



INSTRUCCIÓN PARA A MATRÍCULA

ESO

**CUBRIR OS DATOS DE TÓDALAS FOLLAS DESTE DOCUMENTO, ASINAR ONDE
SEXA PRECISO E IMPRIMILAS**

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ENTREGAR NO CENTRO PARA FORMALIZAR A MATRÍCULA:

1. Dúas fotografías recentes (antigüidade máxima 6 meses) tamaño carné, co nome e apelidos no reverso.
2. Fotocopia DNI do alumno/a
3. **Só para alumnado de 1º e 2º ESO**, fotocopia da tarxeta sanitaria.
4. Certificación académica do centro de procedencia, dos estudos realizados, só para alumnado novo no centro que promocionou á ESO.
5. Boletín de notas finais do curso anterior, só para alumnado xa matriculado no centro.
6. Impreso da matrícula (páxinas 2 e 3 deste documento)
7. Impreso de autorización para o tratamento de imaxe do alumnado (páxina 4)
8. Impreso de aluguer de taquilla, **contrato voluntario, excepto alumnado de Imaxe Persoal** (páxina 5)
9. Ficha do alumnado con enfermidade crónica (páxina 6)
10. Inscripción ANPA (**voluntario**) (páxina 7)
11. Outra documentación de interese: sentenzas, certificados médicos ...
12. **Só para alumnado de 3º e 4º da ESO**, pagar no centro 1,20 € do seguro escolar.



(A cubrir por Secretaría)

DATA:

Expediente nº:

HORA:

Inscripción Curso:

4º ESO - MATRÍCULA PARA O CURSO 2024/25

DATOS PERSOAIS ALUMNO/A:

APELIDOS, NOME:

DNI:

E-MAIL:

TELÉFONO:

LUGAR DE NACEMENTO

CONCELLO:

PROVINCIA:

PAIS:

ALERTA ESCOLAR: NON SI (cubrir o impreso correspondente e adxuntar certificado médico)

OUTROS DATOS MÉDICOS RELEVANTES:

TRANSPORTE ESCOL NON SI → PARADA: FOTOS WEB: SI NON

CENTRO DE PROCEDENCIA:

MATERIAS TRONCAIS (escoller unha opción):

OPCIÓN A:

LINGUA CASTELÁ E LITERATURA
LINGUA GALEGA E LITERATURA
XEOGRAFÍA E HISTORIA
MATE. ORIENTADAS ÁS ENSEÑANZAS ACADÉMICAS
1ª LINGUA ESTRANXEIRA: INGLÉS
EDUCACIÓN FÍSICA

ELIXIR UN
BLOQUE

BIOLOXÍA E XEOLOXÍA +
FÍSICA E QUÍMICA
ECONOMÍA + LATÍN

OPCIÓN B:

LINGUA CASTELÁ E LITERATURA
LINGUA GALEGA E LITERATURA
XEOGRAFÍA E HISTORIA
MATE. ORIENTADAS ÁS ENSEÑANZAS APLICADAS
1ª LINGUA ESTRANXEIRA: INGLÉS
FORMACIÓN E ORIENTACIÓN PER. E PROFESIONAL
TECNOLOXÍA
EDUCACIÓN FÍSICA

OPTATIVAS (iguais para as dúas opcións):

ELIXIR UNHA
(numerar por orden
de preferencia)

RELIXIÓN
PROXECTO COMPETENCIAL

ELIXIR UNHA
(numerar todas
por orden de
preferencia)

FILOSOFÍA
ORATORIA
FRANCÉS
PORTUGUÉS

ELIXIR UNHA
(numerar todas
por orden de
preferencia)

EXPRESIÓN ARTÍSTICA
MÚSICA
EDUCACIÓN DIXITAL (escoller idioma) → EN CASTELÁN EN INGLÉS

OURENSE a de de SINATURA:

"En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais facilitados quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento.

A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Universidade, como responsable do ficheiro, solicitándoo ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, edificio administrativo de San Caetano, S/N, 15781, Santiago de Compostela, ou mediante o envío dun correo electrónico a sxt.cultura.educación@xunta.es."



DATOS FAMILIARES:	FAMILIA NUMEROSA:	SI	NON
PAI TITOR			
NOME/APELIDOS:			DNI:
TELÉFONO:	E-MAIL:		
ENDEREZO:			CÓDIGO POSTAL:
LOCALIDADE:	CONCELLO:		

NAI TITORA			
NOME/APELIDOS:			DNI:
(Cubrir os seguintes datos só se son distintos dos anteriores)			
TELÉFONO:	E-MAIL:		
ENDEREZO:			CÓDIGO POSTAL:
LOCALIDADE:	CONCELLO:		

ENDEREZO CORRESPONDENCIA (só se é distinto dos anteriores):			
ENDEREZO:			CÓDIGO POSTAL:
LOCALIDADE:	CONCELLO:		

TELÉFONO DE URXENCIA:			

COMUNICACIÓNS:
A QUEN SE DIRIXEN AS COMUNICACIÓNS:
NAI PAI OUTRO → Indicar nome e apelidos:
Cubrir os seguintes datos só se son distintos dos anteriores:
TELÉFONO:
E-MAIL:

SITUACIÓN FAMILIAR DO ALUMNO:			
En caso de separación ou divorcio dos pais (achegar sentenza xudicial)			
A patria potestade correspóndelle a:	Pai/Nai	Nai	Pai
A garda e custodia correspóndelle a:	Pai/Nai	Nai	Pai
OUTROS DATOS QUE DEBA COÑECER O CENTRO:			



CONSENTIMENTO INFORMADO PARA O TRATAMENTO DA IMAXE DO ALUMNADO DO IES 12 DE OUTUBRO

Dado que o dereito á propia imaxe está recoñecido no artigo 18 da Constitución e regulado pola Lei 1/1982, do 5 de maio, sobre o dereito á honra, a intimidade persoal e familiar e a propia imaxe, a Lei 15/1999, do 13 de decembro, sobre a Protección de Datos de Carácter Persoal e a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, o I.E.S. 12 de Outubro lles solicita **AUTORIZACIÓN** para poder utilizar a imaxe do seu fillo/filla para que poida aparecer no material gráfico e audiovisual que se difunda desde o centro escolar en relación coas actividades escolares e extraescolares promovidas polo centro e polos responsables e autoridades educativas nos medios abaixo sinalados durante o curso da matrícula.

A páxina web é de carácter universal, gratuíto e aberto, estando suxeito, exclusivamente, a un uso educativo non comercial. As accións, produtos e utilidades derivadas da súa utilización non poderán, en consecuencia, xerar ningún tipo de lucro.

Se o Alumno/a é menor de 14 anos: Dona _____,
con DNI _____ (nai/titora) e Don _____,
con DNI _____ (pai/titor) do alumno/a

Ou se o Alumno/a ten 14 ou máis anos: O/a alumno/a _____,
con DNI _____ no seu propio nome

CONSINTE

NON CONSINTE

Ao Centro **IES 12 DE OUTUBRO** ao tratamento da imaxe do seu fillo/a, ou da miña imaxe (se o alumnado ten 14 ou máis anos), para as finalidades arriba descritas, nos medios:

(Só se entenderá que consinte a difusión da imaxe polos medios expresamente marcados a continuación):

Páxina Web do centro Redes Sociais do centro Prensa Paneis Publicitarios

Así mesmo, autorizo (só si CONSINTE) o tratamento da imaxe en contornas, aplicacións ou ferramentas virtuais prestadoras de servizos na nube, dos medios arriba sinalados, e autorizo a posible transferencia internacional de datos, derivada do seu uso, aos países nos que se atopen os seus servidores.

Recoñezo, tamén, ter sido informado/a da posibilidade de revogación deste consentimento en calquera momento.

En _____, a _____ de _____ de _____

Aso.: _____
Nai/titora do alumno/a
Nome, apelidos e firma

Aso.: _____
Pai/titor do alumno/a
Nome, apelidos e firma

Aso.: _____
Alumno/a de 14 o máis anos
Nome, apelidos e firma



ALUGUER DE TAQUILLA

(Exemplar para os Pais/titores)

D/Dna _____ con DNI _____, como
pai/nai, titor/a, do alumno/a
do curso _____, realizan o aluguer da
taquilla durante o curso _____ pola contía de 15 EUROS. O pagamento
terano que realizar cando fagan a súa solicitude en secretaria ao comenzo do curso
(importe que será devolto a final de curso no mes de xuño). Taquilla nº _____

Condicións de aluguer :

1. O Centro adxudicará ao alumno unha taquilla numerada. para que garde libros e material escolar.
2. Ola usuario/a da taquilla comprométese a facer bo uso del a e a mantelo e coidala, evitando pegar adhesivos, realizar pintadas, e calquera outra acción que vaia en detrimento do seu estado.
3. O sistema de peche da taquilla fai preciso que o interesado/a aporte un candado que será da súa propiedade.
4. De existir algún desperfecto imputable a ao usuario/a responsable da conservación da taquilla, deberá aboalo no mes en que se produza a incidencia.
5. En casos absolutamente excepcionais, e ante a sospeita de uso manifestamente indebido, o Centro pode proceder á súa apertura en presenza do alumno.
6. O Centro non se fai responsable da subtracción dos bens e pertenzas que se depositen no interior das taquillas.

Ourense, _____ de _____ de _____

O interesado/a

A Secretaria

(Exemplar para o Centro)

D/Dna _____ con DNI _____, como
pai/nai, titor/a, do alumno/a
do curso _____, realizan o aluguer da
taquilla durante o curso _____ pola contía de 15 EUROS. O pagamento
terano que realizar cando fagan a súa solicitude en secretaria ao comenzo do curso
(importe que será devolto a final de curso no mes de xuño). Taquilla nº _____

Ourense, _____ de _____ de _____

O interesado/a

A Secretaria



FORMULARIO DE INSCRICIÓN

ANPA IES 12 OUTUBRO

NOME E APELIDOS DA NAI/ TUTORA LEGAL

NOME E APELIDOS DO PAI/ TUTOR LEGAL

ENDEREZO FAMILIAR

TELÉFONOS DE CONTACTO

FIXO:	MÓBIL 1:
MÓBIL 2:	MÓBIL 3:

FILLA/OS MATRICULADA/OS NO CENTRO

CURSO	NOME E APELIDOS	ALERXIAS

ENDEREZOS DE CORREO ELECTRÓNICO

A cota de inscrición é de **20 € (vinte euros)** por familia e por curso. O ingreso deberá facerse no BANCO SANTANDER na sucursal da Rúa Xoaquín Lorenzo "Xocas", 1, a nome de "ANPA IES 12 OUTUBRO", nº de conta IBAN:

ES22 0049 7682 2029 1002 1817

Tamén se pode facer por medio de transferencia a ese mesmo número de conta. **A fotocopia do xustificante de ingreso deberá gramparse ao boletín de inscrición e depositarse no caixón que hai á entrada do centro educativo**, ou envialos por correo electrónico a nosa conta anpa12outubro@gmail.com

O prazo de inscrición rematará o día 31 de agosto. Informámosvos que quen non sexa socio deberá pagar ou aboar maior prezo para algunhas actividades, actos ou tarefas desenvolvidas pola nosa ANPA, ou no seu caso, non ter preferencia nas mesmas.

De acordo coa LOPD, informámoslle que os seus datos persoais e dirección de correo electrónico forman parte dun ficheiro, cuxo responsable é a ASOCIACIÓN DE NAIS E PAIS DO IES 12 DE OUTUBRO, sendo a finalidade do ficheiro, a xestión das actividades escolares e extraescolares, e manter o contacto con vostede.