haber superado: Probas escritas, Traballo individual diario + actividades diarias e participación no desenvolvemento da clase (aula, taller, laboratorio) e Traballos monográficos e exposicións, participación en actividades extraescolares ou complementarias, que corresponda o desenvolvemento da programación realizada en cada avaliación.

+ De non ter perdido máis do 10% das sesións de clase ao longo do curso, o alumnado que non superen todos ou algún RA realizarán unha proba escrita de recuperación (teórica/práctica) e/ou segundo o caso unha proba práctica, ó remate do módulo no período destinado a tal fin (final do curso) antes da avaliación final, e entregará as tarefas, actividades, traballos, ... que non teña superados. Para avaliar e cualificar teranse en conta os mesmos criterios que os utilizados o longo do curso.

+ Para o cálculo da nota de avaliación final do módulo, que aparecerá no correspondente boletín de notas, teranse en conta as seguintes situacións:

- a) Todos os RA superados. A nota final será a nota da avaliación realizada previa a avaliación final, e o módulo está APROBADO.
- b) Algún RA non acadado, nestes casos a avaliación do módulo considerárase negativa, e dicir SUSPENSA, polo tanto a nota non será superior a 4.

+ De non superar a proba final de recuperación a alumna ou alumno suspenderá o módulo, xa que a avaliación e continua e a súa comprensión e emprego na práctica profesional non se poden considerar os RA individualizados, se non como un todo, conxunto de todos os RA, o alumno/alumna non adquiriu os coñecementos, destrezas habilidades e competencias relacionadas co módulo e ca práctica profesional que ten que desempeñar no mercado laboral.

- As datas da realización e de entrega, segundo o caso, de actividades, tarefas, traballos, presentacións, etc., e das probas son inamovibles.

- Non se repetirán probas, actividades, tarefas, traballos,... fora da data prevista, nin en período ordinario, nin en período de recuperación, nin en período extraordinario.

PARA SUPERAR O MÓDULO E PRECISO QUE O ALUMNO/ALUMNA O FINAL DO CURSO TEÑA ADQUIRIDOS TODOS OS RESULTADOS DE APRENDIZAXE (RA), COÑECEMENTOS, DESTREZAS, HABILIDADES E COMPETENCIAS RELACIONADAS CO MÓDULO, QUE LLE PERMITAN DESENVOLVER A PRÁCTICA PROFESIONAL. DE NON ESTAR ADQUIRIDOS O MÓDULO ESTÁ SUSPENSO.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

1. Planifícanse e propoñense actividades ca finalidade de facilitar a aprendizaxe e facilitar recuperación do módulo, expresamente aquelas que poidan ser realizables de forma autónoma polo alumnado, equivalentes:

- Elaboración de cadros sinópticos relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de esquemas-resumes cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Realización de fichas de estudo relacionadas cos BC e CA de cada RA.

- Realización de traballos sobre os BC e CA de cada RA.

- Análise de casos prácticos relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Interpretación de información científico-técnica (dos procesos de análise, de calidade, manuais de procedementos e equipos,...) relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Análise da lexislación vixente que se relaciona co módulo.

* O longo deste proceso resolveranse as dúbidas que lle poidan xurdir a alumna o alumno.

2. Realízanse unha proba teórica e práctica (similares as realizadas o longo do curso) sobre os contidos do módulo a través dos criterios de avaliación, para verificar que se superan os resultados de aprendizaxe do módulo. Para superar o módulo a alumna ou alumno deberá ter superados todos os criterios de avaliación demostrando que ten adquiridos todos os resultados de aprendizaxe.

Avalíase e cualifícase o módulo atendendo os CB, CA para adquirir os RA e aprobar o módulo, cos mesmos criterios de cualificación que durante o curso.

As data de realización será no período de recuperación antes de da avaliación final, una vez sinalada con antelación será inamovible.

RECUPERACIÓN COMO MÓDULO PENDENTE DO CURSO ANTERIOR.

O inicio do curso informarase o alumnado co módulo suspenso da realización de actividades que lle faciliten a aprendizaxe e a recuperación do módulo, expresamente aquelas que poidan ser realizables de forma autónoma pola alumna o alumno, como:

- Elaboración de cadros sinópticos relacionados cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de esquemas-resumes cos BC e CA de cada RA.

- Elaboración de mapas conceptuais cos BC e CA de cada RA.

- Realización de fichas de estudo relacionadas cos BC e CA de cada RA.

- Realización de traballos sobre os BC e CA de cada RA.
- Análise de casos prácticos relacionados cos BC e CA de cada RA.
- Interpretación de información científico-técnica (dos procesos de análise, de calidade, manuais de procedementos e equipos,...) relacionados cos BC e CA de cada RA.
- Análise da lexislación vixente que se relaciona co módulo.

* O longo deste proceso resolveranse as dúbidas que lle poidan xurdir a alumna o alumno.

Realizaranse unha única proba teórica e práctica (similares as realizadas o longo do curso) sobre os contidos do módulo a través dos criterios de avaliación, para verificar que se superan os resultados de aprendizaxe do módulo. Para superar o módulo a alumna ou alumno deberá ter superados todos os criterios de avaliación demostrando que ten adquiridos todos os resultados de aprendizaxe.

Avaliarase e cualificarase o módulo atendendo os CB, CA para adquirir os RA e aprobar o módulo, cos mesmos criterios de cualificación que durante o curso.

A data da proba será previa a avaliación das prácticas na empresa.

De non superar a proba o módulo estará suspenso.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Polo carácter continuo da avaliación, nas modalidades de ensino profesional será necesaria a asistencia do alumnado ás actividades programadas para os distintos módulos, se o número de faltas nun determinado módulo é superior ao 10 % respecto da súa duración total, con independencia de que estas faltas sexan ou non xustificadas, implicará a PERDA DO DEREITO Á AVALIACIÓN CONTINUA, e este alumnado poderá asistir a clases como oíntes, sempre que teñan un comportamento axeitado.

Avaliarase a través da valoración positiva de todos os CA en base os BC expostos no currículo e programación do módulo.

- 1) Presentarse a unha proba final (teórica e práctica) na que o alumno/a demostre haber adquirido todos os resultados de aprendizaxe, que recolla todos os criterios de avaliación de cada unha das unidades. Será preciso contestar a todos os criterios de avaliación sendo necesario acadar un 50% en cada criterio de avaliación de non ser así a nota non superara o 4.
- 2) Aplicaranse os mesmos criterios de cualificación que os expostos no apartado 5. desta programación.
- 3) É preciso superar a proba teórica e a práctica independentemente.
- 4) Non se repetirán exames fora das datas previstas, nin teóricos nin prácticos extraordinarios.
- 5) As datas das probas son inamovibles.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

1. As actividades a realizar en cada unidade didáctica serán ao nivel do alumnado en xeral, e de cada alumno/a en particular, en función do nivel de coñecementos previos xerais e específicos relacionados co módulo, a capacidade de aprendizaxe xeral do grupo e particular de cada alumno/a e os resultados que se vaian obtendo o longo do curso.
2. As actividades propostas serán acordes cas características do alumnado como grupo ou individualmente, sempre respetando alcanzar os resultados de aprendizaxe recollidos no módulo.
3. O remate de cada unidade didáctica avaliarase si se cumpriron os obxetivos da mesma: aprendizaxe do alumnado, tempo necesario para o seu desenvolvemento, material empregado,....
4. De forma regular cubrirase o seguimento da programación da aplicación da Consellería.
5. De ter algunha incidencia destacable levarase a reunión de departamento.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

1. Observación directa do alumnado (integración, interese, destrezas....)
2. Encuesta ao alumnado ca finalidade de coñecer:
 - O nivel académico.
 - Coñecementos relacionados co módulo/estética.
 - Espectativas futuras o remate do ciclo.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Empregar distintos métodos de ensino para traballar a dimensión do saber, do saber facer e do saber estar e comportarse na materia. Actividade exigente: formular actividades cun progresivo nivel de dificultade e calidade. Motivación: espartar o interese e gusto polas tarefas realizadas. Autonomía: dáse por suposto a capacidade de traballo independente. Non substitución: non substituír ó alumno/a facendo o que eles poden facer / dicir / decidir. Individualización: atención persoal ó alumnado para resolver dificultades e orientalo no proceso de aprendizaxe (ATENCIÓN Á DIVERSIDADE). Estes principios concréntanse combinando por un lado experiencias de ensino presencial teórico e práctico e por outro o traballo autónomo individual con traballos colectivos e en grupos. Todo isto apoiado por sesións de tutoría e orientación.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Respecto e convivencia persoal.
Desenvolvemento da personalidade e integración na sociedade.
Uso racional dos produtos cosméticos e dos tratamentos estéticos.
Deontoloxía profesional.
Xestión de residuos.
Protección do medio ambiente.
Consumo responsable.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

- Xornadas, exposicións,... desenvolvidas polo alumnado, no IES.
- Presentación, no IES, de produtos cosméticos de casas comerciais.
- Conferencias por expertos.
- Visitas a feiras, empresas do sector de imaxe persoal, laboratorios, balnearios, casas comerciais,.....

10. Outros apartados

10.1) 1. Bibliografía

.Para o desenvolvemento do módulo, para poder aportar unha ensinanza - aprendizaxe acorde cos resultados de aprendizaxe (RA) esixidos no currículo/programación, suxírese como libro de texto "Marketing y venta en imagen personal" da editorial Paraninfo. ISBN: 978-84-9732-559-2.

Outros libros de apoio/consulta recomendados:

"Marketing y venta en imagen personal" da editorial Altamar. ISBN: 9788415309765

"Marketing y venta en imagen personal" da editorial Videocinco. ISBN: 9788416852055

"Marketing y venta en imagen personal" da editorial Estética&Wellness. ISBN: 9788494120688

Outros medios:

Revistas especializadas no sector: "Vida Estética". "Nueva Estética"

Páxinas web especializadas co marketing e co sector.

Vídeos específicos relacionados co marketing e co sector.

No caso de que no libro de texto recomendado non se atopen referencias a algún dos CB relacionados cos CA e correspondente RA, serán ampliados e postos a disposición no curso Perfumería e Cosmética Natural na Aula Virtual do IES.

10.2) 2. Aula Virtual

Utilizarase a Aula Virtual do IES para:

1. Complementar e actualizar contidos do libro suxerido, de acordo os contidos e criterios de avaliación da programación/currículo.
2. Correspondencia co alumnado para aportar información relacionada co módulo:
 - Formación curricular (avaliable).
 - Actividades curriculares (avaliables).
3. Será o medio de formación en caso confinamento/illamento. Os exames de ser posible sempre serán realizados de forma presencial.

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0644	Formación e orientación laboral	2023/2024	4	107	128
MP0644_12	Prevenición de riscos laborais	2023/2024	4	45	54
MP0644_22	Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego	2023/2024	4	62	74

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	IRIA VARELA NOVOA, SONIA BARRERO BOUZA (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Este módulo contén a formación necesaria para que o alumnado se poida inserir laboralmente e desenvolver a súa carreira profesional no sector de cuidados da imaxe persoal.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os seguintes obxectivos xerais do ciclo formativo,

- p) Analizar e utilizar os recursos e as oportunidades de aprendizaxe que se relacionan coa evolución científica, tecnolóxica e organizativa do sector, así como as tecnoloxías da información e da comunicación, para manter o espírito de actualización e adaptarse a novas situacións laborais e persoais.
- q) Desenvolver a creatividade e o espírito de innovación para responder aos retos que se presenten nos procesos e na organización do traballo e da vida persoal.
- r) Tomar decisións fundamentadas, analizando as variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito e aceptando os riscos e a posibilidade de equivocación, para afrontar e resolver situacións, problemas ou continxencias.
- s) Desenvolver técnicas de liderado, motivación, supervisión e comunicación en contextos de traballo en grupo, para facilitar a organización e a coordinación de equipos de traballo.
- u) Avaliar situacións de prevención de riscos laborais e de protección ambiental, propondo e aplicando medidas de prevención persoal e colectiva, de acordo coa normativa aplicable nos procesos do traballo, para garantir ámbitos seguros.
- y) Recoñecer os seus dereitos e deberes como axente activo na sociedade, tendo en conta o marco legal que regula as condicións sociais e laborais, para participar na cidadanía democrática.

Asimismo, contribúe a alcanzar as seguintes competencias:

- n) Adaptarse ás novas situacións laborais, mantendo actualizados os coñecementos científicos, técnicos e tecnolóxicos relativos ao seu ámbito profesional, xestionando a súa formación e os recursos existentes na aprendizaxe ao longo da vida e utilizando as tecnoloxías da información e a comunicación.
- ñ) Resolver situacións, problemas ou continxencias con iniciativa e autonomía no ámbito da súa competencia, con creatividade, innovación e espírito de mellora no traballo persoal e no dos membros do equipo.
- o) Organizar e coordinar equipos de traballo con responsabilidade, supervisando o seu desenvolvemento, mantendo relacións fluídas, asumindo o liderado e achegando solución aos conflitos grupais que se presentan.
- q) Xerar ámbitos seguros no desenvolvemento do seu traballo e no do seu equipo, supervisando e aplicando os procedementos de prevención de riscos laborais e ambientais, de acordo co establecido pola normativa e os obxectivos da empresa.
- t) Exercer os seus dereitos e cumprir as obrigas derivadas da súa actividade profesional, de acordo co establecido na lexislación, participando activamente na vida económica, social e cultural.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe				Resultados de aprendizaxe				
					64412				64422				
					RA1	RA2	RA3	RA4	RA1	RA2	RA3	RA4	
1	Saúde laboral: conceptos básicos.	Características xerais da L.P.R.L e conceptos básicos recollidos na mesma	10	8	X								
2	Riscos e danos profesionais	Os riscos no traballo e os danos profesionais: características, clasificación e avaliación dos mesmos	18	10		X							
3	Medidas de prevención e protección.	Identificación das medidas preventivas e de protección fronte aos riscos laborais, e selección das medidas axeitadas aos riscos presentes no lugar de traballo.	14	8				X					
4	Organización da Prevención: Plan de Prevención	Análise da planificación e a organización da prevención na empresa, e elaboración dun plan de prevención.	12	10			X						
5	A relación laboral e tipos de contrato de traballo.	Características da relación laboral, principios nos que se inspira dereitos e deberes derivados da relación laboral	16	13						X			
6	A xornada de traballo e o salario no Convenio.	Clases, duración, permisos, vacacións e festividade laborais e xornadas especiais de traballo e salario.	15	13						X			
7	Conflictos de traballo	Concepto clases e efectos da modificación, suspensión e extinción contratos. O finquino e representación dos traballadores na empresa.	15	13						X			
8	A Seguridade Social.	Identificación do concepto e estrutura da Seguridade Social, dos dereitos e obrigas de empresarios e traballadores, e análise da súa acción protectora, incluída a prestación por desemprego.	11	11							X		
9	Orientación para o emprego.	Elaboración do itinerario formativo e profesional en base ao coñecemento dun mesmo, e aplicación de técnicas de procura de emprego.	10	8									X
10	Equipos de traballo e xestión de conflitos	Recoñecemento do equipo de traballo eficiente, dos conflitos que poden xurdir e do emprego da negociación como vía de resolución de conflitos.	7	6					X				
Total:			128										

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Saúde laboral: conceptos básicos.	10

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Comprender os termos máis usuais en prevención de riscos laborais	1	Xeneralidades da prevención de riscos	4,0
2.1 Analizar os dereitos e deberes en materia preventiva valorando o seu cumprimento.	2	Dereitos e deberes en materia preventiva.	6,0
TOTAL			10

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Relacionáronse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora	• TO.1 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA1.2 Distinguíronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras	• PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	N	10
CA1.3 Apreciouse a importancia da información e da formación como medio para a eliminación ou a redución dos riscos laborais	• TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	5
CA1.4 Comprenderonse as actuacións axeitadas ante situacións de emerxencia e risco laboral grave e inminente	• TO.3 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA1.5 Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores	• TO.4 - Táboa de observación sobre problema	N	5
CA1.6 Analizáronse os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector da imaxe persoal			0
CA1.6.1 Analizáronse os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector de imaxe persoal.	• PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	S	20
CA1.6.2 Describíronse os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector de imaxe persoal.	• TO.5 - Táboa de observación sobre problema	S	20
CA1.7 Asumiuse a necesidade de cumprir as obrigas das persoas traballadoras en materia de prevención de riscos laborais	• PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	S	20
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Relación entre traballo e saúde. Influencia das condicións de traballo sobre a saúde.
Conceptos básicos de seguridade e saúde laboral.

Contidos
<p>Principios da acción preventiva (CE 1.2)</p> <p>Análise dos dereitos e das obrigas das persoas traballadoras e empresarias en prevención de riscos laborais.</p> <p>Actuación responsable no desenvolvemento do traballo para evitar as situacións de risco no seu contorno laboral.</p> <p>Protección de persoas traballadoras especialmente sensibles a determinados riscos.</p>

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Xeneralidades da prevención de riscos - Conceptos e ideas básicas sobre a prevención de riscos laborais	<ul style="list-style-type: none"> Organiza Técnica Phillips 66 sobre unha imaxe de riscos laborais nun Centro de Estética. persoais ou ben sufridos por familiares e coñecidos. Expón un problema nunha WebQuest para que o alumnado, co rol de representantes persoal dunha empresa de EIB, analice conceptos xerais en prevención. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dun sondaxe aos alumnos coa finalidade de averiguar os coñecimentos previos que teñen sobre as condicións de traballo na empresa. Participa en 1 choiva de ideas. Ve 2 vídeos e responde cuestións. da saúde laboral. Posterior posta en común do grupo clase, coa moderación do profesor, sobre as condicións do traballo reflectidas no vídeo ou artigo e a súa influencia sobre a saúde. En grupos de 2 ou 3 resolve en aula virtual o problema de 1 WebQuest . 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución dun problema Test resolto Esquema das obrigación de empresarios e traballadores en materia de prevención 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Vídeos ou artigos de prensa Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Proba escrita obxectiva: test TO.1 - Táboa de observación sobre problema 	4,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Dereitos e deberes en materia preventiva. - Analizar dereitos e deberes en PRL.	<ul style="list-style-type: none"> Modera unha choiva de ideas sobre Dº e deberes en materia preventiva. Realiza preguntas sobre dous vídeos de youtube. Visualiza dous vídeos dos que responde cuestións. Realización de cuestionarios sobre avaliación de riscos e dun caso práctico no que os alumnos ante un suposto plantexado polo profesor deberá realizar unha avaliación de riscos identificando os factores de risco e estimando os mesmos en función da probabilidade de que ocorran e das súas consecuencias medidas de prevención, medidas de protección colectiva, medidas de protección individual e danos profesionais, establecendo as relacións entre eles. Expón un problema nunha WebQuest no que o alumnado analiza dereitos e deberes en materia preventiva. Activa www.kahoot.com 3 resolve problema da WebQuest. 	<ul style="list-style-type: none"> Visualiza dous vídeos dos que responde cuestións. Resolve o problema da webquest en aulavirtual Repasa con Kahoot. Realiza test Proba escrita obxectiva: test. Repaso dos contidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución dun problema. Realización dun test. 	<ul style="list-style-type: none"> Vídeos sobre os contidos. Textos legais (Lei e reglamento de Prevención de riscos Laborais), libro de texto, internet, encerado.. Test Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test PE.2 - Proba escrita obxectiva: test PE.3 - Proba escrita obxectiva: test TO.2 - Táboa de observación sobre problema TO.3 - Táboa de observación sobre problema TO.4 - Táboa de observación sobre problema TO.5 - Táboa de observación sobre problema 	6,0
TOTAL						10,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Riscos e danos profesionais	18

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector da imaxe persoal	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificación das condicións de traballo clasificando os factores de risco e os seus danos	1	Riscos e danos profesionais	9,0
2.1 Realización dunha avaliación de riscos nunha empresa de imaxe persoal	2	Avaliación de riscos laborais nunha empresa do sector da imaxe persoal.	9,0
TOTAL			18

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Determináronse as condicións de traballo con significación para a prevención nos contornos de traballo relacionados co perfil profesional de técnico en Estética e Beleza	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	N	10
CA2.2 Clasifícanse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles	● PE.2 - Proba escrita: test.	S	15
CA2.3 Clasifícanse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en Estética e Beleza			0
CA2.3.1 Clasifícanse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en peiteado e cosmética capilar.	● PE.3 - Proba escrita: test.	S	20
CA2.3.2 Analizáronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en peiteado e cosmética capilar.	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	S	15
CA2.4 Identifícanse as situacións de risco máis habituais nos contornos de traballo das persoas coa titulación de técnico en Estética e Beleza	● PE.4 - Proba escrita obxectiva: test	S	15
CA2.5 Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	25
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
Análise de factores de risco ligados a condicións de seguridade, ambientais, ergonómicas e psicosociais. Determinación dos danos á saúde da persoa traballadora que se poden derivar das condicións de traballo e dos factores de risco detectados. Análise dos accidentes de traballo e enfermidades profesionais no sector da imaxe persoal. Determinación dos danos á saúde da persoa traballadora derivados dos riscos existentes. Riscos específicos no sector da imaxe persoal en función das probables consecuencias, do tempo de exposición e dos factores de risco implicados.

Contidos

Avaliación dos riscos atopados en situacións potenciais de traballo no sector da imaxe persoal.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Riscos e danos profesionais - Identificación das condicións de traballo clasificando os factores de risco e os seus danos	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta diapositivas con imaxes con riscos e realiza preguntas. Para cada un deles fará uso da Internet, visualizando vídeos oportunos. Expón 1 problema (ABP) nunha Webquest. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica riscos en diapositivas. Contesta preguntas de vídeos powtoon. Recapitula riscos diapositivas iniciais En equipos de 3 resolve problema dunha WebQuest . individualmente ás preguntas prantexadas por o profesor, e farase unha posta en común. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución dun problema nunha Webquest. Realización de proba escrita obxectiva: test 	<ul style="list-style-type: none"> Proba escrita obxectiva: test Vídeos sobre os contidos. Proba escrita obxectiva: test Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test PE.2 - Proba escrita: test. PE.3 - Proba escrita: test. TO.1 - Táboa de observación sobre problema 	9,0
Avaliación de riscos laborais nunha empresa do sector da imaxe persoal. - Avaliar os riscos existentes nunha empresa do sector profesional.	<ul style="list-style-type: none"> Expón un problema (ABP) nunha WebQuest para que o alumnado, con rol de representantes de persoal realice 1 avaliación riscos dunha empresa do sector. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en grupos de 2 o 3 dun problema en WebQuest: para avaliar os riscos nunha empresa de imaxe persoal e que entrega en Googleclassroom Repasa contidos coa app. Kahoot. Realiza exame test 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución dun problema nunha webquest. Realización dun test. 	<ul style="list-style-type: none"> Vídeos sobre os contidos. https:// sites. google. com/ site/ webquestfolcseibud2/ Apontamentos e diapositivas do tema. Proba escrita obxectiva: test. simplificación documental INSST WebQuest e classroom. www. kahoot.com. Proba test. Encerado, libro de texto, internet Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Proba escrita obxectiva: test TO.2 - Táboa de observación sobre problema 	9,0
TOTAL						18,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Medidas de prevención e protección.	14

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en Estética e Beleza	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar as medidas de prevención valorando a importancia da súa aplicación	1	Medidas de prevención	4,0
2.1 Identificar as medidas de protección colectiva e individual valorando a súa importancia.	2	Medidas de protección colectiva e individual	5,0
3.1 Identificación e aplicación dos principios básicos de actuación, técnicas de soporte vital básico e primeiros auxilios	3	Emerxencia e primeiros auxilios.	5,0
TOTAL			14

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Definíronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse			0
CA4.1.1 Analizáronse as técnicas e as medidas de prevención que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	S	15
CA4.1.2 Analizáronse as técnicas e as medidas de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	15
CA4.1.3 Identificáronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	● PE.1 - Proba escrita: test	S	25
CA4.2 Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	N	10
CA4.3 Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas	● TO.3 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA4.4 Analizáronse os protocolos de actuación en caso de emerxencia	● TO.4 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA4.5 Identificáronse as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia, onde existan vítimas de diversa gravidade	● PE.3 - Proba escrita: test	N	5
CA4.6 Identificáronse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias	● PE.4 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Medidas de prevención e protección individual e colectiva.

Contidos

Análise das medidas de prevención.

Análise das medidas de protección individual e colectiva.

Protocolo de actuación ante unha situación de emerxencia.

Aplicación das técnicas de primeiros auxilios.

Actuación responsable en situacións de emerxencias e primeiros auxilios.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Medidas de prevención - Identificación das medidas de prevención aplicables segundo os riscos.	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta diapositivas con imaxes de centros e traballos con riscos e preguntas. protección oportunas, e o apoiará coa súa explicación teórica. Expón problema en WebQuest: medidas de prevención para a avaliación de riscos realizada na UD2 Posteriormente, elaborarán un informe que terán en conta á hora de elaborar o plan de prevención do taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Propón medidas preventivas para os riscos das diapositivas UD 2). deberán determinar as medidas de prevención, e de protección colectiva e individual máis adecuadas para distintas situacións de risco prantexadas. Posteriormente farase unha posta en común. En grupos de 2 ou 3 resolve o problema dunha WebQuest, asumindo o rol de representantes dunha empresa do sector da imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificación de medidas prevención. Resolución de problema en WebQuest Realización de proba escrita: test. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> Vídeos sobre os contidos. Exame: test. Webquest https:// sites.google.com/ site/webquestfolcseibud3/ Textos lexislativos, internet, proyección de vídeos 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Táboa de observación sobre problema 	4,0
Medidas de protección colectiva e individual - Identificación das medidas de protección colectiva e individual	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta diapositivas con imaxes de centros e traballos con riscos e preguntas. Realiza preguntas sobre un vídeo creado con www.edpuzzle.com e www.powtoon.com. Expón 1 problema(ABP) en WebQuest: o alumnado, con rol representantes analice medidas de protección para avaliación riscos de UD 2 	<ul style="list-style-type: none"> Propón medidas de protección para os riscos das diapositivas (UD 2). Visualiza 1 vídeo do que responde cuestións. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución problema en WebQuest Realización de test sobre a UD 	<ul style="list-style-type: none"> Apontamentos, Textos legais, libro de texto, libreta alumno WebQuest https:// sites.google.com/ site/webquestfolcseibud3/ Test. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita: test PE.2 - Proba escrita obxectiva: test TO.2 - Táboa de observación sobre problema TO.3 - Táboa de observación sobre problema 	5,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Emerxencia e primeiros auxilios. - Identificación e aplicación dos principios básicos de actuación, técnicas de soporte vital básico e primeiros auxilios	<ul style="list-style-type: none"> • Proxecta e formula preguntas de 1 vídeo de youtube e 1 vídeo creado en Edpuzzle. com. • Planea actividade complementaria (AC) e pon vídeo youtube: Guía de primeiros auxilios (Cruz Vermella) Expón ABP nunha WebQuest. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contesta preguntas vídeos. Realiza o ABP nunha WebQuest: primeiros auxilios e emerxencias. • Ve vídeo youtube: Guía de primeiros auxilios (Cruz Vermella) - Módulo 5 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización dun test. • Resolución dun problema dende o rol de representantes dos traballadores dunha empresa do sector da imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vídeos sobre os contidos. • WebQuest https://sites.google.com/site/webquestfolcs/eibud3/ • Encerado, vídeo, textos legais, libro de texto, internet, classroom. • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.3 - Proba escrita: test • PE.4 - Proba escrita obxectiva: test • TO.4 - Táboa de observación sobre problema 	5,0
TOTAL						14,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Organización da Prevención: Plan de Prevención	12

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar as modalidades de organización da prevención. 1.2 Identificar os participantes na xestión preventiva.	1	Prevención na empresa: Organización, representación de traballadores e organismos públicos.	5,0
2.1 Realizar un Plan de Prevención.	2	O Plan de Prevención	7,0
TOTAL			12

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Valorouse a importancia dos hábitos preventivos en todos os ámbitos e en todas as actividades da empresa	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	N	5
CA3.2 Clasifícanse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	20
CA3.3 Determináronse os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	S	20
CA3.4 Identifícanse os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	N	5
CA3.5 Valorouse a importancia da existencia dun plan preventivo na empresa que inclúa a secuencia de actuacións para realizar en caso de emerxencia	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	5
CA3.6 Estableceuse o ámbito dunha prevención integrada nas actividades da empresa, e determináronse as responsabilidades e as funcións de cadaquén	● TO.3 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA3.7 Defínese o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico en Estética e Beleza	● TO.4 - Táboa de observación sobre problema	S	20
CA3.8 Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para unha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título	● TO.5 - Táboa de observación sobre problema	S	15
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Xestión da prevención na empresa: funcións e responsabilidades.
Órganos de representación e participación das persoas traballadoras en prevención de riscos laborais.
Organismos estatais e autonómicos relacionados coa prevención de riscos.

Contidos
Planificación da prevención na empresa.
Plans de emerxencia e de evacuación en contornos de traballo.
Elaboración dun plan de emerxencia nunha empresa do sector.
Participación na planificación e na posta en práctica dos plans de prevención.

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Prevenção na empresa: Organización, representación de traballadores e organismos públicos. - Análise das modalidades de organización da prevención identificando os participantes na xestión preventiva.	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta vídeo youtube: Capítulo 1: O delegado e a delegada de prevención na empresa. Expón problema nunha WebQuest de 1 empresa EIB. 	<ul style="list-style-type: none"> Contesta preguntas dos 3 vídeos Resolve problema (ABP) dunha WebQuest de: organización e xestión preventiva nunha empresa do sector EIB. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en classroom dun problema formulado nunha WebQuest, no que o alumnado asume o rol e representantes dos traballadores dunha empresa de imaxe persoal. Resolución dun test. 	<ul style="list-style-type: none"> Textos legais, apontamentos, diapositivas, vídeos, internet, libreta do alumno, classroom. WebQuest https://sites.google.com/site/webquestfolcseibud4/ Vídeos sobre os contidos. Test Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test PE.2 - Proba escrita obxectiva: test PE.3 - Proba escrita obxectiva: test TO.1 - Táboa de observación sobre problema TO.3 - Táboa de observación sobre problema 	5,0
O Plan de Prevención - Proxección dun Plan de Prevención nunha empresa de imaxe persoal	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta vídeo youtube: "Capítulo 2: O plan de prevención en empresa. A avaliación riscos". 	<ul style="list-style-type: none"> Resolve problema de WebQuest: Plan de Prevención de empresa de EIB. profesora, elaborárase un cuestionario sobre os temas tratados, que será cumplimentado de xeito individual e corrixido no grupoclase. Presenta os Plans con técnica Pecha Kucha. Realiza exame test (UD4) Contesta rúbrica docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización do Plan de Prevención dunha empresa do sector da imaxe persoal Resolución problema. 	<ul style="list-style-type: none"> Vídeos sobre os contidos. https://sites.google.com/site/webquestfolcseibud4/ Guía simplificada documental INSST. Proba escrita obxectiva: test. Lbro de texto, vídeo, encerado, esquemas, internet, libreta do alumno Rúbrica para avaliar o ensino docente. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> TO.2 - Táboa de observación sobre problema TO.4 - Táboa de observación sobre problema TO.5 - Táboa de observación sobre problema 	7,0
TOTAL						12,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	A relación laboral e tipos de contrato de traballo.	16

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo	NO

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar as fontes do dereito laboral, dereitos e deberes, principios de aplicación do dereito laboral. 1.2 Distinguir os organismos que interveñen nas relacións laborais.	1	Dereito laboral: ámbito, fontes, dereitos e deberes, principios de aplicación e organismos intervincentes nas relacións laborais	7,0
2.1 Analizar os diferentes contratos laborais e dos novos entornos de organización do traballo	2	Contratos laborais e novos entornos de organización do traballo.	9,0
TOTAL			16

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Identifícaronse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo			0
CA2.1.1 Distingúronse o ámbito, fontes e principios do Dº Laboral.	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA2.1.2 Analizáronse o ámbito, fontes e principios do Dº Laboral.	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	S	20
CA2.2 Distingúronse os principais organismos que interveñen nas relacións laborais	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	N	5
CA2.3 Identifícaronse os elementos esenciais dun contrato de traballo	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	S	25
CA2.4 Analizáronse as principais modalidades de contratación e identifícaronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos	● PE.4 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
CA2.5 Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA2.6 Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico en Estética e Beleza			0
CA2.6.1 Analizáronse condicións de traballo pactadas no Convenio Colectivo aplicable.	● TO.3 - Táboa de observación sobre problema	S	20
CA2.12 Identifícaronse as características definitorias dos novos contornos de organización do traballo	● PE.5 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos

Contidos
Dereito do traballo.
Novos contornos de organización do traballo.
Organismos públicos (administrativos e xudiciais) que interveñen nas relacións laborais.
Análise da relación laboral individual.
Dereitos e deberes derivados da relación laboral.
Análise dun convenio colectivo aplicable ao ámbito profesional da titulación de técnico en Estética e Beleza.
Modalidades de contrato de traballo e medidas de fomento da contratación.

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	
Dereito laboral: ámbito, fontes, dereitos e deberes, principios de aplicación e organismos intervinentes nas relacións laborais - Análise das fontes do dereito laboral, dereitos e deberes, principios de aplicación do dereito laboral e organismos intervinentes.	<ul style="list-style-type: none"> Participa en 1 debate inicial. Contesta preguntas de 3 vídeos. Expón problema nunha WebQuest para análise de Dº laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta o vídeo: 8 datos mercado laboral e protagonistas de TVE2: Aquí hai traballo e realiza preguntas para un debate. Realiza preguntas en 3 vídeos en Edpuzzle. com. Resolve problema de WebQuest: Dº Laboral. Realiza exame test ao final de ud5. 	<ul style="list-style-type: none"> Debate WebQuest: https:// sites. google. com/ site/ webquestfolcseibud5/ Realización de provas tipo test. 	<ul style="list-style-type: none"> Encerado, textos legais, apuntamentos, classroom Vídeos sobre os contidos. WebQuest: https:// sites. google. com/ site/ webquestfolcseibud5/ Test Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test PE.2 - Proba escrita obxectiva: test TO.1 - Táboa de observación sobre problema TO.2 - Táboa de observación sobre problema 	7,0
Contratos laborais e novos entornos de organización do traballo. - Distinción e análise dos diferentes contratos laborais e dos novos entornos de organización do traballo	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta o vídeo:5 motivos que converten un contrato temporal en indefinido de TVE 2: Aquí hai traballo 	<ul style="list-style-type: none"> Participa en 1 debate inicial. Contesta preguntas de 5 vídeos . Expón problema WebQuest: contratos laborais e novos contornas. Resolve en classroom un problema formulado nunha WebQuest contratos laborais e novas contornas de traballo. Repasa Repasa con Kahoot Fai exame test. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dun test. Resolución dun problema dunha Webquest, mediante a asunción polo alumnado do rol de representantes dos traballadores. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntamentos, Textos legais (Estatuto de traballadores), encerado, classroom WebQuest https://sites. google. com/ site/ webquestfolcseibud5/ Vídeos sobre os contidos. Test Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Proba escrita obxectiva: test PE.4 - Proba escrita obxectiva: test PE.5 - Proba escrita obxectiva: test TO.3 - Táboa de observación sobre problema 	9,0
TOTAL						16,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	A xornada de traballo e o salario no Convenio.	15

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo	NO

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar a regulación da xornada laboral, descansos, festivos, permisos retribuídos e vacacións, con especial atención a un Convenio Colectivo..	1	Organización e tempo de traballo	6,0
1.2 Analizar a importancia das medidas de conciliación da vida laboral e familiar.			
2.1 Analizar a estrutura do recibo de salarios mediante o seu cálculo.	2	Retribución e cálculo de nóminas	9,0
TOTAL			15

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.6 Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico en Estética e Beleza			0
CA2.6.2 Analizáronse as condicións de traballo relativas a xornada de traballo, descansos, festivos, vacacións, permisos, pactadas no convenio colectivo aplicable e condicións habituais no sector daimaxe persoal.	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	S	25
CA2.6.3 Identifícanse as condicións de traballo relativas á xornada de traballo, descansos, festivos, vacacións e permisos.	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	15
CA2.6.4 Analizáronse as condicións de traballo relativas á retribución e o seu cobro, pactadas no convenio colectivo aplicable e no sector da imaxe persoal.	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	20
CA2.6.5 Identifícanse as condicións de traballo: retribución e o seu cobro.	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	S	15
CA2.7 Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	N	5
CA2.8 Analizouse o recibo de salarios e identifícanse os principais elementos que o integran	● PE.4 - Proba escrita: caso práctico dunha nómina.	S	20
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Análise das principais condicións de traballo: clasificación e promoción profesional, tempo de traballo, retribución, etc. Organización e tempo de traballo. Retribución Cálculo de nóminas (CA 2.8)

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Organización e tempo de traballo - Análise da regulación da xornada laboral, descansos, festivos, permisos retribuídos e vacacións, con especial atención a un Convenio Colectivo, así como, a importancia das medidas de conciliación da vida laboral e familiar.	<ul style="list-style-type: none"> Fai soar a canción: "O valse do obreiro" de Ska- P, e inicia un debate sobre a xornada de traballo e a retribución. Expón un ABP nunha WebQuest: organización e tempo de traballo. Inicia un foro con opinión de foro real: https://www.rankia.com/foros/economia/temas/2562579-72-horas-traballo-semanais 	<ul style="list-style-type: none"> Participa nun debate inicial e contesta as preguntas sobre os vídeos. Realiza ABP para análises organización e tempo traballo . 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en googleclassroom dun problema formulado nunha WebQuest no que o alumnado asume o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal Realización dun test. 	<ul style="list-style-type: none"> Apontamentos, diapositivas, googleclassroom, textos legais(Estatuto traballadores, convenio do sector, e Real decreto de xornadas especiais de traballo), libro de texto, cuestionario Vídeos sobre os contidos. WebQuest https://sites.google.com/site/webquestfolcseibud6/ Canción: "El Vals del obrero Ska-P". 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test TO.1 - Táboa de observación sobre problema 	6,0
Retribución e cálculo de nóminas - Análise da estrutura do recibo de salarios mediante o seu cálculo.	<ul style="list-style-type: none"> Expón 1 ABP nunha WebQuest: salario e cálculo nóminas. Activa Kahoot. com. Aplica rúbrica ensino docente. Prepara foro: https://www.rankia.com/foros/bolsa/temas/4121048-smi-2019-20#resposta_4130035 	<ul style="list-style-type: none"> Fai preguntas e proxecta vídeo : "O que cobramos os españois" de TVE 2: Aquí hai traballo Realiza preguntas en 2 vídeos Powtoon. Participa en 1 debate inicial. Contesta preguntas de 2 vídeos Realización dun cadro comparativo polos alumnos entre o disposto polo E.T e o disposto polo convenio con relación a mesma Realiza ABP para análises de retribución e cálculo de nóminas en 1 empresa EIB. Repasa con Kahoot. Fai exame. Participa nun foro de opinión. Debate. Wequest https:// sites.google.com/site/webquestfolcseibud6/. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de proba escrita obxectiva: test Resolución dun problema dunha Webquest, mediante a asunción polo alumnado do rol de representantes dos traballadores. Realización de supostos prácticos sobre recibos de salarios. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntamentos, googleclassroom, textos legais(Estatuto traballadores, convenio do sector, e Real decreto de xornadas especiais de traballo), libro de texto, encerrado, cuestionario Vídeos sobre os contidos. Vídeo: "O que cobramos os españois" de Aquí hai traballo. Exame test e práctico_ Foro sobre SMI. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Proba escrita obxectiva: test PE.3 - Proba escrita obxectiva: test PE.4 - Proba escrita: caso práctico dunha nómina. TO.2 - Táboa de observación sobre problema 	9,0
TOTAL						15,0

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	Conflictos de traballo	15

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo	NO

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar as causas e consecuencias da modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo mediante a súa valoración.	1	Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.	8,0
2.1 Analizar as causas, requisitos e consecuencias da suspensión do contrato de traballo.	2	Representación das persoas traballadoras na empresa.	4,0
3.1 Analizar os conflitos colectivos que poden xurdir na empresa e dos seus rocedimentos de solución.	3	Os conflitos colectivos na empresa.	3,0
TOTAL			15

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.9 Identifícanse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral			0
CA2.9.1 Analizáronse causas e efectos da modificación, suspensión e extinción da relación laboral	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	S	25
CA2.9.2 Identifícanse causas e efectos de modificación, suspensión e extinción.	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	15
CA2.9.3 Calculáronse finiquitos e liquidacións de contratos.	● PE.2 - Proba escrita: caso práctico de liquidación de salarios e indemnizacións.	S	15
CA2.10 Identifícanse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa			0
CA2.10.1 Analizáronse órganos de representación dos traballadores/as nunha empresa do sector do título.	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	15
CA2.10.2 Distinguíronse os órganos de representación dos traballadores/as	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA2.11 Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución			0
CA2.11.1 Analizáronse conflitos colectivos na empresa e as súas vías de solución.	● TO.3 - Táboa de observación sobre problema	N	10
CA2.11.2 Distinguíronse conflitos colectivos na empresa e as súas vías de solución.	● PE.4 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos

Contidos
<p>0Cálculo e elaboración de liquidacións de contratos e indemnizacións.(CA 2.9)</p> <p>Sindicatos e asociacións empresariais.</p> <p>Representación das persoas traballadoras na empresa.</p> <p>Conflitos colectivos.</p> <p>Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.</p>

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo. - Análise de forma crítica das causas e consecuencias da modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta o vídeo youtube: <<"A Pecera", o curto máis reivindicativo do ano>> e prepara Técnica Phillips66 e proxecta 3 vídeos dos que realiza preguntas.substantial das condicións de traballo. Expón o ABP nunha WebQuest, para analizar vicisitudes do contrato laboral nunha empresa do sector. Formula o problema nunha WebQuest para a análise de vicisitudes contrato laboral en 1 empresa EIB. 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza a Técnica Phillips 66 para reflexionar vídeo. Contesta preguntas 3vídeos contidos Resolve o problema da WebQuest en Googleclassroom e realiza un test e supostos prácticos de liquidacións e indemnizacións 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. Realización dun test. Realización de supostos prácticos de liquidacións e indemnizacións 	<ul style="list-style-type: none"> PC con acceso a internet, google classroom. Apuntamentos, diapositivas,Textos legais (Estatuto de traballadores), encerado WebQuest: https://sites.google.com/site/webquestfolcs eibud7/ Supostos prácticos de liquidacións e indemnizacións Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test PE.2 - Proba escrita: caso práctico de liquidación de salarios e indemnizacións. TO.1 - Táboa de observación sobre problema 	8,0
Representación das persoas traballadoras na empresa. - Identificación dos órganos de representación das persoas traballadoras na empresa e as súas funcións.	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta vídeo youtube:"O de legado sindical,e inicia debate Proxecta 2 vídeos dos que realiza preguntas. Plantexa un problema nunha webquest ABP WebQuest. https://sites.google.com/site/webquestfolcseibud7/efectos en relación ao contrato de traballo. 	<ul style="list-style-type: none"> Participa no debate Contesta preguntas de 3vídeos sobre contidos. Resolve o problema da WebQuest sobre : representación dos traballadores. Realiza test. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dun test. Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> PC, internet, google classroom,. WebQuest. https://sites.google.com/site/webquestfolcseibud7/ Encerado, apuntamentos, diapositivas, textos legais (Estatuto de traballadores 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Proba escrita obxectiva: test TO.2 - Táboa de observación sobre problema 	4,0
Os conflitos colectivos na empresa. - Análise dos conflitos colectivos que poden xurdir na empresa e dos seus rocedimentos de solución.	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta en youtube o curto "Flexibilizarse" e inicia debate. Proxecta 1 vídeo dos contidos e realiza preguntas. Realización da parte do proxecto sobre a Unidade Didáctica. Expón ABP conflito colectivo nunha WebQuest. conflitos colectivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Participa no debate Contesta preguntas de 1vídeo Resolve en google classroom un problema formulado nunha WebQuest. Realiza test. Repasa con Kahoot 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dun test. Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Vídeos sobre os contidos. Apuntamentos, diapositivas,Textos legais (Estatuto de traballadores), encerado https://sites.google.com/site/webquestfolcs eibud7/ PC, internet, google classroom, Kahoot. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Proba escrita obxectiva: test TO.3 - Táboa de observación sobre problema 	3,0
TOTAL						15,0

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	A Seguridade Social.	11

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Determina a acción protectora do sistema da seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións	SI

4.8.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar a estrutura do sistema da seguridade social, importancia e cotizacións á mesma.	1	Sistema da Seguridade Social	3,0
2.1 Identificar as principais prestacións da seguridade social calculando a súa cuantía.	2	As prestacións da Seguridade Social	8,0
TOTAL			11

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Valorouse o papel da seguridade social como pilar esencial do estado social e para a mellora da calidade de vida da cidadanía	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	N	10
CA3.2 Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema de seguridade social	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA3.3 Identificáronse, nun suposto sinxelo, as bases de cotización dunha persoa traballadora e as cotas correspondentes a ela e á empresa	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	8
CA3.4 Determináronse as principais prestacións contributivas de seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos			0
CA3.4.1 Determináronse as prestacións contributivas da SS, requisitos e duración.	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA3.4.2 Calculouse a cuantía das prestacións contributivas en casos prácticos.	● PE.3 - Proba escrita: casos prácticos para calcular as diferentes prestacións da seguridade social	S	25
CA3.4.3 Calculáronse as diversas prestacións en supostos prácticos.	● TO.3 - Táboa de observación sobre problema	S	32
CA3.5 Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico	● PE.4 - Proba escrita: casos prácticos para calcular as prestacións nas diferentes situacións de desemprego.	S	5
TOTAL			100

4.8.e) Contidos

Contidos
A seguridade social como pilar do estado social.
Estrutura do sistema de seguridade social.
Determinación das principais obrigas das persoas empresarias e das traballadoras en materia de seguridade social.

Contidos
Protección por desemprego. Prestacións contributivas da seguridade social.

4.8.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Sistema da Seguridade Social - Análise da estrutura do sistema da seguridade social, importancia e cotizacións á mesma.	<ul style="list-style-type: none"> Plantexa nunha WebQuest un problema sobre os contidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta 1 vídeo youtube: Mara Torres - A2 N / 100 anos de Seguridade Social e inicia 1 debate. Proxecta vídeo dos contidos e realiza preguntas que os alumnos teñen sobre a mesma. O alumnado explica verbalmente o que entende por Seguridade Social, e a partir das súas aportacións e das orientacións do profesor, elabórase conxuntamente unha definición do sistema da Seguridade Social. Participa no debate. Contesta preguntas dos vídeos. Realiza o ABP nunha WebQuest de sistema de SS, con rol representantes dos traballadores. Realiza test. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. Realización dun test. 	<ul style="list-style-type: none"> Encerado ,textos legais, apuntamentos, diapositivas, vídeos, internet, googleclassroom, test. WebQuest https:// sites. google. com/ site/ webquestfolcseibud8/ Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test TO.1 - Táboa de observación sobre problema TO.2 - Táboa de observación sobre problema 	3,0
As prestacións da Seguridade Social - Prestacións contributivas e non contributivas. Especial referencia a prestación de desemprego	<ul style="list-style-type: none"> Explicación polo profesor das distintas prestacións que ofrece a Seguridade Social e de cómo se calculan as mesmas con especial referencia ao desemprego. Realización de test e supostos prácticos 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de casos prácticos de cálculo de prestacións da Seguridade Social. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. Proxecto do propio itinerario profesional do alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntamentos, diapositivas, test de autocolectamento, cuestionarios, PC con conexión a Internet. Vídeos sobre os contidos. WebQuest: https://sites. google. com/site/webquestfolcseibud8/ 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Proba escrita obxectiva: test PE.3 - Proba escrita: casos prácticos para calcular as diferentes prestacións da seguridade social PE.4 - Proba escrita: casos prácticos para calcular as prestacións nas diferentes situacións de desemprego. TO.3 - Táboa de observación sobre problema 	8,0
TOTAL						11,0

4.9.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
9	Orientación para o emprego.	10

4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida	SI

4.9.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Anallizar o propio proxecto profesional e dun plan de acción mediante un proceso responsable	1	Proxecto e carreira Profesional	4,0
2.1 Aplicar técnicas e instrumentos eficientes de procura de emprego.	2	Procura activa de emprego.	6,0
TOTAL			10

4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Valoráronse as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	S	5
CA4.2 Tomouse conciencia da importancia da formación permanente como factor clave para a empregabilidade e a adaptación ás exixencias do proceso produtivo	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	3
CA4.3 Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea	● TO.3 - Táboa de observación sobre problema	S	5
CA4.4 Valorouse o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo	● TO.4 - Táboa de observación sobre problema	S	5
CA4.5 Deseñáronse os itinerarios formativos profesionais relacionados co perfil profesional de técnico en Estética e Beleza	● TO.5 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA4.6 Determináronse as competencias e as capacidades requiridas para a actividade profesional relacionada co perfil do título, e seleccionouse a formación precisa para as mellorar e permitir unha axeitada inserción laboral	● TO.6 - Táboa de observación sobre problema	S	7
CA4.7 Identificáronse as principais fontes de emprego e de inserción laboral para as persoas coa titulación de técnico en Estética e Beleza	● TO.7 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA4.8 Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego	● TO.8 - Táboa de observación sobre problema	S	50
CA4.9 Previronse as alternativas de autoemprego nos sectores profesionais relacionados co título	● TO.9 - Táboa de observación sobre problema	S	5
TOTAL			100

4.9.e) Contidos

Contidos
Coñecemento dos propios intereses e das propias capacidades formativo-profesionais.
Importancia da formación permanente para a traxectoria laboral e profesional das persoas coa titulación de técnico en Estética e Beleza.
Oportunidades de aprendizaxe e emprego en Europa.

Contidos
Itinerarios formativos relacionados coa titulación de técnico en Estética e Beleza. Definición e análise do sector profesional do título de técnico en Estética e Beleza. Proceso de toma de decisións. Proceso de procura de emprego no sector de actividade. Técnicas e instrumentos de procura de emprego.

4.9.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Proxecto e carreira Profesional - Análise do propio proxecto profesional e dun plan de acción mediante un proceso responsable	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta vídeo youtube: "Atrévesche a soñar?" https://youtu.be/i07qz_6Mk7g e inicia un Técnica Phillips 66. Proxecta 1 vídeo sobre os contidos. Expón ABP nunha WebQuest: proxecto e carreira en 1 empresa EIB. Realiza tests de autoconocemento. 	<ul style="list-style-type: none"> Participa no debate sobre os vídeos. Realiza o ABP nunha WebQuest: proxecto e carreira profesional: fai tests autoconocimiento, fai organigrama de itinerario formativo, un mapa mental reclutador. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. Proxecto do propio itinerario profesional do alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntamentos, diapositivas, test de autoconocemento, cuestionarios, PC con conexión a Internet. Vídeos sobre os contidos. WebQuest: https://sites.google.com/site/webquestfolcs/eibud9/ 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Táboa de observación sobre problema TO.2 - Táboa de observación sobre problema TO.3 - Táboa de observación sobre problema TO.5 - Táboa de observación sobre problema TO.6 - Táboa de observación sobre problema 	4,0
Procura activa de emprego. - Aplicación de técnicas e instrumentos eficientes de procura de emprego.		<ul style="list-style-type: none"> Proxecta vídeo youtube: "Selección de persoal (curtametraxe)" e inicia un debate con preguntas.. Proxecta 1 vídeo dos contidos, sobre o cal fai preguntas ao alumnado. Participa no debate e contesta preguntas dos vídeos. Formula o problema nunha Webquest que o alumnado ten que resolver en googleclassroom dende o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal 	<ul style="list-style-type: none"> problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal Parte de procura de emprego, dentro do proxecto profesional do alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> Modelos de proxectos profesionais, apuntamentos, diapositivas, libro de texto, encerado, PC con conexión a Internet. Vídeos sobre os contidos. https://sites.google.com/site/webquestfolcs/eibud9/ Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> TO.4 - Táboa de observación sobre problema TO.7 - Táboa de observación sobre problema TO.8 - Táboa de observación sobre problema TO.9 - Táboa de observación sobre problema 	6,0
TOTAL						10,0

4.10.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
10	Equipos de traballo e xestión de conflitos	7

4.10.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización	SI

4.10.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar criticamente as vantaxas e desvantaxas do traballo en equipo mediante dinámicas de equipos no sector da imaxe persoal.	1	O traballo en equipo.	4,0
2.1 Analizar os conflitos de traballo para a aplicación de métodos e estratexias eficaces na súa resolución.	2	O conflito e a súa resolución.	3,0
TOTAL			7

4.10.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícanse os equipos de traballo en situacións de traballo relacionadas co perfil de técnico en Estética e Beleza e valoráronse as súas vantaxes sobre o traballo individual	● TO.1 - Táboa de observación sobre problema	N	10
CA1.2 Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces	● TO.2 - Táboa de observación sobre problema	S	15
CA1.3 Adoptáronse responsablemente os papeis asignados para a eficiencia e a eficacia do equipo de traballo	● TO.3 - Táboa de observación sobre problema	S	20
CA1.4 Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas	● TO.4 - Táboa de observación sobre problema	S	15
CA1.5 Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo	● TO.5 - Táboa de observación sobre problema	S	20
CA1.6 Aceptáronse de forma responsable as decisións adoptadas no seo do equipo de traballo	● TO.6 - Táboa de observación sobre problema	S	10
CA1.7 Analizáronse os obxectivos alcanzados polo equipo de traballo en relación cos obxectivos establecidos, e coa participación responsable e activa dos seus membros	● TO.7 - Táboa de observación sobre problema	S	10
TOTAL			100

4.10.e) Contidos

Contidos
Diferenciación entre grupo e equipo de traballo.
Valoración das vantaxes e os inconvenientes do traballo de equipo para a eficacia da organización.
Equipos no sector da imaxe persoal segundo as funcións que desempeñen.
Dinámicas de grupo.
Equipos de traballo eficaces e eficientes.

Contidos
Participación no equipo de traballo: desempeño de papeis, comunicación e responsabilidade.
Conflito: características, tipos, causas e etapas.
Técnicas para a resolución ou a superación do conflito.

4.10.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O traballo en equipo. - Identificación do que son os equipos de traballo e das vantaxes e inconvenientes dos mesmos	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta vídeo youtube: "Traballo en equipo somos un equipo" JUGs e expón 1 analogía entre familia e equipo.traballo e as vantaxes e inconvenientes do traballo en equipo. Expón ABP WebQuest. Fai preguntas sobre vídeos dos contidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza analogía. entre familia e equipo de traballo. Ve vídeo youtube: "Como construír un gran equipo de traballo para o teu barbería ou centro de beleza" e responde preguntas en equipo. Realiza Role- plays en equipos de traballo. Fai problema nunha WebQuest : equipos traballo, nunha empresa EIB. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. Reflexión sobre equipos de traballo. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntamentos, diapositivas, encerado, esquemas ,internet. Vídeos sobre os contidos. WebQuest sobre equipos de traballo https://sites.google.com/site/webquestfolcsuibud10/ Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Táboa de observación sobre problema TO.2 - Táboa de observación sobre problema TO.3 - Táboa de observación sobre problema TO.4 - Táboa de observación sobre problema TO.6 - Táboa de observación sobre problema TO.7 - Táboa de observación sobre problema 	4,0
O conflito e a súa resolución. - Identificación das causas e características dos conflitos no equipo de traballo, e dos procedementos de solución.	<ul style="list-style-type: none"> Proxecta vídeo youtube: "Corto o Puente para aprender a traballar en equipo" e inicia un debate. 	<ul style="list-style-type: none"> Participa no debate. Expón ABP: conflitos en WebQuest: https://sites.google.com/site/webquestfolcseibud10/ expón a dinámica "manexo de conflitos" a resolver con Técnica Phillips 66. Expón rúbrica ensino. Realiza Técnica Phillips66:dinámica manexo conflitos. Fai suposto: conflitos, con rol de representantes persoal dunha empresa EIB. Reflexión sobre conflitos. Avalia o ensino mediante unha rúbrica. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución en googleclassroom do problema formulado nunha Webquest na que o alumnado ten que asumir o rol de representantes dunha empresa de imaxe persoal. Reflexión sobre a resolución de conflitos. 	<ul style="list-style-type: none"> Vídeos sobre os contidos. Apuntamentos, diapositivas,internet, google classroom, Rúbrica avaliación ensino. WebQuest: https://sites.google.com/site/webquestfolcseibud10/ 	<ul style="list-style-type: none"> TO.5 - Táboa de observación sobre problema 	3,0
TOTAL						7,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS ESIXIBLES

Os criterios de avaliación indicados como mínimos en cada unidade didáctica

No proceso de avaliación continúa o módulo divídese en 3 avaliacións (unha por trimestre). Durante as mesmas levaranse a cabo unha serie de actividades de avaliación co obxecto de coñecer e valorar o traballo do alumnado e o grao no que se van logrando os obxectivos previstos durante o proceso ensino-aprendizaxe, así como cuantificar o grao de consecución dos obxectivos.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A avaliación do alumnado farase en función dos seguintes apartados:

Apartado A) 60%: Probas escritas, teóricas, prácticas ou teórico-prácticas: consistirá na realización dunha ou varias probas individuais por avaliación. Plantexaranse cuestións tipo test (unha única resposta e/ou resposta múltiple, así como opción verdadeiro/falso) Se o profesor/a o considera, poderá incluír exercicios e supostos prácticos relacionados con contidos impartidos, así como preguntas cortas. Serán realizadas dunha soa unidade didáctica ou varias conxuntamente, segundo o profesor/a considere máis adecuado, e o número de preguntas poderá variar dunha proba a outra.

Cada proba cualificarase de 1 a 10 puntos, esixíndose un mínimo de 5 para superalo. No caso de realizar máis dunha proba por avaliación farase media entre elas. Para aprobar, poderase facer media cun 4 nunha das probas, sempre e cando a media de todas elas sexa mínimo dun 5 (Exemplo: A un alumno/a con un 4 e un 6 poderáselle facer media, posto que a nota resultante sería un 5. Se o alumno/a ten unha nota de un 4 e outra dun 5, dito alumno debería recuperar a proba suspensa, posto que a media non chega ao 5, e polo tanto estaría suspenso)

En canto ás preguntas tipo test citadas anteriormente, se o profesor/a o considera oportuno poderán puntuar negativamente os erros segundo o criterio que o docente considere oportuno (por exemplo: cada tres preguntas mal descontarase unha ben)

Apartado B) 40% : Cada alumno será avaliado polo seu traballo e dedicación diarios, tanto individual como en grupo, valorándose non só os coñecementos que vai adquirindo senon tamén a realización das tarefas e traballos propostos, así como a entrega puntual dos mesmos.

Nos traballos ou exercicios teóricos e prácticos que se recomenden elaborar valorarase:

- O emprego correcto dunha terminoloxía específica.
- Terase en conta a falta de limpeza, de claridade, a desorde ou descuido na presentación de traballos, así como a súa presentación fóra de prazo. Cando o profesor/a o considere, o feito de entregar un traballo ou actividade fóra do prazo establecido, significará a non cualificación do mesmo.
- Estarán baseados en esquemas e gráficos e non copias textuais de libros de texto ou outros documentos (ej. páxinas Web...) O plaxio, copias e

reproduccións de calquera indole non serán puntuadas, teñen que ser orixinais. O plaxio penalízase coa non corrección, sendo a nota dese apartado como a de non presentado (0 pts.) e a súa recuperación terá lugar en xuño na mesma convocatoria que os alumnos con perda de avaliación continua.

- Nos traballos ou proxectos realizados polo alumno como integrante dun grupo ou equipo ademais do resultado ou produto final terase en conta o grao de participación, investigación, implicación e aporte de cada un dos seus membros de xeito individual. Se un alumno non colabora, ou entorpece a boa marcha para a consecución do obxectivo do grupo, será avaliado negativamente, independentemente do traballo entregado en conxunto, sendo a nota de cada un dos membros INDIVIDUAL e independente da do resto, para iso comprobarase que efectivamente traballou activamente na consecución do resultado a través dunha proba DE CONTRASTE oral ou escrita (entrevista, enquisa, diálogo, resumo, etc) avaliando segun os casos: o grao de coñecemento dos contidos, conceptos, trámites, fontes de información utilizadas, documentos ou operacións, análise e interpretación e capacidade de razoamento na solución de problemas.

Para aprobar cada avaliación a nota mínima é de 5 puntos sobre 10. Comprobarase o grao de consecución dos obxectivos totais do módulo. A nota final do módulo será a media ponderada de cada unha das unidades didácticas, no suposto que todas elas estean aprobadas (nota de cada avaliación igual ou superior a 5 sobre 10). Noutro caso terá de recuperar a parte suspensa no mes de Xuño

NOTA FINAL DO MÓDULO Será a media das tres avaliacións, ponderada cada avaliación en función das unidades impartidas na mesma e respetando as porcentaxes asignada a cada unidade. Esa ponderación aparece reflectida nesta programación.

Non está permitido o uso de teléfonos móbiles, smartwatch, auriculares bluetooth ou outro tipo de medios electrónicos durante o desenrolo da proba escrita. No caso de non facer caso ás instrucións do profesor aínda que non sexan usados a puntuación será dun 1.

Ao longo de todo o curso, non se realizará ningún tipo de proba para poder subir a nota.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

No caso de que o alumno non conseguira aprobar o módulo, éste realizará a recuperación no mes de xuño . No caso de que un alumno/a non supere unha avaliación, isto é, se non acadase a nota de 5, deberá acudir ao único exame de recuperación que se realizará o final do módulo no mes de Xuño. As actividades de recuperación que poderán consistir en: -Repetición de determinadas actividades, cando se observe que na súa realización o alumno non adicou o suficiente tempo ou esforzo, así como a realización de traballos e exercicios sobre aqueles aspectos de corte mais práctico nos que se detectaran maiores deficiencias. -Realización dunha proba escrita e/ou oral de recuperación. A proba escrita estará indicada para os aspectos mais teóricos do módulo e a proba oral para aqueles aspectos de corte mais práctico. As probas de recuperación puntuaranse de 0 a 10 puntos, e considerarase que o alumno/a recuperou cando acade unha cualificación mínima de 5 puntos. Ditas probas poderán consistir na realización dun examen escrito que conste de dúas partes: teórica e práctica, a nota desta proba será a media entre elas, para

este cálculo é preciso que en cada unha se acade unha nota mínima de 5 puntos. Tamén poderase esixir a entrega de material didáctico elaborado de xeito individual (no caso de que durante o curso este fose colectivo) e o tema será proposto pola profesora. Con relación ás recuperacións faranse unha por trimestre ao final do mesmo. Se non dera tempo, farase ó principio do seguinte. As recuperacións se alumnos pendentes o mesmo tipo de examen e cualificación que os que cursan o módulo no ano académico actual.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O alumnado que perda o dereito a avaliación continua deberá realizar unha única proba, de contidos teórico/prácticos. Nesta proba o alumno deberá responder a unha serie de preguntas referidas ó módulo, relacionadas cos contidos mínimos.

FORMATO:

- A primeira proba teórica consistirá en 100 preguntas tipo test, con catro posibles respostas, das que soamente unha é correcta.

PUNTUACIÓN:

- 0,05 puntos por cuestión tipo test correctamente contestada.
- Cada cuestión tipo test incorrecta restará 0,025 puntos.
- As respostas en branco non descontarán puntuación.
- A nota mínima a acadar para superar esta parte será un 5.

DURACIÓN:

- Este exercicio terá unha duración máxima de 90 minutos.

Consistirá na realización de diversos casos prácticos. Será necesario asistir a esta proba con calculadora.

FORMATO:

- A segunda proba práctica consistirá en 9 casos prácticos: 3 relativos a U.F. PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS , e 7 relativos a U.F. DE EQUIPOS DE TRABALLO, DEREITO DO TRABALLO E DA SEGURIDADE SOCIAL, E PROCURA DE EMPREGO .

PUNTUACIÓN E VALORACIÓN:

Cada U.F. ten que ter una nota mínima para poder facer media na nota final desta segunda parte, segundo os seguintes criterios:

U.F. PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS: mínimo 1,5; máximo 4.

U.F. DE EQUIPOS DE TRABALLO, DEREITO DO TRABALLO E DA SEGURIDADE SOCIAL, E PROCURA DE EMPREGO: mínimo 2,5; máximo 6.

- Nota final: sumaranse os puntos obtidos en cada U.F., tendo en conta os límites mínimos.
- Para acadar un aprobado nesta segunda parte da proba será necesario ter un mínimo de 5 puntos , tendo en conta sempre os mínimos antes mencionados.

DURACIÓN:

- Este exercicio terá unha duración máxima de 90 minutos.

Os criterios de cualificación para o alumnado que perdeu o dereito á avaliación continua serán:

A proba escrita terá un peso do 100% sobre a nota final.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

A avaliación da propia práctica docente constitúe unha estratexia crave para mellorar a calidade do proceso de E-A, ao identificar as carencias ou necesidades docentes para a súa solución. Nesta programación farase de forma reflexiva e continua: ao final de cada UD mediante un test de avaliación do ensino docente que o alumnado contesta de forma anónima, mediante o seguimento mensual da programación na plataforma dixital e na memoria do módulo FOL

Para esta avaliación seguiranse os seguintes criterios:

1º Adecuación de obxectivos educativos ás características dos/ás alumnos/ás;

2º Validez da secuenciación, organización e temporización de obxectivos, contidos e criterios de avaliación;

3º Idoneidade e efectividade das decisións metodolóxicas: organización da aula, nivel de interacción do alumnado, clima comunicativo, recursos empregados;

4º Validez de estratexias de avaliación e promoción en relación cos criterios;

5º Pertinencia e adecuación das medidas de atención á diversidade para o alumnado con necesidades específicas de apoio educativo (ANEAE);

6º Coordinación e relacións dos docentes.

Esta avaliación realízase cos seguintes instrumentos: Seguimento da programación na aplicación informática, memoria do módulo, caderno da profesor, test de avaliación, triangulación, feedback durante e despois de explicacións e rúbrica que o alumnado contesta de forma anónima antes de finalizar cada un dos trimestres do curso académico.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Ao comezo do curso académico, o equipo docente do Ciclo Formativo na sesión de avaliación inicial compartirá a información proporcionada polo titor/a sobre as características, capacidades e formación previa de cada un dos alumnos/ as, que á súa vez servirá para orientar e situar ao alumnado en relación ao perfil profesional do título. Dita información será solicitada de: informes individualizados, estudos académicos previos, do propio alumnado matriculado sen titulación previa, de informes ou ditames específicos do alumnado con necesidades especiais de apoio educativo, da experiencia profesional previa do alumnado, matrícula condicional de alumnado estranxeiro e da observación e actividades realizadas as primeiras semanas do curso.

Todo iso será #recoller nunha acta que será entregada á Xefatura de Estudos.

A nivel de aula no módulo de FOL realizarase ao comezo do curso mediante a realización dun currículum vitae e unha entrevista de traballo ao alumnado sobre as características persoais, profesionais, educativas e intereses do alumnado, cuxos información se terá en conta para aplicar as pertinentes medidas. Por outra banda, tamén se realizará unha avaliación inicial ao comezo de cada UD en actividades de iniciación-motivación, mediante: tests, debates, analogías e, en función dos seus resultados, desenvolveranse cada unha das UD, sen esquecer que a avaliación inicial implica tamén para o alumnado unha aprendizaxe en si mesmo.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

De haber alumno/as con altas capacidades ou con dificultades ou problemas de aprendizaxe por motivos motóricos, sensoriais, de desenvolvemento ou socioculturais, serán atendidos polo profesorado do departamento ou de orientación. Dependendo de cada caso, levarase a cabo unha atención individualizada ou elaboraranse programas específicos de intervención.

Ademais, esta programación ten previstas diferentes actividades de ensino-aprendizaxe de diferentes grados de realización e ampliación,

actividades de investigación e actividades de reforzo e/ou ampliación.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Partindo de que a educación en valores preséntase en LOE como un conxunto de contidos de ensino-aprendizaxe presente en todas as materias do currículo de calquera etapa educativa, seu tratamento nesta PD farase de forma integrada, globalizada, continua, directa ou indirecta. De entre a amplitude de valores relacionados que o módulo FOL, destacan:

1. Saúde, deporte e dieta equilibrada: presente na UF 1 de PRL, e UF2 nas UD 5, por ser un dereito e deber dos traballadores que se poderá reflectir na relación contractual.
2. Respecto ao medio ambiente: tratarase de forma indirecta na UF1 de Prevención.
3. Igualdade de oportunidades: na UD 6: Xornada e Salario e en como dereito nas relacións laborais VDE 5 da relación laboral e tipos de contrato, no acceso ao emprego UD 9: Procura de emprego e solución de conflitos; UD 10: Equipos de traballo e conflitos.
4. Traballo colaborador e resolución pacífica de conflitos: será un aspecto destacado debido á heteroxeneidade do alumnado desta PD, tratarase durante todo o módulo, especialmente na WebQuest realizada en equipos de traballo, na UF 1(riscos) e na UF 2: UD 7 de Conflitos de traballo e UD 10 de Equipos de traballo e conflitos.
5. Xustiza, ética, civismo e lealdade: tratarase mais directamente nas UD 5.
6. Tolerancia, respecto, comprensión e compañeirismo: abordarase de maneira especial nesta PD debido a diversidade do alumnado, e ademais, tratarase directamente en UD 9 e 10.
7. Non explotación laboral de nenos: na UD 5: Relación laboral e tipos de contrato de traballo e nas unidades de saúde laboral (UF 1), na protección de persoas especialmente sensibles. 8.Capacidade emprendedora, creatividade e iniciativa persoal: na WebQuest para a solución de problemas e na UN 9 de Procura de emprego.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Patexaranse as seguintes actividades:

-VISITA A EMPRESA JUVENAL en colaboración co departamento de Imaxe Persoal.2º curso de ciclos formativos de grao medio e superior de Estética.1º trimestre

-XORNADA RISCOS QUÍMICOS EN PERRUCARÍA

Saída: ISSGA

1º curso ciclo formativo de Peiteado e cosmética capilar

1º trimestre

-XORNADA RISCOS ELÉCTRICOS.

Saída: ISSGA

1º curso ciclos formativos da familia profesional de Electricidade e electrónica.

1º trimestre

- XORNADA RISCOS ELÉCTRICOS. FORMACIÓN TELCO: 1º e 2º curso ciclos formativos da familia profesional de Electricidade e electrónica. 1º trimestre. Pretende dar unha formación complementaria en prevención de riscos laborais eléctricos atendendo ás esixencias do mercado laboral no eido da construción.

- XORNADAS DE PRIMEIROS AUXILIOS

presencial- salón de actos

1º Curso de ciclos formativos

novembro 2023

- VISITA A UNHA EMPRESA DO SECTOR: 1º, 2º cursos dos ciclos formativos. 2º trimestre. En colaboración con cada departamento das familias profesionais organizar unha visita a unha empresa do sector correspondente para que comproben in situ os riscos laborais, as medidas de prevención, o sistema de traballo, a organización do traballo así coma aspectos técnicos da electricidade, da fabricación mecánica ou da imaxe persoal segundo sexa o caso.

- XORNADA ORIENTACIÓN LABORAL: 1º curso dos ciclos formativos. 3º trimestre

- CHARLAS NO SALÓN DE ACTOS AO LONGO DO CURSO PARA ALUMNADO DE 2º CURSO DE CICLOS FORMATIVOS:

- Charla motivacional sobre o mundo do emprendemento.

-Modelos CANVAS

-Plan de negocio

- Marketing e comunicación aplicado á empresa

- Cómo presentar o teu produto a inversores/Financiación

O departamento de Fol organizará ou participará en calquera outra actividade que se considere de interés ao longo do curso e que permita cumprimentar o proceso de ensino aprendizaxe do noso alumnado.

10.Outros apartados

10.1) SUSPENSIÓN DAS CLASES PRESENCIAIS ESTE CURSO ESCOLAR

No caso de suspensión das clases presenciais, o alumnado empregará a alula virtual para a realización de actividades e visualización de contidos teóricos.



1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
32009116	12 de Outubro	Ourense	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CMIMP01	Estética e beleza	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0645	Empresa e iniciativa emprendedora	2023/2024	3	53	63

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	IRIA VARELA NOVOA, SONIA BARRERO BOUZA (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

O Módulo EIE contribuirá a que o alumnado poda recoñecer as oportunidades de negocio, identificando e analizando demandas do mercado, para crear e xestionar unha pequena empresa, e teña iniciativa emprendedora na súa actividade profesional con sentido da responsabilidade social. Este módulo contén a formación necesaria para desenvolver a propia iniciativa no ámbito empresarial, tanto cara ao autoemprego como cara á asunción de responsabilidades e funcións no emprego por conta allea.

A formación do módulo permite acadar os seguintes obxectivos xerais do ciclo formativo:

- q) Desenvolver a creatividade e o espírito de innovación para responder aos retos que se presenten nos procesos e na organización do traballo e da vida persoal.
- r) Tomar decisións fundamentadas, analizando as variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito e aceptando os riscos e a posibilidade de equivocación, para afrontar e resolver situacións, problemas ou continxencias.
- x) Utilizar procedementos relacionados coa cultura emprendedora, empresarial e de iniciativa profesional, para realizar a xestión básica dunha pequena empresa ou emprender un traballo.

E contribúe a alcanzar as seguintes competencias do ciclo formativo:

- ñ) Resolver situacións, problemas ou continxencias con iniciativa e autonomía no ámbito da súa competencia, con creatividade, innovación e espírito de mellora no traballo persoal e no dos membros do equipo.
- s) Realizar a xestión básica para a creación e o funcionamento dunha pequena empresa, e ter iniciativa na súa actividade profesional con sentido da responsabilidade social.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe			
					64500			
					RA1	RA2	RA3	RA4
1	Iniciativa emprendedora	Análise das cualidades dun emprendedor, da motivación para emprender e da idea innovadora como punto de partida para a creación dunha empresa.	6	10	X			
2	Creación e posta en marcha dunha empresa	Análise das formas xurídicas de empresa e dos trámites necesarios para a súa posta en marcha, e concreción nun plan de empresa.	12	20			X	
3	A empresa e o seu contorno	Estudo da empresa, do contorno xeral e específico e da responsabilidade social, e plasmación nun plan de empresa	8	15		X		
4	Planificación e organización dunha empresa	Estudo da organización dos recursos materiais e persoais da empresa, das estratexias de marketing e plasmación nun proxecto empresarial.	12	20		X		
5	Xestión financeira	Análise da viabilidade económica e financeira dunha empresa, e concreción nun plan de empresa.	15	20				X
6	Xestión administrativa e fiscal da empresa	Cumplimentación dos principais documentos relacionados coa actividade da empresa.	10	15				X
Total:			63					

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Iniciativa emprendedora	6

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade	SI

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar a cultura empresarial na UE, en España e Galicia	1	A cultura empresarial	1,0
2.1 Recoñecer as cualidades persoais e profesionais dun emprendedor, as vantaxas e inconvenientes de emprender e o papel do emprendedor na sociedade.	2	O emprendedor	1,0
3.1 Identificar o concepto de innovación empresarial, e a súa importancia para o desenvolvemento económico.	3	A innovación	1,0
4.1 Identificar as fontes de xeración de ideas, o procedemento de maduración e de avaliación da idea como punto de partida para a tomar a decisión de emprender.	4	A idea	2,0
5.1 Analizar o contido e a estrutura dun plan de empresa, e a súa importancia e utilidade como paso previo para a posta en marcha dunha empresa	5	O plan de empresa	1,0
TOTAL			6

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícase o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test.	S	10
CA1.2 Analízase o concepto de cultura emprendedora e a súa importancia como dinamizador do mercado laboral e fonte de benestar social	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test.	S	10
CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na <u>actividade emprendedora</u>	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test.	N	10
CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector da imaxe persoal	● PE.4 - Proba escrita obxectiva: test.	S	10
CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora	● PE.5 - Proba escrita obxectiva: test.	S	10
CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade	● TO.1 - Realización do Plan de empresa	S	10
CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito da estética e beleza, que ha servir de punto de partida para a elaboración do <u>proxecto empresarial</u>	● TO.2 - Realización do Plan de empresa	S	30
CA1.8 Analízase a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa	● TO.3 - Realización do Plan de empresa	S	10
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Innovación e desenvolvemento económico. Principais características da innovación na actividade de estética e beleza (materiais, tecnoloxía, organización da produción, etc.). A cultura emprendedora na Unión Europea, en España e en Galicia. Factores clave das persoas emprendedoras: iniciativa, creatividade, formación, responsabilidade e colaboración. Actuación das persoas emprendedoras no sector da imaxe persoal. O risco como factor inherente á actividade emprendedora. Valoración do traballo por conta propia como fonte de realización persoal e social. Ideas emprendedoras: fontes de ideas, maduración e avaliación destas. Proxecto empresarial: importancia e utilidade, estrutura e aplicación no ámbito de estética e beleza.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A cultura empresarial - Análise da cultura empresarial na UE, en España e Galicia	<ul style="list-style-type: none"> A profesora, fai unha choiva de ideas interactuando co alumnado, introduce o concepto de cultura emprendedora. 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado lee artigos facilitados pola profesora sobre a cultura emprendedora no noso país e noutros con maior cultura emprendedora, e elabora un informe comparativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Informe. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Artigos de prensa ou internet. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Proba escrita obxectiva: test. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O emprendedor - recoñecemento da das cualidades persoais e profesionais dun emprendedor	<ul style="list-style-type: none"> • A profesora, previo visionado de vídeos de emprendedores, e interactuando cos alumnos, explica o concepto de emprendedor, as cualidades profesionais e persoais que debe reunir, e as vantaxes e inconvenientes de emprender, facendo especial fincapé no risco inherente á actividade empresarial. • A profesora introduce e explica os elementos clave do Plan de empresa que se desenrolará durante todo o módulo. A profesora proxectará vídeos para apoiar a explicación do canvas de negocio. • A profesora, interactuando cos alumnos, explica o concepto de emprendedor, as cualidades profesionais e persoais que debe reunir, e as vantaxes e inconvenientes de emprender, facendo especial fincapé no risco inherente á actividade empresarial. 	<ul style="list-style-type: none"> • O alumnado, en equipos de traballo de 2 ou 3 persoas, realiza un canvas do modelo de negocio sobre o que fará o Plan de empresa. • Os alumnos leen un informe sobre a cultura emprendedora no noso país e respostan a un cuestionario con preguntas tipo test en http://www.ajeimpulsa.es/formulario/test_evaluacion. • Os alumnos leen algún artigo sobre a cultura emprendedora en distintos países, e elaboran un informe no que comparan a cultura emprendedora en España ou Galicia coa cultura noutro país elixido. • O alumnado respostará a un cuestionario facilitado polo profesor no que se incluírán preguntas teóricas e casos prácticos sinxelos relativos ás cualidades dun emprendedor, á motivación para emprender e ás características das actividades emprendedoras no sector. • O alumnado mediante a técnica do elevator pitch expón a súa idea de negocio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe • Test resolto. • Canvas do Modelo de negocio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pc con acceso a internet. • Vídeos sobre emprendedores • Artigos ou biografías de emprendedores. • Apuntes facilitados pola profesora. • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.3 - Proba escrita obxectiva: test. • PE.4 - Proba escrita obxectiva: test. • PE.5 - Proba escrita obxectiva: test. 	1,0
A innovación - Identificación do concepto de innovación empresarial, e a súa importancia para o desenvolvemento económico.	<ul style="list-style-type: none"> • A profesora explicará o concepto e os tipos de innovación empresarial, e a súa importancia para o desenvolvemento económico. 	<ul style="list-style-type: none"> • O alumnado visionará vídeos sobre emprendedores innovadores. • O alumnado elaborará un informe relativo ás principais características da innovación no sector da imaxe persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pc con acceso a internet. • Apuntes facilitados pola profesora. • Vídeos sobre emprendedores innovadores • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Proba escrita obxectiva: test. • PE.2 - Proba escrita obxectiva: test. 	1,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A idea - identificación das fontes de xeración de ideas, análise e estudo do resultado da busca de ideas.	<ul style="list-style-type: none"> A profesora, previo visionado de vídeos ou lectura de artigos de emprendedores, explicará a importancia da idea como punto de partida da decisión de emprender, da súa maduración e da avaliación previa á toma desa decisión. 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado, en equipos de 3 ou 4 alumnos, sinalará posibles ideas de negocio no sector profesional correspondente ao ciclo. Cada equipo seleccionará a idea máis innovadora. Posteriormente, no grupo-clase, valoraranse as diferentes ideas e seleccionaranse a máis innovadora. O alumnado mediante a técnica do elevator pitch expón a súa idea de negocio. 	<ul style="list-style-type: none"> Idea de empresa como punto de partida do plan de negocio. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Videos de emprendedores. Artigos de prensa Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Realización do Plan de empresa TO.2 - Realización do Plan de empresa 	2,0
O plan de empresa - Análise do contido do plan de empresa e toma de decisión sobre a idea de negocio	<ul style="list-style-type: none"> O profesor explicará a importancia do plan de empresa e dará indicacións sobre o seu contido e estrutura. 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado, coa información que lle facilita a profesora elabora a primeira parte do plan de empresa que vai confeccionar ao longo do curso. O alumnado repasa contidos con Kahoot. 	<ul style="list-style-type: none"> Primeira parte do plan de empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Webquest: https://sites.google.com/site/webquesteimagenpersonal/home Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Realización do Plan de empresa 	1,0
TOTAL						6,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Creación e posta en marcha dunha empresa	12

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha	SI

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Diferenciar as formas xurídicas de empresa	1	Clasificación das formas xurídicas da empresa	4,0
2.1 Identificar o proceso para a creación e posta en marcha dunha empresa	2	Trámites para a constitución dunha empresa	2,0
3.1 Localizar fontes de información e asesoramento financeiros e legais para a creación e posta en marcha dunha empresa, así como axudas e subvencións para a posta en marcha do proxecto.	3	Institucións públicas e privadas relacionadas coa creación de empresas	2,0
4.1 Elaborar o Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites, xestión de axudas públicas	4	Plan de empresa: forma xurídica, trámites, xestión de axudas públicas	4,0
TOTAL			12

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Analízase o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cómpren para desenvolver a actividade empresarial	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA3.2 Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determináronse as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	S	15
CA3.3 Valorouse a importancia das empresas de economía social no sector da imaxe persoal	● TO.1 - Realización do Plan de empresa	N	5
CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
CA3.5 Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa	● PE.4 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
CA3.6 Identificáronse os trámites exixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica	● PE.5 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA3.7 Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa	● PE.6 - Proba escrita obxectiva: test	N	5
CA3.8 Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de estética e beleza tendo en conta a súa localización	● TO.2 - Realización do Plan de empresa	N	5
CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións	● TO.3 - Realización do Plan de empresa	S	40
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos

Contidos
<p>Formas xurídicas das empresas.</p> <p>Responsabilidade legal do empresario.</p> <p>A fiscalidade da empresa como variable para a elección da forma xurídica.</p> <p>Proceso administrativo de constitución e posta en marcha dunha empresa.</p> <p>Vías de asesoramento para a elaboración dun proxecto empresarial e para a posta en marcha da empresa.</p> <p>Axudas e subvencións para a creación dunha empresa de estética e beleza.</p> <p>Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites administrativos, e xestión de axudas e subvencións.</p>

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Actividade (título e descrición)						

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Clasificación das formas xurídicas da empresa - Identificación das principais características das distintas formas xurídicas de empresa	<ul style="list-style-type: none"> O profesor introduce o concepto de persoa empresaria e comenta os requisitos que cumpren para desenvolver a actividade empresarial. Exposición do profesor da clasificación xeral entre empresario individual e empresas sociedades e das características xerais comúns das principais sociedades mercantís. O profesor explica os factores que poden influir para a elección da forma xurídica. O profesor pon de manifesto aos alumnos a importancia das empresas de economía social presentándolles unha lista de empresas de economía social no seu ámbito municipal, provincial ou autonómico e indicando a que se adican A profesora proxecta vídeos e explica os factores que poden influir para a elección da forma xurídica. 	<ul style="list-style-type: none"> Sondaxe entre o alumnado sobre empresas do seu ámbito municipal, provincial ou autonómico, de xeito que terán que indicar o seu nome comercial e a actividade á que se adica. Busca de información en internet para averiguar a forma xurídica das empresas indicadas do ámbito xeográfico na tarefa 1. Realización, en parellas, dun cadro comparativo de formas xurídicas de empresa. Traballo en parellas para obter conclusións sobre as características legais máis representativas de cada tipo de sociedade, e realización dun cadro comparativo de formas xurídicas. Busca de información en páxinas de internet facilitadas pola profesora para averiguar a importancia das empresas de economía social no seu sector de actividade, e realización dun informe coas conclusións que será entregado á profesora para a súa valoración. Resolución dun cuestionario con preguntas teóricas e casos prácticos sobre a elección da forma xurídica. ¿ Resolución de casos prácticos para a elección da forma xurídica. 	<ul style="list-style-type: none"> Listaxe de empresas. Cadro comparativo das formas xurídicas de empresa Cuestionario resolto. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Vídeos sobre os contidos. https://sites.google.com/site/webquesteimagenpersonal/home Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test PE.2 - Proba escrita obxectiva: test PE.3 - Proba escrita obxectiva: test PE.4 - Proba escrita obxectiva: test TO.1 - Realización do Plan de empresa 	4,0
Trámites para a constitución dunha empresa - Identificación dos diferentes trámites necesarios para por en marcha unha empresa	<ul style="list-style-type: none"> A profesora proxectará vídeos, explicará e entregará un esquema e explicará os trámites necesarios para constituír e poñer en marcha sociedades mercantís ou establecerse como empresario individual. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución dun cuestionario con preguntas teóricas e supostos prácticos de trámites para poñer en marcha unha empresa. Traballo en parellas: investigación en internet sobre os trámites necesarios para a posta en marcha de empresas de estética. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario resolto Informe. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Vídeos sobre os contidos. https://sites.google.com/site/webquesteimagenpersonal/home Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Proba escrita obxectiva: test 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Institucións públicas e privadas relacionadas coa creación de empresas - Identificación dos recursos dispoñibles para obter información e asesoramento á hora de crear unha empresa, así como axudas e subvencións para a posta en marcha do proxecto.		<ul style="list-style-type: none"> Utilizando un buscador, os alumnos localizarán diversas institucións públicas e privadas relacionadas coa creación de empresas, de ámbito local e autonómico. O alumnado elaborará un informe que será posto en común no grupo-clase. Utilizando un buscador, os alumnos localizarán axudas e subvencións relacionadas coa creación de empresas, de ámbito autonómico principalmente. O alumnado elaborará un informe que será posto en común no grupo-clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Listaxe de institucións de asesoramento. Listaxe de axudas e subvencións. 	<ul style="list-style-type: none"> Pc con acceso a internet Páxinas web de interese. Vídeos sobre os contidos. https://sites.google.com/site/webquesteieim/agenpersonal/home Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - Proba escrita obxectiva: test TO.2 - Realización do Plan de empresa 	2,0
Plan de empresa: forma xurídica, trámites, xestión de axudas públicas - elaboración parcial do plan de empresa decidindo a forma xurídica, recabando a documentación necesaria para pola en marcha e xestionando as axudas públicas		<ul style="list-style-type: none"> O alumnado, en equipos de 2 alumnos, continuará o plan de empresa no que incluíra: a decisión xustificada da forma xurídica elixida. Descríbanse os trámites para a súa constitución e posta en funcionamento. O alumnado repasa contidos con Kahoot. 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. PC con acceso a internet. https://sites.google.com/site/webquesteieim/agenpersonal/home Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> TO.3 - Realización do Plan de empresa 	4,0
TOTAL						12,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	A empresa e o seu contorno	8

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos	NO

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar o concepto de empresa, as súas principais funcións e obxectivos, os tipos de empresa e a localización.	1	A empresa e a súa organización	2,0
2.1 Analizar o contorno xeral e específico dunha empresa do sector da imaxe persoal, en función da súa localización, e incluído nun plan de empresa.	2	O contorno da empresa: xeral e específico	2,0
3.1 Recoñecer a importancia da responsabilidade social das empresas e a súa implicación no crecemento económico sostible.	3	A responsabilidade social corporativa e o balance social	2,0
4.1 Elaborar o plan de empresa incluíndo a idea de negocio, a localización, o estudo do contorno e a responsabilidade social.	4	Plan de empresa: idea de negocio, localización, estudo da contorna e responsabilidade social	2,0
TOTAL			8

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Valorouse a importancia das pequenas e medianas empresas no tecido empresarial galego	● TO.1 - Realización do Plan de empresa	N	5
CA2.2 Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
CA2.3 Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural	● PE.2 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA2.4 Apreciouse a influencia na actividade empresarial das relacións coa clientela, con provedores/as, coas administracións públicas, coas entidades financeiras e coa competencia como principais integrantes do contorno específico	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA2.5 Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de estética e beleza en función da súa posible localización	● TO.2 - Realización do Plan de empresa	S	5
CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial	● PE.4 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada coa estética e beleza, e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen	● TO.3 - Realización do Plan de empresa	N	5
CA2.8 Identificáronse, en empresas de estética e beleza, prácticas que incorporen valores éticos e sociais	● TO.4 - Realización do Plan de empresa	N	5
CA2.9 Definíronse os obxectivos empresariais incorporando valores éticos e sociais	● PE.5 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
CA2.10 Analizáronse os conceptos de cultura empresarial, e de comunicación e imaxe corporativas, así como a súa relación cos obxectivos empresariais	● PE.6 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing			0
CA2.12.1 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a responsabilidade social	● TO.5 - Realización do Plan de empresa	S	30

TOTAL
100
4.3.e) Contidos

Contidos
<p>A empresa como sistema: concepto, funcións e clasificacións.</p> <p>Análise do contorno xeral dunha pequena ou mediana empresa de estética e beleza: aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.</p> <p>Análise do contorno específico dunha pequena ou mediana empresa de estética e beleza: clientela, provedores/as, administracións públicas, entidades financeiras e competencia.</p> <p>Localización da empresa.</p> <p>A persoa empresaria. Requisitos para o exercicio da actividade empresarial.</p> <p>Responsabilidade social da empresa e compromiso co desenvolvemento sustentable.</p> <p>Cultura empresarial, e comunicación e imaxe corporativas.</p> <p>Descrición dos elementos e estratexias do plan de produción e do plan de márketing.</p> <p>Plan de empresa : a idea de negocio, a localización, a responsabilidade social</p>

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A empresa e a súa organización - Análise do concepto de empresa, as súas principais funcións e obxectivos, os tipos de empresa e a localización.	<ul style="list-style-type: none"> A profesora proxectará un vídeo e explicará o concepto, as funcións, obxectivos e a estrutura organizativa da empresa. A profesora proxectará vídeos e explicará a análise DAFO e a extratexia CAME. 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado respostará a un cuestionario ou test facilitado polo profesor que incluíra preguntas teóricas relativas ás cuestións explicadas, e un ou varios supostos prácticos de elaboración do organigrama dunha ou varias empresas. O alumnado realizará a análise DAFO e a extratexia CAME dunha empresa do seu sector. 	<ul style="list-style-type: none"> Test resolto. Análise DAFO e extratexia CAME. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. https://sites.google.com/site/webquesteieimagenpersonal/home Vídeos sobre os contidos. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test PE.2 - Proba escrita obxectiva: test TO.1 - Realización do Plan de empresa 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O contorno da empresa: xeral e específico - Análise das variables do micro e macroentorno da empresa	<ul style="list-style-type: none"> O profesor explica os diferentes criterios a ter en conta para a localización dunha empresa O profesor entrega un esquema sobre os factores que compoñen o contorno xeral e específico dunha empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Os alumnos respostan a un cuestionario con preguntas e casos prácticos sinxelos relativos á localización e ao contorno da empresa. O alumnado empregará a páxina web do INE ou do IGE e outras que considere de interese, e partindo da información facilitada, analizará o contorno xeral dunha empresa do sector da imaxe persoal. Posteriormente entregará un informe á profesora para a súa valoración. Os alumnos analizarán o contorno específico dunha empresa de imaxe persoal mediante a análise PESTEL. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario resolto. Informe do contorno da empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Esquema dos factores que compoñen o contorno Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Proba escrita obxectiva: test TO.2 - Realización do Plan de empresa 	2,0
A responsabilidade social corporativa e o balance social - Estudo da importancia da responsabilidade social das empresas	<ul style="list-style-type: none"> A profesora explicará o concepto e a significación da responsabilidade social e a súa plasmación no balance social. 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado, en equipos de 3 ou 4 alumnos, analizarán a responsabilidade social corporativa de empresas sinaladas pola profesora ou propostas polo mesmo, mediante a información recollida na súa páxina web. Posteriormente elaborarán e entregarán un informe sobre o alcance, e os beneficios sociais da correspondente empresa á profesora para a súa valoración. A continuación, farase unha posta en común no grupo clase. Os alumnos elaboraran o posible balance social da empresa analizada na tarefa anterior conforme a NTP 687: Responsabilidad social das empresas: Modelo de Balance 	<ul style="list-style-type: none"> Informe. Balance social dunha empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Proba escrita obxectiva: test PE.5 - Proba escrita obxectiva: test PE.6 - Proba escrita obxectiva: test TO.3 - Realización do Plan de empresa TO.4 - Realización do Plan de empresa 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Plan de empresa: idea de negocio, localización, estudo da contorna e responsabilidade social - elaboración do plan de empresa describindo a idea de negocio, explicando o porqué dunha localización concreta e a afectación das variables da contorna na súa creación así coma a responsabilidade social da mesma.		<ul style="list-style-type: none"> • O alumnado, en equipos de 3 ou 4 alumnos, elaborará a análise PESTEL. A continuación analizaranse os custos sociais nos que incurrirá a empresa, e os beneficios sociais que producirá, elaborando o balance social da empresa. • O alumnado estuda o mercado específico, deseña o seu produto mínimo viable do que fará unha maqueta visual, utiliza as ferramentas adwords e landing page e testa a aceptación do seu produto facendo enquisas a clientes/as aos que atende no IES. • O alumnado expón mediante a técnica Pecha Kucha a parte do Plan de Empresa desta unidade didáctica 3. • O alumnado repasa contidos con Kahoot. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> • Apuntes facilitados pola profesora. • Pc con acceso a internet. • Modelos de plans de empresas. • https://sites.google.com/site/webquesteieim/agenpersonal/home • Cartóns, tesouras, pegamento, etc. • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.5 - Realización do Plan de empresa 	2,0
TOTAL						8,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Planificación e organización dunha empresa	12

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos	NO

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Recoñecer o concepto de cultura empresarial e a súa proxección mediante a comunicación e a imaxe corporativa.	1	Cultura empresarial, comunicación e imaxe corporativa.	2,0
2.1 Analizar a estrutura organizativa da empresa, a función de compras, relacións cos provedores e a xestión de almacén, así como a xestión de recursos humanos.	2	A organización dos recursos da empresa.	5,0
3.1 Elaborar o plan de empresa incluíndo a organización dos recursos humanos e o plan de produción.	3	Plan de empresa: organización dos recursos humanos e plan de produción.	5,0
TOTAL			12

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.11 Descríronse as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de estética e beleza, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial			0
CA2.11.1 Analizáronse as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de peiteado e cosmética capilar, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial	• PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	25
CA2.11.2 Calculouse a xestión de stocks e aprovisionamento.	• PE.2 - Proba escrita práctica	S	25
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing			0
CA2.12.2 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios e o plan de márketing	• TO.1 - Realización do Plan de empresa	S	50
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa. Organización dos recursos dispoñibles mediante o cálculo de xestión de almacenamento. Actividades e procesos básicos que se realizan nunha empresa de peiteado e cosmética capilar, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial Cálculo de xestión de stocks e costes de almacenamento. Descrición dos elementos e estratexias do plan de produción e do plan de márketing. Plan de empresa: organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios e o plan de márketing

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Cultura empresarial, comunicación e imaxe corporativa. - Recoñecemento do concepto de cultura empresarial e a súa proxección mediante a comunicación e a imaxe corporativa.	<ul style="list-style-type: none"> A profesora explica estes conceptos empregando material de apoio audiovisual. 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado responderá un cuestionario sobre os contidos dos vídeos e, en parellas, empregando un buscador de internet ampliará a información sobre eles e porá un exemplo baseándose nalguna empresa recoñecida. Posteriormente, cada parella presentará un informe á profesora para a súa valoración. 	<ul style="list-style-type: none"> Informe. 	<ul style="list-style-type: none"> Pc con acceso a internet. Apuntes facilitados pola profesora. Vídeos sobre cultura empresarial, comunicación e imaxe corporativa. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test 	2,0
A organización dos recursos da empresa. - Análise da estrutura organizativa da empresa, a función de compras, relacións cos provedores e a xestión de almacén, así como a xestión de recursos humanos.	<ul style="list-style-type: none"> A profesora explica a estrutura organizativa da empresa e a súa plasmación no organigrama. A profesora facilita exemplos de organigramas de empresas coñecidas. A profesora explica as actividades vinculadas á función de compras na empresa, particularmente a xestión de almacén e as relacións con provedores, así como a xestión de RRHH. 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado responde a un cuestionario con preguntas teóricas e supostos prácticos de organigramas. O alumnado resposta preguntas teóricas e supostos prácticos sobre o punto morto e xestión de aprovisionamento e almacenamento.. Os alumnos buscarán información na rede sobre a externalización ou subcontratación de servizos e farán unha relación de funcións dunha empresa do sector da imaxe persoal nas que se Os alumnos describen brevemente o proceso de compras e a xestión de persoal nunha empresa de perrucaría ou estética. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario resolto. Supostos prácticos Exercicios sobre xestión de stocks e punto óptimo de pedido. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Vídeos sobre os contidos. Pc con acceso a internet. Supostos e exercicios prácticos. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Proba escrita práctica 	5,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Plan de empresa: organización dos recursos humanos e plan de produción. - Elaboración do plan de empresa incluíndo a organización dos recursos humanos e o plan de produción.		<ul style="list-style-type: none"> • O alumnado, en equipos de 2 alumnos, continúa o plan de empresa, incluíndo o plan de produción e a organización dos recursos humanos. • O alumnado expón mediante a técnica Pecha Kucha a parte do plan de empresa que contén a organización dos recursos humanos, o plan de produción e o plan de marketing. Así mesmo definirá os obxectivos empresariais • O alumnado repasa contidos con Kahoot. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apuntes facilitados pola profesora. • Guión sobre o plan de produción. • PC con internet. • https://sites.google.com/site/webquesteieim/agenpersonal/home • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - Realización do Plan de empresa 	5,0
TOTAL						12,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Xestión financeira	15

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación	NO

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Diferenciar as fontes de financiamento da empresa según se trate de recursos propios ou alleos.	1	As fontes de financiamento	2,0
2.1 Elaborar documentos contables e interpretar a información que facilitan	2	A contabilidade dunha empresa	6,0
3.1 Analizar a estrutura económico financeira dunha empresa	3	Análise económico-financieira	3,0
4.1 Elaborar o plan de empresa: necesidades de investimento, fontes de financiamento accesibles e viabilidade económico-financieira do proxecto empresarial	4	Plan de empresa: fontes de financiamento e viabilidade económica-financieira	4,0
TOTAL			15

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais			0
CA4.1.1 Analizouse o concepto e nocións básicas de contabilidade: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.	● PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	10
CA4.1.2 Calculáronse balances e contas anuais.	● PE.2 - Proba escrita práctica	S	15
CA4.2 Describíronse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa			0
CA4.2.1 Analizáronse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	● PE.3 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
CA4.2.2 Calculáronse o equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	● PE.4 - Proba escrita práctica	S	10
CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial	● TO.1 - Realización do plan de empresa	S	50
CA4.6 Analizáronse as necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e dunha mediana empresa no sector de fabricación mecánica.			0
CA4.6.1 Analizáronse as necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e dunha empresa no sector de imaxe persoal.	● PE.5 - Proba escrita obxectiva: test	S	5
CA4.6.2 Cálculo das necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e dunha mediana empresa no sector de imaxe persoal.	● PE.6 - Proba escrita práctica	N	5
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
<p>Análise das necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e dunha mediana empresa no sector da imaxe persoal.</p> <p>Concepto e nocións básicas de contabilidade: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.</p> <p>Análise da información contable: equilibrio da estrutura financeira e razóns financeiras de solvencia, liquidez e rendibilidade da empresa.</p> <p>Plan financeiro: estudo da viabilidade económica e financeira.</p>

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
<p>As fontes de financiamento - Identificar as distintas fontes de financiamento dunha empresa</p>	<ul style="list-style-type: none"> Explicación das diferentes fontes de financiamento, xa sexa fontes da propia empresa ou fontes alleas a ela. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario con preguntas teóricas e supostos prácticos. Procura en internet. O alumnado, en equipos de 2 membros, procurará en diversas páxinas web información sobre diversos produtos financeiros indicados pola profesora, e elaborará un informe que será debatido no grupo-clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario resolto. Informe sobre produtos financeiros. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. PC con acceso a internet. Vídeos sobre os contidos. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Proba escrita obxectiva: test PE.6 - Proba escrita práctica 	2,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A contabilidade dunha empresa - Elaboración de documentos contables e interpretación da información que facilitan	<ul style="list-style-type: none"> • A profesora fai unha aproximación aos conceptos contables dunha empresa partindo do patrimonio dun particular: concepto de patrimonio, patrimonio neto, activo e pasivo, e o aplica ao patrimonio dunha empresa. • Explicación e proxección de vídeos por parte da profesora de como se estrutura un balance, diferenciando os grandes bloques: activo, activo non corrente, activo corrente, pasivo, pasivo non corrente, pasivo corrente e patrimonio neto ou neto patrimonial. activo, activo non corrente, activo corrente, pasivo, pasivo non corrente, pasivo corrente e patrimonio neto ou neto patrimonial. • A profesora explica como calcular o resultado da actividade do negocio, o concepto de ingresos e de gastos, e a súa representación na conta de perdas e ganancias. • O profesor proxecta vídeos e explica as contas anuais. Como parte do apartado ¿Coidado na elaboración da documentación financeira¿, o profesor comentará as normas de presentación dos documentos contables e recordará as normas de redondeo dos decimais dos euros no sistema monetario español. 	<ul style="list-style-type: none"> • Traballo en parellas: Representación de balances: partindo de diferentes supostos presentados polo profesor, os alumnos terán que estruturar o balance de diferentes negocios. A ser posible, algún dos exercicios amosará unha situación de inestabilidade financeira. Para resolver algúns supostos utilizarase unha folla de cálculo. • Traballo en parellas: Cálculo de resultados: partindo de diferentes supostos presentados polo profesor, os alumnos terán que calcular o resultado (perda ou ganancia) do negocio. Para resolver algúns supostos utilizarase unha folla de cálculo • Cuestionario con preguntas teóricas supostos prácticos. • Traballo en parellas: Representación de balances: partindo de diferentes supostos presentados polo profesor, os alumnos terán que estruturar o balance de diferentes negocios. A ser posible, algún dos exercicios amosará unha situación de inestabilidade financeira. Para resolver algúns supostos utilizarase unha folla de cálculo. - Cálculo de resultados: partindo de diferentes supostos presentados polo profesor, os alumnos terán que calcular o resultado (perda ou ganancia) do negocio. Para resolver algúns supostos utilizarase unha folla de cálculo. <p>- Elaboración de presupostos de tesourería. Acompañarase modelo para elaborar o presuposto de tesourería. Logo utilizarase unha folla de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario resolto. • Documentos contables. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apuntes facilitados pola profesora. • Pc con acceso a internet. • Vídeos sobre os contidos. • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • PE.1 - Proba escrita obxectiva: test • PE.2 - Proba escrita práctica 	6,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
		<p>cálculo</p> <ul style="list-style-type: none"> Traballo en parellas: partindo de diferentes supostos presentados pola profesora, o alumnado terá que calcular o resultado (perda ou ganancia) da empresa. Pódese utilizar para resolver algúns supostos unha folla de cálculo. 				
<p>Análise económico-financieira - análise da estrutura económica-financieira da empresa</p>	<ul style="list-style-type: none"> A profesora explica o equilibrio cuantitativo do balance e explica as diferentes situacións de equilibrio financeiro. Explicación do fondo de manobra, tanto dende a perspectiva do curto prazo como dende o longo prazo A profesora explica e entrega un esquema dos cocientes financeiros de solvencia, liquidez e rendibilidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario con preguntas teóricas e supostos prácticos. Análise económico financeira de supostos facilitados pola profesora. 	<ul style="list-style-type: none"> Supostos prácticos resoltos. Cuestionario resolto. 	<ul style="list-style-type: none"> Apuntes facilitados pola profesora. Pc con acceso a internet. Folla de cálculo Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.3 - Proba escrita obxectiva: test PE.4 - Proba escrita práctica 	<p>3,0</p>

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Plan de empresa: fontes de financiamento e viabilidade económica-financieira - elaboración do plan de empresa, determinando que necesidades financeiras existen, que fontes de financiamento elixen e estudando a viabilidade económica-financieira da mesma		<ul style="list-style-type: none"> • Explicación da profesora e proxección de vídeos sobre o concepto e contido do plan financeiro, insistindo no carácter de previsión e a importancia do plan de investimento e o plan de tesourería. • Elaboración do plan de empresa que inclúe: o plan de investimento do proxecto empresarial. Elección de fontes de financiamento. Elaboración de contas previsionais. Obtención de conclusións mediante un informe sobre a viabilidade económica e financeira do proxecto. Para a súa elaboración, o alumnado empregará unha folla de cálculo facilitada pola profesora ou a ferramenta "viable" de BIC Galicia. <p>Cálculo do plan de gastos iniciais e durante os tres primeiros anos de actividade. Elección de fontes de financiamento accesibles. Cálculo do resultado estimado para os tres primeiros anos a partir dunha previsión de vendas. Elaboración dos balances para os tres primeiros anos. Obtención de conclusións, mediante un informe, sobre a viabilidade económica financeira do proxecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración do plan de investimento do proxecto empresarial. • Cálculo do plan de gastos iniciais e durante os tres primeiros anos de actividade. • Elección de fontes de financiamento accesibles. • Cálculo do resultado estimado para os tres primeiros anos a partir dunha previsión de vendas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan económico financeiro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apuntes facilitados pola profesora. • Pc con acceso a internet. • Viable • Folla de cálculo. • https://sites.google.com/site/webquesteimagenpersonal/home • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.1 - Realización do plan de empresa 	4,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
		<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración dos balances para os tres primeiros anos. • Obtención de conclusións, mediante un informe, sobre a viabilidade económico financeira do proxecto e exposición mediante a técnica Pecha Kucha da parte do proxecto correspondente. • O alumnado repasa contidos con Kahoot. 				
TOTAL						15,0

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Xestión administrativa e fiscal da empresa	10

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación	NO

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar a principal documentación das empresas relacionadas coa compravenda e pagamento, e formalizar esa documentación.	1	Documentación empresarial relacionada coa compravenda e pagamento	3,0
2.1 Identificar os impostos que gravan a actividade empresarial e o calendario fiscal.	2	Obrigacións fiscais	3,0
3.1 Elaborar a principal documentación das empresas relacionadas coa compravenda, o pagamento, listaxe e cálculo de impostos e calendario fiscal dunha empresa e peiteado e cosmética capilar. 3.2 Identificar os impostos que gravan a actividade empresarial e o calendario fiscal.	3	Plan de empresa: elaboración de documentación empresarial e relación das obrigacións fiscais e o calendario fiscal aplicable á empresa do su proxecto.	4,0
TOTAL			10

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.3 Definíronse as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resumos anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionada coa estética e beleza, e diferenciáronse os tipos de impostos no calendario fiscal (liquidacións trimestrais e liquidacións anuais)	• PE.1 - Proba escrita obxectiva: test	S	50
CA4.4 Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa de estética e beleza, e describíronse os circuitos que recorre esa documentación na empresa			0
CA4.4.1 Valorouse a importancia da elaboración eficiente da documentación administrativo-financieira.	• TO.1 - Realización do plan de empresa	N	10
CA4.4.2 Elaborouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de peddo, albarás, facturas recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa de peiteado e cosmética capilar, e describíronse os circuitos que recorre esa documentación na empresa.	• TO.2 - Realización do plan de empresa	S	40
TOTAL			100

4.6.e) Contidos

Contidos
Obrigas fiscais dunha pequena e dunha mediana empresa.
Ciclo de xestión administrativa nunha empresa de estética e beleza: documentos administrativos e documentos de pagamento.
Coidado na elaboración da documentación administrativo-financieira.

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Documentación empresarial relacionada coa compravenda e pagamento - Elaboración correcta da principal documentación empresarial das operacións de compravenda.	<ul style="list-style-type: none"> A profesora, interactuando co alumnado, explicará o proceso de compravenda na empresa A profesora explica os documentos de compravenda empregados na empresa, indicando o concepto e principais características de cada un, con atención particular ao contido mínimo da factura, 	<ul style="list-style-type: none"> O alumnado respostará a un cuestionario que inclúe preguntas teóricas e casos prácticos que consisten na cumplimentación dos diferentes documentos estudados. Para a cumplimentación de facturas poderá empregarse unha folla de cálculo. A profesora explicará os diferentes documentos de pagamento, no que se fará referencia ao pagaré. O alumnado resolverá supostos prácticos de compravenda formalizando a documentación precisa. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionarios resoltos. Documentos de compravenda cumplimentados. 	<ul style="list-style-type: none"> Pc con acceso a internet. Apuntes facilitados pola profesora. Modelos de documentos de compravenda. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Proba escrita obxectiva: test 	3,0
Obrigacións fiscais - Identificación da principal documentación das empresas relacionadas co pagamento e formalización desa documentación.	<ul style="list-style-type: none"> A profesora explica os diferentes documentos de pagamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolve un cuestionario con preguntas teóricas sobre documentos de pagamento. Completa os casos prácticos resoltos na actividade anterior, formalizando os documentos de pagamento correspondentes. O alumnado realizará unha entrega final do proxecto realizado durante todo ano e exporá o seu contido oralmente, mediante a técnica Pecha Kucha.. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentos cumplimentados. Cuestionario resolto. 	<ul style="list-style-type: none"> Modelos de documentos de pagamento. Apuntes facilitados pola profesora. Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> TO.1 - Realización do plan de empresa 	3,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Plan de empresa: elaboración de documentación empresarial e relación das obrigacións fiscais e o calendario fiscal aplicable á empresa do su proxecto. - Elaboración da principal documentación das empresas relacionadas coa compravenda, o pagamento, listaxe e cálculo de impostos e calendario fiscal dunha empresa de peiteado e cosmética capilar		<ul style="list-style-type: none"> • O alumnado realiza a parte do plan de empresa correspondente á documentación empresarial e relación das obrigacións fiscais e o calendario fiscal aplicable á empresa do seu proxecto. • O alumnado realizará unha entrega final do proxecto realizado durante todo ano e exporá o seu contido oralmente. mediante a técnica Pecha Kucha.. • O alumnado repasa contidos con Kahoot. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de empresa • Exposicións do Plan de empresa mediante a técnica Pecha Kucha • 	<ul style="list-style-type: none"> • Canon proxector, recursos online, aula polivalente. • https://sites.google.com/site/webquesteieimagenpersonal/home • Aula virtual 	<ul style="list-style-type: none"> • TO.2 - Realización do plan de empresa 	4,0
TOTAL						10,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS ESIXIBLES

Os criterios de avaliación indicados como mínimos en cada unidade didáctica

No proceso de avaliación continúa o módulo divídese en 2 avaliacións (primeiro e segundo trimestre). Durante as mesmas levaranse a cabo unha serie de actividades de avaliación co obxecto de coñecer e valorar o traballo do alumnado e o grao no que se van logrando os obxectivos previstos durante o proceso ensino-aprendizaxe, así como cuantificar o grado de consecución dos obxetivos.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A avaliación do alumnado farase en función dos seguintes apartados:

Apartado A) 30%: Probas escritas, teóricas, prácticas ou teórico-prácticas: consistirá na realización dunha ou varias probas individuais por avaliación. Plantexaranse cuestións tipo test (unha única resposta e/ou resposta múltiple, así como opción verdadeiro/falso) Se o profesor/a o considera, poderá incluír exercicios e supostos prácticos relacionados con contidos impartidos, así como preguntas cortas. Serán realizadas dunha soa unidade didáctica ou varias conxuntamente, segundo o profesor/a considere máis adecuado, e o número de preguntas poderá variar dunha proba a outra.

Cada proba cualificarase de 1 a 10 puntos, esixíndose un mínimo de 5 para superalo. No caso de realizar máis dunha proba por avaliación farase media entre elas. Para aprobar, poderase facer media cun 4 nunha das probas, sempre e cando a media de todas elas sexa mínimo dun 5 (Exemplo: A un alumno/a con un 4 e un 6 poderáselle facer media, posto que a nota resultante sería un 5. Se o alumno/a ten unha nota de un 4 e outra dun 5, dito alumno debería recuperar a proba suspensa, posto que a media non chega ao 5, e polo tanto estaría suspenso)

En canto ás preguntas tipo test citadas anteriormente, se o profesor/a o considera oportuno poderán puntuar negativamente os erros segundo o criterio que o docente considere oportuno (por exemplo: cada tres preguntas mal descontarase unha ben)

Apartado B) 70% : Plan de empresa. Cada alumno será avaliado polo seu traballo e dedicación diarios, tanto individual como en grupo, valorándose non só os coñecementos que vai adquirindo senon tamén a realización das tarefas e traballos propostos, así como a entrega puntual dos mesmos.

Nos traballos ou exercicios teóricos e prácticos que se recomenden elaborar valorarase:

- O emprego correcto dunha terminoloxía específica.

- Terase en conta a falta de limpeza, de claridade, a desorde ou descuido na presentación de traballos, así como a súa presentación fóra de prazo. Cando o profesor/a o considere, o feito de entregar un traballo ou actividade fóra do prazo establecido, significará a non cualificación do mesmo.

- Estarán baseados en esquemas e gráficos e non copias textuais de libros de texto ou outros documentos (ej. páxinas Web...) O plaxio, copias e reproducións de calquera indole non serán puntuadas, teñen que ser orixinais. O plaxio penalízase coa non corrección, sendo a nota dese apartado como a de non presentado (0 pts.) e a súa recuperación terá lugar en xuño na mesma convocatoria que os alumnos con perda de avaliación continua.

- Nos traballos ou proxectos realizados polo alumno como integrante dun grupo ou equipo ademais do resultado ou produto final terase en conta o grao de participación, investigación, implicación e aporte de cada un dos seus membros de xeito individual. Se un alumno non colabora, ou entorpece a boa marcha para a consecución do obxectivo do grupo, será avaliado negativamente, independentemente do traballo entregado en conxunto, sendo a nota de cada un dos membros INDIVIDUAL e independente da do resto, para iso comprobarase que efectivamente traballou activamente na consecución do resultado a traves dunha proba DE CONTRASTE oral ou escrita (entrevista, enquisa, diálogo, resumo, etc) avaliando segun os casos: o grao de coñecemento dos contidos, conceptos, trámites, fontes de información utilizadas, documentos ou operacións, análise e interpretación e capacidade de razoamento na solución de problemas.

Para aprobar cada avaliación a nota mínima é de 5 puntos sobre 10. Comprobarase o grao de consecución dos obxetivos totais do módulo. A nota final do módulo será a media ponderada de cada unha das unidades didácticas, no suposto que todas elas estean aprobadas (nota de cada avaliación igual ou superior a 5 sobre 10). Noutro caso terá de recuperar a parte suspensa no mes de Xuño. Non será posible aprobar o módulo se non se entrega o Plan de Empresa e éste ten unha valoración positiva do profesor.

NOTA FINAL DO MÓDULO Será a media das dúas avaliacións, ponderada cada avaliación en función das unidades impartidas na mesma e respetando as porcentaxes asignada a cada unidade. Esa ponderación aparece reflectida nesta programación.

Non está permitido o uso de teléfonos móbiles, smartwatch, auriculares bluetooth ou outro tipo de medios electrónicos durante o desenrolo da proba escrita. No caso de non facer caso ás instrucións do profesor aínda que non sexan usados a puntuación será dun 1.

Ao longo de todo o curso, non se realizará ningún tipo de proba para poder subir a nota.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Para os/as alumnos/as que non acaden os resultados de aprendizaxe sinalados na presente programación, farase un exame final, que constará de preguntas teóricas e casos prácticos relativos ao contidos impartidos en todas as unidades didácticas, debendo cada alumno/a responder unicamente ás que corresponden as partes non superadas, e/ou darse un novo prazo para a revisión e mellora do plan de empresa. Para os alumnos que non accedan á FCT e non teñan superado o módulo, desenvolveranse sesións de recuperación, nas que se realizarán actividades teóricas e prácticas, e se resolverán as dúbidas dos/as alumnos/as. Durante o período de recuperación realizarase unha ou varias probas escritas, sempre que as actividades programadas e realizadas polos/as alumnos/as non fosen suficientes para comprobar que se alcanzaron os resultados de aprendizaxe especificados na programación deste módulo. Igualmente, se revisará e entregará, no seu caso, o plan de empresa.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Para os alumnos que perdan o dereito de avaliación continua levarase a cabo unha proba escrita sobre os contidos do módulo que constará de dúas partes: a primeira parte con preguntas teóricas; e unha segunda parte con casos e supostos prácticos.

FORMATO:

- A primeira proba teórica consistirá en 40 preguntas tipo test, con tres posibles respostas, das que soamente unha é correcta.

PUNTUACIÓN:

- 0,25 puntos por cuestión tipo test correctamente contestada.
- Cada cuestión tipo test incorrecta restará 0,07 puntos.
- As respostas en branco non descontarán puntuación.
- Será preciso acadar un cinco para superar esta parte do exame.
- A nota estará comprendida entre 0 e 10.

DURACIÓN:

- Este exercicio terá unha duración máxima de 90 minutos.

FORMATO:

A parte práctica consistirá na resolución de 6 casos prácticos e estará composta por dúas partes:

- Parte A: Contabilidade e Documentación Administrativa.
- Parte B: Análise de Custos, Financiamento e Fiscalidade.

PUNTUACIÓN E VALORACIÓN:

- A nota estará comprendida entre 0 e 10.
- Para acadar un aprobado nesta segunda proba será necesario ter un mínimo de 5 puntos.
- En cada unha das partes A e B haberá que obter unha puntuación mínima de 2 puntos, sendo a nota máxima de 5 en cada parte.

DURACIÓN:

- Este exercicio terá unha duración máxima de 90 minutos.

Igualmente, esixiráselles a presentación e a exposición dun plan de empresa, có contido e estrutura similar ao que tiveron que presentar os seus compañeiros ao longo do curso.

Será preciso ter unha nota mínima dun 5 nas probas e no Plan de empresa para acadar o aprobado do Módulo.

Os criterios de calificación para o alumnado que perdeu o dereito á avaliación continua serán:

A proba escrita terá un peso do 50% sobre a nota final.

O Plan de empresa terá un peso do 50% sobre a nota final.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Debido a que no proceso de ensino-aprendizaxe é preciso levar a cabo un control periódico, para verificar que os obxetivos prantexados inicialmente se van cumprindo tal e como se deseñaron, e, de non ser así, analizar as causas do incumprimento e adoptar as medidas precisas, resulta lóxico que o documento base deste proceso resulte avaliado.

Para eso o Departamento reunirse, tal e como a normativa esixe, cunha periodicidade mínima mensual para ir analizando en que medida se cumpren os obxetivos, e tomará as medidas que considere máis axeitadas para que o proceso de ensino-aprendizaxe sexa satisfactorio.

Farase o seguemento da programación na aplicación informática.

Este análise será máis profundo despois de cada avaliación e xa con resultados.

Ao remate do curso resumiranse as principais desviacións producidas e as distintas medidas adoptadas na memoria final. Estas conclusións serán básicas para a elaboración da programación do curso seguinte.

Para esta avaliación seguiranse os seguintes criterios:

1º Adecuación de obxectivos educativos ás características dos/ás alumnos/ás;

2º Validez da secuenciación, organización e temporización de obxectivos, contidos e criterios de avaliación;

3º Idoneidade e efectividade das decisións metodolóxicas: organización da aula, nivel de interacción do alumnado, clima comunicativo, recursos empregados;

4º Validez de estratexias de avaliación e promoción en relación cos criterios;

5º Pertinencia e adecuación das medidas de atención á diversidade para o alumnado con necesidades específicas de apoio educativo (ANEAE);

6º Coordinación e relacións dos docentes.

Ademais, o alumnado responderá de forma anónima en cada trimestre un cuestionario sobre a práctica docente da profesora deste módulo.

A profesora fará un seguimento da implementación da programación no seu caderno de aula.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Ao comezo do curso o alumnado realizou un curriculum e unha entrevista de traballo para apreciar o nivel de experiencia e coñecemento que posúen respecto ós contidos que integran o módulo EIE. Esta avaliación permitirá determinar o punto de partida no proceso de ensinanza-aprendizaxe.

Ademais desa enquisa, a observación directa permitirá detectar a existencia de alumnado con necesidades educativas especiais.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Para o alumnado que o precise, adoptaranse medidas de reforzo que serán consensuadas e coordinadas co departamento de orientación.

Na programación están previstas actividades de diversos grados de aplicación e integración, ademais de actividades de ampliación e investigación.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Trataranse directamente:

- o fomento do espírito emprendedor.
- O traballo en equipo, ao elaborar deste xeito o plan de empresa, a eo realizar tamén en equipo moitas das actividades programadas.
- A importancia do crecemento sostible, da protección do medio ambiente.

Trataranse de forma transversal:

- A igualdade de trato e non discriminación.
- Os dereitos humanos.
- Educación para a paz.
- Educación para a saúde

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

No caso de ser posible, debido á actual situación derivada do Covid, plantexaránse as seguintes actividades:

- XORNADA RISCOS ELÉCTRICOS. FORMACIÓN TELCO: 1º e 2º curso ciclos formativos da familia profesional de Electricidade e electrónica. 1º trimestre. Pretende dar unha formación complementaria en prevención de riscos laborais eléctricos atendendo ás esixencias do mercado laboral no eido da construción.

- XORNADAS DE PRIMEIROS AUXILIOS: 1º Curso de ciclos formativos. Decembro 2021

- VISITA A UNHA EMPRESA DO SECTOR: 1º , 2º cursos dos ciclos formativos. 2º trimestre. En colaboración con cada departamento das familias profesionais organizar unha visita a unha empresa do sector correspondente para que comproben in situ os riscos laborais, as medidas de prevención, o sistema de traballo, a organización do traballo así coma aspectos técnicos da electricidade, da fabricación mecánica ou da imaxe persoal segundo sexa o caso.

- XORNADA ORIENTACIÓN LABORAL: 1º curso dos ciclos formativos. 3º trimestre

- CHARLAS NO SALÓN DE ACTOS AO LONGO DO CURSO PARA ALUMNADO DE 2º CURSO DE CICLOS FORMATIVOS:

O departamento de Fol organizará ou participará en calquer outra actividade que se considere de interese ao longo do curso e que permita cumprimentar o proceso de ensino aprendizaxe do noso alumnado.

10.Outros apartados

10.1) SUSPENSIÓN DAS CLASES PRESENCIAIS POR COVID NESTE CURSO ESCOLAR

No caso de suspensión de clases o alumnado empregará a alula virtual para a realización de actividades e visualización de contidos teóricos. Nun principio plantéxanse actividades para a súa realización na aula de xeito presencial, pero que poden ser adaptadas á aula virtual no caso de ser necesario.